

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai Kết quả đánh giá công chức, viên chức Quý IV/2023

Căn cứ Thông tư 05/2014/TT-CP ngày 16 tháng 10 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động, quan hệ công tác của Đoàn thanh tra và trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra;

Hôm nay, vào hồi 09 giờ 30 phút ngày 02 tháng 01 năm 2024, tại VP Trường Mầm non An Nhơn Tây

Chúng tôi gồm:

1. Người niêm yết:

Bà: Nguyễn Thanh Lan, chức vụ: Hiệu trưởng

Bà: Nguyễn Thị Tiên, chức vụ: Phó Hiệu trưởng

Bà: Bùi Thị Hồng Diệu, chức vụ: Phó Hiệu trưởng

2. Người chứng kiến niêm yết:

Bà: Trần Thị Kim Thanh, chức vụ: Tổ trưởng chuyên môn

Bà: Phạm Thị Gái Bảy, chức vụ: Tổ trưởng chuyên môn

Bà: Lê Thị Mộng Tuyền, chức vụ: Tổ trưởng chuyên môn.

Bà: Nguyễn Thùy Hương, chức vụ: Tổ trưởng tổ văn phòng

Bà: Huỳnh Thị Tuyết Nhung, Đại diện: Chi đoàn (Nghỉ thai sản)

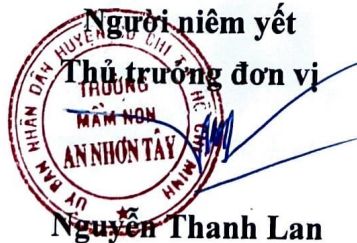
Tiến hành lập biên bản niêm yết công khai:

+ Nội dung: Công khai Kết quả đánh giá công chức, viên chức Quý IV/2023.

+ Thời gian niêm yết: Từ ngày 02 tháng 1 năm 2024 đến hết ngày 31 tháng 01 năm 2024

+ Địa điểm niêm yết: Tại Văn phòng Trường Mầm non An Nhơn Tây.

Biên bản được lập và kết thúc lúc 09 giờ 50 phút cùng ngày, thống nhất không có ý kiến nào khác./.



Người niêm yết

Thủ trưởng đơn vị

Nguyễn Thanh Lan

Người chứng kiến

Trần Thị Kim Thanh

Phạm Thị Gái Bảy

Lê Thị Mộng Tuyền

Nguyễn Thùy Hương

Người lập biên bản

Bùi Thị Hồng Diệu

Nguyễn Thị Tiên

DANH SÁCH TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
KỲ ĐÁNH GIÁ: QUÝ IV/2023

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
1	Bà Nguyễn Thanh Lan	Hiệu trưởng	0,5	20	20	55	95	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có chấp hành nghiêm thời gian làm việc, gương mẫu đi đầu trong công tác tự phê bình và phê bình trong nhà trường. - Có có năng lực tập hợp cán bộ, công chức, viên chức, xây dựng đơn vị đoàn kết. - Có tinh thần trách nhiệm cao, xử lý công việc nhanh gọn, có tình có lý và luôn lắng nghe ý kiến đóng góp của tập thể và nhắc nhở giáo viên các lớp bao quát đảm bảo an toàn cho trẻ trong các hoạt động. - Có làm việc luôn có kế hoạch, sắp xếp thời gian linh hoạt và sáng tạo cải tiến các biện pháp tăng cường phòng, chống dịch bệnh tay chân miệng tại đơn vị mang lại hiệu quả cao. - Chỉ đạo và điều hành các bộ phận thực hiện đầy đủ hồ sơ bộ phận cả nhân phụ trách và chuẩn bị chu đáo công tác đón các đoàn kiểm tra cấp trên theo kế hoạch; thực hiện báo cáo kịp thời chính xác theo văn bản chỉ đạo. - Phối hợp, vận động tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh thực hiện, duy trì tuyến đường hoa trước cổng trường hiệu quả cao.	
2	Bà Nguyễn Thị Tiên	Phó Hiệu trưởng	0,35	20	19,9	55	94,9	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có vui vẻ, hòa đồng, gần gũi và nhiệt tình giúp đỡ chia sẻ kinh nghiệm, đồng viên giáo viên trong trường để thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công. - Chấp hành tốt thời gian làm việc: có đến trường sớm kiểm tra công tác tiếp phẩm, quy trình chế biến bữa ăn sáng cho các bé; bao quát môi trường xung quanh và hỗ trợ kịp thời các công tác đột xuất. - Có quan tâm và xây dựng thực đơn đa dạng các món ăn mà trẻ yêu thích nhưng luôn đảm bảo đầy đủ cả chất và lượng trong bữa ăn. - Phối hợp cùng bộ phận y tế kiểm tra công tác tổng vệ sinh hàng ngày, hàng tuần. Chỉ đạo thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh và báo cáo kịp thời tình hình dịch bệnh trong nhà trường với cấp trên. - Luôn tiên phong tham gia các phong trào của ngành, địa phương và đơn vị tổ chức; phối hợp tập thể thực hiện tuyến đường hoa trước cổng trường luôn xanh và đẹp.	



STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
3	Bà Bùi Thị Hồng Diệu	Phó Hiệu trưởng	0,35	19	14	50	83	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có luôn tạo động lực cho giáo viên trong công tác chuyên môn, quan tâm và động viên khích lệ giáo viên khi gặp khó khăn trong việc lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trên phần mềm Edubot. - Trong công tác chuyên môn có thực hiện xây dựng kế hoạch, phân công cụ thể nhiệm vụ các thành viên cùng phối hợp thực hiện nhiệm vụ. - Có có tinh thần ham học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn, sẵn sàng chia sẻ kinh nghiệm đến tập thể và luôn được đồng nghiệp tin nhiệm - Tinh lớp, dự giờ thẳng thắn góp ý và xây dựng các hoạt động của lớp được hoàn chỉnh hơn, nhắc nhở giáo viên tự kiểm tra môi trường lớp, tập sách của trẻ, các loại kế hoạch của cô để đơn đoàn kiểm tra chuyên môn tháng 12 thật chu đáo. - Luôn tạo sức mạnh đoàn kết trong tập thể nhà trường qua các phong trào, hội thi ngành, địa phương và đơn vị tổ chức. Đặc biệt trong việc vận động đoàn viên công đoàn tham gia thực hiện tuyến đường hoa trước cổng trường luôn xanh và đẹp.	
4	Bà Lê Thị Mộng Tuyền	Giáo viên -TTTM	0,2	20	19,3	53	92,3	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm, năng động, sáng tạo trong công tác, điều hành và phối hợp tốt các thành viên trong tổ, luôn đoàn kết, hợp tác tốt hoàn thành mọi nhiệm vụ phân công, không bỏ sót nhiệm vụ nào. - Tích cực tham gia các phong trào, hoạt động do ngành, đoàn thể và đơn vị phát động: Tham gia trang trí background mừng kỷ niệm ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 tại đơn vị; tham gia hội thi dân vũ chủ đề "Vũ điệu khước đẹp" do UBND huyện tổ chức; biểu diễn văn nghệ tại UBND xã An Nhơn Tây. - Phối hợp tốt với phụ huynh, đồng nghiệp trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ được sự tin tưởng, tin nhiệm với phụ huynh và các em yêu mến.	
5	Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung	Giáo viên		17	19,6	55	91,6	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tinh thần học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn, luôn quan tâm, chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp, yêu thương, tận tình chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ. - Thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục: vận động sự ủng hộ từ phụ huynh tham gia dự án "Đổi chai nhựa, bìa carton lấy quà", bổ sung đồ dùng đồ chơi tự tạo tại lớp - Tham mưu với Phó hiệu trưởng chuyên môn về việc tập văn nghệ và ghép nhạc biểu diễn trong ngày 22/12/2023 và thể dục sang tại đơn vị. - Tích cực tham gia tốt các phong trào đoàn thể: tham gia hội thi dân vũ chủ đề "Vũ điệu khước đẹp" do UBND xã An Nhơn Tây; Phối hợp tốt bạn đồng nghiệp trong việc tổ chức các ngày lễ hội theo kế hoạch phân công. - Xung phong dự thi ảnh "Vẻ đẹp Nhà Giáo" chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
6	Bà Vương Cẩm Tiên	Giáo viên		15	12	50	77	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Thực hiện cấp nhật kịp thời các nội dung văn bản chỉ đạo của Ban Giám hiệu triển khai, báo cáo kịp thời, chính xác với cấp trên về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ. - Có nhiệt tình và phối hợp nhịp nhàng với ban đồng nghiệp trong chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; có ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động giáo dục luôn được sự tin nhiệm của phụ huynh và học sinh. - Có có trình độ chuyên môn vững vàng, tình thần trách nhiệm cao trong công tác. - Có luôn vui vẻ, hòa đồng với mọi người xung quanh, luôn lắng nghe ý kiến đóng góp của cấp trên, đồng nghiệp và phụ huynh học sinh nhằm mang lại hiệu quả cao trong công tác. - Chưa có sự cải tiến trong cách tổ chức hoạt động phát triển thể chất cho trẻ ở lớp.	
7	Bà Lê Thị Thanh Tuyền	Giáo viên		19	18	53	90	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có có lối sống giản dị, vui vẻ, hòa nhã, gần gũi với đồng nghiệp và được sự tin nhiệm của phụ huynh và học sinh. - Có năng lực chuyên môn, nhiệt tình và có tính phối hợp cao trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục và đảm bảo an toàn cho trẻ tại lớp; trong các hoạt động tổ chức ngày lễ hội tại đơn vị. - Thực hiện tốt mô hình "Đôi chai nhưa lấy bánh kẹo" tại lớp, trẻ tham gia rất tích cực. - Hồ tư kinh phí và tham gia thực hiện tuyến đường hoa trước cổng trường; mô hình vườn hoa trong khuôn viên trường, dọn vệ sinh phòng kho theo lịch do Chi đoàn phát động thực hiện. - Tích cực tham gia hội thi dân vũ với chủ đề "Vũ điệu khỏe đẹp" do Liên đoàn Lao động huyện Cù Chi tổ chức và biểu diễn văn nghệ tại UBND xã An Nhơn Tây. - Nếu cao tình thần học tập nâng cao nghiệp vụ tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, giáo dục trẻ ứng dụng Steam, mạnh dạn trao đổi ý kiến trong các cuộc họp. - Luôn sẵn sàng chia sẻ kinh nghiệm chuyên môn cùng đồng nghiệp, phối hợp tốt trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ tại lớp; Tân tình trong mọi nhiệm vụ được phân công, được sự tin nhiệm của phụ huynh rất cao. -Năng động, sáng tạo trong các hoạt động sự kiện lễ hội: trang trí background mừng kỷ niệm ngày Quân đội Nhân dân Việt Nam, tổ chức sinh nhật cho Đoàn viên công đoàn, 20/11.... - Thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục: vận động sự ủng hộ từ phụ huynh tham gia dự án "Đổi thùng giấy lấy quà", bỏ sung đồ dùng đồ chơi tại tại lớp. - Tương tác và phân phối thông tin của cấp trên qua tin nhắn còn hạn chế.	
8	Bà Bùi Thị Ngọc Duyên	Giáo viên		15	12	50	77	Hoàn thành tốt nhiệm vụ		

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phần loại	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 200)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 200)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 600)			
9	Bà Huỳnh Thị Thùy Tiên	Giáo viên		19	9	50	78	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp - Chấp hành nghiêm thời gian làm việc; tham gia tích cực các hoạt động phong trào đoàn thể tổ chức: hội thi Vũ điệu khoe đẹp do Liên đoàn Lao động tổ chức và biểu diễn văn nghệ tại xã An Nhơn Tây. - Có lối sống giản dị, hòa đồng với đồng nghiệp và mọi người xung quanh. - Có tinh thần ham học hỏi, luôn lắng nghe ý kiến đóng góp của cấp trên, đồng nghiệp để điều chỉnh hoàn thiện bản thân, nâng cao công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, tích cực tham gia phong trào của trường và chi đoàn phát động. - Chưa linh hoạt xử lý một số tình huống trong tổ chức hoạt động nuôi dưỡng.
10	Bà Trần Thị Kim Thanh	Giáo viên	0.2	17	19	55	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có cô tình thân trách nhiệm cao trong công tác quản lý tổ, luôn đôn đốc nhắc nhở các thành viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. - Có trình độ chuyên môn vững vàng; là một tổ khởi trường có tâm huyết, gần gũi chia sẻ kinh nghiệp chuyên môn cùng như trong cuộc sống, luôn sẵn sàng giúp đỡ mọi người. - Thường xuyên tham mưu, hướng dẫn tổ thực hiện kế hoạch, kiểm tra hoạt động của tổ trong tháng và thực hiện báo cáo với lãnh đạo kịp thời, chính xác nhiệm vụ thực hiện. - Sáng tạo, cải tiến phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công việc: Làm vườn rau của tổ, trang trí góc âm nhạc. - Phối hợp chuẩn bị môi trường, bố trí khu vực vui chơi, đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách của tổ, cá nhân và trẻ đón đoàn kiểm tra chuyên môn tháng 12 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi. - Phối hợp tốt với phụ huynh bổ sung thêm đồ dùng đồ chơi cho trẻ hoạt động, các phong trào tại đơn vị được sự tình nhiệm cao của phụ huynh và trẻ yêu quý. - Có cô lối sống giản dị, hòa đồng vui vẻ với mọi người xung quanh. - Có tinh thần trách nhiệm, tận tình trong công tác và phối hợp tốt với đồng nghiệp trong chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục và đảm bảo an toàn cho trẻ trong các hoạt động - Tham gia tốt các phong trào tại đơn vị; có tinh thần học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn bản thân cao. - Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trên phần mềm Edubot còn chưa thành thạo một số thao tác. - Vì sức khỏe cá nhân cô xin phép nghỉ từ ngày 11/12/2023 - 29/12/2024 để điều trị bệnh.
11	Bà Nguyễn Thị Thùy	Giáo viên		15	11	50	76	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 200đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 200đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 600đ)				
12	Bà Huỳnh Minh Trang	Giáo viên		19	12	50	81	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có cơ tình thần trách nhiệm trong công tác; có nhiều sáng tạo trong hoạt động dạy học, thường chia sẻ cách ứng dụng phần mềm mới cho đồng nghiệp, luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Luôn gần gũi quan tâm đến học sinh, nhiệt tình chăm sóc yêu thương và tôn trọng và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện tốt trong vận động, tuyên truyền phụ huynh hỗ trợ giấy, khăn ướt, ly, kem đánh răng, trẻ tẩy giun tại nhà, trang bị quần áo để trẻ tham gia các sự kiện lớn của trường. - Hỗ trợ bộ phận chuyên môn và y tế in một số hình ảnh hoạt động của cô và trẻ, tuyên truyền. - Chưa phối hợp nhịp nhàng cùng ban đồng nghiệp trong một số hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. - Có cơ tình thần học hỏi, sẵn sàng nhận và hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Luôn hòa đồng, vui vẻ với mọi người xung quanh, có tình thần đoàn kết trong tập thể. - Có làm việc nhanh nhẹn luôn quan tâm, chia sẻ với đồng nghiệp trong công việc và trong cuộc sống. - Tham gia nhiệt tình các phong trào tại đơn vị, hoàn thành nhiệm vụ kiểm nhiệm trong tổ. - Thực hiện lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ trên phần mềm Edubot còn lúng túng chưa thành thạo một số thao tác. - Chưa xử lý khéo léo, kỹ năng giao tiếp với phụ huynh còn hạn chế.	
13	Bà Nguyễn Hoàng Như Huỳnh	Giáo viên		14	12	50	76	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có năng lực chuyên môn, tâm huyết với nghề, luôn sẵn sàng nhận nhiệm vụ và luôn chủ động hỗ trợ nhà trường trong mọi công tác. - Luôn quan tâm, yêu thương tận tình chăm sóc giáo dục trẻ, tạo được uy tín cao trong phụ huynh. - Hỗ trợ ban đồng nghiệp, chia sẻ kinh nghiệm ứng dụng phần mềm Edubot cho các thành viên trong tổ cùng học tập. - Tinh thần trách nhiệm cao trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và công tác kiểm nhiệm.	
14	Bà Bùi Thị Ngọc Diễm	Giáo viên		18	11	50	79	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Tích cực tham gia các hoạt động phong trào ngành, địa phương, đơn vị phát động: Tham gia hội thi Dân vũ do UBND huyện Củ Chi tổ chức, biểu diễn văn nghệ tại UBND xã An Nhơn Tây và đơn vị. - Chưa thực hiện ghi tên trẻ đầy đủ trên giường của trẻ theo chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh tay chân miệng tại đơn vị.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
15	Bà Từ Thị Kiều Phương	Giáo viên		19,9	10,9	50	80,8	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có luôn lắng nghe ý kiến của cấp trên, ban đồng nghiệp và sẵn sàng sửa sai để học hỏi kinh nghiệm trong công tác CSGD trẻ. Có gắng vượt khó hoàn thành nhiệm vụ được giao. - Có có tinh thần trách nhiệm, phối hợp tốt với ban đồng nghiệp trong chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ: luôn quan tâm đến học sinh, tôn trọng và lắng nghe ý kiến của trẻ. - Có có tinh thần ham học hỏi, tích cực tham gia các phong trào của đơn vị, tham gia hội thi Dân vũ của công đoàn phát động do LEBLD huyện Cù Chi tổ chức, biểu diễn văn nghệ tại UBND xã An Nhơn Tây. - Lập Kế hoạch giáo dục trên phần mềm Edubot còn hạn chế trong việc thực hiện các thao tác. - Bản thân là giáo viên mới nên chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ và xử lý một số tình huống trong tổ chức các hoạt động.	
16	Bà Huỳnh Thị Tuyết Nhung	Giáo viên							Bắt đầu từ ngày 01/10/2023 có nghỉ thai sản theo chế độ nên không xét và xếp loại quý 4/2023	
17	Bà Nguyễn Thị Kiều Oanh	Giáo viên		19	19	53	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tinh thần trách nhiệm cao, chấp hành nghiêm thời gian làm việc. Vui vẻ nhiệt tình, hòa đồng cùng mọi người, tinh thần đoàn kết trong tập thể cao. - Luôn chủ động tham mưu, đóng góp ý kiến trong một số công tác tại đơn vị mang lại hiệu quả cao. - Tích cực, năng động trong mọi phong trào từ ngành, địa phương và các đoàn thể tại đơn vị tổ chức - Tham dự chuyên đề cấp huyện và chia sẻ rút kinh nghiệm đến ban đồng nghiệp tại đơn vị góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ - Phối hợp: tạo lập mối quan hệ tốt cả nhân, tập thể có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ: công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; thực hiện tổng vệ sinh, sắp xếp khu vực vui chơi ngoài trời, môi trường trong và ngoài lớp; hỗ trợ kinh phí và tham gia trồng hoa tuyến đường trường. - Phối hợp chuẩn bị chu đáo tiết mục văn nghệ các bé mừng Ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 biểu diễn tại UBND xã An Nhơn Tây.	

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
18	Bà Lê Thị Cẩm Liên	Giáo viên		18	20	52	90	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có nhiệt tình trong công việc, thực hiện tốt nhiệm vụ khi được phân công; chuẩn bị âm thanh, nhạc trong các ngày lễ hội; nhạc thể dục sáng. - Có luôn phối hợp tốt đồng nghiệp trong công tác chăm sóc môi trường giáo dục trẻ, có lối sống giản dị, hòa đồng, vui vẻ với cấp trên, đồng nghiệp, phụ huynh học sinh được sự tin nhiệm của tập thể, phụ huynh và trẻ yêu mến. - Có tinh thần học hỏi nâng cao trình độ chuyên môn, tham gia đầy đủ các buổi họp, tập huấn chuyên môn... - Tham gia tốt các phong trào tại trường: Hỗ trợ kinh phí mua phần trợ, thực hiện cải tạo vườn hoa trong khuôn viên trường, phối hợp ban đồng nghiệp lựa chọn và mua trang phục, băng rôn đội đầu, khẩu hiệu cầm tay cho các bé trong ngày hội "Năng lượng mới cả ngày vui và diễu hành ngày 22/12. Phối hợp thực hiện trang trí góc âm nhạc, phòng thư viện, môi trường ngoài... đón đoàn kiểm tra chuyên môn.	
19	Bà Lê Thị Gai Nhỏ	Giáo viên		19	20	53	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có làm việc có kế hoạch, có trách nhiệm, luôn đặt lợi ích tập thể lên trên lợi ích cá nhân, sẵn sàng nhận nhiệm vụ và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. - Trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại lớp có luôn yêu thương và đối xử công bằng với trẻ, được sự tin nhiệm của phụ huynh học sinh, Luôn được trẻ yêu quý. - Có trên 20% nhiệm vụ hoàn thành vượt tiến độ, mang hiệu quả. - Vận động phụ huynh mua đồng phục cho trẻ tham gia ngày Hội năng lượng mới cả ngày vui; ly nhựa, khăn giấy ướt cho trẻ sử dụng hàng ngày trong thời gian thực hiện phòng chống dịch bệnh tay chân miệng. - Phối hợp nhịp nhàng cùng đồng nghiệp chuẩn bị khẩu hiệu, băng tên lớp cho trẻ, đồ dùng có vẽ cho các bé tham gia ngày hội, ngày lễ, tham gia và hỗ trợ trồng hoa trên tuyến đường trước cổng trường; có vũ hội đội thi múa dân vũ "Vũ điệu khỏe mạnh" tại LĐLĐ huyện Cù Chi; tham mưu cùng BGH về thực đơn ngày 20/11 cho tập thể liên hoan họp mặt; Chuẩn bị tốt môi trường trong lớp và tiết dạy chuẩn bị đón đoàn chuyên môn.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (mẫu cũ)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
20	Bà Vương Mỹ Tiên	Giáo viên		18,8	20	52	90,8	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có nêu cao tinh thần học hỏi trong bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ bản thân, thường xuyên chia sẻ kinh nghiệm làm quen các thao tác trên phần mềm Edubot với đồng nghiệp trong việc lập KHGD và đánh giá trẻ. - Tổ chức thực hiện các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ đầy đủ; lòng yêu sinh lớp sách sẽ; có trách nhiệm và luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Tích cực tham gia các hoạt động phong trào như: Hội thi dân vũ chủ đề “Vũ điệu khúc đẹp” do LEDD tổ chức, phối hợp đồng nghiệp trong đội văn nghệ tập luyện và biểu diễn tại UBND xã An Nhơn Tây; Phối hợp tốt với nhà trường tập hợp, chuẩn bị tiết mục văn nghệ các bé biểu diễn trong các ngày lễ, ngày hội; tham gia và hỗ trợ trồng hoa trên tuyến đường trước cổng trường. - Văn động phụ huynh mua đồng phục cho trẻ tham gia ngày Hội năng lượng mới cả ngày vui; ly nhuỵa, khăn giấy ướt cho trẻ sử dụng hàng ngày trong thời gian thực hiện phòng chống dịch bệnh tay chân miệng. - Có luôn hòa đồng, vui vẻ với mọi người xung quanh.	
21	Bà Nguyễn Thị Hồng	Giáo viên		20	12	50	82	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có có tình thần trách nhiệm cao trong công việc. Vui vẻ, hòa đồng với mọi người. - Tận tình trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; yêu thương và đối xử công bằng với trẻ, được sự tin nhiệm của phụ huynh. - Thực hiện tốt việc vận động phụ huynh hỗ trợ khăn giấy, ướt, ly nhuỵa, băng rôn, bánh kẹo làm quà cho trẻ tham gia ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui. - Tham gia tốt các hoạt động phong trào tại đơn vị, có sự phối hợp giữa các giáo viên trong tổ để hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Lập kế hoạch giáo dục trên phần mềm Edubot còn sai sót về trình bày hình thức văn bản và soạn kế hoạch tổ chức cho trẻ thực hiện bài tập đôi lúc chưa ghi số trang cụ thể trong KHGD theo hướng dẫn.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
22	Bà Nguyễn Thị Bích Lan	Giáo viên		20	20	51	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có cố gắng học hỏi, luôn hòa đồng, vui vẻ với mọi người xung quanh. Sẵn sàng nhận nhiệm vụ và hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Vận động phụ huynh: Thuê thăm cô, bánh kẹo, loa, đồng phục cho trẻ tham gia ngày hội năng lượng mới cả ngày vui; Cài thiết tuyến đường hoa hỗ trợ thêm 10 chậu hoa, bánh xe, phân, hoa trồng thêm khu vực trong và ngoài cổng trường. - Trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục cô luôn tâm huyết, phối hợp tốt cùng phụ huynh và luôn được sự tin nhiệm cao của phụ huynh. - Tích cực tham gia đầy đủ các hoạt động phong trào tại đơn vị và địa phương: Có vũ đội thi đơn vị tham gia Hội thi Vũ điệu khước đẹp tại L.D.L.E; Tham gia ngày hội tốt cùng ban đồng nghiệp tại điểm 10 6 chuẩn bị môi trường, trang trí sân khấu, tổ chức các trò chơi, hoạt động hấp dẫn cho các bé trong các ngày lễ, ngày hội và thực hiện trồng hoa trước cổng trường.	
23	Bà Bùi Hồng Thắm	Giáo viên		20	12	50	82	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có cố gắng học tập nâng cao bồi dưỡng trình độ chính trị, có lối sống giản dị, hòa đồng vui vẻ yêu thương chia sẻ giúp đỡ mọi người xung quanh. - Phối hợp tốt với phụ huynh học sinh trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại lớp. - Có nhiệt tình luôn hỗ trợ ban đồng nghiệp và tham gia đầy đủ các phong trào tại đơn vị. Luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công. - Lập kế hoạch giáo dục còn sai sót: tháng 10 bỏ sung thêm phần trả trẻ, cập nhật kế hoạch vui chơi chưa đầy đủ.	



STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
24	Bà Phạm Thị Gái Bảy	Giáo viên	0.2	19	19	53	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có luôn chấp hành tốt mọi chủ trương, đường lối chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước; vui vẻ, hòa đồng, đoàn kết với đồng nghiệp, yêu quý, kính trọng, quan tâm giúp đỡ chia sẻ kinh nghiệm cho các tổ viên trong tổ, đồng nghiệp trong trường. - Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, năng động, sáng tạo, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ và cấp nhất và triển khai kịp thời đến tổ viên các văn bản, chỉ đạo của BGH. - Phối hợp ban đồng nghiệp thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ, yêu thương trẻ. - Nhiệt tình tham gia các phong trào của nhà trường; ngày hội "Năng lượng mới cả ngày vui", vận động phụ huynh hỗ trợ quà cho trẻ giao lưu tăng quà cho các cô chủ Quê hương, Hội cựu chiến binh tại xã An Nhơn Tây nhân kỷ niệm 79 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam ngày 22/12; Hướng dẫn và đăng ký cho các bé tham gia hội thi thay lời muốn nói "Nhớ ơn Thầy cô" đạt giải khuyến khích. - Chủ động tham mưu bộ phận chuyên môn nội dung tập huấn, chia sẻ đến các cô trong tổ nắm kỹ hơn các thao tác khi lập KHGD và đánh giá trẻ trên phần mềm Edubot và vận động các thành viên trong tổ tham gia chuyên đề "Chuyển đổi số trong giáo dục mầm non".	
25	Bà Phạm Thị Phương Hồng	Giáo viên		19	12	50	81	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có lối sống giản dị, gần gũi, hòa đồng, đoàn kết và giúp đỡ mọi người. - Phối hợp tốt với ban đồng nghiệp để hoàn thành tốt nhiệm vụ - Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công, có trách nhiệm và nhiệt tình trong công tác. - Có luôn học hỏi và lắng nghe ý kiến góp ý từ cấp trên và đồng nghiệp để hoàn thiện hơn trong công tác giảng dạy. - Có tham gia tốt các phong trào được tổ chức tại đơn vị và địa phương. - Có tinh thần học hỏi thêm kinh nghiệm trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
26	Bà Nguyễn Thị Nga	Giáo viên		20	20	53	93	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Có tư tưởng chính trị vững vàng, chấp hành tốt các chủ trương đường lối chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước. - Chấp hành tốt qui chế của ngành, qui định tại đơn vị - Có có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc; phối hợp nhịp nhàng với bạn đồng nghiệp thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ tại lớp, yêu thương trẻ. - Có luôn hòa đồng, đoàn kết, chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy và giúp đỡ các bạn đồng nghiệp. - Có tích cực tham gia các phong trào, hoạt động do các ban ngành đoàn thể phát động: vận động phụ huynh chuẩn bị quà cho các bé giao lưu, thăm hỏi tặng quà cho các cô chú trong Ban quản sự, hội cựu chiến binh tại xã An Nhơn Tây nhân kỷ niệm 79 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam ngày 22/12; hỗ trợ Khăn giấy ướt, giấy khô, ca ly nhựa, xà bông Lifebuoy trong phòng chống dịch bệnh, hỗ trợ thùng giấy carton để làm đồ dùng dạy học. - Tham gia đóng góp kinh phí trồng vườn rau của tổ và trồng tuyến đường hoa trước cổng trường.	
27	Bà Nguyễn Thị Hoàng Oanh	Giáo viên		19	12	50	81	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có vui vẻ, hòa đồng, đoàn kết được đồng nghiệp yêu quý, quan tâm giúp đỡ bạn đồng nghiệp. - Có luôn lắng nghe và tiếp thu ý kiến đóng góp từ cấp trên và bạn đồng nghiệp. - Có nhiệt tình, có trách nhiệm cao với công tác kiêm nhiệm thu ký tổ. - Hỗ trợ phối hợp bạn đồng nghiệp thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ, yêu thương trẻ. - Luôn học hỏi trau dồi kiến thức chuyên môn, mạnh dạn và linh hoạt tổ chức thực hiện một số hoạt động dạy học lấy trẻ làm trung tâm. - Phối hợp tốt với bạn đồng nghiệp trong việc vận động phụ huynh chuẩn bị quà cho các bé giao lưu, thăm hỏi cho các cô chú trong Ban quản sự, hội cựu chiến binh tại xã An Nhơn Tây nhân kỷ niệm 79 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam ngày 22/12; hỗ trợ Khăn giấy ướt, giấy khô, ca ly nhựa, xà bông Lifebuoy trong phòng chống dịch bệnh, hỗ trợ thùng giấy carton để làm đồ dùng dạy học.	

STT	Họ và tên	Chức vụ /chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)			
28	Bà Bùi Thị Hồng Nhi	Giáo viên		19.4	20	51	90.4	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp - Có luôn chấp hành tốt mọi chủ trương đường lối chính sách, pháp luật của Đảng, của nhà nước. - Có tinh thần trách nhiệm cao, sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công, tích cực trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ. - Có có lối sống giản dị, vui vẻ, hòa đồng, hòa nhã với cấp trên, bạn đồng nghiệp và có tinh thần giúp đỡ và đồng góp ý kiến chân tình với bạn đồng nghiệp - Có tích cực tham gia các phong trào đoàn thể được tổ chức tại đơn vị, các ban ngành: tham gia các hội thi "Nét duyên áo bà ba" do HLHPN xã ANT tổ chức; làm thiệp nhân ngày 20/10 do Công Đoàn tổ chức đạt giải khuyến khích; "Vũ điệu vui khỏe" do LEDD tổ chức đạt giải khuyến khích; "Nét đẹp nhà giáo" do PGD tổ chức, Hướng dẫn và đăng ký cho bé tham gia hội thi thay lời muốn nói với chủ đề "Nhớ ơn Thầy cô" đạt giải nhì. - Phối hợp với BGH tham gia xây dựng kịch bản và dẫn các chương trình: giao lưu các cô chủ quán sự và các cô chủ hội cựu chiến binh nhân ngày 22/12; Ngày hội "Năng lượng mới cả ngày vui".
29	Bà Phạm Thị Ngọc Thắm	Giáo viên		20	10	50	80	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp - Có có lối sống giản dị, hòa đồng với mọi người và phối hợp tốt với bạn đồng nghiệp để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. - Chấp hành tốt giờ giấc làm việc, đảm bảo an toàn trẻ. - Có tinh thần học hỏi bạn đồng nghiệp trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ để nâng cao chuyên môn. - Tích cực tham gia các phong trào của nhà trường và đoàn thể phát động: làm thiệp nhân ngày 20/10 do Công Đoàn tổ chức; "Vũ điệu vui khỏe" do LEDD tổ chức đạt giải khuyến khích; Hướng dẫn và đăng ký cho bé tham gia hội thi thay lời muốn nói với chủ đề "Nhớ ơn Thầy cô" đạt giải nhì. - Phối hợp với bạn đồng nghiệp thực hiện vận động phụ huynh chuẩn bị quà cho các bé giao lưu, thăm hỏi cho các cô chủ trong Ban quản sự, hội cựu chiến binh tại xã An Nhơn Tây nhân kỷ niệm 79 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam ngày 22/12. - Lập KHGD và đánh giá trẻ trên phần mềm còn hạn chế một số thao tác khi thực hiện.
30	Bà Nguyễn Thị Diễm	Giáo viên							Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp - Có nghĩ thai sản theo chế độ nên không xét và xếp loại quý 4/2023

STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại	Tóm tắt ý kiến đóng góp của đồng nghiệp	Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm đức (tối đa 20đ)	Năng lực và kỹ năng (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
31	Bà Nguyễn Thị Trúc Phương	Giáo viên		18	20	53	91	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Chấp hành nghiêm về thời gian làm việc, thực hiện tốt về giao tiếp và ứng xử đối với cấp trên và đồng nghiệp. - Chấp hành nghiêm túc sự phân công của cấp trên và tham gia đầy đủ các buổi họp, tập huấn chuyên môn. - Tích cực tham gia tốt các phong trào đoàn thể tại đơn vị. Tham gia thi dân vũ do Liên Đoàn Lao Động huyện tổ chức, biểu diễn văn nghệ tại UBND xã An Nhơn Tây; đăng ký cho bé tham gia hội thi thay lời muốn nói với chủ đề "Nhớ ơn Thầy cô" đạt giải nhì. - Có lối sống vui vẻ, hòa đồng và phối hợp với ban đồng nghiệp thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại lớp, đảm bảo an toàn cho trẻ trong trường. - Phối hợp và vận động phụ huynh mua đồng phục cho trẻ tham gia Ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui; quà tặng cho trẻ giao lưu tặng quà cho các cô chú trong Ban quần sự, hội cựu chiến binh tại xã An Nhơn Tây nhân kỷ niệm 79 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam ngày 22/12..	
32	Bà Trịnh Trúc Phương	Giáo viên		18	11	50	79	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Có chấp hành tốt nội quy, quy chế và qui định của nhà trường. - Có luôn vui vẻ nhẹ nhàng hòa đồng với cấp trên, đồng nghiệp. - Luôn trau dồi chuyên môn học hỏi kinh nghiệm từ bạn đồng nghiệp và phối hợp ban đồng nghiệp thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại lớp. - Tham gia đầy đủ các buổi họp, tập huấn chuyên môn.	
33	Bà Nguyễn Thùy Hương	NV Kế toán	0.2	18	19	55	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Đảm bảo đầy đủ chế độ lương và các chế độ cho đội ngũ CB/GV/ CNV nhà trường. - Thực hiện tốt công tác công khai quản lý tài chính, báo cáo đúng thời gian quy định. - Phối hợp với công chi đoàn và cơ quan chính quyền tổ chức ngày hội 20/11, ngày quân đội nhân dân VN 22/12, ngày hội năng lượng mới năm 2023. - Phối hợp với đồng nghiệp thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh tại đơn vị, cũng như tại địa phương nơi cư trú. - Hoàn thành công tác thực hiện và cung cấp hồ sơ kiểm tra chuyên đề cho đoàn kiểm tra của PGD & DT Cù Chi. - Chưa kịp thời thông báo đến PHHS việc thay đổi biểu mẫu thu học phí trong tháng 11/2023 và có một số nội dung thu còn sử dụng từ viết tắt.	

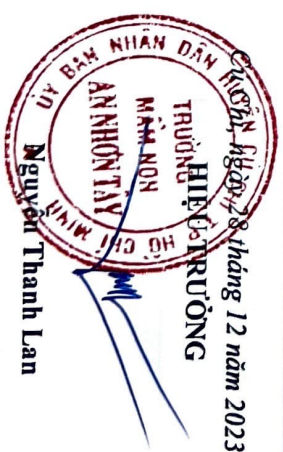
STT	Họ và tên	Chức vụ / chức danh	Phụ cấp chức vụ (nếu có)	Tiêu chí đánh giá			Tổng số điểm đạt được	Mức phân loại		Ghi chú
				Ý thức tổ chức kỷ luật, phẩm chất đạo đức (tối đa 20đ)	Năng lực và năng khiếu (tối đa 20đ)	Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (tối đa 60đ)				
34	Bà Lê Thị Thanh Vy	NV Y tế		20	10	50	80	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, tập huấn công tác phòng chống dịch bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết. - Phối hợp với đồng nghiệp Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh tại đơn vị. - Hoàn thành công tác Thực hiện và cung cấp hồ sơ kiểm tra chuyên môn cho phòng giáo dục và Đào tạo Củ Chi. - Thực hiện tốt công tác quản lý tiền mặt tại đơn vị - Chưa kiểm tra sâu sát trong công tác phòng chống dịch bệnh tay chân miệng, số ca bệnh tăng nhiều - Chấp hành nghiêm túc thời gian làm việc, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao. - Có lối sống giản dị, chia sẻ và quan tâm đến bạn đồng nghiệp. - Thực hiện tốt công tác lên thực đơn cho trẻ, không bị trùng lặp thực đơn tuần tháng. - Đòi hỏi món ăn cho trẻ, có tính sáng tạo tăng màu sắc hương vị món ăn. - Đảm bảo tốt công tác ATVSTP, thực hiện chế biến bếp 1 chiều và lưu mẫu đông quy.	
35	Bà Nguyễn Thị Nga	NV Cấp dưỡng		20	18	55	93	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Đảm bảo ngày giờ công, thời gian làm việc nghiêm túc. - Đảm bảo công tác an toàn vệ sinh thực phẩm khi tham gia nấu ăn cho trẻ. - Thực hiện tốt công tác lên thực đơn cho trẻ, không bị trùng lặp thực đơn tuần tháng. - Đảm bảo tốt công tác ATVSTP, thực hiện chế biến bếp 1 chiều và lưu mẫu đông quy. - Đảm bảo công tác thực tại đơn vị, không gây mất mát tài sản đơn vị.	
36	Ông Trần Long	NV Cấp dưỡng		20	20	52	92	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	- Thực hiện tốt công tác chăm sóc cây kiểng tạo cảnh quang môi trường xanh mát - Đảm bảo an ninh, trật tự khu vực công trường. - Đảm bảo ca trực và công tác quản lý tài sản, cơ sở vật chất tại đơn vị. - Thực hiện tốt tinh thần cầu thị, khắc phục một số nhược điểm khi cấp trên, đồng nghiệp góp ý. - Kiểm tra hiện trạng hệ thống cửa phòng học, phòng làm việc, hệ thống kỹ thuật, hệ thống an toàn PCCC của trường học	
37	Ông Lê Văn Nở	NV Bảo vệ		20	19	51	90	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ		

Tổng số: 37 người

Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 19 người

Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 16 người

Không xếp loại : 02 người, lý do nghỉ thai sản



Nguyễn Thanh Lan