

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 665 /PNV

Quận 8, ngày 10 tháng 9 năm 2024

V/v đơn đốc thực hiện các nội dung liên
quan đến công tác bàn giao nhiệm vụ
của cấp trưởng, cấp phó các cơ quan,
đơn vị và Ủy ban nhân dân 16 phường

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Quận 8;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường.

Căn cứ chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 8 tại Công văn số 3383/UBND-NV ngày 25 tháng 12 năm 2023 về việc chỉ đạo thực hiện nội dung liên quan đến công tác bàn giao nhiệm vụ cấp trưởng, cấp phó và tương đương, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động tại các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân 16 phường (sau đây gọi là Công văn số 3383/UBND-NV).

Nhằm tăng cường vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong việc bàn giao nhiệm vụ của cấp trưởng, cấp phó, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi nhận quyết định chuyển công tác, nghỉ hưu, nghỉ việc có hiệu lực thi hành. Phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường thực hiện nghiêm túc về việc chỉ đạo tổ chức thực hiện bàn giao nhiệm vụ của cấp trưởng, cấp phó các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường; công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi nhận quyết định chuyển công tác, nghỉ hưu, nghỉ việc có hiệu lực thi hành. Trong đó lưu ý tập trung các nội dung sau:

1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường chịu trách nhiệm về các quá trình, nội dung biên bản bàn giao nhiệm vụ của cấp trưởng, cấp phó các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường. Phải đảm bảo trình tự thủ tục, số lượng, thành phần hồ sơ, đồng thời thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của các tổ chức, cá nhân theo đúng chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 8 tại Công văn số 3383/UBND-NV.

2. Cấp trưởng, cấp phó các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch, Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường, công chức, viên chức, người lao động sau khi nhận quyết định chuyển công tác, nghỉ hưu, nghỉ việc có hiệu lực thi hành phải thực hiện bàn giao theo đúng nội dung biên bản, quy định thời gian thực hiện bàn giao nhiệm vụ và chịu trách nhiệm nếu để xảy ra chậm trễ trong quá trình thực hiện bàn giao nhiệm vụ.

3. Phòng Nội vụ sẽ rà soát, tổng hợp và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 8 đối với các cơ quan, đơn vị để xảy ra chậm trễ trong quá trình thực hiện bàn giao nhiệm vụ.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị trao đổi Phòng Nội vụ Quận 8 để được hướng dẫn giải quyết.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường quan tâm tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT UBND Q8 (để b/c);
- Lưu: VT, PNV.

TRƯỞNG PHÒNG



Trưởng Hoài Bảo