

Số : 55/KH-MNBH

Quận 8, ngày 16 tháng 8 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**  
**Năm học 2024-2025**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024-2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
3. Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

**II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

1. Báo cáo tự đánh giá năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo
2. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành:
  - Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non
  - Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non
  - Thông tư liên tịch 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non
  - Nghị định 30/2020/NĐ-CP về công tác văn thư vừa được Chính phủ ban hành ngày 05/3/2020

- Thông tư 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non

- Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình giáo dục mầm non

- Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập

- Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục Đào tạo và Bộ Nội vụ, quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập

- Thông tư số 17/2011/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thông tư ban hành quy định Chuẩn Hiệu trưởng trường mầm non  
Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thông tư ban hành Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non

- Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 Ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học

- Thông tư 32/2012/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 9 năm 2012 về thông tư ban hành danh mục thiết bị và đồ chơi ngoài trời cho giáo dục mầm non.

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 3907:2011 về yêu cầu thiết kế trường mầm non  
Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thông tư ban hành điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Nghị quyết số 04/2017/QĐ/HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về hợp đồng với nhân viên nuôi dưỡng

- Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

- Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân để nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cộng đồng

- Quyết định số 777/QĐ-BGDĐT ngày 14 tháng 03 năm 2017 về Quyết định về việc đính chính Thông tư số 16/2016/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2016 sửa đổi, bổ sung một số nội dung của chương trình giáo dục mầm non ban hành kèm theo thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023-2024

Nhà trường thành lập Ban chỉ đạo triển khai Kế hoạch chiến lược phát triển, xây dựng chương trình hành động cụ thể để tổ chức, triển khai, thực hiện nhiệm vụ.

Tiếp tục duy trì, giữ vững cơ cấu tổ chức bộ máy hiện có của nhà trường.

Năm học 2023 - 2024, nhà trường phấn đấu bồi dưỡng 01 quần chúng ưu tú kết nạp Đảng. (Đã thực hiện xong hồ sơ kết nạp Đảng cho cô Phạm Võ Hoàng Quyên).

Tổ chức tốt hoạt động của tổ chuyên môn.

Tạo điều kiện cho 1 cán bộ quản lý học nâng chuẩn trình độ thạc sĩ, 2 giáo viên học nâng chuẩn lên trình độ đại học và 100% CBQL, GV tham gia học bồi dưỡng thường xuyên.

Tăng cường kiểm tra kế hoạch giáo dục giáo viên hàng tháng.

Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị.

Hàng năm, nhà trường có xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học; kế hoạch y tế trường học.

Duy trì số lượng nhân viên để đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ và theo quy định. Phân công nhân viên đảm nhiệm các công việc phù hợp.

Nhà trường cần tạo điều kiện cho 02 giáo viên đang theo học nâng chuẩn Đại học Sư phạm hoàn thành tốt nghiệp theo kế hoạch dự kiến.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

Năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo nhà trường tiếp tục phát huy điểm mạnh và khắc phục điểm yếu theo góp ý của Đoàn đánh giá ngoài, để phấn đấu duy trì đạt chuẩn chất lượng giáo dục Cấp độ 2 và: đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1.

Nhà trường tổ chức các buổi thi làm đồ dùng đồ chơi tự tạo cho giáo viên tham gia nhằm phát huy năng lực sáng tạo cho giáo viên, khuyến khích giáo viên tìm tòi nghiên cứu thêm tài liệu, internet... nhằm tạo ra các đồ chơi có độ bền cao

Nhà trường nên tạo điều kiện tổ chức cho trẻ đi tham quan trải nghiệm ngoài nhà trường để giúp trẻ có thêm nhiều kỹ năng sống.

Nhà trường tiếp tục phối hợp với phụ huynh để huy động được các nguồn lực giúp nhà trường thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

### III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

| TT                 | Tiêu chuẩn, tiêu chí                               | Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)          | Công việc/giải pháp cần thực hiện                      | Chủ trì và phối hợp thực hiện                   | Thời gian thực hiện và hoàn thành                 | Dự kiến kinh phí | Điều kiện hỗ trợ khác | Ghi chú |
|--------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|-----------------------|---------|
| <b>MỨC 1, 2, 3</b> |                                                    |                                              |                                                        |                                                 |                                                   |                  |                       |         |
| 1                  | <b>Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường</b> |                                              |                                                        |                                                 |                                                   |                  |                       |         |
|                    | Tiêu chí 1.5<br>Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo   | Số trẻ ở nhóm trẻ từ 25 đến 36 tháng tuổi và | Hiệu trưởng phối hợp các ban ngành đoàn thể tăng cường | Chủ trì:<br>Hiệu trưởng<br>Phối hợp thực hiện : | Thời gian bắt đầu:<br>Tháng 08/2024.<br>Thời gian | Không có         | Không có              |         |

|   |                                                           |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |                                                                                   |          |  |  |
|---|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|
|   |                                                           | số trẻ các lớp mẫu giáo 4 - 5 tuổi; 5 - 6 tuổi đạt số lượng theo quy định của Điều lệ Trường mầm non.                                      | công tác tuyên truyền, huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp đủ số lượng theo kế hoạch tuyển sinh. Đặc biệt là nhóm trẻ 25 đến 36 tháng tuổi.                                                                                                           | Chính quyền, đoàn thể trong đơn vị                     | hoàn thành: Trong năm học 2024-2025                                               |          |  |  |
| 2 | <b>Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên</b> |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |                                                                                   |          |  |  |
|   | Tiêu chí 2.2<br><i>Đối với giáo viên</i>                  | 100% giáo viên đạt trình độ Đại học sư phạm mầm non.                                                                                       | Hiệu trưởng động viên, tạo điều kiện về thời gian để giáo viên đạt chuẩn tham gia lớp học nâng chuẩn (Đại học sư phạm mầm non).                                                                                                                     | Chủ trì: Hiệu trưởng<br>Phối hợp thực hiện : Giáo viên | Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024.<br>Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025 | Không có |  |  |
| 3 | <b>Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học</b>   |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |                                                                                   |          |  |  |
|   | <b>Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn</b>    | Chống thấm, nứt, ....sơn tuong rào, cổng chính, cổng phụ, nhà xe, nhà bảo vệ và cải tạo khu vui chơi liên hoàn phát triển vận động cho trẻ | hiệu trưởng tiếp tục xây dựng kế hoạch bảo dưỡng định kỳ các công trình xây dựng kiên cố của nhà trường, không để xuống cấp, mua sắm, bổ sung đồ chơi theo qui định và chỉ đạo phó hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch trang bị, bổ sung đồ chơi | Chủ trì: Hiệu trưởng<br>Phối hợp thực hiện : Giáo viên | Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024.<br>Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025 | Không có |  |  |

|  |                                                                               |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                        |                                                                                   |          |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|
|  |                                                                               |                                                                                                      | ngoài danh mục, thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục, tuyên truyền với Ban đại diện cha mẹ học sinh hỗ trợ đồ chơi ngoài danh mục cho trẻ hoạt động .                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |                                                                                   |          |  |  |
|  | Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập | Bổ sung kế các lớp trang thiết bị dạy và học; đồ dùng đồ chơi các phòng chức năng thay thế kệ cũ, hư | hiệu trưởng tiếp tục xây dựng kế hoạch bảo dưỡng định kỳ các công trình xây dựng kiên cố của nhà trường, không để xuống cấp, mua sắm, bổ sung đồ chơi theo qui định và chỉ đạo phó hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch trang bị, bổ sung đồ chơi ngoài danh mục, thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục, tuyên truyền với Ban đại diện cha mẹ học sinh hỗ trợ đồ chơi ngoài danh mục cho trẻ hoạt động . | Chủ trì: Hiệu trưởng<br>Phối hợp thực hiện : Giáo viên | Thời gian bắt đầu: Tháng 8/2024.<br>Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025 | Không có |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá**

- Hiệu trưởng triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường và các cá nhân được phân công.

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

- Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong từng học kỳ của năm học.

### **2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá**

- Chủ tịch, phó chủ tịch hội đồng thường xuyên rà soát minh chứng bổ sung đầy đủ cho các tiêu chí, tiêu chuẩn.

- Thành viên hội đồng tự đánh giá căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức thực hiện một cách linh hoạt, sáng tạo để đạt kết quả cao nhất, tiếp tục nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ trong nhà trường; luôn tạo cảnh quang môi trường sạch đẹp, tổ chức trẻ học tập, vui chơi và được trải nghiệm; hoàn thành các hồ sơ sổ sách quy định, tham khảo, học hỏi thêm các chương trình giáo dục Quốc tế phù hợp áp dụng vào thực tiễn tại đơn vị.

### **3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng**

Tổ giám sát kế hoạch thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo cuối mỗi năm học về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8, đồng thời kiến nghị bổ sung kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể trong năm học 2023-2024.

### **4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường**

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024-2025 của trường Mầm non Bông Hồng.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Hội đồng tự đánh giá
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
  
**Cao Thị Kim Oanh**