

Số: 35./BB-MNĐX

BIÊN BẢN
Về việc niêm yết (tiếp công dân)

Vào hồi 9 giờ 00 ngày 18 tháng 01 năm 2024, tại Trường Mầm non Đồng Xanh, địa chỉ số 07A đường Nguyễn Văn Tạo ấp 2 xã Long Thới huyện Nhà Bè, Thành phố Hồ Chí Minh.

Chúng tôi gồm:

1. Họ và tên: Bà Lê Thị Ngọc Hiền, Chức vụ: Hiệu trưởng.
2. Họ và tên: Bà Võ Thị Bé Hai. Chức vụ: Giáo viên, chủ tịch công đoàn.
3. Họ và tên: Bà Nguyễn Thị Minh Ngọc. Chức vụ: Giáo viên, thư ký nhà trường.

Tiến hành thực hiện biên bản ghi nhận nội dung niêm yết:

Nội quy tiếp công dân Trường.

Hướng dẫn quy trình tiếp công dân, quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh.

Kế hoạch tiếp công dân năm 2024.

Quyết định phân công viên chức tiếp công dân năm 2024.

Thông báo lịch tiếp công dân năm 2024.

Địa điểm niêm yết: phòng tiếp công dân.

Thời gian niêm yết: 15 ngày kể từ ngày 18 tháng 01 năm 2024 đến hết ngày 01 tháng 02 năm 2024./.

**THỦ TRƯỞNG
ĐƠN VỊ**



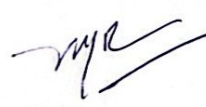
Lê Thị Ngọc Hiền

**NGƯỜI CÙNG
CHỨNG KIẾN**



Võ Thị Bé Hai

**NGƯỜI
GHI BIÊN BẢN**



Nguyễn Thị Minh Ngọc

Nơi nhận:

- CBQL-GV-NV trường;
- Lưu: VT.