

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân năm 2024

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Công văn số 78/GDDT ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè về việc hướng dẫn công tác tiếp công dân năm 2024.

Trường Mầm non Đồng Xanh thông báo lịch tiếp công dân về khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết của Trường Mầm non Đồng Xanh năm 2024 như sau:

1. Lịch tiếp công dân

a) Tiếp công dân định kỳ của Hiệu trưởng

STT	Ngày tiếp	Người tiếp công dân	Ghi chú
01	15/01/2024	Hiệu trưởng	
02	15/02/2024	Hiệu trưởng	
03	15/3/2024	Hiệu trưởng	
04	15/4/2024	Hiệu trưởng	
05	15/5/2024	Hiệu trưởng	
06	17/6/2024	Hiệu trưởng	
07	15/7/2024	Hiệu trưởng	
08	15/8/2024	Hiệu trưởng	
09	16/9/2024	Hiệu trưởng	

10	15/10/2024	Hiệu trưởng	
11	15/11/2024	Hiệu trưởng	
12	16/12/2024	Hiệu trưởng	

b) Tiếp công dân thường xuyên (từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần)

Giao cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân chịu trách nhiệm tiếp công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần.

2. Thời gian tiếp công dân

Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

Buổi chiều: Từ 13 giờ đến 17 giờ.

3. Địa điểm tiếp công dân

Hiệu trưởng cùng các phó hiệu trưởng, giáo viên và nhân viên (phân công phụ trách công tác tiếp công dân) tiếp công dân định kỳ và đột xuất trong các trường hợp quy định tại Khoản 3, Điều 18 của Luật Tiếp công dân năm 2013 tại phòng tiếp công dân của Trường Mầm non Đồng Xanh (Số 07A, đường Nguyễn Văn Tạo, Ấp 2, xã Long Thới, huyện Nhà Bè, Thành phố Hồ Chí Minh).

Các cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đã được phân công, thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần tại phòng tiếp công dân của Trường Mầm non Đồng Xanh (Số 07A, đường Nguyễn Văn Tạo, Ấp 2, xã Long Thới, huyện Nhà Bè, Thành phố Hồ Chí Minh).

Giao cho nhân viên phụ trách văn phòng và bà Nguyễn Thị Kim Ngọc, Phó hiệu trưởng phân công phụ trách công tác tiếp công dân chuẩn bị các điều kiện cần thiết để chuẩn bị công tác tiếp công dân của Hiệu trưởng Trường Trường Mầm non Đồng Xanh.

Trường Mầm non Đồng Xanh, huyện Nhà Bè trân trọng thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 đến với các tổ chức, cơ quan, đơn vị, cha mẹ trẻ có liên quan được biết./.

Nơi nhận:

- UBND Huyện;
- Phòng GD&ĐT;
- CB, GV, NV trường;
- Website của trường;
- Lưu: VT, KT₂



Lê Thị Ngọc Hiền