

Số: 140/KH-MNHBP

Tp. Thu Đức, ngày 25 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023 – 2024

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023 – 2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Kế hoạch cải tiến chất lượng phải được triển khai trong Hội đồng nhà trường để CB-GV-NV tham gia bàn bạc thảo luận.

4. Năm học 2023-2024 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

5. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá giai đoạn từ năm 2023 đến 2024 của Trường mầm non Hiệp Bình Phước.

2. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

Đơn vị đã triển khai kịp thời, đầy đủ các văn bản kế hoạch, thông tư, quyết định đến đội ngũ CB-GV-NV nhà trường như:

Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non;

Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

3. Kế hoạch 152/KH-MNHBP ngày 19 tháng 9 năm 2022 của Trường mầm non Hiệp Bình Phước về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2022 – 2023;

- Nhà trường đã tổ chức rà soát từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu, tập trung vào các biện pháp cải tiến chất lượng theo báo cáo tự đánh giá đề ra

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng đã đề ra; phân công cán bộ, giáo viên thực hiện từng biện pháp.

- Tham mưu với cấp ủy và chính quyền địa phương để củng cố, tăng cường cơ sở vật chất.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các giải pháp để cải tiến nâng cao chất lượng.

- Đối chiếu với biện pháp đã đề ra trong báo cáo Tự đánh giá để kiểm chứng kết quả so với Bộ tiêu chuẩn quy định.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

Trên cơ sở thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, sự chỉ đạo của Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh, kế hoạch chỉ đạo công tác KTKDCLGD năm học 2023-2024 của Phòng GD&ĐT TP Thủ Đức; nghiêm túc rút kinh nghiệm, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục năm học vừa qua, trường mầm non Hiệp Bình Phước tiếp tục phấn đấu thực hiện tốt các biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.1	Mức 1	Năm học 2023-2024, cán bộ quản lý tiếp tục động viên giáo viên,	Hiệu trưởng và các thành viên trong Hội	Tháng 9/23 đến 5.2024	Ngân sách Nhà nước và		

		nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ để đảm bảo thực hiện đúng phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển của nhà trường theo từng giai đoạn. Hằng năm nhà trường rà soát, bổ sung, điều chỉnh khi có vấn đề phát sinh. Được công khai trong các cuộc họp như: họp hội đồng sư phạm, họp phụ huynh học sinh và được niêm yết tại phòng họp trên group zalo của nhà trường.	đồng cùng thực hiện		nguồn thu sự nghiệp		
Tiêu chí 1.2	Mức 1	Trong năm học 2023-2024 Hiệu trưởng duy trì việc thành lập hội đồng trường để thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định Điều lệ trường mầm non. Các thành viên trong hội đồng giám sát, tham mưu Chủ tịch hội đồng, phân công công việc cụ thể cho từng thành viên trong hội đồng trường và mạnh dạn đề xuất phương án hiệu quả trong thực hiện kế hoạch năm học của nhà trường góp phần nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.	BGH và GV, NV	Tháng 8.9.10 năm 2023			

Tiêu chí 1.3	Mức 2	Các tổ chức Công đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh và các tổ chức xã hội khác như: Chi hội Chữ thập đỏ, Hội Khuyến học thực hiện đúng các chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định, đẩy mạnh các phong trào thi đua, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao. Hiệu trưởng cũng là Bí thư Chi bộ nên rất thuận lợi trong việc lãnh đạo và chỉ đạo các hoạt động trong nhà trường. Chi bộ hoạt động theo đúng Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, xây dựng quy chế hoạt động của Chi bộ, Nghị quyết Chi bộ gắn với hoạt động của nhà trường.	Chi bộ, Công đoàn, chi đoàn và toan thể C'BGVNV	Tháng 1-12/2023	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
Tiêu chí 1.4	Đạt mức 2	Trường có 01 Hiệu trưởng và 01 Phó hiệu trưởng phụ trách công tác chăm sóc nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ. Nhà trường thành lập 03 tổ , gồm 2 tổ mẫu giáo và 1 tổ văn phòng, cơ cấu tổ chức theo quy định của Điều lệ trường mầm non Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng tăng cường công tác bồi dưỡng các tổ trưởng chuyên môn giáo viên, giám sát nội dung sinh hoạt của tổ chuyên môn, phát huy tính tích cực, chủ động	BGH và các TTCM	Tháng 10/2023	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		

			của giáo viên trong việc thảo luận, đóng góp ý kiến cuộc họp sinh hoạt của tổ chuyên môn..Tạo điều kiện cho các thành viên trong đề xuất các ý kiến trong các buổi họp.				
Tiêu chí 1.5	Mức 2	Nhà trường thực hiện đúng theo Kế hoạch tuyển sinh của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức tiếp nhận trẻ đúng độ tuổi theo quy định của Điều lệ trường mầm non. Hiện trường có 9/14 lớp hoạt chưa thu nhận các độ tuổi 6-12 th ; 13-18 th trường không có học sinh khuyết tật hòa nhập.	Các thành viên của Hội đồng tuyển sinh	Tháng 7/2023			
Tiêu chí 1.6	Mức 2	Hệ thống hồ sơ, văn bản của nhà trường được lưu trữ đầy đủ, theo quy định của Luật lưu trữ Nhà trường quản lý, sử dụng tài chính và tài sản đúng mục đích; khai thác, quản lý và sử dụng hiệu quả, tiết kiệm tài sản công Nhà trường có vận dụng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý hành chính, tài chính và tài sản (phần mềm PVN quản lý cán bộ công chức, phần mềm Pmis, Iepmis, Imas, hệ thống quản lý tài sản nhà nước) Lập kế hoạch ngắn hạn, trung hạn, dài hạn về tài chính. - Nhà trường tuyển nhân sự làm công tác văn thư để thực hiện nghiệp vụ công tác văn thư lưu trữ.	BGHI, Giáo viên và nhân viên thư Kế toán	Tháng 11/2023	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
Tiêu chí	Mức 2	Tạo điều kiện cho giáo viên trình độ cao đẳng	BGHI – GV	Tháng	Ngân		

	1.7		tham gia học nâng chuẩn trình độ chuyên môn, trình độ vi tính, ngoại ngữ.	- NV	8/2023 5/2024	sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
	Tiêu chí 1.8	Mức 2	- Tiếp tục chỉ đạo bộ phận chuyên môn thực hiện kế hoạch giáo dục theo Chương trình giáo dục mầm non, bám sát mục tiêu chung của bậc học mầm non, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất nhà trường. - Kiểm tra, đánh giá các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ thực hiện theo đúng chỉ đạo của ngành	BGH Giáo viên	Tháng 09/2023			
	Tiêu chí 1.9	Đạt mức 1	Phát huy vai trò và trách nhiệm của người đứng đầu về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, phát huy quyền làm chủ tập thể của cán bộ, giáo viên, nhân viên. Hiệu trưởng phân công Ban chấp hành công đoàn hỗ trợ giúp đỡ Ban thanh tra nhân dân tăng cường công tác giám sát, phát huy những kết quả đạt được và rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện - Công khai niêm yết kịp thời các chế độ chính sách của CBGVNV. Nắm bắt thông tin kịp thời của quần chúng để tìm tiếng nói chung không để tình trạng khiếu nại, tố cáo, đơn thư vượt cấp xảy ra trong nhà trường.	Hiệu trưởng, Kế toán và CTCD phối hợp	Tháng 9/2023 và tháng 5/2024			

	Tiêu chí 1.10	Đạt mức 1	Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học; kế hoạch y tế trường học. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể trên địa bàn phường để thực hiện tốt đảm bảo ANTH, PCCN, phòng chống thảm họa thiên tai, đảm bảo an toàn thực phẩm. Chỉ đạo nhân viên bảo vệ hướng dẫn phụ huynh sắp xếp đưa xe vào sân trường nhanh chóng để đảm bảo trật tự giao thông trước cổng trường vào giờ đón, tra trả. Kiểm tra việc thực hiện hoạt động an toàn trước cổng trường.	CBGV/CNV và phụ huynh cùng thực hiện	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.1	Mức 2	Từ năm học 2023-2024, cán bộ quản lý tiếp tục tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ tin học, anh văn và học tập nâng cao trình độ quản lý để đáp ứng với công tác lãnh đạo quản lý hiện nay. Nâng kết quả đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng và các Phó hiệu trưởng đạt từ khá trở lên.	Ban giám hiệu	Tháng 6/2023 đến tháng 5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
	Tiêu chí 2.2	Đạt mức 2	Năm học 2023-2024 Số giáo viên đạt trên chuẩn trình độ đào tạo theo quy định là 18/18 tỷ lệ 100%. Trong đó, trình độ đại học 14/18 giáo viên đạt tỷ lệ	Phó HT và giáo viên	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		

			(77,7%); trình độ cao đẳng 04/18 đạt tỷ lệ 22,2 %. Trong 05 năm liên tiếp tính tới thời điểm đánh giá, 100% giáo viên đạt trên chuẩn.					
	Tiêu chí 2.3	Đạt mức 2	Năm học 2023-2024 hiệu trưởng tiếp tục duy trì bố trí, sử dụng các nhân viên theo định biên được giao, tạo mọi điều kiện thuận lợi để từng thành viên phát huy tốt năng lực. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, hỗ trợ một phần kinh phí cho nhân viên cấp dưỡng tham gia học lớp bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao (trung cấp nấu ăn) và động viên cấp dưỡng bồi dưỡng công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu công việc. Hiệu trưởng đang có kế hoạch tuyển dụng nhân viên y tế.	HT và nhân viên nấu ăn	Tháng 9/2023-01/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1	Mức 2	Nhà trường có diện tích đất xây dựng theo Tiêu chuẩn quốc gia với tổng diện tích đất 7.036.7 m ² , diện tích xây dựng 4.222 m ² , diện tích sân chơi là 2.814.7m ² đảm bảo theo Tiêu chuẩn quốc gia tổng diện tích sân sử dụng 4.222 m ² , bình quân 15.07m ² /trẻ. Các	BGH	Tháng 7/2023-3/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		

công trình của nhà trường được xây dựng kiên cố, chắc chắn. Cảnh quan, môi trường thân thiện và an toàn cho trẻ theo đúng quy định Điều lệ trường mầm non

Bố trí khu vực chơi riêng cho nhà trẻ, mẫu giáo đảm bảo cho tất cả trẻ được hoạt động .

Sân vườn có khu vực riêng để thực hiện các hoạt động giáo dục phát triển thể lực Trong năm học 2023-2024 nhà trường tăng cường diện tích cây xanh, thiết kế khu vận động cho trẻ có cây xanh, bóng mát và an toàn cho trẻ.

Tiêu chí
3.2

Mức 2

Trường có 14 phòng cho các nhóm nhà trẻ, lớp mẫu giáo, trong đó: khối nhà trẻ gồm 04 nhóm từ 06 tháng đến 36 tháng tuổi, khối Mầm (3-4 tuổi) có 03 lớp, khối Chồi (4-5 tuổi) có 03 lớp, khối Lá (5-6 tuổi) có 03 lớp.

Nhà trường sử dụng phòng sinh hoạt chung làm phòng ngủ cho trẻ, có trang bị du đồ dùng phục vụ trẻ ngủ.

Diện tích phòng sinh hoạt chung: 66m²/lớp, đảm bảo bình quân 2,2m²/trẻ đạt theo tiêu chuẩn quốc gia

BGHI và
GV cùng
thực hiện

Tháng
7/2023 -
5/2024

			Trường có 01 phòng giáo dục thể chất, 1 phòng giáo dục nghệ thuật, phòng kismart với đầy đủ trang thiết bị. Trong năm 2023-2024 trường trang bị thêm thảm lót ở phòng thể chất, nâng cấp các máy vi tính của trẻ ở phòng Kismart.				
Tiêu chí 3.3	Đạt mức 2	Trường có đầy đủ các loại phòng theo quy định tại Nghị định 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục: hội trường, phòng truyền thống, phòng Hiệu trưởng, phòng Phó hiệu trưởng, phòng hành chính quản trị, phòng y tế, phòng bảo vệ, phòng nghỉ cho nhân viên, khu vệ sinh cho giáo viên, nhân viên, khu để xe cho đội ngũ nhà trường . Trong năm học 2023-2024 nhà trường khai thác và trưng dụng các phòng đưa vào hoạt động hiệu quả.	BGH	Tháng 7/2023 - 5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
Tiêu chí 3.4	Đạt mức 2	Bếp ăn được xây dựng kiên cố Khu bếp được thiết kế theo quy trình bếp một chiều Có đủ các phương tiện phục vụ nấu ăn, với các máy móc thiết bị hiện đại như: tủ hấp cơm, tủ sấy chén, máy xay thịt, máy sinh tố, máy vắt nước cam.	Hiệu trưởng	Dự kiến cuối năm 2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		

			máy cắt rau củ quả. Trường sẽ lắp đặt hệ thống máy nước nóng năng lượng mặt trời phục vụ cho bếp ăn. Trang bị lưới chắn côn trùng đảm bảo an toàn trong quá trình chế biến thức ăn.					
Tiêu chí 3.5	Đạt mức 2	Trong Năm học 2023-2024 và những năm học tiếp theo, trường tiếp tục bổ sung mua sắm, sửa chữa các trang thiết bị. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa để trang bị đồ dùng, đồ chơi theo hướng hiện đại nhằm phát huy tối đa khả năng và sự sáng tạo của trẻ. Cải tạo, nâng cấp mạng Internet đạt chất lượng hơn. Phổ hiệu trương tăng cường các hoạt động phong trào, hội thi để giáo viên làm đồ chơi sáng tạo, đa dạng bằng các loại nguyên vật liệu mở để phục vụ tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.	Phó HTT và giáo viên	Tháng 8/2023-5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp			
Tiêu chí 3.6	Đạt mức 2	Năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục đầu tư trang bị đồ dùng khu vệ sinh cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ; đảm bảo nguồn nước sạch và đề xuất xin kinh phí trang bị hệ thống xử lý nước thải.	BGH	Tháng 7/2023-5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp			

			Phó hiệu trưởng chăm sóc nuôi dưỡng tăng cường kiểm tra các hệ thống cống rãnh, hệ thống thoát nước để xử lý kịp thời những khu vực hư hỏng nhằm giúp môi trường thông thoáng, đảm bảo vệ sinh môi trường tốt hơn.					
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội							
	Tiêu chí 4.1	Đạt mức 2	Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp với nhà trường vận động, phụ huynh tại các lớp tham gia đầy đủ các buổi truyền thông, các lễ hội tại trường. Và có những ý kiến đóng góp, đề nhà trường cải tiến chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ tốt hơn. Phối hợp với giáo viên lớp tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ: chuẩn bị nội dung họp phụ huynh học sinh trong năm học, tham gia cùng nhà trường giáo dục đạo đức cho trẻ, thực hiện các cuộc vận động trong nhà trường.	BGHI-GV-PII cùng thực hiện	Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024			
	Tiêu chí 4.2	Đạt mức 2	Nhà trường chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương vận động trẻ 5-6 tuổi ra lớp để thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non. Thực hiện tuyên truyền phụ huynh học sinh, về chủ trương, chính sách	BGHI tham mưu cùng chính quyền địa phương để thực hiện	Tháng 12/2023 đến tháng 5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		

của Đảng, Nhà nước, ngành giáo dục và mục tiêu của nhà trường. Tham mưu thực hiện phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường với các cấp lãnh đạo. Phối hợp chặt chẽ với phường Hiệp Bình Phước tổ chức lễ hội.

Trường chưa có du lịch kiện để xây dựng trường thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục

Tiêu chí 5.1	Đạt mức 2	Năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo, hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng và giáo viên thực hiện tốt Chương trình giáo dục mầm non, chỉ đạo tổ trưởng chuyên môn dự giờ, đầu tư các hoạt động giảng dạy, sáng tạo, sử dụng đa dạng các phương tiện dạy học, tạo sự hứng thú cho trẻ trong giờ học. Mỗi tháng lồng ghép các hoạt động lễ hội phù hợp với địa phương. Điều chỉnh các kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục mầm non phù hợp với điều kiện nhà trường, khả năng trẻ, đề từng bước nâng cao chất lượng Chương trình giáo dục mầm non. Trường chưa tham khảo chương trình giáo dục các nước	BGHI-GV cùng thực hiện	Tháng 9/2023-5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp		
--------------	-----------	---	------------------------	---------------------	---	--	--

			trong khu vực dễ cai tiến nội dung, phương pháp, phương tiện trong hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.					
Tiêu chí 5.2	Đạt mức 2	Phân công phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, hướng dẫn giáo viên nhà trẻ xây dựng môi trường giáo dục gần gũi như gia đình, giúp trẻ thoải mái chơi và trải nghiệm. Trẻ mẫu giáo được tham gia xây dựng môi trường giáo dục từ sản phẩm của trẻ. Tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm, khám phá môi trường xung quanh của các lứa tuổi Tạo tình huống để trẻ biểu lộ sự nhạy cảm, khả năng quan sát, ghi nhớ, so sánh, phán đoán, phát hiện và giải quyết vấn đề phù hợp với độ tuổi. Môi trường giáo dục trong lớp và ngoài lớp đảm bảo theo yêu cầu lấy trẻ làm trung tâm Tăng cường các hoạt động trải nghiệm thực tế cho trẻ	BGHI-GV cùng thực hiện	Tháng 9/2023-5/2024	Ngân sách Nhà nước và nguồn thu sự nghiệp			
Tiêu chí 5.3	Đạt mức 2	Phân công phó hiệu trưởng chăm sóc tổ chức các chuyên đề về dinh dưỡng nhằm tư vấn cho phụ huynh các kiến thức về thực phẩm, cách chế biến và sự kết hợp các dưỡng chất nhằm giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.	BGHI-GV cùng thực hiện	Tháng 9/2023-5/2024				
Tiêu chí 5.4	Đạt mức 1	Hiệu trưởng sẽ tiếp tục chỉ đạo công tác duy trì	BGHI-GV cùng thực	Tháng 9/2023-				

			tỉ lệ 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình Giáo dục mầm non và tỉ lệ chuyên cần của trẻ mẫu giáo. Giáo viên dạy trẻ khối lớp tăng cường tuyên truyền đến cha mẹ học sinh cho trẻ đi học chuyên cần đạt trên 90%. Cán bộ quan lý tăng cường kiểm tra việc tổ chức môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học phù hợp, tạo điều kiện cho trẻ vui chơi, thực hành, khám phá trải nghiệm xây dựng chế độ, khâu phần dinh dưỡng đảm bảo theo quy định, có giải pháp hiệu quả để giảm tỉ lệ trẻ thừa cân, béo phì. Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi.	hiện	5/2024			
--	--	--	---	------	--------	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng GD trong năm học, triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.
- Tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban, ngành đoàn thể để thực hiện kế hoạch.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng, lưu trữ theo quy định.
- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

- ### 3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ đề báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TDG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm 2023-2024 của trường mầm non Hiệp Bình Phước, đề nghị các bộ phận phối hợp thực hiện, để công tác kiểm định chất lượng giáo dục của trường đạt kết quả theo qui định./.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT (để b/c);
- Các thành viên trong Hội đồng tự đánh
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



The image shows a red circular official stamp of the school. The text inside the stamp, from top to bottom, reads: "THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC", "TRƯỜNG", "MẦM NON", and "HIỆP BÌNH PHƯỚC". A handwritten signature in blue ink is written over the stamp. Below the stamp, the name "Trần Thị Yên" is printed in bold black text.