

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
TRƯỜNG MẦM NON HIỆP PHÚ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 177 /KH-MNHP

Thành phố Thủ Đức, ngày 26 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
TRIỂN KHAI PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ
NĂM HỌC 2024 - 2025

Thực hiện chủ đề năm học 2024 - 2025 thành phố Thủ Đức: “Đoàn kết, nỗ lực, không ngừng sáng tạo, đẩy mạnh chuyển đổi số, phát triển giáo dục STEM, nâng cao chất lượng giáo dục, chú trọng giáo dục toàn diện và xây dựng trường học hạnh phúc”;

Căn cứ Kế hoạch số 1794/KH-GDDT ngày 25 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức về ban hành Kế hoạch Giáo dục mầm non năm học 2024 - 2025;

Căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ và tình hình thực tế, trường Mầm non Hiệp Phú xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Phát triển số lượng:

Số học sinh đăng ký ra lớp:

Tên Nhóm/Lớp	Số Nhóm-Lớp			Số học sinh					Số trẻ học hòa nhập
	TS	BT	1 B	TS	BT	Nữ	1 B	Nữ	
Nhà trẻ :	1	1		20	20	10			
Nhóm 18-36	1	1		20	20	10			
Mẫu giáo :	9	9		212	212	98			
Mầm	3	3		51	51	22			
Chồi	3	3		75	75	38			
Lá	3	3		81	81	38			
Tổng số	10	10		232	232	108			

Số phòng mới xây dựng: 00

Kinh phí xây mới, cải tạo: 00

Tổng số Cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong trường:

	BGH	Giáo viên		NVND	Cấp dưỡng	Cán bộ y tế		CNV (KT,PV,BV,VT,)
		Nhà trẻ	Mẫu giáo			Chuyên trách	Kiểm nhiệm	
Biên	03	02	13	00	00	00	00	02

chế								
Hợp đồng	00	00	03	03	03	01	00	02
Tổng số	03	02	16	03	03	01	00	04

2. Thuận lợi:

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, các ban ngành, đoàn thể, sự chỉ đạo sâu sát của tổ Mầm non và nhân dân trên đại bàn phường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chính trị của mình. Môi trường trường lớp thoáng mát, trang thiết bị tương đối đầy đủ tạo điều kiện tốt cho hoạt động dạy và học của cô và trò.

Đội ngũ CB-GV-NV có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ khá cao, có nhiều kinh nghiệm trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ, ứng dụng tốt công nghệ thông tin vào hoạt động giảng dạy nhằm đổi mới phương pháp chăm sóc giáo dục trẻ cũng như trong công tác quản lý.

Tập thể đoàn kết nhất trí, luôn nhiệt tình và nêu cao vai trò trách nhiệm của mình trong công tác, hỗ trợ nhau, phối hợp tốt với nhau khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ được phân công.

3. Khó khăn:

Một số thiết bị vật dụng, đồ dùng, đồ chơi ngoài trời hư hại phải bổ sung, sửa chữa ảnh hưởng đến điều kiện kang trang, hiện đại. Khuôn viên trường, diện tích lớp không đáp ứng trường chuẩn quốc gia và tiến đến mô hình trường tiên tiến.

Hiện tình hình trẻ tăng giảm các năm không đồng đều nên ảnh hưởng đến kế hoạch tuyển viên chức nên có năm hợp đồng giáo viên mới nên có khó khăn, về giáo viên thiếu kinh nghiệm dẫn đến ảnh hưởng chất lượng chuyên môn giáo dục trẻ và quá trình thực hiện chuyển đổi số trong chuyên môn có phần hạn chế.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Năm học 2024 - 2025 tiếp tục thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”.

Triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của UBND Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) và Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với giáo dục mầm non (GDMN);

Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục;

Tiếp tục giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp 1; tiếp tục rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, tăng cường các giải pháp huy động trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi đến trường, lớp;

Chủ động và thực hiện nghiêm các biện pháp về phòng dịch, phòng bệnh, nhất là các bệnh truyền nhiễm; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ. Tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ: bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, tài liệu, học liệu mầm non và đáp ứng yêu cầu phát triển Chương trình, đổi mới GDMN phù hợp với điều kiện của đơn vị; chuẩn bị các điều kiện để thí điểm thực hiện Chương trình

GDMN mới; tiếp tục theo dõi lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên mầm non đáp ứng Luật Giáo dục 2019 và nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên mầm non (GVMN), đảm bảo đủ số lượng, đạt chuẩn về trình độ đào tạo;

Tiếp tục nhân rộng và nâng cao hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ 4;

Tăng cường phát triển lĩnh vực phát triển thể chất cho trẻ phù hợp với điều kiện thực tế;

Tăng cường đầu tư và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá GDMN để phát triển các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục; phối hợp thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non.

Phát huy ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non; hoàn thiện các cơ sở dữ liệu; tiếp tục duy trì và tăng cường công tác truyền thông.

III. NHỮNG NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

1.1. Triển khai văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan giáo dục mầm non

Bộ phận pháp chế; cán bộ quản lý tại đơn vị tích cực tuyên truyền, triển khai thực hiện nghiêm các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo về GDMN bằng nhiều hình thức khác nhau, song song tổ chức kiểm tra, giám sát đội ngũ về thực hiện đúng quy định, hiệu quả các chính sách phát triển GDMN theo quy định:

Triển khai các Nghị quyết mới ban hành của Hội đồng nhân dân Thành phố liên quan đến giáo dục mầm non, nhất là các văn bản quy định mới theo Luật Giáo dục 2019.

Triển khai Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc Hội ngày 24 tháng 6 năm 2023 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh.

Triển khai Quyết định số 1276/QĐ SGDDT ngày 24/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025.

Tiếp tục triển khai Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thục.

Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện tham mưu đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với trẻ em và giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP.

1.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý theo hướng phân cấp, tự chủ gắn trách nhiệm giải trình

Cán bộ quản lý nhà trường không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, trình độ chính trị để nâng cao năng lực quản trị trong nhà trường. Thực hiện giao quyền, phân công trách nhiệm chủ động cho từng bộ phận, phát huy tốt vai trò của các thành viên trong nhà trường.

Thực hiện tốt việc phân cấp quản lý, tăng quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về xây dựng thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp; xây dựng đề án vị trí việc làm, phát huy tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn, phát huy vai trò của hội đồng trường; tiến tới thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm.

Tăng cường quản lý hiệu quả về kế hoạch giáo dục, tài chính, tài sản, đội ngũ, hoạt động chuyên môn; chủ động khai thác, sử dụng hợp lý, hiệu quả các nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục. Tích cực triển khai thực hiện các chuyên đề sinh hoạt chuyên môn theo từng năm học, tập trung xây dựng và thực hiện các chuyên đề về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá, nâng cao chất lượng dạy học.

Phát huy vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong cơ quan đơn vị, xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ: Việc thu chi tài chính, đạo đức nhà giáo, thực hiện quy chế dân chủ... Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý, thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính.

1.3. Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát và đón đoàn kiểm tra.

Trường xây dựng kế hoạch kiểm tra, tăng cường công tác tự kiểm tra về công tác quản lý và thực hiện nhiệm vụ của các cá nhân, bộ phận. Từ đó có hướng dẫn, nhắc nhở kịp thời nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao nhằm đón kiểm tra theo kế hoạch của bộ phận Thanh tra Phòng Giáo dục và Đào tạo về: thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, các nội dung giáo dục phát triển kỹ năng cho trẻ; đồng thời đẩy mạnh các nội dung giáo dục kỹ năng sống cho trẻ chuẩn bị vào lớp Một; kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cho trẻ, công tác kiểm định chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài.

Thành lập Ban kiểm tra nội bộ nhà trường thực hiện kiểm tra tay nghề 100% giáo viên - cấp dưỡng. Ban kiểm tra nội bộ và cán bộ quản lý tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên, người lao động tại đơn vị, có trách nhiệm giải trình và xử lý trong trường hợp vi phạm quy định. Tự kiểm tra công tác y tế học đường, công tác đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống dịch bệnh và vệ sinh an toàn thực phẩm, giám sát về thực hiện quyền trẻ em. Tự kiểm tra nguồn thu sự nghiệp định kỳ định kỳ 1 tháng/ một lần, thu chi hộ 1 lần/ tháng để khắc phục kịp thời các sai sót có thể xảy ra. Thực hiện công khai tài chính theo quy định:

- Thực hiện quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-2015 ngày 23/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành danh mục đồ dùng đồ chơi thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non;

- Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non;

- Thực hiện Luật tiếp công dân và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo.

Nhà trường thực hiện các nhiệm vụ đón Ban quản lý an toàn thực phẩm Thành phố; với y tế thành phố Thủ Đức, y tế địa phương kiểm tra công tác y tế trường học, công tác đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống dịch bệnh và vệ sinh an toàn thực phẩm và đón Hội liên hiệp Phụ Nữ trong công tác kiểm tra, giám sát về thực hiện quyền trẻ em.

1.4. Đẩy mạnh chuyển đổi số và ứng dụng CNTT trong công tác quản lý điều hành

Tiếp tục thực hiện chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non; đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, điều hành dựa trên việc ứng dụng công nghệ và dữ liệu bằng các phần mềm, các kho lưu trữ dữ liệu, số hóa hồ sơ sổ sách nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý tại trường. Nhà trường sử dụng cổng thông tin điện tử và được tích hợp trên cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo; thực hiện thu và thanh toán học phí của cha mẹ trẻ không dùng tiền mặt.

Thực hiện đảm bảo chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất kịp thời, chính xác; hợp đồng với các công ty viết phần mềm dinh dưỡng, sức khỏe đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định; thực hiện cập nhật đầy đủ báo cáo số liệu, mã định danh cho trẻ trên cơ sở dữ liệu ngành.

Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào trong tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục, giáo án, bài giảng cho trẻ. Đẩy mạnh công tác khai báo và quản lý hồ sơ nhà trường, nhóm lớp, học sinh, nhân sự trên hệ thống cơ sở dữ liệu toàn ngành;

Khai thác hiệu quả cộng đồng giáo viên sáng tạo thành phố Thủ Đức trong công tác quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Trường tiếp tục đầu tư thiết bị máy tính kết nối internet cáp quang tốc độ cao, đáp ứng những yêu cầu cơ bản kết nối và triển khai các ứng dụng trực tuyến. Đảm bảo trang bị phần mềm, thiết bị thực hành, trò chơi thông minh trên máy tính, ứng dụng các phương tiện, kỹ thuật, công nghệ để tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ theo hướng tương tác với phương châm giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”.

100% giáo viên biết sử dụng tin học phục vụ cho công tác dạy và học, biết soạn giáo án trên máy vi tính, sử dụng hiệu quả các thông tin hình ảnh truy cập trên mạng vào bài dạy, liên lạc thông tin lẫn nhau qua mạng giúp tiết kiệm được thời gian và xử lý công việc nhanh chóng kịp thời. Tăng cường ứng dụng phương thức trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, hội thảo, dự giờ và tổ chức sinh hoạt chuyên môn; bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. Trường có cổng thông tin điện tử và cổng thông tin điện tử được tích hợp trong cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Giải pháp định hướng phát triển trường, lớp; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi, hướng đến triển khai phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo.

2.1 Rà soát sắp xếp cảnh quan trường, lớp phù hợp với điều kiện thực tiễn.

Xây dựng kế hoạch tham mưu đầu tư cơ sở vật chất, rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị trường, lớp, công tác phòng, chống cháy nổ để kịp thời cải tạo, nâng cấp, mua sắm đáp ứng yêu cầu và đảm bảo an toàn cho trẻ.

Thực hiện có hiệu quả Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN, phổ thông giai đoạn 2018-2025”: xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-2015 ngày 23/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành danh mục đồ dùng đồ chơi thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non và Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

Tăng cường các điều kiện về vật chất và tinh thần trong nhà trường tạo môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống xâm hại, bạo lực học đường; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, và học sinh có lối sống lành mạnh, ứng xử văn hóa. Mọi người được tôn trọng, đối xử công bằng, bình đẳng và nhân ái; được phát huy dân chủ và tạo điều kiện để phát triển phẩm chất và năng lực.

2.2 Nâng cao chất lượng kiểm định giáo dục.

Duy trì và giữ vững trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn từ 2021-2025: Các thành viên trong nhà trường thực hiện việc rà soát và đối chiếu 5 tiêu chuẩn theo Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 08 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non, mẫu giáo. Từ đó, thực hiện tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức đầu tư cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị đáp ứng đủ điều kiện đạt kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định thông tư mới và trang bị phần mềm KĐCLGD; xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng phù hợp tình hình thực tế tại đơn vị. Đăng ký đánh giá lại theo chu kỳ 5 năm.

Chấp hành thực hiện thiết kế website của trường, trên website có menu “Kiểm định chất lượng giáo dục”, có nội dung công khai kết quả kiểm định chất lượng giáo dục theo Công văn số 106/GDĐT-KTKĐCLGD ngày 10/01/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn chi tiết cách thiết kế trang Kiểm định chất lượng giáo dục trên website của đơn vị.

Cán bộ quản lý nhà trường chấp hành quyết định thành lập mạng lưới hỗ trợ chuyên môn trong công tác đánh giá ngoài ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức từ năm học 2024 – 2025 và nghiêm túc tham gia các đoàn đánh giá ngoài theo điều động phân công của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM; Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức.

2.3 Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

Nhà trường thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

Nhân viên văn phòng cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, thống kê các biểu mẫu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi theo quy định, đảm bảo tính chính xác. Rà soát cơ sở vật chất tại trường có đủ điều kiện để chuẩn bị tiến tới thực hiện phổ cập cho trẻ từ 3 đến 4 tuổi.

Cán bộ quản lý thực hiện bố trí đủ giáo viên/lớp và đảm bảo giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo phụ trách lớp mẫu giáo 5 tuổi; tăng cường ứng dụng CNTT trong lưu trữ hồ sơ phổ cập, tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ công tác phổ cập GDMN.

Bộ phận tài vụ thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo, theo quy định Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non.

Trường tiếp tục công tác cải tiến khuôn viên có khu vực cho trẻ chơi, không ngừng đầu tư cơ sở vật chất, duy tu, bảo dưỡng và bổ sung các trang thiết bị phù hợp nhằm đáp ứng yêu cầu giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

Quyết tâm thực hiện các chỉ tiêu về công tác PCGD mầm non trẻ 5 tuổi:

- Tỷ lệ huy động trẻ ra lớp: 100%
- Tỷ lệ trẻ HTCT giáo dục mầm non: 100%.
- Tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần đạt: 98%.
- Giáo viên dạy lớp 5 tuổi đảm bảo 2 giáo viên/lớp.
- GV đạt chuẩn trở lên về trình độ đào tạo: 100 % trình độ trên chuẩn.

Toàn trường tiếp tục phấn đấu tăng tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo 3, 4 tuổi, giữ vững tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo 5 tuổi đến trường, lớp; Chuẩn bị một số điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ... để đón đầu việc triển khai công tác phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo, tiến tới toàn quốc đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo vào năm 2030.

3. Giải pháp đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; an toàn sức khỏe cho trẻ.

3.1 Đảm bảo tiêu chuẩn về dinh dưỡng, chất lượng bữa ăn của trẻ; các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm.

Thực hiện nghiêm túc các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định của Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình Giáo dục mầm non về tổ chức số bữa ăn cho trẻ. Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức công tác nuôi dưỡng theo quy định về số bữa ăn, nhu cầu dinh dưỡng khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp; Cân đối thành phần các chất dinh dưỡng trong khẩu phần ăn; Cân đối vitamin và khoáng chất; Lựa chọn các thực phẩm giàu vitamin và chất khoáng...

Cân đối số tiền ăn hàng ngày cho phù hợp tránh để thừa hoặc thiếu tiền; thực hiện lấy mẫu, lưu mẫu và tổ chức giờ ăn đúng theo hướng dẫn của Bộ y tế: Nghị định số 80/2017/NĐ-CP quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường. Xây dựng thực đơn phù hợp theo mùa, đảm bảo chế độ dinh dưỡng hợp lý, tùy vào tình hình thực tế, tăng cường các bài tập, trò chơi vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi; thực hiện có hiệu quả các biện pháp cải thiện tình trạng trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng các lớp khối tuổi, kiểm tra, giám sát công tác bảo đảm vệ sinh, an toàn không để

xảy ra ngộ độc thực phẩm, có hợp đồng cung cấp thực phẩm với các cá nhân hoặc cơ sở có độ tin cậy và cơ sở pháp lý theo quy định, kiểm tra việc thực hiện sổ sách bán trú, việc đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng, nâng cao chất lượng bữa ăn và bổ sung sữa mỗi ngày cho trẻ. Sử dụng phần mềm dinh dưỡng Viettec, phần mềm quản lý Edulink vào công tác quản lý bán trú, khẩu phần dinh dưỡng, cập nhật đồng bộ lên cơ sở dữ liệu ngành trong công tác quản lý bán trú và đồng bộ lên cơ sở dữ liệu ngành trong công tác quản lý bán trú.

Tham gia học tập “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ” tại Trường MN Bình An; MN Tuổi Hồng; MN Sơn Ca 3 và triển khai thực hiện tại đơn vị. Bồi dưỡng, khuyến khích động viên cấp dưỡng tham gia hội thi “Cấp dưỡng giỏi” năm học 2023 - 2024 do phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức tổ chức.

3.2 Công tác phòng, chống dịch bệnh và chăm sóc sức khỏe cho trẻ

Thực hiện Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN. Ban chăm sóc sức khỏe nhà trường cần chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn sớm về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố gây mất an toàn cho trẻ, kiên quyết không để xảy ra tình trạng bạo hành trẻ tại nhà trường.

Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo vệ sinh, an toàn và thuận lợi thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng cho trẻ. Chỉ đạo giáo viên tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ an toàn theo yêu cầu chương trình, lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế trường, lớp. Thực hiện các quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em theo Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTCTHSSV ngày 16/04/2024 về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học.

Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT quy định về công tác y tế trường học. Thực hiện vệ sinh trường, lớp hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng; phối hợp tốt với y tế phường Hiệp Phú thực hiện tốt công tác phun xịt, khử khuẩn khi có dịch bệnh, thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh theo mùa và một số bệnh truyền nhiễm khác; xây dựng các phương án, kịch bản thích ứng kịp thời; chú ý chu kỳ một số bệnh: sốt xuất huyết, tay chân miệng, bệnh đau mắt đỏ, ... Phối hợp Trung tâm y tế thành phố Thủ Đức, trạm y tế phường tổ chức khám sức khỏe cho trẻ và công tác phòng chống dịch bệnh nhất là bệnh Sởi kịp thời. Kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới.

Bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ giáo viên trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và xây dựng kế hoạch thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ sức khỏe cho trẻ; đề ra các giải pháp phù hợp trong công tác phòng, chống trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân béo phì.

4. Giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non;

4.1 Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, triển khai củng cố các chuyên đề.

Thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm” vào thực hiện Chương trình giáo dục mầm non gắn với các tiêu chí của chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025 năm thứ 4” một cách linh hoạt, sáng tạo, lành mạnh, an toàn, thân thiện trong cơ sở giáo dục mầm non.

Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, tập trung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm. Phát huy quyền chủ động của các giáo viên trong việc lựa chọn, bổ sung một số nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai kế hoạch giáo dục phù hợp với quan điểm, mục tiêu Chương trình giáo dục mầm non, đảm bảo tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của đơn vị, khả năng và nhu cầu của trẻ.

Tổ chức các hoạt động giáo dục thông qua thực hành trải nghiệm, học thông qua chơi cho trẻ em. Chú trọng các phương thức giáo dục dựa trên dạy học tích hợp như giáo dục STEM, dạy học thông qua các chủ đề; thực hiện các nội dung hoạt động Giáo dục giới tính ERA cho trẻ mẫu giáo 3 - 5 tuổi ...

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, chỉ đạo thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; tăng cường khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dùng chung để hỗ trợ thực hiện chương trình.

Tiếp tục tham gia hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thành phố Thủ Đức với chủ đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ”.

4.2. Tham dự học tập và thực hiện các chuyên đề chuyên môn Thành phố.

Chuyên đề “Đổi mới tổ chức các hoạt động âm nhạc cho trẻ mầm non” tại Trường MN Thảo Điền, MN Thanh Lịch; MN Hoà Mi 3;

Chuyên đề “Hoạt động làm quen với Toán” tại Trường MN 19/5, MN Long Phước; MN Linh Tây;

Chuyên đề “Kỹ năng thiết kế các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo” tại Trường MN An Phú; MN Trường Thạnh; MN Sao Mai;

Chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ” tại Trường MN Hoa Sen 1, MN Hoa Lan; MN Vành Khuyên 3;

Chuyên đề Giáo dục STEM tại trường mầm non Vườn Hồng, Mn Long Thạnh Mỹ, Mn Sơn Ca 3;

Tham gia lớp bồi dưỡng chuyên môn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục: Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non; Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non; Hướng dẫn tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non; Phối hợp với các đơn vị có đầy đủ hồ sơ pháp lý, năng lực tổ chức, hướng dẫn về giáo dục STEM/STEAM trong giáo dục mầm non (khi được triệu tập).

Sau khi học tập chuyên đề bộ phận chuyên môn nhà trường sẽ tổ chức triển khai kế hoạch thực hiện tại nhà trường các chuyên đề đã học tập nêu trên.

4.2.1. Thực hiện và củng cố chuyên đề cấp trường:

Trong năm học nhà trường dự kiến sẽ thực hiện các chuyên đề sau: Đổi mới hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mầm non; Tổ chức hoạt động giáo dục phát triển kỹ năng tình cảm xã hội; Tổ chức hoạt động Xây dựng môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm; Nâng cao năng lực sáng tạo và cảm thụ nghệ thuật cho trẻ thông qua hoạt động tạo hình; Nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ trong trường mầm non.

Phó hiệu trưởng chuyên môn và các tổ trưởng sưu tầm, nghiên cứu tài liệu ngành học có liên quan đến các chuyên đề, những nội dung được tham gia học tập, chia sẻ khi dự chuyên đề cấp Thành phố từ đó nhằm bồi dưỡng giáo viên thực hiện củng cố tốt chuyên đề theo tinh thần đã học tập.

4.2.2. Các hội thi:

*** Hội thi CB-GV-CNV trong đơn vị:**

Đoàn thể và các bộ phận trong đơn vị phát động và tổ chức các phong trào thi đua yêu nước. Vận động cán bộ, công chức, viên chức tham gia cải tiến lề lối làm việc, cải cách hành chính nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác. Thực hành “Tiết kiệm, chủ động, hợp tác, chia sẻ, trách nhiệm”, giáo viên tích cực tham gia sáng tạo trong việc làm đồ dùng dạy học- đồ chơi, ứng dụng công nghệ thông tin và sáng tạo vào trong việc đầu tư tổ chức hoạt động học và chơi của trẻ nhằm thúc đẩy trẻ hứng thú, tích cực tham gia hoạt động. Viết Sáng kiến kinh nghiệm...

Tham gia các hội thi, hội thao Ngành học phát động, tích cực thực hiện công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên tích cực tham gia các hoạt động kỷ niệm ngày lễ lớn trong tháng. Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. Tổ chức hội thi GVMN dạy giỏi cấp trường; vận động giáo viên tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp Thành phố Hồ Chí Minh. Tham gia “Ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui” do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức, tham gia Hội thi giáo viên tài năng dành cho giáo viên mầm non.

*** Các hội thi của bé được tổ chức trong năm học:**

Tham gia Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp thành phố Thủ Đức; tham gia “Ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui” do Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức tổ chức; Hội thi thể dục đồng diễn cho trẻ mẫu giáo; bé vui vận động cho trẻ nhà trẻ; vẽ tranh cổ động; thực hiện kỹ yếu, tham gia triển lãm...

Tùy vào tình hình thực tế sẽ tổ chức các hội thi cho bé như “An toàn giao thông”, “Nha học đường”, Bé nhanh trí. Các lễ hội: Lễ hội “Giỗ tổ Hùng Vương” (mùng 10/3); Lễ hội “Mừng sinh nhật Bác”(19/5). Tổ văn thể mỹ thiết bị phối hợp xây dựng kế hoạch phân công giáo viên chuẩn bị chu đáo để triển khai ngày hội cho các bé tại trường.

4.3. Cho trẻ làm quen tiếng Anh:

Nghiêm túc thực hiện Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, tiếp tục triển khai Công văn số 3678/SGDĐT-GDMN ngày 14/6/2024 về thực hiện thí điểm khảo sát làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo theo nhu cầu tại các cơ sở giáo dục mầm non; khuyến khích vận dụng công nghệ và các phương tiện hỗ trợ trong quá trình

cho trẻ làm quen với tiếng Anh; đẩy mạnh tạo môi trường giao tiếp ngôn ngữ tiếng Anh thông qua bài hát, nghe kể truyện, đọc thơ, hoạt động trải nghiệm.

Cơ sở vật chất: Tổ chức cho trẻ được làm quen tiếng Anh tại trường, được hoạt động trên các thiết bị như bảng tương tác, máy tính, bàn ghế đầy đủ, phù hợp từng lứa tuổi. Tài liệu theo Quyết định số 2272/QĐ-BGDĐT ngày 17/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt danh mục tài liệu làm quen tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non.

Chất lượng giảng dạy: Thực hiện hợp đồng giảng dạy với các Trung tâm có đầy đủ hồ sơ pháp lý: Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh cho phép thành lập và cấp phép tổ chức đào tạo, bồi dưỡng. Giáo viên của trung tâm đang trực tiếp dạy trẻ làm quen tiếng Anh có giấy chứng nhận nghiệp vụ sư phạm giảng dạy mầm non đạt xuất sắc, tốt nghiệp tiếng Anh hệ Chính quy. Giáo viên nhiệt tình, tâm huyết, thương yêu trẻ liên kết với trường nhiều năm liền. Lên lớp có đầy đủ giáo trình, học cụ, đồ dùng trực quan tạo hứng thú cho trẻ.

4.3. Đẩy mạnh công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm.

Tham gia bồi dưỡng công tác phát hiện chẩn đoán, sử dụng hiệu quả, sáng tạo các tài liệu đã được cấp phát, các nội dung đã được tập huấn về giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn phụ huynh đưa trẻ đến trung tâm y tế địa phương để thẩm định chuyên khoa xác định mức độ khuyết tật của trẻ. Phối hợp với các cơ quan chức năng để điều tra số liệu trẻ khuyết tật vận động trẻ đi học hòa nhập và tham gia chương trình Can thiệp sớm theo Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH ngày 31/12/2013 quy định chính sách giáo dục đối với người khuyết tật.

Khi có trẻ khuyết tật đăng ký nhập học, Cán bộ quản lý phối hợp đoàn thể, các tổ chuyên môn nhận trẻ khuyết tật vào trường, phân bố vào lớp phù hợp lứa tuổi. Đồng thời có kế hoạch và tạo điều kiện bồi dưỡng giáo viên kiến thức nuôi dạy trẻ khuyết tật hòa nhập, tham dự chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại các trường mầm non”, thực hiện điều chỉnh các nội dung giáo dục trẻ khuyết tật học hòa nhập phù hợp yêu cầu, khả năng trẻ và điều kiện thực tế; đảm bảo quyền lợi cho trẻ em và giáo viên theo quy định của Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/01/2019 quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt nội dung Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh cả về văn hóa vật thể, phi vật thể và trên không gian mạng theo Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020-2025 và Chương trình hành động của Thành ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI về “Xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh”. Tiếp tục triển khai bằng nhiều hình thức khác nhau để thực hiện tốt các quy định của ngành như Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT nhằm thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo; những hành vi, ứng xử, trang phục của giáo viên, nhân viên theo Điều 31 của Điều lệ trường Mầm non.

Thực hiện nghiêm túc đánh giá chuẩn Hiệu trưởng theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 8/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non và đánh giá chuẩn GVMN theo Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 8/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Xây dựng và triển khai các nội dung, chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo Thông tư số 17/2022/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên. Đảm bảo 100% cán bộ quản lý và giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên.

Rà soát tỉ lệ đạt chuẩn giáo viên mầm non nhằm tiếp tục tham mưu, theo dõi, giám sát lộ trình nâng cao trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên mầm non đáp ứng Luật Giáo dục năm 2019 và Thông tư số 24/2020/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định việc sử dụng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chưa đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo. Đảm bảo lộ trình đến năm 2025, 100% cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn.

Tạo điều kiện cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp bồi dưỡng theo Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND (đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên chưa tham gia học trước đây). Thực hiện tốt các chính sách phát triển đội ngũ: thăng hạng chức danh nghề nghiệp, chế độ tiền lương và các phụ cấp theo lương, trợ cấp khác; đánh giá, khen thưởng nhằm nâng cao đời sống, tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo chuyên tâm với nghề.

Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ; nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương và trách nhiệm bảo vệ trẻ; nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; tạo sự đoàn kết, thống nhất; thực hiện nghiêm túc các chế độ liên quan đến người lao động: ký kết hợp đồng lao động, chế độ bảo hiểm. Triển khai thực hiện Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 của Chính phủ về giải pháp đối với biên chế sự nghiệp giáo dục và y tế, tổ chức rà soát định mức giáo viên/lớp; có giải pháp bảo đảm đủ số lượng giáo viên theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV, bố trí bảo đảm ít nhất 02 giáo viên/lớp; thực hiện tuyển dụng viên chức đối với GVMN, không để kéo dài tình trạng hợp đồng nhiều năm và thiếu GVMN trong khi vẫn còn nhiều chỉ tiêu tuyển dụng.

Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng: xây dựng bầu không khí thân thiện trong nhà trường, phát huy quy chế dân chủ, thực hiện tốt 3 công khai, thống nhất trong việc xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ, nội quy cơ quan. Tuyển chọn các cán bộ -Giáo viên có tư tưởng, có trình độ, năng lực... giới thiệu cho cấp trên chủ động trong công tác bố trí, sử dụng cán bộ, chuẩn bị đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý kế cận trước mắt và lâu dài.

6. Tiếp tục thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách theo Nghị định, Nghị quyết, Kế hoạch, Đề án.

Nghiêm túc học tập CĐ “10 môn phối hợp” và giáo dục STEM tại trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

Thực hiện tốt

- Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo (Nghị định số 81/2021/NĐ-CP);

- Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo có hiệu lực từ ngày 31 tháng 12 năm 2023 (Nghị định 97/2023/NĐ-CP);

- Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở GDMN và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

- Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ ban hành quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

- Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập từ năm học 2024 - 2025 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND);

- Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024 - 2025 (Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND);

- Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 8 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

- Công văn số 4299/UBND-VX 31 ngày 07 tháng 08 năm 2024 về triển khai Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 4300/UBND-VX ngày 31 tháng 7 năm 2024 về triển khai Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

- Công văn số 5307/SGDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

7. Đẩy mạnh công tác xã hội hoá và truyền thông thông tin

7.1. Công tác xã hội hóa

Tiếp tục thực hiện phối hợp với một số đơn vị có ký kết hợp tác về giáo dục hỗ trợ công nghệ, kiến thức quản lý, chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ xây dựng kế hoạch đề xuất học tập thực tế mô hình Giáo dục mầm non, thực hiện huy động các nguồn lực của xã hội để phát triển.

Nhà trường tạo sự quan tâm và tín nhiệm đối với PHHS và phối hợp tổ chức tốt Đại hội cha mẹ học sinh theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT; thực hiện tốt các công trình xã hội hóa giáo dục theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT. Nâng cao chất lượng góc tuyên truyền tại nhóm, lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ để có biện pháp phối hợp tốt với trường, lớp.

Đẩy mạnh hoạt động của chi hội khuyến học và tiếp tục vận động cha mẹ học sinh có tinh thần và điều kiện tham gia là hội viên của Chi hội khuyến học để có hỗ trợ cho chi hội hoạt động tốt. Tiếp tục củng cố và xây dựng kế hoạch hoạt động với các nội dung và biện pháp cụ thể nhằm đạt được hiệu quả cao trong hoạt động.

Tham gia các hoạt động khác gắn với lĩnh vực giáo dục trên địa bàn nhằm nâng cao uy tín của ngành giáo dục tại địa phương và thực hiện công tác tham mưu với địa phương để có sự hỗ trợ, phối hợp kịp thời trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

7.2. Công tác truyền thông, thông tin

Đẩy mạnh hoạt động truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ về đổi mới và phát triển giáo dục mầm non; phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy con Cha mẹ học sinh và xã hội hiểu đúng về ngành, trân trọng công việc của cô giáo mầm non.

Tăng cường các biện pháp tuyên truyền đến các bậc cha mẹ về công tác phòng dịch, phòng bệnh; có chế độ dinh dưỡng hợp lý, phù hợp. Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại nhóm, lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp với nhận thức của các bậc cha mẹ.

Tuyên truyền Nghị quyết số 98/2023/QH15 đến toàn bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Thường xuyên bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên về kiến thức, kỹ năng tuyên truyền, nâng cao nhận thức, kiến thức. Tăng cường kiểm tra đánh giá việc thực hiện công tác tuyên truyền ở các lớp và đưa vào tiêu chí thi đua.

Công khai chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ thông qua việc mời Cha mẹ học sinh dự giờ (giờ học và giờ ăn) 2 lần/năm để Cha mẹ học sinh biết tình hình học tập và sinh hoạt của trẻ, bản tin tuyên truyền của trường, lớp, bản công khai tài chính tiền ăn hàng ngày của trẻ để tạo niềm tin nơi Cha mẹ học sinh, thúc đẩy sự quan tâm, ý thức chủ động, trách nhiệm cùng nhà trường nuôi dạy trẻ tốt hơn.

8. Công tác phối hợp

8.1. Y tế trường học

Thực hiện nghiêm túc công tác y tế nhằm đón y tế thành phố, y tế địa phương kiểm tra công tác đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống dịch bệnh và vệ sinh an toàn thực phẩm tại đơn vị. Trang bị phòng y tế, thực hiện đầy đủ thuốc thông thường cho cô và cháu theo danh mục, trang bị đầy đủ dụng cụ y tế.

Nâng cao chất lượng hoạt động và hiệu quả công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh; Thực hiện có hiệu quả các nội dung chương trình y tế học đường. Nâng cao nhận thức cho đội ngũ trong chủ động phòng tránh bệnh tật học đường, phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm, phòng ngộ độc thực phẩm và

đảm bảo an toàn cho trẻ. Thường xuyên kiểm tra giám sát công tác phòng chống dịch bệnh, an toàn trường học và công tác Vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định.

Nước uống, nước sinh hoạt, công trình vệ sinh, thu gom và xử lý rác thải trong trường học được trang bị, thiết kế và tổ chức theo quy định tại Điều 5 Thông tư 13/2016/TT-BYT-BGDDĐT: Thường xuyên kiểm tra hệ thống cống rãnh thoát nước mưa và nước sinh hoạt, không để ứ đọng nước. Hợp đồng xử lý rác thải sinh hoạt và rác y tế với các cơ sở thu gom rác. Trang bị đầy đủ thùng rác có nắp đậy cho các lớp và bộ phận, thực hiện vệ sinh sạch sẽ thùng rác, không để phát sinh chuột, côn trùng gây bệnh. Nơi tập kết rác được đặt xa khu vực bếp, được trang bị mái che theo quy định.

Đảm bảo cơ sở vật chất, phòng học ... đúng yêu cầu thiết kế áp dụng theo quy định tại mục 6.2 của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN- 3907:2011-Trường mầm non -yêu cầu thiết kế ban hành kèm theo quyết định số 2585/QĐ-BKHCN.

8.2. Chi bộ đảng:

Phát huy tính tích cực, năng động của các đảng viên trẻ tại đơn vị, tiên phong trong mọi hoạt động, mọi hoàn cảnh nhằm thực hiện tốt công tác quần chúng tại đơn vị. Phát hiện– bồi dưỡng và giới thiệu cho Đảng những đoàn viên ưu tú để Đảng xem xét và kết nạp.

Phân đấu chi bộ được đánh giá cuối năm: Hoàn thành tốt nhiệm vụ, 100% đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ và có đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Chi bộ quán triệt kịp thời chủ trương, quan điểm chỉ đạo của cấp ủy các cấp về lĩnh vực, nhiệm vụ cụ thể để đơn vị đạt danh hiệu: tập thể xuất sắc cuối năm.

8.3. Công đoàn:

Xây dựng nghị quyết Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, người lao động, nêu rõ những quy định chế độ chi tiêu trên cơ sở cân đối các nguồn thu sự nghiệp và Ngân sách được giao. Tổ chức các đợt sinh hoạt chính trị, sinh hoạt truyền thống vào các ngày lễ lớn trong năm. Vận động đoàn viên tích cực tham gia các phong trào mang tính xã hội thông qua các hoạt động. Song song với việc tổ chức các buổi mạn đàm, học tập chính trị ... tổ chức các trò chơi vận động, thi hát ... để thư giãn sau những giờ làm việc học tập căng thẳng.

Đóng góp ý kiến cho phương hướng hoạt động của công đoàn cơ sở đạt được những chỉ tiêu đã đề ra. Đưa nội dung thi đua của đoàn thể gắn với chính quyền, có chế độ động viên khen thưởng kịp thời để thúc đẩy chị em thực hiện đạt hiệu quả những nhiệm vụ được giao. Giới thiệu các đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn được mượn vốn của công đoàn ngành để làm kinh tế phụ cải thiện cuộc sống hoặc học tập nâng chuẩn chuyên môn, thực hiện tốt chủ đề của năm học, cuộc vận động.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền thực hiện Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19/10/2018 về việc thực hiện cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì Thành phố sạch và giảm ngập nước” bằng các hoạt động thiết thực như: Thực hiện nghiêm túc việc phân loại rác thải tại nguồn trong khuôn viên trường học, tham gia hội thi “thiết kế thời trang”. Việc xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực quan tâm đến việc xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, lành mạnh, an toàn cho trẻ.

Với điều kiện cơ sở vật chất hiện có trường Công đoàn cùng nhà trường tranh thủ sự hỗ trợ của cha mẹ học sinh, các tổ chức, các nhân và các mạnh thường quân trong việc đầu tư cơ sở vật chất, xây dựng vườn trường, để chất lượng dạy học ngày một nâng cao.

8.4. Chi đoàn:

Ban chấp hành Chi đoàn thực hiện tốt Nghị quyết của chi bộ, quán triệt chỉ đạo Hiệu trưởng nhà trường đến Đoàn viên trong chi Đoàn, thực hiện nâng cao hiệu quả công tác Đoàn, phát huy vai trò nòng cốt, xung kích của Đoàn TNCSHCM, đẩy mạnh công tác tuyên truyền giáo dục của Đoàn nhằm bồi dưỡng, giới thiệu Đoàn viên ưu tú cho Đảng xem xét kết nạp.

BGH giám sát Đoàn TNCSHCM trong công tác phối hợp công đoàn và các bộ phận, Hội quần chúng trong đơn vị nâng cao chuyên môn, quản lý trẻ, đề xuất các chương trình, các công trình thanh niên và hoạt động theo quy định.

Tăng cường các hoạt động chăm lo và tự chăm lo đời sống vật chất và tinh thần, đền ơn đáp nghĩa cho nhà giáo, người lao động, học sinh và sinh viên. Tổ chức các hoạt động tri ân, khen thưởng và khánh thành các công trình nhân kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).

9. Công tác sinh hoạt cụm chuyên môn:

Nhà trường thực hiện giao lưu, học tập, chia sẻ kinh nghiệm trong đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục với các trường chung cụm. Chia sẻ việc khai thác thông tin về giáo dục mầm non qua mạng Internet và các phần mềm giáo dục mầm non.

Nghiêm túc thực hiện nội dung sinh hoạt trong kế hoạch cụm như: Tham gia các hoạt động chăm sóc- giáo dục, các phong trào thi đua theo kế hoạch chung của Ngành. Tham gia hội thảo, chuyên đề về công tác đổi mới phương pháp chăm sóc giáo dục trẻ, làm đồ dùng dạy học- đồ chơi trong cụm để giúp đỡ, bồi dưỡng tay nghề cho đội ngũ, tham quan, giao lưu trong và ngoài quận để học tập, trao đổi kinh nghiệm.

Ban giám hiệu tham mưu đơn đốc các nhóm, tổ chuyên môn tham gia hoạt động cụm môn: tham quan, học tập chuyên đề tại các trường trong cụm nhằm giao lưu, trao đổi chia sẻ kinh nghiệm tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ nhằm từng bước nâng cao chất lượng nuôi dạy trẻ tại trường.

Vận động các thành viên tham gia chuyên đề mạnh dạn đóng góp ý kiến xây dựng chuyên đề, khi được phân công tổ chức buổi sinh hoạt chuyên môn cụm tại trường phải chuẩn bị thật chu đáo.

IV. CÁC CHỈ TIÊU TRỌNG TÂM – NĂM HỌC 2024- 2025:

1. Duy trì kết quả đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Tỷ lệ huy động trẻ đến trường:

Trẻ đi Nhà trẻ : 35 %

Trẻ đi Mẫu giáo : 93 %

Riêng trẻ 5 tuổi : 100 %

3. Trẻ 5 tuổi học 2 buổi/ngày và trẻ bán trú : 100 %

4. Đảm bảo mức ăn đạt nhu cầu Calo/ngày cho trẻ : NT: 50-55 %
: MG: 60-65%

5. Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ 2 lần/năm học : 100%

6. Trẻ SDD thấp còi và nhẹ cân còn dưới : 01%

Với điều kiện cơ sở vật chất hiện có trường Công đoàn cùng nhà trường tranh thủ sự hỗ trợ của cha mẹ học sinh, các tổ chức, các nhân và các mạnh thường quân trong việc đầu tư cơ sở vật chất, xây dựng vườn trường, để chất lượng dạy học ngày một nâng cao.

8.4. Chi đoàn:

Ban chấp hành Chi đoàn thực hiện tốt Nghị quyết của chi bộ, quán triệt chỉ đạo Hiệu trưởng nhà trường đến Đoàn viên trong chi Đoàn, thực hiện nâng cao hiệu quả công tác Đoàn, phát huy vai trò nòng cốt, xung kích của Đoàn TNCSHCM, đẩy mạnh công tác tuyên truyền giáo dục của Đoàn nhằm bồi dưỡng, giới thiệu Đoàn viên ưu tú cho Đảng xem xét kết nạp.

BGH giám sát Đoàn TNCSHCM trong công tác phối hợp công đoàn và các bộ phận, Hội quần chúng trong đơn vị nâng cao chuyên môn, quản lý trẻ, đề xuất các chương trình, các công trình thanh niên và hoạt động theo quy định.

Tăng cường các hoạt động chăm lo và tự chăm lo đời sống vật chất và tinh thần, đền ơn đáp nghĩa cho nhà giáo, người lao động, học sinh và sinh viên. Tổ chức các hoạt động tri ân, khen thưởng và khánh thành các công trình nhân kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).

9. Công tác sinh hoạt cụm chuyên môn:

Nhà trường thực hiện giao lưu, học tập, chia sẻ kinh nghiệm trong đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục với các trường chung cụm. Chia sẻ việc khai thác thông tin về giáo dục mầm non qua mạng Internet và các phần mềm giáo dục mầm non.

Nghiêm túc thực hiện nội dung sinh hoạt trong kế hoạch cụm như: Tham gia các hoạt động chăm sóc- giáo dục, các phong trào thi đua theo kế hoạch chung của Ngành. Tham gia hội thảo, chuyên đề về công tác đổi mới phương pháp chăm sóc giáo dục trẻ, làm đồ dùng dạy học- đồ chơi trong cụm để giúp đỡ, bồi dưỡng tay nghề cho đội ngũ, tham quan, giao lưu trong và ngoài quận để học tập, trao đổi kinh nghiệm.

Ban giám hiệu tham mưu đơn đốc các nhóm, tổ chuyên môn tham gia hoạt động cụm môn: tham quan, học tập chuyên đề tại các trường trong cụm nhằm giao lưu, trao đổi chia sẻ kinh nghiệm tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ nhằm từng bước nâng cao chất lượng nuôi dạy trẻ tại trường.

Vận động các thành viên tham gia chuyên đề mạnh dạn đóng góp ý kiến xây dựng chuyên đề, khi được phân công tổ chức buổi sinh hoạt chuyên môn cụm tại trường phải chuẩn bị thật chu đáo.

IV. CÁC CHỈ TIÊU TRỌNG TÂM – NĂM HỌC 2024- 2025:

1. Duy trì kết quả đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Tỷ lệ huy động trẻ đến trường:

Trẻ đi Nhà trẻ : 35 %

Trẻ đi Mẫu giáo : 93 %

Riêng trẻ 5 tuổi : 100 %

3. Trẻ 5 tuổi học 2 buổi/ngày và trẻ bán trú : 100 %

4. Đảm bảo mức ăn đạt nhu cầu Calo/ngày cho trẻ : NT: 50-55 %

: MG: 60-65%

5. Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ 2 lần/năm học : 100%

6. Trẻ SDD thấp còi và nhẹ cân còn dưới : 01%

- 7. Trẻ dư cân, béo phì phục hồi so với đầu vào : 40%
- 8. Các lớp thực hiện CTGDMN : 100%
- 9. Trường có cán bộ y tế chuyên trách : 100%
- 10. Trường ký kết mua thực phẩm an toàn : 100%
- 11. Trường đảm bảo an toàn cho trẻ : 100%
- 12. Trường xếp loại tốt về công tác y tế học đường : 100%
- 13. Trường được công nhận An toàn trường học,
Phòng chống tai nạn thương tích : 100 %
- 15. Tập thể đạt tiên tiến xuất sắc : X
- 16. Trường MN, MG hoàn thành tự đánh giá : 100 %
- 17. Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường được đánh giá xếp loại theo
chuẩn Hiệu trưởng trường mầm non : 100 %
- 18. Giáo viên được đánh giá xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp: 100 %
- 19. 100% trẻ dư cân - béo phì có chế độ dinh dưỡng hợp lý và tăng cường
vận động.

20. Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non. “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025, năm thứ 4.

21. Có cổng thông tin điện tử được tích hợp vào cổng thông tin của Ngành; ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý điều hành, tổ chức các hoạt động giáo dục.

22. Cập nhật mã định danh cho trẻ: 100%

23. Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục: 100%.

Căn cứ vào yêu cầu của Bậc học Mầm non và kế hoạch phát triển của địa phương, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, Trường mầm non Hiệp Phú xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục Mầm non năm học 2024-2025. Để kế hoạch đi vào chiều sâu và đạt kết quả tốt, các tổ cần cụ thể hoá các nhiệm vụ trong kế hoạch của nhà trường bằng những biện pháp khả thi phù hợp với tình hình của từng đơn vị, đề nghị từng thành viên trong Hội đồng sư phạm đề thống nhất thực hiện hiệu quả kế hoạch đề ra.

Trên đây là kế hoạch triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường Mầm non Hiệp Phú./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT để báo cáo;
- PHT;
- Trường bộ phận, đoàn thể;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Phương Thảo

LỊCH CÔNG TÁC GIÁO DỤC MẦM NON
NĂM HỌC 2023 - 2024

Tháng	Nội dung chính
8/2024	- Tham dự các lớp bồi dưỡng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục triệu tập (trực tiếp hoặc trực tuyến). Hướng dẫn cán bộ quản lý, Giáo viên, Nhân viên hoạt động đầu năm học 2024-2025 - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ, bồi dưỡng chính trị hè, Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025. - Báo cáo nhanh tình hình đầu năm học cho các bộ phận Ngành học yêu cầu. - Bố trí CBQL tham dự buổi sinh hoạt hướng dẫn hoạt động đầu năm học 2024-2025. - Tham dự Tổng kết khen thưởng Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi; Hội nghị tổng kết năm học và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024-2025 ngành học tổ chức, yêu cầu tham dự. - Xây dựng kế hoạch quản lý các hoạt động chung nhà trường: kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch chuyên đề, kế hoạch an toàn trường học, trường học xanh, Phòng cháy chữa cháy... - Tham dự chuyên đề “ Rút kinh nghiệm trong công tác giáo dục và Rút kinh nghiệm trong công tác chăm sóc nuôi dưỡng năm học 2023-2024”.
9/2024	- Đón đoàn kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo nắm tình hình hoạt động đầu năm, môi trường sư phạm. - Thực hiện rà soát số liệu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ. Báo cáo Cơ sở dữ liệu ngành học. - Xây dựng kế hoạch chiến lược, phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024. Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 ngành học tổ chức. - Chỉ đạo nhân viên văn phòng nhập cơ sở dữ liệu đầu năm, hoàn thành các báo cáo về tài chính, chuyên môn, y tế theo quy định, báo cáo công tác Kiểm định CLGD, kết nối dữ liệu về công tác quản lý. - Kiểm tra môi trường sư phạm, môi trường thiên nhiên. - Chỉ đạo chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; Tham dự lớp Bồi dưỡng thường xuyên tài liệu Bộ, kế hoạch và phát động hưởng ứng tháng an toàn giao thông, phòng chống dịch bệnh, xây dựng Kế hoạch giáo dục thực hiện CTGDMN. Xây dựng và duyệt các loại kế hoạch chuyên môn. - Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. Năm thứ 4.

Tháng	Nội dung chính
	- Tham dự lớp Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe và bảo đảm an toàn cho trẻ trong cơ sở giáo dục mầm non”. - Tiếp tục thực hiện nội dung giáo dục giới tính Era cho trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi trong phát triển chương trình. Hướng dẫn các lớp thực hiện kế hoạch giáo dục trên phần mềm. - Tổ chức các hoạt động mừng ngày hội bé đến trường. - Triển khai thực hiện công trường ATGT, đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. Thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch Sởi của nhà trường. - Tổ chức thi quy chế và kiến thức ATTP cho đội ngũ và thực hiện đón kiểm tra ATVSTP Thành phố. - Tham gia học BDTX theo KH, học sơ cấp cứu. - Kiểm tra bộ phận theo kế hoạch - Tổ chức ngày hội Trung thu cho trẻ.
10/2024	- Đón lãnh đạo nắm tình hình công tác phòng, chống dịch bệnh, hoạt động đầu năm, môi trường sư phạm tại các cơ sở giáo dục mầm non. - Hoàn thiện kế hoạch năm học 2024-2025 và duyệt kế hoạch năm học 2024-2025 cho các tổ chuyên môn trong nhà trường. - Tổ chức Hội nghị cấp tổ. Tham gia Hội nghị VC, NLD năm học 2024 - 2025. - Họp giao ban định kỳ với các đồng chí lãnh đạo Phòng GD&ĐT phụ trách MN. - Chỉ đạo việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; các chuyên đề đã triển khai; công tác đảm bảo an toàn. - Tham gia Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố, chủ đề “Xây dựng kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục và tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục”. - Kiểm tra việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; các chuyên đề đã triển khai; công tác đảm bảo an toàn trong nhà trường (tiến hành trong cả năm học). - Kiểm tra việc đảm bảo an toàn thực phẩm, chế độ dinh dưỡng và công tác đảm bảo an toàn cho trẻ. - Tham gia Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới - Cả ngày vui”, năm thứ 3. - Tham dự lớp Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn giáo viên thực hiện công tác đánh giá trẻ trong các cơ sở GDMN”.

Tháng	Nội dung chính
	- Thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. - Tham dự chuyên đề “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ” do Phòng GD tổ chức. - Dự giờ thăm lớp và kiểm tra HSSS giáo viên. - Kiểm tra HĐSP nhà giáo, kiểm tra chuyên đề theo KH. - Tổ chức cuộc thi GVDG cấp trường. Chấm thi tay nghề GV và CD. - Tiếp tục tham gia học BDTX theo KH. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10. - Kiểm tra bộ phận theo kế hoạch về thực hiện kế hoạch giáo dục trên phần mềm - Đón Sở Giáo dục kiểm tra công tác nuôi dưỡng, chất lượng bữa ăn cho trẻ mầm non.
11/2024	- Tham gia hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” do SGDĐT tổ chức.. - Giám sát công tác quản lý, tổ chức các hoạt động ngoại khóa. Đón và tổ chức hoạt động kiểm tra các chuyên đề đã triển khai (tiến hành trong cả năm học). - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch: Nắm tình hình việc sử dụng bảng tương tác, ứng dụng CNTT; thực hiện phần mềm Mindjet Mindmanager vào việc soạn kế hoạch giáo dục, thực hiện nối mạng nội bộ vào quản lý chương trình giáo dục mầm non. Dự giờ thăm lớp và kiểm tra HSSS giáo viên, tổ CM. Kiểm tra HĐSP nhà giáo, kiểm tra chuyên đề theo KH. - Ký kết liên tịch với Công an Phường: Công tác an toàn trật tự và Công tác đảm bảo an toàn cho trẻ trong trường mầm non. - Chỉ đạo thực hiện hồ sơ sổ sách bán trú và hồ sơ Y tế trong trường mầm non. - Tham dự lớp Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Phát triển năng lực ứng dụng công nghệ số cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non”. - Tham dự lớp Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc cho trẻ theo tiếp cận đa văn hóa ở các cơ sở giáo dục mầm non”. - Tham dự chuyên đề “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ”. - Tiếp tục chấm thi GVDG cấp trường. - Tổ chức giao lưu văn nghệ tại lớp chào mừng ngày 20/11. - Đón Phòng Giáo dục nắm tình hình công tác quản lý, tổ chức hoạt động

Tháng	Nội dung chính
	ngoại khóa trong các cơ sở giáo dục mầm non.
12/2024	- Tham gia Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thành phố Thủ Đức. - Tổng hợp số liệu học kỳ I - báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức. - Chuẩn bị đón kiểm tra công tác phổ cập giáo dục 5 tuổi. Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch: Dự giờ thăm lớp và kiểm tra HSSS giáo viên, tổ CM, Kiểm tra HDSP nhà giáo, kiểm tra chuyên đề theo KH, Trang trí lớp, tuyên truyền về ngày 22/12 ngày thành lập QĐNDVN. - Tổ chức lễ chào mừng ngày thành lập Quân Đội nhân dân Việt Nam (22/12) - Tham dự chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập trong trường mầm non” tại Trường Mầm non Tuổi Thơ; chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ”; chuyên đề “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ” tại Trường MN Bình An; MN Tuổi Hồng; MN Sơn Ca 3. - Tham gia “Ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui” tại Trường Mầm non Long Bình, MN Sơn Ca 1, Mẫu giáo Linh Ân.
01, 02/2025	- Tổ chức và tham dự Hội nghị Sơ kết học kỳ I (tại đơn vị và tham dự cấp ngành). - Tham dự Hội giao ban định kỳ với lãnh đạo phòng giáo dục và đào tạo phụ trách mầm non. - Đón lãnh đạo nắm tình hình việc tổ chức hoạt động ngoại khóa. - Chuyên môn thực hiện triển khai chuyên đề và Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch: Kiểm tra chéo các loại hồ sơ sổ sách, Dự giờ thăm lớp và kiểm tra HDSP nhà giáo, kiểm tra chuyên đề theo KH. - Tổ chức các hoạt động mừng Xuân, mừng Đảng. - Tham dự chuyên đề “Kỹ năng thiết kế và tổ chức các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo”; chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ” tại Trường MN Hoa Sen 1, MN Hoa Lan; MN Vành Khuyên 3. Tham dự Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN: Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non. - Thực hiện Thông tư số 50/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo. - Kiểm tra vận dụng phương pháp tiên tiến trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ.
3/2025	- Sinh hoạt cụm chuyên môn - Tổ chức cho cấp dưỡng, đội ngũ làm bán trú khám sức khỏe lần 2.

Tháng	Nội dung chính
	- Kiểm tra nội bộ: kiểm tra việc hướng dẫn sử dụng đồ dùng, đồ chơi, học liệu tại các lớp, công tác đảm bảo an toàn cho trẻ. - Tổ chức lễ 8/3 Quốc tế phụ nữ - Tham dự Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non”. Tham dự chuyên đề Giáo dục STEM tại Trường Mầm non Vườn Hồng, MN Sơn Ca 3. - Tham dự lớp Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non”. - Tham gia Hội thi “Cấp dưỡng giỏi” năm 2024-2025 cấp thành phố Thủ Đức. - Chuyên đề “Kỹ năng thiết kế và tổ chức các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo” Trường MN An Phú; MN Trường Thạnh; MN Sao Mai, chuyên đề Giáo dục STEM tại Trường Mầm non Vườn Hồng, MN Sơn Ca 3.
4/2025	- Báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề về phòng Giáo dục và Đào tạo - Họp giao ban định kỳ lãnh đạo phòng giáo dục và đào tạo phụ trách mầm non. - Tham dự hội nghị báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề - Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch: Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn cho trẻ tại trường. Tổ chức “Giỗ tổ Hùng Vương” - Báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề về Phòng GDMN. - Hoàn thành học bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch. - Tổ chức các hội thi cho bé cấp trường. - Xét sáng kiến kinh nghiệm. - Thực hiện báo cáo tổng kết năm học. - Tham dự Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN: Hướng dẫn về giáo dục STEM/STEAM trong giáo dục mầm non. - Tổ chức hoạt động theo Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT
5/2025	- Tổ chức hoạt động tổng kết năm học. - Gửi báo cáo tổng kết năm học và đánh giá thi đua về phòng Giáo dục và Đào tạo. - Tham gia bồi dưỡng chuyên môn hè và hoạt động chuyên môn năm

Tháng	Nội dung chính
	2024-2025. - Xây dựng tổ chức hoạt động hè trong các cơ sở giáo dục mầm non - Hiệu trưởng tham dự Hội giao ban định kỳ lãnh đạo Phòng GD&ĐT phụ trách mầm non. - Thực hiện báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề về Phòng Giáo dục mầm non. - Hướng dẫn và thực hiện báo cáo tổng kết năm học các tổ, bộ phận. - Đánh giá thi đua, xếp loại cán bộ viên chức, chuẩn HT-PHT; chuẩn giáo viên. - Tổ chức lễ hội “Mừng sinh nhật Bác Hồ”; tổ chức lễ hoàn thành chương trình học sinh 5 tuổi, tổ chức tổng kết năm học. - Phối hợp đoàn thể, hội CMHS tổ chức khen thưởng cho bé. - Y tế tổ chức uống vitamin, tuyên truyền “Vi chất dinh dưỡng”, ngày chữ thập đỏ thế giới. - Tổ chức lễ tổng kết năm học 2024-2025; Lễ ra trường cho học sinh lớp Lá - Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động hè. - Tổng kết năm học.
6,7/2025	- Báo cáo thi đua đơn vị, cá nhân đề nghị khen ở các cấp cao. - Đón lãnh đạo năm tình hình tổ chức hoạt động hè 2025. Tham dự tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức (trực tiếp hoặc trực tuyến nếu được phân công). - Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên hè 2025. - Chuẩn bị tham dự hội nghị tổng kết năm học 2024-2025. - Tổ chức hoạt động hè và báo cáo kế hoạch tổ chức hoạt động hè trong trường mầm non. - Đề nghị khen cấp thành phố và cấp cao các danh hiệu thi đua tập thể và cá nhân. - Thực hiện báo cáo, đánh giá các tiêu chí thi đua. - Tham dự tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức (trực tiếp hoặc trực tuyến khi được phân công).