

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện quy chế công khai và kết quả kiểm tra công tác thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT, năm học 2023-2024

I. Xây dựng, triển khai kế hoạch

- Đơn vị xây dựng Kế hoạch số 114/KH-MNHH ngày 29 tháng 8 năm 2023 về thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.
- Những nội dung công khai trong Kế hoạch của đơn vị.

1.1. Công khai các văn bản

Các quyết định, nghị quyết của đơn vị, Quyết định phân công, phân nhiệm, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thi đua, Văn bản thông báo chỉ tiêu tuyển sinh, danh sách học sinh....

1.2. Công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a) **Chất lượng giáo dục:** Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ đạt được; chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện; kết quả đạt được trên trẻ theo các lĩnh vực phát triển; các hoạt động hỗ trợ chăm sóc, giáo dục trẻ ở cơ sở giáo dục mầm non (Theo Biểu mẫu 01).

b) **Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục thực tế:** số trẻ em/nhóm, lớp; số trẻ em học nhóm, lớp ghép; số trẻ em học hai buổi/ngày; số trẻ em khuyết tật học hòa nhập; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được kiểm tra sức khỏe định kỳ; kết quả phát triển sức khỏe của trẻ em; số trẻ em học các chương trình chăm sóc giáo dục, có sự phân chia theo các nhóm tuổi (Theo Biểu mẫu 02).

c) **Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn kiểm định chất lượng:** Kế hoạch thực hiện mức chất lượng tối thiểu và kết quả đánh giá mức chất lượng tối thiểu. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt kiểm định chất lượng và kết quả đạt được.

d) **Kiểm định cơ sở giáo dục:** Quyết định thành lập Hội đồng, kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục, báo cáo tự đánh giá.

1.3. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục:

a) **Cơ sở vật chất:** số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp (Theo mẫu 03).

b) **Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:**

Số lượng, chức danh và trình độ đào tạo (Theo mẫu 04).

1.4. Công khai thu chi tài chính:

Thực hiện quy chế công khai tài chính theo Thông tư 90/2018/TT-BTC của Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách Nhà nước hỗ trợ

Trường MN Hoa Hồng công khai tài chính gồm:

- Công khai quyết toán thu chi nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước năm 2023 (Biểu số 04).
- Công khai dự toán thu chi nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước năm 2023 (Biểu số 02).

1. Hình thức công khai:

- Thực hiện công khai tại Bảng thông báo của nhà trường, trang web của đơn vị và công khai trong phạm vi toàn thể phụ huynh, cán bộ viên chức, học sinh... thông qua Hội đồng cha mẹ học sinh, hội đồng sư phạm nhà trường.

Kết quả thực hiện

+ Hình thức công khai: Trong các cuộc họp Hội đồng trường, Website trường, Bảng tin thông báo của Trường; Hội nghị Cán bộ Viên chức; Hội Đại hội Cha mẹ học sinh.

+ Thời điểm công khai:

* Từ tháng 9/2023:

Về Chỉ tiêu kết quả chăm sóc giáo dục, chất lượng giáo dục thực tế, các điều kiện đảm bảo chất lượng, thu chi tài chính đăng tải và niêm yết thông báo từ ngày 20/9/2023.

Riêng dự toán thu chi tài chính 2023 thông báo và đăng tải ngay sau khi có quyết định phân bổ ngân sách của UBND Quận

- Tiếp tục đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của trường và cập nhật khi khai giảng năm học mới và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

- Thời điểm công bố là cập nhật đầu năm học mới (tháng 9 năm 2023) hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan. Thời gian thực hiện niêm yết công khai tại trường ít nhất 30 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết, đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh xem xét.

- Đối với học sinh đang học tại trường: tổ chức họp cha mẹ học sinh vào đầu năm học mới để thông báo chi tiết.

- Các năm về sau vẫn thực hiện theo hình thức và thời gian, thời điểm như năm học trước.

+ Đã công khai các nội dung: các biểu mẫu theo quy định và niêm yết để mọi người biết và theo dõi, giám sát kể cả thông báo cho Hội đồng sư phạm giáo viên nắm nội dung này. Các thành tích tập thể nhà trường và cá nhân đạt được trong năm học 2023-2024.

II. Việc thực hiện Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học trước và Kế hoạch triển khai quy chế công khai năm học 2024-2025.

Báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai của năm học trước và kế hoạch triển khai quy chế công khai của năm học sắp tới cho cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra trước ngày 30 tháng 9 năm 2023.

III. Nhận xét, đánh giá:

+ Ưu điểm: Nhà trường thực hiện báo cáo đúng thời gian quy định Các quyết định, nghị quyết của đơn vị, Quyết định phân công, phân nhiệm, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thi đua, Văn bản thông báo chỉ tiêu tuyển sinh, danh sách học sinh...Nhà trường đã công khai Chất lượng giáo dục (theo Biểu mẫu 01). Chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục thực tế (theo Biểu mẫu 02). Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn kiểm định chất lượng, kế hoạch thực hiện mức chất lượng tối thiểu và kết quả đánh giá mức chất lượng tối thiểu. Kế hoạch xây dựng cơ sở giáo dục đạt kiểm định chất lượng và kết quả đạt được. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục, Cơ sở vật chất: số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp (theo mẫu 03). Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Số lượng, chức danh và trình độ đào tạo (theo mẫu 04). Qua đây giúp cho phụ huynh biết được chất lượng giáo dục, tình hình cơ sở vật chất của nhà trường, đồng thời góp phần tạo niềm tin trong công tác giáo dục của trường.

+ Hạn chế: không có.

IV. Đề nghị: Không có

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT "Tổ MN";
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thùy Dương

