

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023 – 2024

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2022-2023 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
3. Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại năm trước, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh của nhà trường.
4. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau đánh giá ngoài xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động của nhà trường.
5. Năm học 2022-2023 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo cùng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo quy trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.
6. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2020 đến 2025 của Trường).
2. Báo cáo đánh giá ngoài.
3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành
Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;
Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học).
4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2021 – 2022;
5. Kế hoạch số 977 /GDĐT-MN ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về Tổng kết năm học 2022-2023, triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024
6. Kế hoạch 128/KH-MNHH ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Trường mầm non Hoa Hồng về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.
7. Căn cứ báo cáo Tự đánh giá trường mầm non Hoa Hồng.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chỉ số và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng	Chất lượng sinh hoạt của tổ chuyên môn được nâng cao, đi vào chiều sâu.	- Thành lập tổ chuyên môn, tổ văn phòng. - Kiểm tra kế hoạch và việc thực hiện hoạt động của tổ chuyên môn, tổ văn phòng - Tổ chức tốt sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học đồng thời lồng ghép các chuyên đề - Xây dựng kế hoạch kiểm tra chuyên đề nâng cao trình độ chuyên môn cho CB, GV. - Tăng cường dự giờ chuyên môn của các tổ	- Ban giám hiệu; - Các tổ trưởng chuyên môn các khối tổ.	- Tháng 9, 10/2023	Không có	Không có	
	Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục	Giáo viên đảm bảo bắt kịp sự đổi mới, linh hoạt của phương pháp giảng dạy	Có 02 giáo viên lớn tuổi và 02 giáo viên mới ra trường chưa bắt kịp sự đổi mới, linh hoạt của phương pháp	- Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn	- Từ tháng 11 năm 2023	Không có	Không có	

		khí điều chỉnh kế hoạch giáo dục	giảng dạy khi điều chỉnh kế hoạch giáo dục.					
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên	Nâng chuẩn Giáo viên phù hợp với yêu cầu chuẩn nghề nghiệp giáo viên hiện nay. (có 02 giáo viên đạt chuẩn cao đẳng sư phạm mầm non)	- Phân công giáo viên đứng lớp phù hợp. - Xây dựng KH bồi dưỡng GV cụ thể. - Đánh giá, xếp loại chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.	Hiệu trưởng	- Tháng 8/2023 - Tháng 4/2024	Không có	Không có	
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước	Phòng vệ sinh cho trẻ, khu vệ sinh cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo không ô nhiễm môi trường. Có hệ thống thoát nước đảm bảo vệ sinh môi trường; hệ thống nước sạch đảm bảo nước uống và nước sinh hoạt cho	- Sắp xếp cảnh quan môi trường phù hợp, đảm bảo xanh-sạch-đẹp-an toàn. - Làm tốt công tác XHHGD có thêm kinh phí tu bổ, mua sắm, cải tạo môi trường cảnh quan thân thiện, sạch đẹp. Tiếp tục cải tạo vườn cây để trẻ thực hành trải nghiệm	-Ban giám hiệu; Công đoàn; Chi đoàn. Cha mẹ trẻ, học sinh,.	Tháng 01/2024 Tháng 01 năm 2024, hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng chăm sóc nuôi dưỡng xây dựng kế hoạch, chỉ đạo thực hiện tập trung kiểm tra bảo dưỡng thường xuyên thiết bị nhà vệ	20 triệu đồng		

		giáo viên, nhân viên và trẻ; Thu gom rác và xử lý chất thải đảm bảo vệ sinh môi trường. Sắp xếp khu vực cho trẻ nhà trẻ Xây dựng môi trường xanh-sạch-đẹp	- Lập kế hoạch, xây dựng dự toán, tham mưu với các cấp lãnh đạo để mua sắm bổ sung một số thiết bị, đồ chơi ngoài trời.		sinh, dự trù kinh phí 20.000.000 đồng, thời gian hoàn thành tháng 3 năm 2024.			
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.4 Kết quả giáo dục	Trẻ đi học đảm bảo tỷ lệ chuyên cần theo quy định	- Tổ chức nhiều hoạt động khám phá trải nghiệm, đa dạng hóa các hình thức giúp trẻ thích đến lớp. - Tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ thích ứng đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 cho trẻ tại Cơ sở GDMN. - Tuyên truyền phối kết hợp với phụ huynh trong việc nâng cao	Giáo viên các lớp Cha mẹ trẻ	Năm học 2023-2024	Không có	Không có	

			chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt kết quả cao.					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục trong năm học, triển khai tới toàn thể CB-GV-NV nhà trường.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban, ngành đoàn thể để thực hiện kế hoạch.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng CB-GV-NV, kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường triển khai hoạt động tự đánh giá và tư vấn cho Hiệu trưởng các biện pháp duy trì, nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường;

- Lập kế hoạch tự đánh giá; thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng; cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng; viết báo cáo tự đánh giá; bổ sung, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá khi cơ quan quản lý trực tiếp yêu cầu; công bố báo cáo tự đánh giá; lưu trữ cơ sở dữ liệu về tự đánh giá của nhà trường;

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

- Thực hiện báo cáo định kỳ đúng tiến độ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG MẦM NON HOA HỒNG
 Nguyễn Ngọc Giàu