

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
TRƯỜNG MẦM NON HOA HỒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 336/KH-MNHH

Quận 7, ngày 24 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 1425/KH-GDDT ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế địa phương và điều kiện của đơn vị, Trường Mầm non Hoa Hồng xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

A. NHIỆM VỤ CHUNG

Nhằm nâng cao bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm cán bộ quản lý chất lượng trong nhà trường.

Trường Mầm non Hoa Hồng tiếp tục nâng cao chất lượng đã được ủy ban nhân dân Thành phố công nhận theo Quyết định số 2117/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về công nhận Trường Mầm non Hoa Hồng, Quận 7 là trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” đòi hỏi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường phải thay đổi tư duy, đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng công nghệ hiện đại vào hoạt động dạy học.

II/ CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1/ Tiếp tục đổi mới theo hướng nâng cao chất lượng, hiệu quả:

Tiếp theo đối với công tác chăm sóc giáo dục tại trường là việc nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non. Trong đó tập trung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm; nhà trường đã sắp xếp, thay đổi giáo viên đứng lớp ở các nhóm lứa tuổi khoảng 15% giáo viên (6/41 giáo viên) chưa linh hoạt trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục phù hợp lứa tuổi trẻ.

Ngoài ra, được sự tin tưởng của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7, trong năm học này nhà trường thực hiện tổ chức chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ và Đổi mới tổ chức các hoạt động vận động cơ bản cho trẻ nhà trẻ”. Đây vừa là thách thức vừa là cơ hội để nhà trường phát huy, nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý và giáo viên trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ Nhà trẻ.

2. Thực hiện hoạt động tự đánh giá, đánh giá ngoài, cải tiến chất lượng và các hoạt động đánh giá diện rộng chất lượng quốc gia, quốc tế đi vào chiều sâu, thực chất, tín gọn và hiệu quả

Tiếp tục giữa vững đạt kiểm định cấp độ 3 và chuẩn quốc gia mức độ 2 tiếp tục điều chỉnh các đề nghị đoàn đánh giá ngoài đề xuất hướng khắc phục các điểm yếu (theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024 – 2025 trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và chuẩn quốc gia Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy định về Mô hình “Trường Tiên tiến, theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế tại Thành phố Hồ Chí Minh”; và thực hiện tốt Quyết định số 2117/QĐ-UBND ngày 14/6/2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về công nhận Trường Mầm non Hoa Hồng, Quận 7 là trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

Xây dựng kế hoạch số 257/KH-MNHH ngày 10 tháng 9 năm 2023 về trường đạt kiểm định chất lượng và chuẩn quốc gia giai đoạn 2023 -2024.

Kế hoạch cải tiến chất lượng số 305/KH-MNHH ngày 09 tháng 9 năm 2024 của trường Mầm non Hoa Hồng.

Rà soát kế hoạch phát triển chiến lược giáo dục giai đoạn 2020 – 2025 và kế hoạch, phân công giám sát thực hiện kế hoạch chiến lược năm học 2024 – 2025.

Tham mưu Ủy ban nhân dân kịp thời trang bị cơ sở vật chất như; Làm mái che tạm di động, trang bị tivi, máy tính, đồ dùng đồ chơi theo danh mục. đảm bảo thiết bị dạy học tối thiểu; bổ sung đồ chơi, học liệu bảo đảm quy định về số lượng và chất lượng; mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu để thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại.

Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng giáo dục đăng tải nội dung lên phần mềm kiểm định. Hàng năm tự đánh giá chất lượng giáo dục theo quy định.

3. Tiếp tục thực tham gia các hoạt động, nâng cao chất lượng giáo dục + Triển khai văn bản và thực hiện nghiêm túc, kịp thời, tăng cường chức năng quản lý Nhà nước, vai trò kiểm tra nội bộ, giám sát việc thực hiện các nội dung chỉ đạo.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, kết hợp với các bộ phận liên quan theo từng nội dung.

- Thường xuyên kiểm tra chất lượng chuyên môn, việc thực hiện quy chế chuyên môn, kiểm tra các bộ phận để sửa chữa, xử lý những vi phạm kịp thời nhằm uốn nắn và khắc phục mọi biểu hiện, thiếu kỷ cương, nề nếp trong nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra nội bộ nhà trường, tập thể xây dựng thái độ làm việc với tinh thần tự giác, không đối phó. Đặc biệt quan tâm khắc phục những hạn chế sau khi đã được kiểm tra.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất để có hướng khắc phục ngay những thiếu sót nhằm đạt chất lượng phục vụ hiệu quả.

- Quản lý chất lượng lao động của giáo viên, nhân viên qua thi đua tháng, học kỳ, cả năm.

- Tổ chức cho đội ngũ giáo viên tham quan học tập kinh nghiệm các trường Mầm non thực hiện phương pháp giáo dục STEAM và Montessori. Trường mầm non Trẻ Sáng Tạo, Trường mầm non Bông Hoa Nhỏ trên địa bàn Quận 7 và Trường mầm non Thực Hành trực thuộc Trường Cao đẳng Sư phạm Trung Ương Quận 10 Thành phố Hồ Chí Minh.

- Nhằm nâng chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, nhà trường từng bước triển khai phối hợp với các trung tâm/ công ty dạy ngoại khóa cùng nhà trường thực hiện phát triển Chương trình giáo dục mầm non tại đơn vị. Tổ chức đổi mới giờ ăn cho trẻ, giám sát thường xuyên việc tổ chức cho trẻ thực hiện theo chế độ sinh hoạt hằng ngày.

- Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

- Cài đặt ứng dụng xem camera của lớp ý kiến tham gia góp ý nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, tạo điều kiện cho Cha mẹ học sinh theo dõi quan sát trong thời gian trẻ học tại trường và thanh toán không dùng tiền mặt Nâng cao ứng dụng công nghệ thông tin trong nhà trường, Công khai trên trang Website, phần mềm SC TEACHER (Bảo công Nghệ) tạo điều kiện cho Cha mẹ học sinh theo dõi quan sát trong thời gian trẻ học tại trường và thanh toán không dùng tiền mặt thanh toán quét QR.

- Cùng Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức họp cha mẹ học sinh theo định kỳ 3 lần/năm để thông báo kế hoạch và chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Nhà trường sẽ luôn trang bị, tiếp nhận các đồ chơi hiện đại, ngày càng thu hút cha mẹ học sinh tin tưởng, tham gia cùng với nhà trường và nhằm phát huy tối đa sự sáng tạo của giáo viên và kích thích khả năng tiếp thu, khả năng nhớ bài và vận dụng bài học của học sinh.

- Thực hiện 19/19 lớp được xem camera theo tài khoản của lớp được cài đặt.

- Trao đổi và thông tin đến cha mẹ học sinh những nội dung sau:

- 100% Cha mẹ học sinh được cài đặt phần mềm SC TEACHER FAMILY (Bảo công Nghệ) thanh toán trực tuyến và được xem camera của lớp.

- 100 Đảm bảo an toàn và phòng chống ngộ độc thực phẩm tại trường.

- Thực hiện tốt Bộ quy tắc Ứng xử của nhà trường.

- Thực hiện đúng những quy định của Luật trẻ em trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục con em, phòng chống xâm hại và bạo lực học đường, thường xuyên tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý đối với cha mẹ học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc những quy định của Luật an toàn giao thông đường bộ, Ký cam kết với nhà trường về việc đội nón bảo hiểm cho học sinh khi ngồi trên xe

máy. Phối hợp vận động cha mẹ học sinh không đậu xe dưới lòng đường đảm bảo trật tự an toàn giao thông trước cổng trường; để giảm ùn tắc giao thông.

- Phổ biến đến CMHS những quy định của nhà trường về công tác phòng chống các loại dịch bệnh. Thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch bệnh; Sởi, bệnh đậu mùa khi, sốt xuất huyết, tay chân miệng, dịch đau mắt đỏ, Sởi đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ khi học tập tại trường.

- Ký kết về ban hành chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo đúng quy định, Nhà trường cùng CMHS thống nhất lựa chọn tài liệu đã được Bộ GDĐT, cho phép ban hành để sử dụng các môn năng khiếu có uy tín.

4. Tiếp tục thực hiện quy chế công khai, tăng cường công tác kiểm tra

Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong năm học 2024 -2025 và những năm tiếp theo;

Kiểm tra việc kết nối dữ liệu về công tác quản lý; thực hiện và phát triển chương trình giáo dục mầm non; áp dụng phương pháp tiên tiến trong tổ chức hoạt động cho trẻ.

Tăng cường giám sát các hoạt động của lớp, camera nhắc nhở phát hiện khi có mất an toàn và bạo hành trẻ.

Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện công tác quản lý chất lượng, việc thực hiện quy chế công khai tại trường công thông tin điện tử website, camera vv... cơ sở dữ liệu ngành.

5. Quan tâm đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số, cải cách hành chính trong lĩnh vực quản lý chất lượng

- Đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo định kỳ kịp thời, có chất lượng.

- Thực hiện cập nhật số liệu thống kê của các cơ sở giáo dục mầm non trên hệ thống báo cáo trực tuyến tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>.

+ **Việc ứng dụng CNTT trong quản lý; tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.**

a. Phần mềm quản lý sử dụng

Stt	Tên phần mềm	Nội dung ứng dụng	Kết quả ứng dụng
	Phần mềm ePMIS	Theo dõi hồ sơ cán bộ - viên chức của đơn vị. Quản lý hồ sơ nhân sự CBGVNV, Báo cáo dự kiến nhận, Luân chuyển, Nghỉ việc, Nghỉ hưu. Theo dõi nâng lương định kỳ, trước thời hạn	- Đơn vị thực hiện theo quy định về thời gian, dữ liệu theo yêu cầu của các cơ quan chức năng hàng ngày, định kỳ.
	Hệ thống quản lý giáo dục ngành (Quảng Ích) https://csdl.hcm.edu.vn/	Quản lý toàn bộ dữ liệu học sinh; Hồ sơ nhân sự; thực hiện các báo cáo của các kỳ trong năm (đầu năm, học kỳ I, Học kỳ	- Việc cập nhật đầy đủ và

Stt	Tên phần mềm	Nội dung ứng dụng	Kết quả ứng dụng
		II); EnetViet (nhận thư báo của Sở, Phòng GD&ĐT, Thống kê giáo dục, Gửi thông báo giáo viên, Theo dõi thực đơn, học liệu điện tử, quản lý cuộc họp...)	thường xuyên giúp cho đơn vị quản lý thông tin, số liệu và truy cập nhanh chóng, chính xác rất thuận lợi cho công tác quản lý, báo cáo, kiểm tra.
	Phần mềm quản lý cán bộ công chức Phần mềm quản lý cán bộ công chức viên chức. https://cbcc.hochiminhcity.gov.vn/	Theo dõi hồ sơ cán bộ - viên chức của đơn vị. Quản lý hồ sơ nhân sự CBGVNV, Báo cáo dự kiến nhận, Luân chuyển, Nghỉ việc, Nghỉ hưu. Theo dõi nâng lương định kỳ, trước thời hạn	- Thực hiện theo chủ trương của thành phố về việc giao dịch không dùng tiền mặt.
	Phần mềm IMAS (Nâng cấp, bảo trì, hỗ trợ từ xa phần mềm IMAS). Trung tâm chuyển giao công nghệ và hỗ trợ.	Xử lý, khai thác, lưu trữ dữ liệu kế toán, kế xuất các sổ, thẻ, báo cáo tài chính theo chế độ kế toán đã quy định chung trong các đơn vị hành chính sự nghiệp	
	Phần mềm Quản lý Tài sản Nhà nước (Bảo trì, hỗ trợ từ xa Phần mềm QL TSNN Trung tâm chuyển giao công nghệ và hỗ trợ.	Cập nhật tăng giảm tài sản theo quy định	
	Phần mềm Bảo hiểm xã hội	Cập nhật danh sách tham gia nếu có thay đổi (tăng, giảm)	
	Phần mềm HĐDT (TS24).	Kênh liên lạc với Kho bạc nhà nước quận 7: Chi lương và các chế độ theo quy định	
	Phần mềm Khai Thuế điện tử HTKK.	Thực hiện báo cáo định kỳ theo quý, năm	
	Ngân hàng Agribank	Kênh giao dịch thanh toán tất cả các khoản chi trong tháng	

Stt	Tên phần mềm	Nội dung ứng dụng	Kết quả ứng dụng
	Email công vụ Trường Mầm non Hoa Hồng	Thu thập, cập nhật văn bản đến của các phòng, ban và thực hiện báo cáo theo quy định	
	Cổng thông tin điện tử (TT Thông tin và chương trình giáo dục (https://mnhoahongq7.hcm.edu.vn/).	Cập nhật nội dung và hoạt động của đơn vị	Đơn vị thường xuyên cập nhật, có ký kết hợp đồng với Trung tâm Thông tin và Chương trình giáo dục SGD&ĐT
	Phần mềm Kiểm định chất lượng giáo dục và không gian lưu trữ dữ liệu.	Cập nhật đầy đủ các tiêu chuẩn do Bộ Giáo dục & Đào tạo quy định.	Giúp nhà trường quản lý dễ dàng tổng hợp kết quả tự đánh giá của nhà trường.
	Công khai minh bạch trong hoạt động của nhà trường thông qua hệ thống trang chủ - EGP_v2.0-EGP https://muasamcong.mpi.gov.vn , website của nhà trường.		
	Phần mềm Bảo Công nghệ SC TEACHER FAMILY	Kết nối Gia đình và nhà trường trong việc quản lý các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ và sở liên lạc điện tử	Giáo nhà trường và gia đình liên kết giáo dục trẻ tại trường
	Camera	Cài đặt cha mẹ học sinh của lớp theo dõi các hoạt động của trẻ hàng ngày	Đã lắp đặt 19/19 lớp/38 camera

b. Phần mềm quản lý tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ.

Stt	Tên phần mềm	Nội dung ứng dụng	Kết quả ứng dụng
1	Phần mềm PMS: Phần hệ dinh dưỡng	Hỗ trợ công tác quản lý bán trú: Xây dựng thực	- Cập nhật đầy đủ và thường xuyên giúp cho đơn vị quản lý

Stt	Tên phần mềm	Nội dung ứng dụng	Kết quả ứng dụng
	(Công ty cổ phần đầu tư phát triển và chuyển giao công nghệ Việt Nam). Bảo công nghệ	đơn dinh dưỡng, theo dõi tiền chợ,...	thông tin, số liệu và truy cập nhanh chóng, chính xác rất thuận lợi cho công tác quản lý, báo cáo, kiểm tra. - Tiết kiệm được thời gian, chi phí và nâng cao khả năng ứng dụng công nghệ vào công tác chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ
	Phần mềm Temis Đánh giá Chuẩn Nghề nghiệp GVMN và bồi dưỡng thường xuyên Viettel.	Tập huấn và Bồi dưỡng giáo viên	Giúp giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn qua Bồi dưỡng thường xuyên nhanh chóng, tiện lợi, không phụ thuộc vào. Cán bộ quản lý và giáo viên thực hiện đánh giá chuẩn nghề nghiệp Hiệu trưởng và giáo viên hằng năm.
	Phần mềm Mindjet MindManager	Soạn kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non	Mindjet Manager giúp tối đa hoá được nguồn lực của cá nhân. Mỗi thành viên đều rèn luyện được khả năng tư duy, tính logic và làm việc khoa học.
	Phần mềm Microsoft Teams, Zoom, Meet	Tổ chức họp, sinh hoạt chuyên môn.	Giúp giáo viên giữ kết nối mọi lúc mọi nơi. Giáo viên có thể tổ chức hoặc tham gia cuộc họp thông qua gọi video mặt đối mặt, chia sẻ màn hình.

Stt	Tên phần mềm	Nội dung ứng dụng	Kết quả ứng dụng
	Các ứng dụng Google: Drive, Trang tính, Google form ... Phần mềm, ứng dụng Zoom, Google Meet.	- Dùng để chỉnh sửa tài liệu bảng tính, giúp việc thống kê chính xác và đỡ tốn thời gian; - Dùng để tạo biểu mẫu, giúp việc khảo sát, lấy ý kiến từ giáo viên, phụ huynh học sinh, thu nhập dữ liệu, tổng hợp và báo cáo kết quả	- Truy cập và chỉnh sửa tài liệu ở bất cứ đâu hay chia sẻ làm việc chung với bạn bè. - Giáo viên dễ dàng soạn thảo biểu mẫu và có thể được chia sẻ dễ dàng thông qua gửi đường link liên kết.
	Các ứng dụng Powerpoint	Dùng để thiết kế bài tập, trò chơi, bài giảng.	Giúp giáo viên trong các tổ chức hoạt động giáo dục tạo bài giảng sinh động, trực quan.
	Mạng nội bộ	Lưu trữ dữ liệu, dùng để kiểm tra kế hoạch giáo dục của các lớp.	Lưu trữ và dễ dàng truy cập nhanh khi cần thiết, tạo không gian làm việc nhóm giúp truyền tải những văn bản, công việc
	Kho học liệu trên (https://mnhoahongq7.hcm.edu.vn/).	Lưu trữ các giáo án các bài tập và thiết kế, video, bài giảng, lễ hội chia sẻ đến cha mẹ học sinh.	Giúp giáo viên giảm tải chia sẻ cho đồng nghiệp cùng nắm bắt và có thể dùng chung để dạy trẻ.

IV/ CÔNG TÁC THỰC HIỆN CÔNG KHAI VÀ PHỐI HỢP BÁO CÁO ĐỊNH KỲ:

Báo cáo thường niên của trường mầm non hoa hồng thực hiện chương trình giáo dục mầm non (Kèm theo thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT Ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) trên website.

- Đảm bảo chế độ thông tin, báo cáo định kỳ kịp thời, có chất lượng.
- Thực hiện cập nhật số liệu thống kê của các cơ sở giáo dục mầm non trên hệ thống báo cáo trực tuyến tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>.
- Công khai chế độ miễn giảm và các quyền lợi khác đối với người học.
- Phát huy hiệu quả chất lượng sinh hoạt tổ khối; đoàn kết, quan tâm, chia sẻ, xây dựng tổ cùng tiến bộ xây dựng môi trường làm việc thân thiện bên cạnh đó tổ chức các hoạt động tập thể vui tươi, lành mạnh những nội dung thiết thực nhằm nâng cao hiệu quả chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

- Tuyên truyền và giáo dục đạo đức nhà giáo cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

C/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với CBQL:

- Đ/c Trần Thị Tú Trinh Hiệu trưởng Quản lý chất lượng giáo dục.
- Đ/c Nguyễn Thị Thu Thảo Phó hiệu trưởng Phụ trách công tác Chăm sóc giáo dục và tổ chức tập về đổi mới các hoạt động chuyên môn.
- Đ/c Văn Thị Hoàng Anh Phó hiệu trưởng Phụ trách công tác nâng cao chất lượng dinh dưỡng sức, khỏe an toàn cho trẻ.

2 Đối với các Tổ bộ phận: Các tổ Trưởng và tổ phó, Cán bộ y tế, Kế toán, Bí thư chi đoàn, Chủ tịch công đoàn, Cấp uỷ chi bộ là thành viên của Hội đồng tự đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục lưu hồ sơ đầy đủ.

3. Giáo viên: Tổ chức các hoạt động theo thời gian biểu, tự nâng cao nghiệp vụ chuyên môn. Đảm bảo Chăm sóc trẻ an toàn cho trẻ tại trường.

2. Công tác khảo thí và đánh giá chất lượng:

- Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới kiểm tra, đánh giá rà soát hàng năm.
- Các Hội đồng, tổ, bộ phận trong nhà trường thực hiện đánh giá sơ kết Học kì I, tổng kết năm học công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục. Cuối năm học, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục và gửi về trường để CBQL tập hợp báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2024-2025 trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo về CBQL để được hướng dẫn và kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (b/cáo);
- Tổ Mầm non;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Tú Trinh

-

