

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào lớp đầu cấp năm học 2024-2025
của Trường Mầm non Hoa Lan

Căn cứ Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 2575/SGDDT-KTKĐ ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch 197/KH-GDDT ngày 17 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025.

Trường Mầm non Hoa Lan xây dựng Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào lớp đầu cấp năm học 2024-2025 với các nội dung như sau:

I. YÊU CẦU

1. Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, thực hiện tốt phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ năm tuổi.

2. Vận động, tuyên truyền tất cả người dân trên địa bàn Huyện thực hiện mục tiêu 100% trẻ trong độ tuổi đi học kể cả tạm trú đều được đến trường.

3. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh ở bậc học mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo nghiêm túc, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

4. Áp dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic Information System - gọi tắt là bản đồ GIS) hỗ trợ trong công tác tuyển sinh.

5. Việc thực hiện Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 đảm bảo học sinh có chỗ học và đảm bảo sĩ số học sinh/lớp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

6. Công tác đăng ký tuyển sinh vào các lớp đầu cấp và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của Huyện. Nghiêm cấm các trường vận động, quỵên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

Thực hiện thống nhất hệ thống tuyển sinh đầu cấp Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

Đơn vị sử dụng phần mềm tuyển sinh đầu cấp thực hiện kết nối API (hai chiều) vào hệ thống, đảm bảo nguyên tắc không phát sinh dữ liệu, đảm bảo dữ liệu tuyển sinh trên hệ thống “đúng, đủ, sạch, sống” và sử dụng từ nguồn dữ liệu tuyển sinh của ngành Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: <https://csdl.hcm.edu.vn>.

Thống nhất sử dụng thông tin ***nơi ở hiện tại (xác minh thông qua VNEID hoặc CT01)*** trong cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo đã được xác thực với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia thuộc Đề án 06 làm tiêu chí chính để xét tuyển vào các lớp đầu cấp.

Hệ thống chung toàn Thành phố đặt tại Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận thông tin xác nhận đăng ký của thí sinh trên toàn Thành phố.

Hết thời gian xác nhận đăng ký, hệ thống tự động chuyển dữ liệu về từng Phòng Giáo dục và Đào tạo và làm cơ sở tổ chức tuyển sinh theo Kế hoạch của Huyện.

Trên cơ sở dữ liệu tuyển sinh nhận về từ hệ thống tuyển sinh Thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện thực hiện tuyển sinh theo Kế hoạch đã ban hành tại địa phương.

Phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên; thiết bị dạy học phòng học.

III. QUY TRÌNH TUYỂN SINH

1. Phương thức tuyển sinh

Phương thức tuyển sinh và cách thức xét sẽ thực hiện theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của Huyện, trường.

Phụ huynh học sinh đăng ký theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và của trường trên trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.

Phụ huynh học sinh sử dụng mã định danh cá nhân và ngày sinh của học sinh để đăng nhập trang tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

2. Khung thời gian thực hiện tuyển sinh

Thời gian thực hiện tuyển sinh dựa theo khung thời gian chung của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành cụ thể (*Phụ lục 1 đính kèm*).

IV. PHƯƠNG THỨC HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP VÀ TUYỂN SINH

1. Huy động 100% trẻ sinh năm 2019 (5 tuổi) đang cư trú trên địa bàn xã Phú Xuân vào học tại các trường mầm non theo Kế hoạch do Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp Huyện quy định.

Phấn đấu đặt mục tiêu cho tất cả các trẻ trong độ tuổi đều phải được khai báo hoặc cập nhật thông tin lên hệ thống trực cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành phố (trong đó thông tin “nơi ở hiện tại” cần được rà soát và cập nhật chính xác) và phải có mã định danh cá nhân.

Trường hợp học sinh chưa có dữ liệu, Hội đồng tuyển sinh, hướng dẫn, giúp đỡ phụ huynh liên hệ chuyên trách giáo dục địa phương để có dữ liệu. Phấn đấu huy động 34% trẻ trong độ tuổi nhà trẻ và 93% trẻ trong độ tuổi mẫu giáo ra lớp.

2. Ưu tiên nhận trẻ 5 tuổi thường trú trên địa bàn được giao. Việc huy động các độ tuổi còn lại (*nhà trẻ và mẫu giáo*) tùy tình hình thực tế của Trường, tổ chức thu nhận theo quy định của Ngành.

3. Công tác tuyển sinh được thực hiện theo hình thức trực tuyến (đối với trẻ 5 tuổi) theo các văn bản do Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, công bố kết quả tuyển sinh đồng loạt vào ngày 01 tháng 8 năm 2024. Đảm bảo việc thực hiện bộ hồ sơ nhập học và phiếu khảo sát đầu vào cho trẻ.

4. Chỉ tiêu tuyển sinh cụ thể các lớp từ nhóm trẻ, lớp mầm, chồi và lá (*Phục lục 2 đính kèm*).

5. Căn cứ nhu cầu của cha mẹ học sinh và điều kiện của đơn vị, phụ huynh có thể cho trẻ làm quen với trường lớp trong thời gian nghỉ hè.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Trường đề nghị thành lập Hội đồng tuyển sinh trình Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định để thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt. Hội đồng tuyển sinh bao gồm:

- + Chủ tịch: Hiệu trưởng
- + Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng
- + Thư ký: Thư ký Hội đồng nhà trường là văn thư.
- + Ủy viên: Các Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên dạy lớp.

Thành viên Hội đồng tuyển sinh được lựa chọn là những người có kinh nghiệm, có phẩm chất đạo đức tốt và có tinh thần trách nhiệm cao.

- Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ:

+ Nghiên cứu kế hoạch tuyển sinh, tình hình thực tế của địa phương, tình hình học sinh để phối hợp với Ủy ban nhân dân xã Phú Xuân nhằm tuyên truyền, vận động, tạo điều kiện cho trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu đã đề ra.

+ Thực hiện các nguyên tắc xét tuyển, hồ sơ xét tuyển theo chỉ đạo.

+ Cuối mỗi đợt tuyển sinh, đánh giá kết quả và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo kịp thời theo yêu cầu.

+ Công khai kết quả tuyển sinh theo từng đợt.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ ra các lớp mầm non năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Hoa Lan.

Trong quá trình tổ chức thực hiện có vấn đề nào chưa rõ tiếp tục liên hệ với Ban giám hiệu nhà trường để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- UBND xã Phú Xuân;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Chuyên trách giáo dục xã các xã; “để phối hợp”
- Hội đồng tuyển sinh trường; “để phối hợp thực hiện”
- Lưu: VT.

} “ để báo cáo “

HIỆU TRƯỞNG

(đã kí)

Nguyễn Nữ Quỳnh Trâm

UBND HUYỆN NHÀ BÈ
TRƯỜNG MẦM NON HOA LAN

Phụ lục 2
Huy động trẻ năm học 2024-2025

STT	NHÓM LỚP	Số lớp	Số trẻ thu nhận		
			Số trẻ	Học sinh cũ chuyển lên	Thu thêm
Tại cơ sở Hoa Lan					
Bé sinh năm 2019 có hộ khẩu thường trú, tạm trú tại xã Phú Xuân (Áp 1, 2 ,3)					
1	Lớp lá (5 tuổi–sinh năm 2019)	5	175	104	71
Tại cơ sở Hoa Lan					
- Ưu tiên 1: Trẻ có hộ khẩu thường trú xã Phú Xuân, cha + mẹ trẻ là công nhân; người lao động tại các công ty.					
- Ưu tiên 2: Trẻ có hộ khẩu thường trú xã Phú Xuân và thời gian nộp đơn của cha, mẹ trẻ.					
- Ưu tiên 3: Trẻ tạm trú tại xã Phú Xuân.					
1	Lớp 19-24 th (sinh 01/2023 - 6/2023)	1	20	0	20
2	Lớp 25-36 th (sinh năm 2022)	2	50	15	35
3	Lớp Mầm (3 tuổi - sinh năm 2021)	3	75	60	15
3	Lớp Chồi (4 tuổi - sinh năm 2020)	3	90	90	0