|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số: 4304/KH-SKHĐT | *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 5 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TẠI SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ GIAI ĐOẠN 2020-2025

Căn cứ Quyết định số 1191/QĐ-UBND ngày 07 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện chương trình cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố giai đoạn 2020-2025, Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình Cải cách hành chính tại Sở giai đoạn 2020-2025 như sau:

**I. MỤC TIÊU**

- Tập trung xây dựng, triển khai đồng bộ và có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm được quy định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn 2021 - 2025 của Chính phủ và triển khai thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ và chỉ tiêu chủ yếu của Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XI nhiệm kỳ 2020 - 2025 và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Sở Kế hoạch và Đầu tư lần thứ VII nhiệm kỳ 2020-2025 đề ra.

- Xác định rõ trách nhiệm của cá nhân, cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC và đề ra các giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC của Thành phố, của Sở.

**II. CHỈ TIÊU**

**1.** Phấn đấu chỉ số CCHC hằng năm của Sở đạt từ loại Tốt trở lên.

**2.** Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy của Sở theo quy định của cấp trên; gắn công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước với phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc tham mưu phân cấp, ủy quyền, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử; đẩy mạnh cải cách tổ chức bộ máy trong nội bộ Sở.

**3.** Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có chất lượng cao, có số lượng, cơ cấu hợp lý.

**4.** Về tỷ lệ khảo sát ý kiến hài lòng của cá nhân và tổ chức:

- Mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở ở từng lĩnh vực đạt 95% trở lên vào năm 2025.

- Mức độ hài lòng của cá nhân và doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) đạt 95% trở lên vào năm 2025.

**5.** Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt trên 98% trong từng lĩnh vực. Giảm tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn trên lĩnh vực đầu tư, khiếu nại, tố cáo xuống còn dưới 4%, mỗi năm tiếp theo giảm thêm 1%.

**6.** Trên 60% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4. Phấn đấu tỷ lệ TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 phát sinh hồ sơ đạt trên 60% và tỷ lệ hồ sơ được giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 trên tổng số hồ sơ đạt từ 50% trở lên.

**7.** Xây dựng môi trường làm việc điện tử

- 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện trên mạng điện tử trừ các văn bản thực hiện theo chế độ “mật”.

- 100% các báo cáo của Sở tham mưu Thành phố gửi các cơ quan trung ương đảm bảo tiến độ, thời gian theo quy định.

- Ứng dụng thanh toán điện tử trong giải quyết một số TTHC có thu phí, lệ phí thuộc thẩm quyền của Sở.

**8.** Tổ chức kiểm tra công tác CCHC định kỳ và đột xuất tối thiểu 40% phòng, đơn vị trực thuộc. Kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành công tác CCHC và thực hiện quy tắc ứng xử. Xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân và doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành công vụ.

**9.** 100% các phòng có sản phẩm, mô hình tuyên truyền hiệu quả về công tác CCHC, cải cách TTHC của Sở.

**III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM**

**1. Tổ chức thực hiện hiệu quả công tác giáo dục, tuyên truyền và nâng cao năng lực cán bộ công chức thực hiện công tác CCHC, nâng cao Chỉ số CCHC**

- Các phòng chủ động nghiên cứu các tiêu chí, tiêu chí thành phần và chấm điểm, kết quả Chỉ số CCHC của Thành phố và kết quả đánh giá Chỉ số CCHC của Sở; thực hiện các giải pháp để khắc phục các mặt còn yếu kém, nâng cao hiệu quả thực thi công vụ; đặc biệt trong công tác cải cách TTHC, trường hợp phải yêu cầu sửa đổi, bổ sung hồ sơ chỉ được yêu cầu sửa đổi, bổ sung một lần, giảm phiền hà cho nhân dân và doanh nghiệp.

- Công tác tuyên truyền giáo dục phải được thực hiện một cách chủ động và duy trì thường xuyên nhằm nâng cao nhận thức, thái độ tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao, phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Phát triển đồng bộ và song hành ứng dụng công nghệ thông tin - truyền thông với CCHC nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các phòng, đơn vị sự nghiệp; của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, các đoàn khảo sát, trao đổi, học tập kinh nghiệm do Thành phố tổ chức để nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác cải cách hành chính của Sở.

**2. Công tác chỉ đạo, điều hành và truyền thông CCHC**

- Xây dựng kế hoạch công tác hàng năm, kế hoạch kiểm tra, báo cáo kết quả kiểm tra định kỳ, đột xuất công tác CCHC; đánh giá và đề ra giải pháp để cải thiện và khắc phục những nội dung còn tồn tại, hạn chế.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo thời gian quy định.

- Tuyên truyền cải cách hành chính theo ngành, lĩnh vực, địa bàn phụ trách một cách thiết thực, phong phú, đa dạng bằng nhiều hình thức, có mô hình truyền truyền rõ ràng, hiệu quả.

**3. Công tác cải cách thể chế hành chính**

- Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật được giao chủ trì soạn thảo, đảm bảo theo đúng tiến độ và thời gian quy định.

- Cử nhân sự tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng công tác tham mưu xây dựng, góp ý, đánh giá dự thảo văn bản, việc thực hiện đánh giá tác động chính sách (nếu có).

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật của Thành phố thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở để kịp thời phát hiện, xử lý văn bản không còn phù hợp, mâu thuẫn, chồng chéo với những quy định của pháp luật và tình hình kinh tế - xã hội, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố.

- Thực hiện các hoạt động và xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo đúng quy định.

**4. Công tác cải cách thủ tục hành chính**

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong cải cách TTHC và giải quyết TTHC; kết quả thực hiện là cơ sở xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Nghị định số [61/2018/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-61-2018-nd-cp-co-che-mot-cua-mot-cua-lien-thong-trong-giai-quyet-thu-tuc-hanh-chinh-357427.aspx) ngày 23 tháng 04 năm 2018 của Chính phủ.

- Tổ chức thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo Nghị định số [45/2020/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/cong-nghe-thong-tin/nghi-dinh-45-2020-nd-cp-thuc-hien-thu-tuc-hanh-chinh-tren-moi-truong-dien-tu-426372.aspx) ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ, phấn đấu đạt chỉ tiêu đề ra.

- Rà soát, đánh giá, đề xuất đơn giản hóa, chuẩn hóa về thành phần hồ sơ, các bước thực hiện trong quy trình giải quyết TTHC trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin, tăng trách nhiệm cá nhân (bỏ các bước, các bộ phận không liên quan trực tiếp đến quá trình giải quyết TTHC).

- Tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố công bố TTHC và quy trình nội bộ giải quyết TTHC của Sở. Công khai TTHC; địa chỉ tiếp nhận và kết quả xử lý phản ánh kiến nghị; tiến độ, kết quả giải quyết TTHC; kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC của Sở trên Trang thông tin điện tử của Sở và Cổng dịch vụ công Thành phố.

- Hằng năm, rà soát, đề xuất các giải pháp đẩy mạnh đưa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đạt chỉ tiêu đề ra về số lượng TTHC và hồ sơ trực tuyến phát sinh.

- Khuyến khích người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Sở tham gia thực hiện TTHC trực tuyến mức độ 3, 4 và thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều phương tiện; đảm bảo hiệu quả tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thực hiện xin lỗi cá nhân, doanh nghiệp, tổ chức đối với các trường hợp hồ sơ trễ hẹn do lỗi của Sở.

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, TTHC trên cổng dịch vụ công Quốc gia.

- Tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo quy định của Nghị định số [61/2018/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-61-2018-nd-cp-co-che-mot-cua-mot-cua-lien-thong-trong-giai-quyet-thu-tuc-hanh-chinh-357427.aspx) ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Quyết định số [25/2020/QĐ-UBND](https://thuvienphapluat.vn/phap-luat/tim-van-ban.aspx?keyword=25/2020/Q%C4%90-UBND&match=True&area=2&lan=1&bday=15/9/2020&eday=15/9/2020) ngày 15 tháng 9 năm 2020 của UBND Thành phố; đánh giá hài lòng gắn với giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Thực hiện các chính sách hỗ trợ thúc đẩy khởi nghiệp phấn đấu tăng số lượng doanh nghiệp thành lập mới so với năm trước liền kề.

**5. Công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Kiện toàn và sắp xếp bộ máy của Sở theo Nghị định số [107/2020/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-107-2020-nd-cp-sua-doi-nghi-dinh-24-2014-nd-cp-to-chuc-co-quan-chuyen-mon-327884.aspx) ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số [24/2014/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-24-2014-nd-cp-to-chuc-co-quan-chuyen-mon-thuoc-ubnd-tinh-tp-truc-thuoc-trung-uong-225599.aspx) ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; triển khai Nghị định số [120/2020/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-120-2020-nd-cp-thanh-lap-to-chuc-lai-giai-the-don-vi-su-nghiep-cong-lap-379357.aspx) ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để giảm số biên chế cho phù hợp với số biên chế được giao; tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo kế hoạch đã đề ra và theo các Nghị định sửa đổi, bổ sung Nghị định số [108/2014/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/lao-dong-tien-luong/nghi-dinh-108-2014-nd-cp-chinh-sach-tinh-gian-bien-che-258044.aspx) .

- Triển khai thực hiện Nghị quyết số [99/NQ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-quyet-99-nq-cp-2020-day-manh-phan-cap-quan-ly-nha-nuoc-theo-nganh-linh-vuc-445787.aspx) ngày 24 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực trên địa bàn Thành phố theo quy định.

- Thường xuyên kiểm tra về công tác tổ chức, bộ máy tại các phòng, đơn vị trực thuộc để kịp thời chấn chỉnh những việc thực hiện chưa tốt.

**6. Cải cách chế độ công vụ**

- Thực hiện nghiêm và thường xuyên cập nhật, bổ sung đề án vị trí việc làm của Sở và đơn vị sự nghiệp trực thuộc đã được phê duyệt; đảm bảo cơ cấu hợp lý giữa công chức giữ chức vụ lãnh đạo và công chức không giữ chức vụ lãnh đạo.

- Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; tập trung cử nhân sự tham gia các lớp bồi dưỡng các kỹ năng chuyên sâu về quản lý nhà nước, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành theo tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Đẩy mạnh rà soát, đánh giá, quy hoạch, luân chuyển, bổ nhiệm cán bộ, công chức, thực hiện đúng quy định về cán bộ nữ.

- Thường xuyên, nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế làm việc phù hợp với hoạt động của Sở.

- Phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, đưa nội dung thực hiện Văn hóa công vụ vào các tiêu chí bình xét thi đua của Sở. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và những cá nhân gương mẫu trong thực hiện văn hóa công vụ; xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ.

**7. Công tác cải cách tài chính công**

- Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số [130/2005/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-130-2005-nd-cp-che-do-tu-chu-tu-chiu-trach-nhiem-ve-su-dung-bien-che-va-kinh-phi-quan-ly-hanh-chinh-co-quan-nha-nuoc-4484.aspx) ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ và Nghị định số [117/2013/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-117-2013-nd-cp-tu-chu-tu-chiu-trach-nhiem-bien-che-kinh-phi-quan-ly-hanh-chinh-209502.aspx) ngày 07 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số [130/2005/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-130-2005-nd-cp-che-do-tu-chu-tu-chiu-trach-nhiem-ve-su-dung-bien-che-va-kinh-phi-quan-ly-hanh-chinh-co-quan-nha-nuoc-4484.aspx) ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

- Thực hiện cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số [16/2015/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-16-2015-nd-cp-co-che-tu-chu-cua-don-vi-nghiep-cong-lap-266548.aspx) ngày 14 tháng 02 năm 2015 của Chính phủ, Nghị định số [141/2016/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-141-2016-nd-cp-co-che-tu-chu-don-vi-su-nghiep-cong-lap-linh-vuc-su-nghiep-kinh-te-325310.aspx) ngày 10 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực kinh tế và sự nghiệp khác.

- Đổi mới và triển khai các giải pháp thu hút đầu tư; hỗ trợ phát triển doanh nghiệp trong các hộ kinh doanh cá thể, hệ sinh thái khởi nghiệp và thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp sáng tạo.

- Đẩy mạnh xã hội hóa và tăng cường các biện pháp khuyến khích đầu tư theo hình thức đối tác công tư (PPP) đúng quy định để thu hút các nguồn lực đầu tư phát triển Thành phố.

- Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt trên 90%. Căn cứ khả năng cân đối nguồn vốn ngân sách Thành phố, các phòng thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai đúng quy trình, thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công 2019 để thực hiện các công trình, dự án đầu tư xây dựng cơ sở vật chất sử dụng từ nguồn vốn đầu tư phát triển ngân sách Thành phố; tổng hợp, tham mưu trình Ủy ban nhân dân Thành phố bố trí kế hoạch vốn đầu tư công cho các công trình, dự án theo quy định hiện hành.

- Tăng cường đối thoại doanh nghiệp, tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển.

- Triển khai thực hiện quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại Sở.

- Đầu tư trang bị cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ cho các hoạt động của cán bộ, công chức, viên chức nhằm giải quyết nhu cầu chính đáng, hợp pháp của người dân, doanh nghiệp khi đến liên hệ công tác, giải quyết TTHC.

**8. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Đẩy mạnh việc ứng dụng chữ ký số chuyên dùng tại Sở nhằm bảo đảm tính pháp lý của văn bản trao đổi và an toàn, an ninh thông tin để thực hiện trao đổi thông tin, giao dịch hành chính điện tử một cách có hiệu quả trong nội bộ Sở và giữa các cơ quan nhà nước; ứng dụng chữ ký số đối với việc gửi, nhận văn bản điện tử trên các thiết bị di động thông minh.

- Tiếp tục phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông triển khai Đề án “Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh giai đoạn 2017 - 2020, tầm nhìn 2025”.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử Thành phố để thực hiện trao đổi thông tin, giao dịch hành chính điện tử một cách có hiệu quả trong nội bộ Sở và giữa Sở với các cơ quan nhà nước.

- Hoàn thiện, kết nối liên thông phần mềm quản lý văn bản và điều hành nội bộ để bảo đảm thông suốt trong việc thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử; đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và các nội dung khác theo quy định tại Quyết định số [28/2018/QĐ-TTg](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/cong-nghe-thong-tin/quyet-dinh-28-2018-qd-ttg-nhan-van-ban-dien-tu-giua-co-quan-trong-he-thong-hanh-chinh-nha-nuoc-387269.aspx) ngày 12 tháng 7 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước và Nghị định số [30/2020/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-30-2020-nd-cp-cong-tac-van-thu-436532.aspx) ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

- Xây dựng, hoàn thiện phần mềm ứng dụng phục vụ chỉ đạo điều hành của Sở theo hướng kết nối, chia sẻ thông tin, dữ liệu giữa các hệ thống thông tin trong nội bộ và với các đơn vị khác.

- Đẩy mạnh khuyến khích người dân, doanh nghiệp thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều phương tiện khác nhau.

- Ứng dụng Hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn quốc gia Việt Nam ISO 9001 vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

**9. Thực hiện công tác điều tra xã hội học phục vụ Chỉ số CCHC của Thành phố (PAR Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nước (SIPAS) và các điều tra xã hội học do Thành phố triển khai thực hiện.**

Trong phạm vi chức năng quản lý, các phòng, Trung tâm Tư vấn đấu thầu và Hỗ trợ đầu tư:

- Chủ động tuyên truyền, thực hiện công tác CCHC một cách có hiệu quả, để người dân và doanh nghiệp hiểu đúng về kết quả thực hiện công tác CCHC của Sở và của cả Thành phố.

- Đảm bảo đầy đủ thông tin các trường dữ liệu của người dân, tổ chức khi đến thực hiện TTHC trên giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả ban hành kèm theo mẫu số 01 của Thông tư số [01/2018/TT-VPCP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/thong-tu-01-2018-tt-vpcp-co-che-mot-cua-mot-cua-lien-thong-trong-giai-quyet-thu-tuc-hanh-chinh-400735.aspx) ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số [61/2018/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/bo-may-hanh-chinh/nghi-dinh-61-2018-nd-cp-co-che-mot-cua-mot-cua-lien-thong-trong-giai-quyet-thu-tuc-hanh-chinh-357427.aspx) ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Trích xuất dữ liệu và cung cấp đầy đủ, kịp thời danh sách người dân, tổ chức đã thực hiện TTHC tại Sở theo yêu cầu, đề nghị của Sở Nội vụ, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố, Viện Nghiên cứu phát triển Thành phố.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Ban Giám đốc chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố giai đoạn 2020-2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố và Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở giai đoạn 2020-2025.

**2.** Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm Tư vấn đấu thầu và Hỗ trợ đầu tư:

- Chịu trách nhiệm phổ biến và triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động; thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao, đảm bảo các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số Cải cách hành chính của Thành phố, của Sở; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính theo quy định.

- Đánh giá và lấy hiệu quả, sáng tạo trong công tác cách hành chính để làm căn cứ, điều kiện bình xét thi đua, khen thưởng, xét hưởng thu nhập bình quân tăng thêm theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chương trình Công tác cải cách hành chính tại Sở Kế hoạch và Đầu tư giai đoạn 2020-2025./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Sở Nội vụ; - PGĐ T.Anh; PGĐ Tuấn; - Các phòng, TT TVĐT&HTĐT; - Lưu: VT, VP (Nga. 14b). | **GIÁM ĐỐC     Lê Thị Huỳnh Mai** |