

Số:167/KH-MNHMĐ

Cử chi, ngày 01 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ xây dựng kế hoạch:

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GDĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ kết quả đánh giá của đoàn đánh giá ngoài (từ năm 2023 đến nay);

Căn cứ báo cáo tự đánh giá nhà trường năm học 2024-2025,

Trường Mầm non Hoàng Minh Đạo xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau đánh giá ngoài (năm 2023) và kết quả tự đánh giá (TĐG) của nhà trường năm học 2024 - 2025, nhà trường xây dựng kế hoạch, đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục (theo khuyến nghị của Đoàn đánh giá ngoài và Kế hoạch cải tiến chất lượng trong Báo cáo tự đánh giá của nhà trường).

2. Năm học 2024 - 2025 tiếp tục chỉ đạo cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo đúng thời gian, hiệu quả nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

II. NHỮNG KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC NĂM HỌC 2023 - 2024

1. Công tác chỉ đạo

Nhà trường triển khai đầy đủ các văn bản:

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT- BGDDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GDĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng viết báo cáo cho từng nhóm chuyên trách; thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng; viết báo cáo tự đánh giá; bổ sung, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá; công bố và lưu trữ cơ sở dữ liệu về tự đánh giá của nhà trường.

2. Công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức cho CB -GV-NV

Triển khai công tác tự đánh giá đến 100% CB-GV-NV và phân công cụ thể nhiệm vụ đến từng thành viên Hội đồng TĐG, nhóm công tác, nhóm thư ký. Thực hiện đa dạng các hình thức tuyên truyền đến CB – GV - NV (Hội nghị chuyên đề; các kỳ họp Hội đồng sư phạm; tự nghiên cứu tài liệu in sẵn, tài liệu bản mềm gửi trên email, zalo;...) và tập trung tuyên truyền nâng cao nhận thức các nội dung: công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia đã mang lại nhiều hiệu quả thiết thực cho nhà trường trong việc nâng cao chất lượng đội ngũ, cơ sở vật chất,... và người hưởng lợi lớn nhất từ các hoạt động này chính là học sinh. Cụ thể:

- Quá trình thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia giúp nhà trường xác định rõ được điểm mạnh, điểm yếu trong công tác GDĐT, từ đó có giải pháp, kế hoạch phù hợp để nâng cao chất lượng.

- Cơ sở vật chất nhà trường được đầu tư theo hướng đồng bộ, khang trang, đẹp hơn; trang thiết bị dạy học được quan tâm đầu tư để đáp ứng yêu cầu dạy học và từng bước nâng cao chất lượng.

- Thúc đẩy từng giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, đổi mới, sáng tạo trong dạy học và quản trị nhà trường để nâng cao hiệu quả giáo dục. Giáo viên, cán bộ quản lý có kế hoạch học tập đảm bảo đạt chuẩn trình độ đào tạo, chuẩn nghề nghiệp theo quy định.

- Công tác kiểm định chất lượng làm thay đổi, nâng cao nhận thức từ đội ngũ cán bộ quản lý đến giáo viên; từ phòng GDĐT đến các đơn vị trường học. Nhận thức của các cấp lãnh đạo cũng thay đổi, từ đó quan tâm đầu tư hơn cho giáo dục được tốt thêm. Công tác thực hiện xã hội hóa tốt hơn, nhận được sự ghi nhận, đồng thuận, ủng hộ cao từ phía cha mẹ học sinh, xã hội.

3. Việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng sau đánh giá

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Để triển khai và hoàn thành tốt các biện pháp cải tiến chất lượng, nhà trường đã huy động tất cả các nguồn lực sẵn có; thành lập Hội đồng tự đánh giá gồm 09 thành viên là cán bộ chủ chốt của nhà trường (ban giám hiệu, trưởng các đoàn thể, đại diện Công đoàn, Đội TNTP HCM, Thanh tra nhân dân). Ban thư ký là các giáo viên có kinh nghiệm để triển khai thực hiện công tác TĐG và triển khai các biện pháp cải tiến chất lượng. Các thành viên trong nhà trường đã chủ động, tích cực tham gia thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, với những nỗ lực cố gắng, nhà trường đã từng bước khắc phục và hoàn thiện công tác TĐG.

4. Đánh giá chung

a. Ưu điểm:

Nhà trường thực hiện tốt công tác triển khai các hoạt động tự đánh giá và thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng cũng như thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền phối hợp đến toàn thể CB-GV-NV, học sinh.

Các thành viên trong nhà trường đã chủ động, tích cực tham gia triển khai công tác TĐG và thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, nâng cao chất lượng giáo dục.

b. Tồn tại:

Trang thiết bị được trang bị quá lâu cũ không đạt theo yêu cầu của Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; công văn 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 V/v hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non. Nên phần nào cũng ảnh hưởng đến việc thẩm định lại trường sau 5 năm. Mặc dù hàng năm trường có đề xuất với UBND huyện xin bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học cải tạo cơ sở vật chất.

III. CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024 – 2025.

Xác định rõ được điểm mạnh, điểm yếu trong công tác GDĐT, từ đó có giải pháp, kế hoạch phù hợp để đảm bảo đạt những tiêu chí còn yếu hoặc đã đạt nhưng chưa vững chắc.

Đồng thời thường xuyên làm tốt công tác tự đánh giá giúp nhà trường nhận ra được những mặt mạnh, mặt yếu của trường từ đó có biện pháp khai thác hoặc khắc phục phù hợp để cải thiện chất lượng hoạt động của nhà trường trong những năm tiếp theo nhằm đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng quy định.

Thông qua việc tự đánh giá, nhằm nâng cao hơn nữa nhận thức của lãnh đạo và tập thể CB-GV-NV nhà trường về công tác đảm bảo chất lượng và hoàn thiện chất lượng được thay đổi theo chiều hướng tích cực hơn, công tác quản lý nhà trường sẽ ngày một chặt chẽ và quy củ hơn.

Công tác TĐG sẽ thể hiện tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong toàn bộ hoạt động giáo dục. Mỗi cá nhân sẽ nhận thức rõ hơn vai trò và trách nhiệm của mình trước nhiệm vụ được giao.

IV. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Tiêu chuẩn 1. Tổ chức và quản lý nhà trường

Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Vận động phụ huynh quan tâm đóng góp xây dựng chiến lược và phát triển nhà trường.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng thực hiện việc rà soát, điều chỉnh phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường cùng với sự tham gia đóng góp ý kiến của cha mẹ trẻ và cộng đồng, cụ thể qua các buổi họp phụ huynh.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025

Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Một số thành viên mới còn rụt rè, chưa mạnh dạn phát biểu trong các cuộc họp của Hội đồng trường.

Giải pháp thực hiện: CBQL tăng cường công tác trao đổi trực tiếp, thu thập ý kiến đóng góp từ các thành viên của hội đồng trường.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): các thành viên hội đồng trường.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Tranh thủ sự ủng hộ về vật chất của tổ chức ngoài nhà trường để phát triển đơn vị.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng nhà trường phối hợp với các tổ chức ban ngành và địa phương kêu gọi sự ủng hộ của các tổ chức ngoài nhà trường để phát triển đơn vị.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban đại diện Cha mẹ học sinh và các mạnh thường quân và doanh nghiệp.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Một số giáo viên chưa tự tin để xuất ý kiến các biện pháp để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Giải pháp thực hiện: CBQL nhà trường cùng các tổ trưởng chuyên môn và bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên nhất là giáo viên mới ra trường để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Người thực hiện: CBQL

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CBQL và các tổ trưởng chuyên môn

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Nhà trường phối hợp với chính quyền địa phương vận động phụ huynh cho trẻ ra lớp đúng độ tuổi và có chế độ miễn giảm cho gia đình thật sự khó khăn.

Giải pháp thực hiện: Nhà trường phối hợp với chính quyền địa phương và các tổ chức Công đoàn, Chi đoàn vận động và hỗ trợ cho các bé có hoàn cảnh khó khăn được đến trường.

Người thực hiện: Hiệu trưởng và các tổ chức Công đoàn, Chi đoàn

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Chính quyền và các tổ chức Công đoàn, Chi đoàn

Thời gian bắt đầu: Tháng 09/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Giáo viên thường xuyên việc cập nhật đồ dùng đồ chơi tự làm vào sổ tài sản của các lớp.

Giải pháp thực hiện: CBQL thường xuyên kiểm tra việc cập nhật đồ dùng đồ chơi tự làm vào sổ tài sản của các lớp.

Người thực hiện: Giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Có 01 nhân viên nấu ăn chưa có bằng Trung cấp nấu ăn.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng động viên và tạo mọi điều kiện để 01 nhân viên cấp dưỡng tham gia học bồi dưỡng nâng cao trình độ Trung cấp nấu ăn.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2022-2025

Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Cán bộ quản lý phân công tổ trưởng chuyên môn sắp xếp thời gian dự giờ hoạt động của các nhóm lớp.

Giải pháp thực hiện: Cán bộ quản lý tạo điều kiện cho các tổ trưởng chuyên môn cùng với giáo viên trong tổ thực hiện đăng ký dự giờ trong tổ để chia sẻ rút kinh nghiệm nhằm nâng cao hiệu quả chăm sóc giáo dục trẻ.

Người thực hiện: CBQL và tổ trưởng chuyên môn.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CBQL và tổ trưởng chuyên môn.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Ban thanh tra nhân dân cần quan tâm giám sát công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng kiến nghị Công đoàn chỉ đạo, hướng dẫn Ban TTND chủ động giám sát nhiều hơn hoạt động công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

Người thực hiện: Hiệu trưởng và Ban TTND

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng và Ban TTND

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Nhà trường có phương án tuyên truyền các phương án đảm bảo an ninh trật tự trước cổng trường.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng thường xuyên nhắc nhở bảo vệ giữ an ninh trật tự trước cổng trường.

Người thực hiện: Hiệu trưởng và Bảo vệ

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng và phối hợp chính quyền địa phương.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2024-2025.

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh

Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Hiệu trưởng sắp xếp thời gian tham gia lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng tham gia nâng cao trình độ thạc sĩ quản lý.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng

Thời gian bắt đầu: Năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2023-2030.

Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: CBQL tạo điều kiện cho 02 giáo viên có trình độ cao đẳng sư phạm tham gia học nâng cao trình độ trên chuẩn

Giải pháp thực hiện: Cán bộ quản lý tiếp tục tạo điều kiện về thời gian cho 02 giáo viên tham gia học Đại học Sư phạm mầm non.

Người thực hiện: Giáo viên

Thời gian bắt đầu: Tháng 10/ 2022. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024-2025.

Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: còn 01 nhân viên cấp dưỡng chưa tham gia lớp trung cấp nấu ăn.

Giải pháp thực hiện: CBQL tạo điều kiện cho 01 nhân viên cấp dưỡng tham gia học nâng cao trình độ.

Người thực hiện: Nhân viên cấp dưỡng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Kế toán

Thời gian bắt đầu: Năm học 2024- 2025 và những năm tiếp theo. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn: 2023-2025

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Trường thực hiện nâng cấp sân trước cổng trường bằng phẳng để tạo vẻ mỹ quan trước cổng trường

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng, kế toán dự trù kinh phí để sửa chữa sân trước tạo vẻ mỹ quan trước cổng trường.

Người thực hiện: Hiệu trưởng, kế toán

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: giai đoạn 2023 - 2025

Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Trường chưa có phòng riêng cho trẻ làm quen với ngoại ngữ.

Giải pháp thực hiện: nhà trường bố trí tận dụng sảnh trường, để sắp xếp phòng trống cũng như diện tích đất để bố trí phòng riêng cho trẻ làm quen ngoại ngữ.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng nuôi dưỡng.

Thời gian bắt đầu: Tháng 09/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024-2025

Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính - quản trị

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: sửa chữa trang bị cho phòng nghỉ nhân viên cấp dưỡng.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng cân đối kinh phí, vận động các nhà tài trợ, mạnh thường quân để trang bị sửa chữa cho phòng nghỉ nhân viên cấp dưỡng nghỉ ngơi để tiếp thêm năng lượng cho công tác đạt hiệu quả hơn.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Kế toán, các nhà tài trợ.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn: 2023 - 2025

Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Trang bị 02 xe chia cơm cho lớp mẫu giáo

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng có kế hoạch dự trù kinh phí, trang bị xe chia cơm cho lớp mẫu giáo để việc tổ chức bữa ăn hiệu quả cao hơn.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng nuôi dưỡng.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, kế toán.

Thời gian bắt đầu: Tháng 09/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024-2025.

Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Các thiết bị, đồ dùng, đồ chơi tự làm và các đồ chơi ngoài danh mục quy định được giáo viên khai thác và sử dụng nhưng đạt hiệu quả chưa cao trong việc đáp ứng yêu cầu đổi mới nội dung, phương pháp giáo dục, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ tại đơn vị.

Giải pháp thực hiện: Chỉ đạo phó hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn giáo viên trong việc khai thác và sử dụng các thiết bị, đồ chơi nhằm đạt hiệu quả cao nhất.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng nuôi dưỡng và giáo dục.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Các tổ trưởng chuyên môn.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: năm học 2024-2025.

Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Hệ thống thoát nước ở cống khu vực nhà bếp thoát nước chậm vào mùa mưa

Giải pháp thực hiện: CBQL nhà trường thường xuyên nhắc nhở bảo vệ kiểm tra việc khai thông cống rãnh để giúp hệ thống thoát nước rút nhanh vào mùa mưa.

Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Nhân viên bảo vệ

Thời gian bắt đầu: Tháng 09/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo.

Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: vận động phụ huynh dành thời gian tham gia vào các hoạt động của nhà trường.

Giải pháp thực hiện: Ban giám hiệu nhà trường và giáo viên các lớp thay đổi hình thức tuyên truyền bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú tạo cầu nối vững chắc để phụ huynh tham gia vào các hoạt động của nhà trường nhiều hơn.

Người thực hiện: CBQL + giáo viên chủ nhiệm.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Cha mẹ trẻ

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học 2024-2025.

Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Nhà trường chưa xây dựng được kế hoạch tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Lãnh đạo, chính quyền địa phương

Thời gian bắt đầu: Thời gian hoàn thành: giai đoạn: 2022-2025

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Nhà trường tham khảo các kế hoạch giáo dục, chương trình của các nước trong khu vực.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng đề xuất với cấp lãnh đạo phòng Giáo dục và đào tạo, Sở giáo dục TPHCM tổ chức cho trường tham dự các chuyên đề, tiết thao giảng của các đơn vị trong khu vực để học tập, trao đổi kinh nghiệm lẫn nhau.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng giáo dục + Giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên các lớp

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2024-2025 và những năm tiếp theo.

Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Đồ dùng đồ chơi học tập của lớp nhà trẻ cần phong phú, đa dạng để kích thích trẻ tham gia.

Giải pháp thực hiện: phó hiệu trưởng giáo dục bồi dưỡng chỉ đạo cho giáo viên khối nhà trẻ nghiên cứu, thiết kế các trò chơi đa dạng, phong phú phù hợp với tình hình thực tế của trẻ.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng giáo dục.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên khối nhà trẻ.

Thời gian bắt đầu: Tháng 10/2024. Thời gian hoàn thành: năm học 2024-2025.

Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: tỷ lệ đạt trẻ béo phì và suy dinh dưỡng chưa cao do một vài phụ huynh chưa hợp tác.

Giải pháp thực hiện: Ban giám hiệu, giáo viên các lớp tăng cường công tác tuyên truyền đến phụ huynh kiến thức chăm sóc trẻ như chế độ ăn, vận động hợp lý để trẻ phát triển hài hòa cân đối.

Người thực hiện: giáo viên chủ nhiệm.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Cha mẹ trẻ

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Tháng 05/ 2025

Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Trẻ 3- 4 tuổi tỷ lệ chuyên cần thấp.

Giải pháp thực hiện: CBQL chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tăng cường tương tác, gần gũi động viên phụ huynh cho bé đi học đều hơn, thường xuyên thăm hỏi những bé hay nghỉ để có động viên gia đình kịp thời.

Người thực hiện: CBQL + giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên, cha mẹ trẻ.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2024. Thời gian hoàn thành: Năm học: 2024-2025.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng TĐG chịu trách nhiệm về các hoạt động của Hội đồng, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập và điều hành các phiên họp của Hội đồng; phê duyệt kế hoạch tự đánh giá; chỉ đạo quá trình thu thập thông tin, minh chứng; xử lý, phân tích và viết báo cáo tự đánh giá; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai tự đánh giá.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Triển khai tự đánh giá và tư vấn cho Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng TĐG về các biện pháp nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường;

Phổ biến chủ trương triển khai tự đánh giá; giới thiệu quy trình tự đánh giá, trao đổi kinh nghiệm tự đánh giá và yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan phối hợp thực hiện;

Thu thập thông tin, minh chứng, rà soát các hoạt động, đối chiếu kết quả đạt được với mục tiêu đề ra; đánh giá mức độ đạt được, xác định các điểm mạnh và tồn tại của nhà trường; đề xuất kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục;

Đối chiếu kết quả đạt được với các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, viết báo cáo tự đánh giá;

Công bố báo cáo tự đánh giá trong nội bộ nhà trường;

Kiến nghị tổ chức, duy trì cơ sở dữ liệu về các hoạt động của cơ sở giáo dục, triển khai các hoạt động cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục;

Các thành viên Hội đồng có nhiệm vụ thực hiện những công việc do Chủ tịch Hội đồng phân công và chịu trách nhiệm về công việc được giao.

3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng TĐG.

Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024 – 2025 của trường Mầm non Hoàng Minh Đạo, yêu cầu CB-GV-NV nhà trường nghiêm túc thực hiện triển khai đạt yêu cầu mục đích đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (B/c);
- CBGV-NV nhà trường (Th/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Cam Thị Thoa