

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024-2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024-2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
- Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương. Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.
- Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, cơ sở vật chất. Rà soát theo qui trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành để thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;
- Căn cứ báo cáo tự đánh giá năm học 2023-2024 Trường mầm non Hồng Yến
- Căn cứ kết quả đánh giá ngoài của đoàn đánh giá ngoài đối với Trường mầm non Hồng Yến;
- Căn cứ kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 – 2024;
- Căn cứ chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường;

Trường mầm non Hồng Yến xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục trong năm học 2024-2025 như sau:

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

T T	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà							

	trường							
	Tiêu chí 1.3. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường.	- Mức 3 - Chi hội Chữ thập đỏ chỉ có CBGVNV nhà trường ủng hộ, chưa vận động được các mạnh thường quân ủng hộ các quỹ để tổ chức hoạt động trong cộng đồng.	- Trong năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo, Bí thư chi bộ chỉ đạo Chi hội Chữ thập đỏ thực hiện vận động các mạnh thường quân, cha mẹ học sinh đóng góp hỗ trợ để tổ chức các hoạt động trong cộng đồng.	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và các thành viên hội đồng tư vấn, các đoàn thể chính trị trong nhà trường.	-Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 - Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Vận động mạnh thường quân, phụ huynh		
	Tiêu chí 1.6. Quản lý hành chính, tài chính và tài sản.	-Mức 3 Nhà trường chỉ có kế hoạch ngắn hạn chưa có kế hoạch trung hạn, dài hạn để tạo ra nguồn tài chính hợp pháp và phù hợp.	Đầu năm tài chính 2024, 2025 Cán bộ quản lý nhà trường cùng các hội đồng, tổ chức công đoàn họp để thảo luận và xây dựng kế hoạch trung hạn và dài hạn để tạo ra các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.	Hiệu trưởng, Nhân viên kế toán, thủ quỹ	-Thời gian bắt đầu: tháng 1 năm 2024 - Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Không	Không	
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2. Đối với giáo viên.	- Mức 2 - Tính tới tháng 9 năm 2024 nhà trường còn 02 giáo viên	Năm học 2024-2025, Hiệu trưởng tạo điều kiện , động viên giáo viên tham gia và hoàn tất khóa học Đại học mầm non. Đồng thời thực hiện khen	- Hiệu trưởng	Thời gian bắt đầu: tháng 10 năm 2024 Thời	Tự túc	Không	

		trình độ trung cấp sư phạm mầm non, trong đó có 1 giáo viên đang tham gia lớp đại học tháng 12/2024 hoàn thành, còn 1 giáo viên chưa tham gia học nâng chuẩn	thường giáo viên có kết quả học tập tốt để động viên tinh thần học tập của tập thể sư phạm nhà trường và để thực hiện tốt kế hoạch bồi dưỡng, nâng chuẩn trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ.		gian hoàn thành: tháng 12 năm 2024			
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1. Diện tích, khuôn viên và sân vườn.	- Mức 3 - Khu vực sân chơi, các thiết bị và đồ chơi ngoài trời chưa có nhiều đồ chơi mang tính chất hiện đại để tăng cường vận động cho trẻ.	Nhà trường duy trì các khu vực sân chơi trong nhà trường, thường xuyên kiểm tra để đảm bảo an toàn và cho trẻ hoạt động. Hiệu trưởng tiếp tục thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục và tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo mua sắm thêm đồ dùng ngoài trời mang tính hiện đại phù hợp với xu hướng giáo dục tiên tiến hiện đại.	Hiệu trưởng- Kế toán	Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 8 năm 2025	Ngân sách	Phòng tài chính Quận Phú huynh	
	Tiêu chí 3.2. Khối phòng học nhóm trẻ, lớp mẫu	- Mức 3 Trường chưa có phòng	Hằng năm nhà trường sử dụng hiệu quả công năng của tất cả các	- Hiệu trưởng, kế toán	Thời gian bắt đầu:	Ngân sách	Lãnh đạo Quận- Phòng	

	giáo và khối phòng phục vụ học tập.	riêng để tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ.	phòng đã được xây dựng bằng cách duy trì số lượng tuyển sinh đủ số trẻ tương ứng với số phòng học, phòng chức năng của nhà trường để các phòng đều được sử dụng; trong năm học 2024-2025 lên kế hoạch và tham mưu các cấp lãnh đạo cho sửa chữa cải tạo phòng học có diện tích rộng để có thêm phòng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ.		tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 8 năm 2025		Tài chín Quận	
	Tiêu chí 3.6. Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước.	- Mức 3 - Nhà trường chưa hợp đồng với công ty thu gom rác y tế vì lượng rác thải y tế ít.	Năm học 2024 – 2025 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục duy trì và bảo dưỡng các trang thiết bị nhà vệ sinh, Hiệu trưởng lên kế hoạch ký hợp đồng xử lý rác thải y tế để đảm bảo vệ sinh trong nhà trường.	Hiệu trưởng, Y tế	Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Không	Trạm y tế	
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường gia đình và xã hội							
	Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ	- Mức 3 - Tài liệu giáo dục, giới thiệu văn hóa truyền thống địa phương	Năm học 2024 – 2025, Hiệu trưởng phân công Phó hiệu trưởng phụ trách chăm sóc giáo dục phối hợp với giáo viên sư phạm, lựa chọn nội	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên	Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời	Không	Không	

	chức, cá nhân của nhà trường.	cho Cán bộ giáo viên, nhân viên và trẻ chưa phong phú, đa dạng.	dung giáo dục, cung cấp một số trang web có nội dung tuyên truyền về văn hóa địa phương nhằm giúp cho Cán bộ - giáo viên - nhân viên - phụ huynh và trẻ hiểu rõ hơn về truyền thống văn hóa của địa phương. và tổ chức cho CBGV, NV cũng như trẻ những chuyến về nguồn tại các khu di tích lịch sử tại địa phương		gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025			
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1. Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.	- Mức 3 - Nhà trường chưa vận dụng pháp tiên tiến vào Chương trình Giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.	Phó Hiệu trưởng chăm sóc giáo dục và các tổ chuyên môn thường xuyên dự giờ, tổ chức các buổi họp để giúp đồng nghiệp xây dựng và điều chỉnh kế hoạch, nội dung giáo dục đúng với tinh thần chỉ đạo của ngành học, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đặc điểm của trẻ ở lớp nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ tại đơn vị. Phó Hiệu trưởng chăm sóc giáo dục cùng với tổ trưởng chuyên môn tham	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên	- Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Không	Phòng GD-ĐT quận 12	

			khảo và giới thiệu các trang thông tin, tài liệu của các nước tiên tiến trong khu vực để giới thiệu cho đội ngũ giáo viên tham khảo, học tập nhằm cải tiến phương tiện, phương pháp giảng dạy.					
	Tiêu chí 5.2. Tổ chức hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ.	-Mức 3 Nhà trường còn 4 giáo viên chưa linh hoạt trong việc sử dụng các phương pháp dạy học, cách sử dụng học liệu nên giờ các hoạt động chưa lôi cuốn trẻ tích cực tham gia.	Năm học 2024-2025, Cán bộ quản lý phân công tổ trưởng bồi dưỡng thêm chuyên môn, tiết dạy cho 4 giáo viên và cho 4 giáo viên còn hạn chế thường xuyên dự giờ đồng nghiệp để học hỏi kinh nghiệm. Bên cạnh đó, bồi dưỡng giáo viên cách sử dụng, tính năng, tác dụng của từng loại trang thiết bị, đồ chơi, học liệu giúp trẻ sử dụng phù hợp, hiệu quả đồ dùng, đồ chơi, nguyên vật liệu cho từng chủ đề, tổ chức cho trẻ làm việc theo công đoạn, theo cặp đôi, nhóm nhỏ và cả lớp trong lớp và ngoài trời; luôn tạo bầu không khí giao tiếp tích cực, tôn trọng, khuyến khích trẻ tham gia hoạt động, tạo cho trẻ cơ hội trao đổi, chia sẻ ý kiến, giúp đỡ lẫn	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn.	- Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Không	Không	

			nhau giúp trẻ phát triển và đạt được mục tiêu giáo dục đã đề ra					
	Tiêu chí 5.3. Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe.	- Mức 2 - Trẻ thừa cân béo phì giảm chưa cao.	Trong năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo nhà trường tiếp tục thực hiện tốt công tác chăm sóc ban đầu cho trẻ và cung cấp đầy đủ chế độ dinh dưỡng cho trẻ. Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh có chế độ chăm sóc trẻ dư cân béo phì tốt tại nhà, đồng thời nhà trường tổ chức nhiều trò chơi tăng cường vận động và chế độ ăn phù hợp cho trẻ để giúp trẻ khỏe mạnh tăng chiều cao.	Phó hiệu trưởng, Y tế, cấp dưỡng, giáo viên	- Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Không	Phụ huynh	
	Tiêu chí 5.4. Kết quả giáo dục.	- Mức 3 -Đầu năm học trẻ ở độ tuổi nhà trẻ chưa quen với chế độ sinh hoạt tại trường, hay khóc, dễ bệnh do đó phụ huynh thường cho trẻ nghỉ học nên chưa	Năm học 2024-2025 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục giữ vững tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình Giáo dục mầm non theo quy định. Tuyên truyền, phối hợp cha mẹ học sinh trong công tác chăm sóc của trẻ để trẻ đến trường đầy đủ, đảm bảo đạt tỷ lệ chuyên cần cao.	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên	- Thời gian bắt đầu: tháng 9 năm 2024 Thời gian hoàn thành: tháng 5 năm 2025	Không	Phụ huynh	

		đảm bảo chuyên cần ở học kì I.						
--	--	--------------------------------	--	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Phối hợp các đoàn thể, các thành viên hội đồng trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025.
- Tham mưu với Phòng Giáo dục và đào tạo trong việc tổ chức tuyển viên chức, mở các lớp học lớp học nâng chuẩn.
- Hiệu trưởng ban hành Quyết định và phân công nhiệm vụ các thành viên trong hội đồng sư phạm nhà trường tiến hành nghiên cứu các tiêu chuẩn đánh giá.
- Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên thực hiện đúng tiến độ.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Tham gia nghiên cứu các tiêu chuẩn theo sự phân công của Hiệu trưởng.
- Rà soát các minh chứng và cập nhật đầy đủ theo tiêu chuẩn.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Theo dõi đôn đốc, giám sát việc thực hiện Kế hoạch cải tiến và báo cáo định kỳ theo đúng tiến độ.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng tự đánh giá và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của trường Mầm non Hồng Yến năm học 2024-2025.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Hội đồng trường
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hồng Trang