|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ PHƯỜNG 16  **CHI BỘ MN MAI VÀNG**  \*  Số: 15 -NQ/CB-MNMV | **ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM**  **–––––––––––––––––––––––––––––**  *Phường 16, ngày 01 tháng 04 năm 2024* |

**NGHỊ QUYẾT**

**Về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ tháng 04 /2024**

Ngày 01 tháng 04 năm 2024, Chi bộ trường Mầm non Mai Vàng đã tiến hành phiên họp sinh hoạt định kỳ tháng 04/2024. Để kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện nghị quyết công tác Đảng tháng 03/2024 và thống nhất chủ trương lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tháng 04/2024. Sau khi thảo luận thống nhất, Chi bộ Quyết nghị như sau.

**QUYẾT NGHỊ**

Thống nhất với những nội dung cơ bản về đánh giá kết quả thực hiện chi tiêu, nhiệm vụ, công tác xây dựng Đảng, hệ thống chính trị và vận động nhân dân, tháng 03 năm 2024 và mục tiêu, chỉ tiêu, phương hướng trọng tâm lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tháng 04 năm 2024.

**I.Phương hướng nhiệm vụ trọng tâm cần thực hiện trong tháng 04/2024:**

**1/ Công tác tư tưởng chính trị:**

- Chi ủy thực hiện nghiêm túc các chỉ thị nghị quyết của Đảng ủy cũng như của Đảng cấp trên.

- Chi bộ lãnh đạo đơn vị duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. Đoàn kết tương trợ giúp đỡ lẫn nhau hoàn thành nhiệm vụ chung.

- Lãnh đạo cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường “học tập làm theo tấm gương đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh về *“nêu cao tinh thần dân chủ, chống chủ nghĩa cá nhân, chống quan liêu hách dịch”*

**2/ Công tác tổ chức, xây dựng, phát triển Đảng**

***a. Công tác tổ chức:***

- Chi bộ lãnh đạo nhà trường tổ chức tuyên truyền và có những hoạt động thiết thực kỷ niệm 30/4 ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam, thống nhất Đất Nước.

-Tổ chức giáo dục truyền thống yêu nước cho cán bộ Đảng viên qua ngày giỗ Tổ Hùng Vương 10/3 Âm lịch.

***b. Công tác phát triển Đảng***

- Chi ủy triển khai viết lý lịch bổ sung lai của hồ sơ quần chúng (Nguyễn Thị Kiều Hạnh) để phục vụ công tác phát triển Đảng 2024.

- Tập thể chi bộ tiếp tục bồi dưỡng giúp đỡ quần chúng tiêu biểu. (quần chúng Huệ, đoàn viên ưu tú Thùy Linh)

**3. Công tác kiểm tra - Giám sát:**

- Chi bộ giám sát việc thực hiện nghị quyết của chi bộ đối với các đoàn thể chính trị trong nhà trường.

- Chi bộ giám sát việc học tập làm theo tấm gương đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh của toàn thể đảng viên trong chi bộ với chuyên đề: “Phát huy tinh thần dân chủ trong sinh hoạt và làm việc”.

**4.Công tác lãnh đạo đoàn thể:**

**a. Công đoàn:**

- Chi bộ lãnh đạo, chỉ đạo Công đoàn đăng ký để tham gia các hoạt động phong trào đầy đủ.

- BCH CĐ phối hợp với BGH tổ chức tốt giáo dục ngày giỗ Tổ Hùng Vương ngày 25/4/2023 nhằm ngày 8/3 ÂL

- BCH-CĐ tổ chức thăm dò ý kiến người lao động trong việc tổ chức du lịch hè cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

**b. Đoàn thanh niên:**

- BCH đoàn trường giáo dục Đoàn viên ý thức tổ chức kỷ luật chấp hành nghiêm túc nội quy nhà trường và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Đoàn trường nghiêm túc triển khai thực hiện các công tác do Phường đoàn chỉ đạo và nghị quyết 04/2024 của chi bộ.

**5. Công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị:**

**\* Chuyên môn:**

- Lãnh đạo nhà trường thực hiện tốt công tác chuyên môn tháng 4/2024

- Kiểm tra một số hoạt động trong nhà trường: kiểm tra việc đánh giá trẻ của các nhóm lớp; kiểm tra bếp ăn .

- Tổ chức hội diễn văn nghệ Chào mừng kỷ niệm 30/4 giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước.

- Kiểm tra chất lượng học kì II theo kế hoạch. Kiểm tra toàn diện 2 GV

- Đánh giá xếp loại thi đua tháng 4/2024

- Đánh giá hiệu quả công việc theo NQ08 quý 1/2024

- Họp Hội đồng thi đua khen thưởng: Xét thi đua khen thưởng năm học 2023-2024.

**\* Công tác tài chính, CSVC:**

- Công khai các khoản thu trong tháng đến phụ huynh, và công khai tài chính đi chợ hàng ngày (Bảng thông báo, trang Wep)

- Thực hiên báo cáo tài chính nộp về cấp trên.

- Thực hiện cấp phát lương và các phục cấp, chế độ cũng như cấp phát tiền NQ08 đúng quy định.

- BGH nhắc nhở GVCN quan tâm nhắc phụ huynh thực hiện vấn đề đóng học phí, thu tiền ăn cho trẻ vì đã cuối năm học.

- Kiểm tra hồ sơ thực hiện tiền bán trú cuối năm học.

- Bộ phận quản lý cơ sở vật chất triển khai phương án đến CBGVNV toàn trường, tạo tình huống bất ngờ để xử lý kịp thời.

**\* Công tác an ninh nội bộ.**

- Thường xuyên kiểm tra giám sát khâu bảo vệ, chủ động kiểm tra kiểm soát người ra vào cổng, ngăn chặn từ cổng những hiện tượng tiêu cực xâm nhập vào nhà trường.

**II. Tổ chức thực hiện:**

+ Giao cho ban chi Ủy chi bộ nhà trường chỉ đạo cho BGH nhà trường.

- Lãnh đạo công tác chuyên môn thực hiện đúng kế hoạch của tháng và các hoạt động khác trong nhà trường đúng quy trình, đúng thời gian.

- Lãnh đạo các Đoàn thể thực hiện nghiêm túc kế hoạch đã đề ra.

- Lãnh đạo công đoàn phối hợp với Ban đại diện CMHS chăm lo đời sống tinh thần, vật chất cho đội ngũ. Đoàn thanh niên chú ý đến những đoàn viên trong chi đoàn tham gia tích cực các hoạt động phong trào.

- Lãnh đạo toàn trường thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị khác (An toàn giao thông, an ninh trật tự trường học, PCCC...)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**  **-***ĐU;*  **-***Cấp uỷ (t/h)*  **-***Lưu CB.* | **T/M CHI BỘ**  **BÍ THƯ**        **Bùi Thị Thúy Hà** |