

Số: 1157 /TCKH

Nhà Bè, ngày 05 tháng 11 năm 2024

V/v triển khai các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo, điều hành

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Huyện;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt nam và Đoàn thể Huyện;
- Hội Chữ thập đỏ Huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện ý kiến của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Huyện về việc triển khai các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản hành chính; Phòng Tài chính - Kế hoạch triển khai đến các cơ quan, đơn vị các văn bản sau:

I. Nghị định số 138/2024/NĐ-CP của Chính phủ

Số ký hiệu	138/2024/NĐ-CP
Loại văn bản	Nghị định
Ngày ban hành	24 - 10 - 2024
Ngày hiệu lực	24 - 10 - 2024
Cơ quan ban hành	Chính phủ
Trích yếu	Quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng chi thường xuyên ngân sách nhà nước để mua sắm tài sản, trang thiết bị; cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng
Đính kèm văn bản 	- Trên phần mềm quản lý văn bản Huyện (kèm theo văn bản triển khai của Phòng Tài chính – Kế hoạch) - Website (Chính phủ): https://vanban.chinhphu.vn - Mã QR để xem và tải văn bản.

*** Tóm tắt văn bản:**

Ngày 24/10/2024, Chính phủ ban hành Nghị định số 138/2024/NĐ-CP quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng chi thường xuyên ngân sách Nhà nước để mua sắm tài sản, trang thiết bị; cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong dự án đã đầu tư xây dựng. Một số nội dung lưu ý:

1. Nguyên tắc bố trí dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí chi thường xuyên ngân sách Nhà nước

- Việc bố trí kinh phí chi thường xuyên ngân sách Nhà nước để thực hiện các nhiệm vụ mua sắm tài sản, trang thiết bị; cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng được thực hiện theo nguyên tắc không trùng lặp với các nhiệm vụ có cùng nội dung của đơn vị đã được bố trí trong kế hoạch đầu tư công trung hạn theo quy định của pháp luật về đầu tư công, cần phải thực hiện ngay trong năm ngân sách để đảm bảo hoạt động thường xuyên của cơ quan, đơn vị và phải được cấp có thẩm quyền phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật.

Các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm rà soát, đề xuất đảm bảo đúng nguyên tắc và chịu trách nhiệm toàn diện về hồ sơ đề nghị bố trí kinh phí chi thường xuyên để thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

- Việc lập dự toán, phân bổ dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí chi thường xuyên thực hiện nhiệm vụ mua sắm tài sản, trang thiết bị; cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng được thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách Nhà nước, pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, pháp luật về xây dựng và pháp luật có liên quan, trong đó:

- Đối với nhiệm vụ mua sắm tài sản, trang thiết bị phải căn cứ quy định về tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, trang thiết bị phục vụ hoạt động của cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công và pháp luật của ngành, lĩnh vực có liên quan, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền phê duyệt, kế hoạch được phê duyệt để lập dự toán trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định; việc phân bổ dự toán kinh phí chi thường xuyên thực hiện nhiệm vụ không được vượt quá tổng dự toán chi thường xuyên được giao của cơ quan, đơn vị trong năm ngân sách.
- Đối với nhiệm vụ cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng phải căn cứ quy định về tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công và pháp luật của ngành, lĩnh vực có liên quan để lập dự toán trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định, tối đa không quá 15 tỷ đồng/nhiệm vụ; việc phân bổ dự toán kinh phí chi thường xuyên để thực hiện nhiệm vụ không được vượt quá tổng dự toán chi thường xuyên được giao của cơ quan, đơn vị trong năm ngân sách.

2. Lập dự toán kinh phí mua sắm phải thuyết minh chi tiết về tài sản, trang thiết bị còn thiếu. Theo đó:

- Căn cứ tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị phục vụ hoạt động của cơ quan, đơn vị theo Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn, quy định tại Quyết định 50/2017/QĐ-TTg, quy định pháp luật của ngành, lĩnh

vực liên quan, các cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng và quản lý tài sản thuyết minh chi tiết về tài sản, trang thiết bị có nhu cầu mua sắm để bổ sung, thay mới, hoặc sửa chữa, nâng cấp tài sản, trang thiết bị trong năm kế hoạch từ nguồn chi thường xuyên ngân sách Nhà nước để trình cơ quan có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.

- Nội dung nhiệm vụ cần thuyết minh về tài sản, trang thiết bị còn thiếu so với tiêu chuẩn, định mức trang bị tài sản, trang thiết bị phục vụ hoạt động của cơ quan đơn vị được cấp có thẩm quyền phê duyệt; sự cần thiết, lý do thực hiện và xác định rõ nhu cầu bổ sung, thay mới, hoặc sửa chữa, nâng cấp tài sản, trang thiết bị trong năm kế hoạch theo quy định; dự kiến kinh phí thực hiện từ dự toán chi thường xuyên ngân sách Nhà nước.

Nghị định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

II. Nghị quyết số 200/NQ-CP của Chính phủ

Số ký hiệu	200/NQ-CP
Loại văn bản	Nghị quyết
Ngày ban hành	21 - 10 - 2024
Ngày có hiệu lực	21 - 10 - 2024
Cơ quan ban hành	Chính phủ
Trích yếu	Về việc xin lùi thời gian xây dựng nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2026
Đính kèm văn bản	Trên phần mềm quản lý văn bản Huyện (<i>kèm theo văn bản triển khai của Phòng Tài chính – Kế hoạch</i>)

*** Tóm tắt văn bản:**

Ngày 21/10/2024, Chính phủ ban hành Nghị quyết số 200/NQ-CP về việc xin lùi thời gian xây dựng nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách Nhà nước năm 2026.

Theo đó, thông qua dự thảo Tờ trình của Chính phủ về việc xin lùi thời gian xây dựng nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2026 theo đề nghị của Bộ Tài chính tại Tờ trình số 230/TTr-BTC ngày 10/9/2024. Bộ Tài chính chịu trách nhiệm về các nội dung, số liệu báo cáo và đề xuất.

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

III. Thông tư số 48/2024/TT-BTC của Bộ trưởng Bộ Tài chính

Số ký hiệu	48/2024/TT-BTC
Loại văn bản	Thông tư
Ngày ban hành	16 - 07 - 2024
Ngày hiệu lực	05 - 09 - 2024
Cơ quan ban hành	Bộ Tài chính

Trích yếu	Bãi bỏ một phần Thông tư liên tịch số 46/2016/TTLT-BTC-BVHTTDL ngày 11 tháng 3 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn chế độ quản lý đặc thù đối với Đội tuyển truyền lưu động cấp tỉnh và cấp huyện
Đính kèm văn bản 	- Trên phần mềm quản lý văn bản Huyện (<i>kèm theo văn bản triển khai của Phòng Tài chính – Kế hoạch</i>) - Website (Chính phủ): https://vanban.chinhphu.vn - Website (STC): http://www.tcvg.hochiminhcity.gov.vn - Mã QR để xem và tải văn bản.

*** Tóm tắt văn bản:**

Ngày 16/7/2024, Bộ Tài chính ban hành Thông tư số 48/2024/TT-BTC bãi bỏ một phần Thông tư liên tịch số 46/2016/TTLT-BTC-BVHTTDL ngày 11/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn chế độ quản lý đặc thù đối với Đội Tuyển truyền lưu động cấp tỉnh và cấp huyện.

Theo đó, **bãi bỏ 03 quy định trong hướng dẫn chế độ quản lý đặc thù đối với Đội Tuyển truyền lưu động cấp tỉnh và cấp huyện** tại Thông tư liên tịch số 46/2016/TTLT-BTC-BVHTTDL, cụ thể:

- Nguồn kinh phí bảo đảm hoạt động của Đội Tuyển truyền lưu động;
- Các nội dung và mức chi đặc thù của Đội Tuyển truyền lưu động;
- Đối với các thành viên Đội Nghệ thuật quần chúng cấp tỉnh, cấp huyện khi tập luyện, tham gia hội thi, hội diễn hoặc thực hiện nhiệm vụ chính trị theo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt: Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định áp dụng mức chi quy định tại Thông tư này để chi bồi dưỡng tập luyện và biểu diễn.

Thông tư có hiệu lực kể từ ngày 05/9/2024.

Phòng Tài chính - Kế hoạch đề nghị các cơ quan, đơn vị chủ động cập nhật, nghiên cứu kỹ các văn bản trên để đảm bảo thực hiện đúng quy định. Mọi vướng mắc trong quá trình thực hiện cần kịp thời phản ánh về Phòng Tài chính - Kế hoạch để tổng hợp và báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Huyện: CT, các PCT (để b/c);
- Phòng Tư pháp;
- Lưu: VT, Phước (2b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Mai Huỳnh Thùy Trang