

Số: 471/KH-MNNL

Bình Chánh, ngày 01 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục
của Trường Mầm non Ngọc Lan
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 5307/SGDDĐT-KHTC ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2024-2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 3714/UBND ngày 06 tháng 9 năm 2024 về thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2024 - 2025 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn huyện Bình Chánh;

Căn cứ Công văn số 4182/UBND ngày 01 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh về khung mức thu năm học 2024 - 2025 của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Huyện Bình Chánh;

Căn cứ Dự toán thu, chi năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Ngọc Lan;

Căn cứ vào Biên bản tổng hợp ý kiến họp phụ huynh học sinh thống nhất các khoản thu năm học 2024 - 2025;

Trường Mầm non Ngọc Lan xây dựng Kế hoạch về thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024 - 2025 của đơn vị, như sau:

I. NỘI DUNG THU, MỨC THU, NỘI DUNG CHI:

STT	Nội dung thu	Mức thu	Nội dung chi
A	Về thu và sử dụng học phí		
	Học phí (trẻ em 5 tuổi được miễn học phí từ ngày 01/09/2024)	Nhà trẻ: 120.000đ/tháng Mẫu giáo: 100.000đ/tháng	- Chi nộp thuế thu nhập doanh nghiệp: 2% - Chi 40% cải cách tiền lương theo quy định - Chi trả tiền lương, nộp BHXH, BHYT, BHTN cho nhân viên nấu ăn; - Chi trả theo hợp đồng cung cấp dịch vụ cho thuê NV nấu ăn cho trẻ (từ 60.000.000đ-80.000.000đ/tháng)

			- Chi hỗ trợ điện, nước, các hoạt động chuyên môn, hỗ trợ chi hoạt động trường, văn phòng phẩm, điện, nước, sửa chữa, bảo trì thang máy... - Trích lập các quỹ theo quy định.
B	Về các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND và các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục		
1	Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh phí bán trú	Nhà trẻ: 500.000đ/tháng Mẫu giáo: 420.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả tiền lương, nộp BHXH, BHYT, BHTN cho nhân viên nấu ăn; - Chi trả theo hợp đồng cung cấp dịch vụ cho thuê NV nấu ăn cho trẻ (từ 60.000.000đ-80.000.000đ/tháng) - Chi trả tiền công cho BGH-GV-NV từ 1.000.000đ đến 2.000.000đ/ tháng - Hỗ trợ cơ sở vật chất và hoạt động chuyên môn: điện, nước, vật tư văn phòng, mua sắm sửa chữa nhỏ... - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
2	Dịch vụ phục vụ ăn sáng	130.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả tiền lương, nộp BHXH, BHYT, BHTN cho nhân viên nấu ăn; - Chi trả theo hợp đồng cung cấp dịch vụ cho thuê NV nấu ăn cho trẻ (từ 60.000.000đ-80.000.000đ/tháng) - Chi trả tiền công cho BGH-GV-NV từ 500.000đ đến 800.000đ/ tháng - Hỗ trợ cơ sở vật chất và hoạt động chuyên môn: điện, nước, vật tư văn phòng, mua sắm sửa chữa nhỏ... - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
3	Dịch vụ chăm sóc, nuôi dưỡng ngoài giờ (bao gồm dịch vụ trông giữ trong các ngày nghỉ, không bao	50.000đ/ngày	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả tiền lương, nộp BHXH, BHYT, BHTN cho nhân viên nấu ăn;

	gồm các ngày lễ tết, không bao gồm tiền ăn); (Nuôi dạy trẻ trong hè)		- Chi trả theo hợp đồng cung cấp dịch vụ cho thuê NV nấu ăn cho trẻ (từ 60.000.000đ-80.000.000đ/tháng) - Chi trả tiền công cho BGH-GV-NV từ 500.000đ đến 800.000đ/ tháng - Hỗ trợ cơ sở vật chất và hoạt động chuyên môn: điện, nước, vật tư văn phòng, mua sắm sửa chữa nhỏ... - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
4	Dịch vụ nhân viên nuôi dưỡng (phần kinh phí xã hội hóa theo Khoản 2, Điều 1, Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/03/2021 của HĐND Thành phố)	100.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả tiền lương nhân viên nuôi dưỡng chăm sóc trẻ, nộp BHXH, BHYT, BHTN theo hợp đồng lao động đã ký. - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
5	Dịch vụ khám sức khỏe ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	25.000đ/năm	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Khám sức khỏe đầu năm cho học sinh. - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
C Các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục khác			
1	Tiền tổ chức lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ (Nhịp điệu)	65.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả cho Trung tâm: 180.000đ/tiết - Chi trả công tác quản lý - Hỗ trợ hoạt động chuyên môn, chi hỗ trợ điện, nước - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
2	Tiền tổ chức lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ (Vẽ)	65.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả cho Trung tâm: 175.000đ/tiết - Chi trả công tác quản lý - Hỗ trợ hoạt động chuyên môn, chi

			hỗ trợ điện, nước - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
3	Tiền tổ chức học ngoại ngữ, sử dụng phần mềm hỗ trợ	79.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi trả cho Trung tâm: 200.000đ/tiết - Chi trả công tác quản lý - Hỗ trợ hoạt động chuyên môn, chi hỗ trợ điện, nước - Trích khấu hao tài sản 0,02% - Trích cải cách tiền lương - Trích các quỹ theo quy định (nếu có)
D Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh			
1	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	260.000đ/năm	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - 98%: Mua sắm các thiết bị vật dụng phục vụ cho học sinh bán trú trong 1 năm học đối với 1 học sinh. - Thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú: gồm khăn lau mặt, bàn chải đánh răng, tô, chén, đĩa, khay, đũa, muỗng, ly, xô... phục vụ học sinh bán trú
2	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	95.000đ/bộ	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi mua đồng phục học sinh
3	Tiền học phẩm	50.000đ/năm	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Mua học phẩm phục vụ cho trẻ tổ chức các hoạt động giáo dục...
4	Tiền học cụ - Học liệu	Nhà trẻ: 160.000đ/năm Mẫu giáo: 200.000đ/năm	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Mua tập sách, đồ dùng học tập, đồ chơi, nhựa bao, bút màu, bút sáp, bút chì, đất nặn, giấy, bao bì, hồ, kéo...
5	Tiền suất ăn trưa bán trú	Nhà trẻ: 32.000đ/học sinh/ngày Mẫu giáo: 36.000đ/học sinh/ngày	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi cho suất ăn trưa + ăn xế + sữa + gas

6	Tiền suất ăn sáng	12.000đ/học sinh/ngày	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi cho suất ăn sáng + gas
7	Tiền nước uống	15.000đ/tháng	- Chi nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp - Chi mua nước uống và nước nấu ăn cho trẻ

II. CƠ CHẾ QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG CÁC KHOẢN THU:

Nhà trường thực hiện chi theo các nội dung đã được dự toán trong Dự toán thu, chi năm học 2024 - 2025 và thực hiện trích lập tối thiểu 40% số chênh lệch thu lớn hơn chi của số thu dịch vụ (nếu có), các hoạt động liên doanh liên kết và các khoản thu khác trong năm 2024 để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

Việc tổ chức thu và quy định nội dung chi được thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ tài chính theo quy định.

III. ĐỐI VỚI CÁC KHOẢN HUY ĐỘNG TÀI TRỢ, ỦNG HỘ TỰ NGUYỆN VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH:

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh.

Tiếp tục thực hiện quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-SGDĐT-KHTC ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tiếp nhận tài trợ cho các cơ sở giáo dục và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh và các văn bản hướng dẫn khác có liên quan.

IV. VỀ CHẾ ĐỘ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ, KHOẢN THU DỊCH VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC VÀ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP:

Tiếp tục thực hiện các chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh và các chính sách phát triển giáo dục mầm non ban hành cụ thể như sau:

+ Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn, giảm học phí hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021 - 2022;

+ Công văn số 1406/SGDDĐT-KHTC ngày 09 tháng 03 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo;

+ Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách hỗ trợ giáo dục đối với trẻ mầm non, học sinh, học viên cao học và nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số tại Thành phố Hồ Chí Minh kể từ năm 2022-2023; tiếp tục thực hiện theo Công văn số 2842/SGDDĐT-KHTC của Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 07 tháng 6 năm 2023 về triển khai quy chế phối hợp thực hiện Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND theo Quyết định số 1962/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ngày 17 tháng 5 năm 2023 về ban hành Quy chế phối hợp thực hiện Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND.

V. VỀ THANH TOÁN KHÔNG DÙNG TIỀN MẶT:

Thực hiện theo Quyết định số 4579/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và đào tạo về ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu trong thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục và Kế hoạch số 4066/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021 - 2025;

Nhà trường đã thông báo đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để cha mẹ học sinh an tâm khi sử dụng.

Trường Mầm non Ngọc Lan đề nghị Quý phụ huynh học sinh thanh toán tiền học phí và các khoản thu khác qua các kênh thu hộ và hệ thống các ngân hàng theo quy định.

VI. CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU:

Nhà trường thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, tạo điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 7 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục và Đào tạo hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính.

Tất cả các khoản thu nhà trường đều thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến phụ huynh, bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện phát hành hóa đơn thu tiền cho từng học sinh, không giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Thực hiện thu học phí, các khoản thu khác ngoài học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo mục V công văn này.

Nhà trường xây dựng Dự toán thu, chi đối với các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục cho từng nội dung thu, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế năm học 2024 - 2025; báo cáo Dự toán thu, chi năm học 2024 - 2025 về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước khi thông báo công khai mức thu chi cho cha mẹ học sinh.

Kế toán mở sổ sách kế toán, sử dụng quản lý chứng từ, tổ chức hạch toán, theo dõi đầy đủ doanh thu, chi phí cho từng hoạt động; phải đăng ký, kê khai, nộp đủ các loại thuế theo quy định. Thực hiện báo cáo tài chính đúng, kịp thời với các cơ quan quản lý theo phân cấp.

Trên đây là Kế hoạch về thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Ngọc Lan./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KH;
- Phòng GD&ĐT;
- Lưu KT, VT.

