

Bình Chánh, ngày 29 tháng 7 năm 2024

CÔNG KHAI

Theo Thông tư 09/2024/TT-BGDDT ngày 03 tháng 6 năm 2024
của Bộ Giáo Dục Và Đào Tạo
Năm học 2023-2024

I. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên cơ sở giáo dục

Trường Mầm non Ngọc Lan

1.2. Địa chỉ trụ sở

Địa chỉ: Số 17, đường Liên ấp 2-3, xã Đa Phước, huyện Bình Chánh, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: (028) 37.780.110

Email: mnngoclan.bc@hcm.edu.vn

Website: <https://mnngoclanbinhchanh.hcm.edu.vn/>

1.3. Loại hình cơ sở giáo dục

Trường Mầm non công lập

1.4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên có đạo đức tốt, giỏi chuyên môn - là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và

mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

Mục tiêu:

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển

Theo Quyết định số 174/QĐ/UB ngày 15/10/1981 của UBND huyện Bình Chánh về việc công nhận mạng lưới trường Mẫu giáo năm học 1981-1982 thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Bình Chánh mang tên Mẫu giáo Tuổi Thơ 18 địa chỉ ấp 1 xã Đa Phước. Đến ngày 18/8/2004 theo Quyết định số 1909/2004/QĐ-UB của UBND huyện Bình Chánh về việc thay đổi tên Trường mẫu giáo Tuổi thơ 18 thành Trường Mẫu giáo Ngọc Lan. Và đến ngày 13/8/2010 theo Quyết định số 4589/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về việc đổi tên trường Mẫu giáo Ngọc Lan thành trường Mầm non Ngọc Lan trực thuộc Phòng Giáo dục Đào tạo huyện Bình Chánh cho đến nay.

Trường có 1 điểm chính tọa lạc tại Số 17, đường Liên ấp 2-3, xã Đa Phước, huyện Bình Chánh, Tp. Hồ Chí Minh. Trên 40 năm thành lập và phát triển, nhà trường đã có nhiều đóng góp tích cực, hiệu quả vào sự nghiệp giáo dục của địa phương.

Trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (theo Quyết định số 1689/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2022 và Quyết định số 972-1/QĐ-SGDĐT ngày 27 tháng 4 năm 2022).

Tập thể nhà trường đạt giấy khen của Phòng GDDT huyện Bình Chánh về Thực hiện tốt công tác xây dựng trường Mầm non đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục (Quyết định số 1356/QĐ-GDDT ngày 08/09/2022)

Nhà trường đạt Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố về đã có thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm liên tục (2020-2021 và 2021-2022) góp phần tích cực trong phong trào thi đua của thành phố (Quyết định số 3648/QĐUB ngày 28/10/2022).

Chi ủy, Chi bộ được Bí thư Đảng ủy xã Đa Phước tặng giấy khen “Tập thể Chi bộ trường Mầm non Ngọc Lan đạt thành tích nổi bật trong công tác kiểm tra, giám sát năm 2023”. Được Chủ tịch UBND xã Đa Phước tặng giấy khen “Chi bộ trường Mầm non Ngọc Lan có thành tích tốt trong thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở năm 2023”. Được Tập thể Công đoàn, Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ nhiều năm liền.

Nhà trường có đội ngũ CB-GV-NV đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non Ngọc Lan luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

1.6. Thông tin người đại diện pháp luật

Họ và tên: Huỳnh Anh Thư

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Ngọc Lan, Số 17, đường Liên ấp 2-3, xã Đa Phước, huyện Bình Chánh, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: 0906 660084

Email: hathu.mnngoclan.bc@hcm.edu.vn

1.7. Tổ chức bộ máy

Quyết định số 174/QĐ/UB ngày 15 tháng 10 năm 1981 của UBND huyện Bình Chánh về việc công nhận mạng lưới trường Mẫu giáo năm học 1981-1982 thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Bình Chánh mang tên Mẫu giáo Tuổi Thơ 18 địa chỉ ấp 1 xã Đa Phước;

Quyết định số 1909/2004/QĐ-UB ngày 18 tháng 4 năm 2004 của UBND huyện Bình Chánh về việc thay đổi tên Trường mẫu giáo Tuổi thơ 18 thành Trường Mẫu giáo Ngọc Lan;

Quyết định số 4589/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2012 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về việc đổi tên trường Mẫu giáo Ngọc Lan thành trường Mầm non Ngọc Lan trực thuộc Phòng Giáo dục Đào tạo huyện Bình Chánh;

Quyết định số 1637/QĐ-GDDT ngày 14 tháng 11 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh về cấp phép hoạt động giáo dục đối với Trường Mầm non Ngọc Lan, xã Đa Phước, huyện Bình Chánh, TPHCM.

Quyết định số 3647/QĐ-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về công nhận Hội đồng trường của Trường Mầm non Ngọc Lan nhiệm kỳ 2021-2026.

Danh sách thành viên hội đồng trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
01	Bà Huỳnh Anh Thư	Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng	Chủ tịch
02	Bà Nguyễn Thị Hồng Hương	Phó Hiệu trưởng - Đại diện tổ văn phòng	Thành viên
03	Bà Nguyễn Thị Diễm Chi	Chủ tịch CĐCS	Thành viên

04	Bà Nguyễn Thị Phương Nam	Phó Chủ tịch UBND xã	Thành viên
05	Bà Nguyễn Thị Thu Vân	Bí thư Chi đoàn	Thành viên
06	Bà Huỳnh Thị Mỹ Châu	Đại diện tổ chuyên môn	Thành viên
07	Bà Hồ Mỹ Duyên	Đại diện tổ chuyên môn	Thành viên
08	Bà Nguyễn Thị Ngọc Duyên	Đại diện tổ chuyên môn	Thư ký
09	Bà Nguyễn Thị Như Tuyết	Trưởng ban Đại diện Cha mẹ học sinh	Thành viên

Quyết định số 7387/QĐ-UBND ngày 08 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh về việc bổ nhiệm lại Hiệu trưởng trường Mầm Non Ngọc Lan;

Quyết định số 723/QĐ-UBND ngày 08 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng trường mầm non Ngọc Lan;

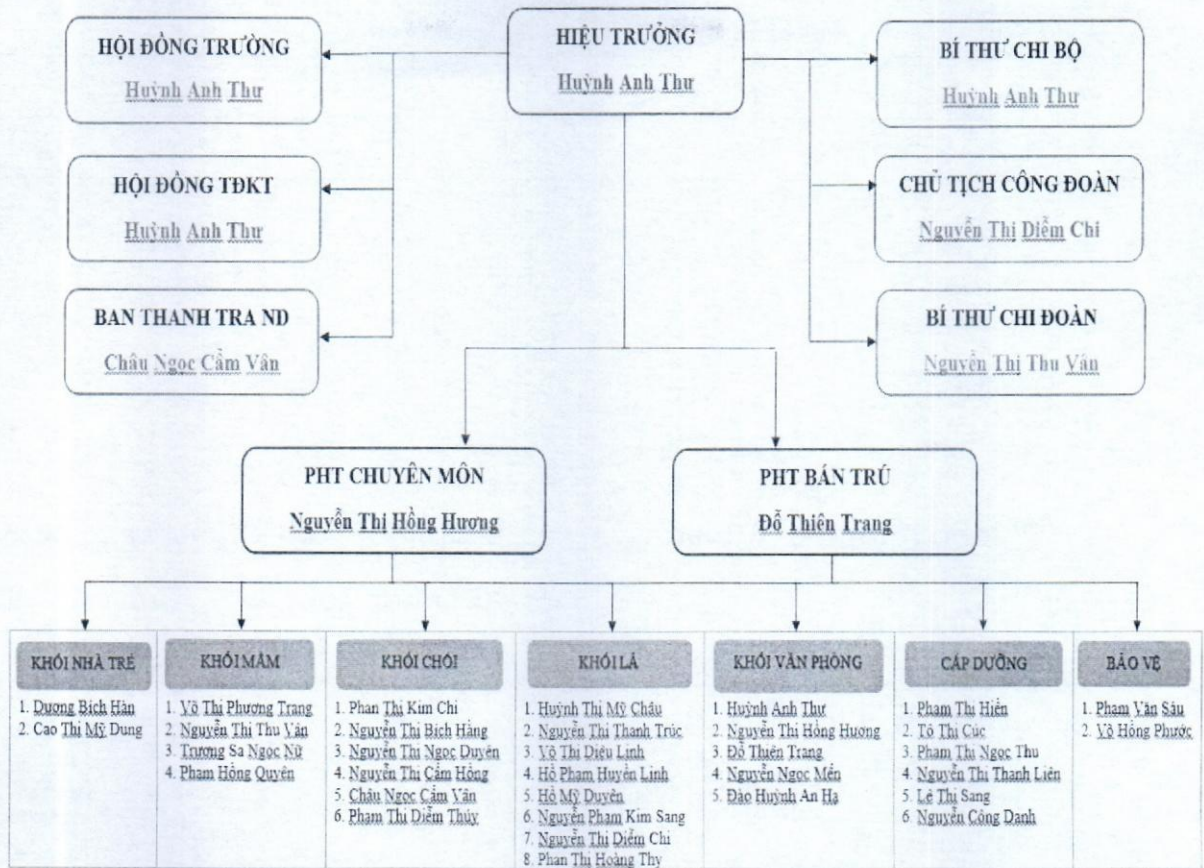
Quyết định số 13911/QĐ-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về bổ nhiệm bà Nguyễn Thị Hồng Hương, giáo viên trường Mầm non Ngọc Lan giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Ngọc Lan.

Quyết định số 353/QĐ-MNNL ngày 05 tháng 9 năm 2023 của Trường Mầm non Ngọc Lan về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động trường Mầm non Ngọc Lan năm học 2023-2024.

Kế hoạch số 404/KH-MNNL ngày 12 tháng 10 năm 2022 của Trường Mầm non Ngọc Lan về chiến lược xây dựng và phát triển trường Mầm non Ngọc Lan giai đoạn 2022-2027.

Quyết định số 526/QĐ-MNNL ngày 10 tháng 11 năm 2023 của Trường Mầm non Ngọc Lan về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường năm học 2023-2024.

Sơ đồ tổ chức bộ máy của nhà trường:



II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

2.1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	36		01	23	01	01	10
I	Giáo viên	20			19	01		
1	Nhà trẻ	02			02			
2	Mẫu giáo	18			17	01		
II	Cán bộ quản lý	03		01	02			
1	Hiệu trưởng	01		01				
2	Phó hiệu trưởng	02			02			
III	Nhân viên	13			02			10
1	Nhân viên văn thư	01			01			

2	Nhân viên kế toán	01			01			
3	Thủ quỹ							
4	Nhân viên y tế							
5	Nhân viên cấp dưỡng	06						06
6	NV phục vụ	0						0
7	Bảo vệ	02						02
8	Bảo mẫu	03					01	02

2.2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	20/20	20/20
	Tỷ lệ	100%	100%

2.3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	20	20
	Tỷ lệ	100%	100%
3	Nhân viên		
	Số lượng		
	Tỷ lệ		

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Năm 2022 - 2023	Năm 2023 - 2024	Yêu cầu theo quy định
1	Diện tích khu đất xây dựng	2.108 m2	2.108 m2	

	Điểm trường	01	01	
	Diện tích bình quân cho mỗi trẻ	6.63 m ² (2.108/318)	6.84 m ² (2.108/308)	
2	Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng			
2.1	Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ			
	Phòng học (nuôi dạy, chăm sóc trẻ)	10	10	
	Phòng vệ sinh	10	10	
	Phòng ngủ	0	0	
	Phòng khác	0	0	
2.2	Khối phòng phục vụ học tập			
	Thư viện	00	00	
	Phòng thể chất	01	01	
	Phòng đa chức năng (nghệ thuật)	01	01	
	Phòng khác	01	01	
2.3	Khối phòng tổ chức ăn			
	Nhà bếp	01	01	
	Nhà kho	01	01	
	Phòng khác	00	00	
2.4	Khối phòng hành chính, quản trị			
	Phòng hiệu trưởng	01	01	
	Phòng phó hiệu trưởng	01	01	
	Văn phòng trưởng	01	01	
	Phòng họp	01	01	

	Phòng hành chính quản trị	00	00	
	Phòng bảo vệ	01	01	
	Phòng y tế	01	01	
	Phòng truyền thống			
	Phòng nhân viên	01	01	
	Phòng khác			
2.5	Khởi công trình công cộng			
	Nhà xe giáo viên	01	01	
	Phòng khác	00	00	
3	Số lượng thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có	10	10	
4	Số lượng đồ chơi ngoài trời	20	20	
5	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác			
	- Tivi	08	08	
	- Nhạc cụ	11	11	
	- Máy Photo	00	00	
	- Catsset	00	00	
	- Đầu Video/dầu đĩa	00	00	
	- Máy vi tính văn phòng	07	07	

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4.1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

- Kết quả tự đánh giá

Trường Mầm non Ngọc Lan tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2, đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1.

- Kế hoạch số 430/KH-MNNL ngày 26 tháng 9 năm 2023 của Trường Mầm non Ngọc Lan về cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

4.2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm

- Kết quả đánh giá và công nhận

Nhà trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (Quyết định số 972-1/QĐ-SGDĐT ngày 27 tháng 4 năm 2022).

Nhà trường đạt Chuẩn quốc gia mức độ 1 (Quyết định số 1689/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2022).

- Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng năm 2023 -2024

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 430/KH-MNNL ngày 26 tháng 9 năm 2023 của Trường Mầm non Ngọc Lan về cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024.

- Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo

Nhà trường có xây dựng kế hoạch số 151/KH-MNNL ngày 04 tháng 5 năm 2022 của Trường Mầm non Ngọc Lan về cải tiến chất lượng giáo dục giai đoạn 2022-2027.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Tổng số lớp	10	10
2	Tổng số trẻ	318	308
3	Số trẻ bình quân/nhóm (lớp)	31	30
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	318	308
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	318	308
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	318	308
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi	168	158
8	Số trẻ khuyết tật		3

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm 2023	Năm 2024
1	Tình hình tài chính (các khoản chi phân theo):		

	- Chi tiền lương và thu nhập	2.714.077.760	1.716.260.142
	- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	550.349.522	234.143.142
	- Chi hỗ trợ người học		
	- Chi khác	578.170.000	464.024.063
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học (bao gồm học phí, lệ phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học	4.554.899.000	2.267.574.900
3	Chính sách và kết quả thực hiện về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng	9.310.000	5.450.000
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	812.188.827	405.891.996

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

7.1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Ban giáo hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên

Năm học 2023 - 2024 nhà trường có 01 giáo viên mới tuyển dụng trình độ cao đẳng đang nộp hồ sơ học nâng chuẩn đại học.

7.2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

7.3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Công tác thực hiện vận động xã hội hóa tại nhà trường được triển khai rộng rãi đến cha mẹ học sinh và các đơn vị trong địa bàn xã. Qua đó, nhà trường nhận được sự hỗ trợ tích cực từ phía hội khuyến học xã hỗ trợ 5 phần quà cho trẻ có thành tích xuất sắc và phụ huynh học sinh hỗ trợ 305 phần quà thưởng cuối năm (gồm 158 ba lô cho trẻ 5 tuổi ra trường, 147 gấu bông cho trẻ NT-M-C), hỗ trợ

thuê xe và mua quà bánh cho trẻ tham quan trường Tiểu học với tổng kinh phí 39.500.000đ.

7.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

Nhà trường đang thực hiện thí điểm chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục giai đoạn 2022 - 2025.

Xây dựng kho tài liệu trực tuyến dùng chung.

Nhà trường áp dụng tốt các phần mềm như SSC, IMAS, phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, quản lý tài sản công, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm Media quản lý trang web... Sử dụng phần mềm Mind-Jet trong xây dựng kế hoạch soạn giảng các lứa tuổi được Ban giám hiệu quản lý trên mạng nội bộ của nhà trường.

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định trên phần mềm 36A.

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật mã định danh của trẻ; hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

Nhà trường định hướng cho giáo viên ứng dụng các ứng dụng như pinterest (website chia sẻ ảnh dưới dạng mạng xã hội); powerpoint (phần mềm trình chiếu để truyền tải thông tin); Articulate Studio (phần mềm biến các slide thuyết trình powerpoint thành bài giảng điện tử)... trong thiết kế và hoạt động giáo dục cho trẻ.

7.5. Công tác truyền thông

Nhà trường có xây dựng kế hoạch truyền thông, ra quyết định phân công người phụ trách công tác truyền thông và thực hiện báo cáo theo yêu cầu của các cấp lãnh đạo (Kế hoạch số 155/QĐ-MNNL ngày 04/5/2024 của Trường Mầm non Ngọc Lan về phân công phụ trách truyền thông năm 2023).

Nhà trường đã đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang zalo nhóm lớp), thông qua website trường: <https://mnngoclanbinhchanh.hcm.edu.vn/>



Huỳnh Anh Thư