**TRƯỜNG MN NHẬT QUỲNH LỊCH CÔNG TÁC TUẦN (Từ ngày 23/9/2024 đến ngày 29/9/2024)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **ĐỊA ĐIỂM** | **Thời gian** | **PHÂN CÔNG****THÀNH PHẦN** |
| **Thứ Hai****23/9** | **- Chào cờ đầu tuần** | **Đơn vị** | **07h30** | **CBQL, GV, CNV** |
| Họp BGH | Đơn vị | 8h00 | CBQL |
| - Kiểm tra giám sát các hoạt động tổ chức của giáo viên + Tắm nắng: Thỏ trắng, SN+ Hoạt động học+ Hoạt động VC+ Hoạt động ăn, ngủ+ SHC |  | Suốt tuần | BGH |
| - Kiểm tra giám sát các hoạt động tổ chức học ngoại khóa của các lớp (Kỹ năng sống) |  | **Trong ngày** | BGH - GV |
| - Tiếp tục truyền thông và vận động PHHS đưa học sinh tiêm chủng Sởi tại đơn vị và các cơ sở y tế | Tại đơn vị | Trong tuần | Y tế |
| - Đón đoàn công tác tổ chức bán trú, vệ sinh môi trường tại các trường MN, TH, THCS (theo KH số 1058/KH-GDĐT ngày 12/9/2024) | Tại cơ sở | Theo KHTrong tuần | BGH, y tế, cấp dưỡng |
| Rà soát DSHS tạm thu | Văn phòng | Sáng | VT, KT |
| Tham dự họp CTCĐ  | LĐLĐ | 14h00 | C. Thu |
| - Nộp báo cáo tháng 9/2024 | Tổ MN (Bà Vy) | Trong ngày | Bộ phận chuyên môn, VT |
| - Hoàn thành nhập số liệu BC đội ngũ, CSVC…trên cổng csdl hcm.edu.vn | Cơ sở | Trong ngày | Văn thư |
| - thực hiện hồ sơ công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025. | Tại cơ sở | Trong tuần | Văn thư |
|  | Tổng hợp cân đo | Y tế | Trong ngày | C. Huyền |
|  | Kiểm tra môi trường vệ sinh các lớp | Đơn vị | Suốt tuần | C. Huyền |
| **Thứ Ba****24/9** | Kiểm tra biểu đồ, tổng hợp tình trạng dinh dưỡng | Y tế | Trong ngày | C. Huyền |
| - Dự giờ học: + Cô Sương (C3) - Cô Thu (C2) + Cô Vương ( L1) - Cô Quí (L3)  |  | 8h00 | BGH-GV |
| - Kiểm tra giám sát các hoạt động tổ chức học ngoại khóa của các lớp (Nhịp điệu – Võ Thuật) |  | **Trong ngày** | -BGH - GV |
| - Thực hiện HSSS chuyên môn |  | **Chiều** | - PHT CM |
| Nộp báo cáo Hoạt động công đoàn tháng 9, phương hướng tháng 10 | LĐLĐ | Trong ngày | BCH. Công đoàn |
| Nộp đoàn phí quý 3 | LĐLĐ | Trong ngày | BCH. Công đoàn |
| Nâng lương tháng 10 | VP | Sáng | Kế toán |
| Báo cáo trong tuần  | VP | Suốt tuần | KT, VT |
| **Thứ Tư****25/9** | Dự giờ học: + Cô Duy (Lá 2) - Cô Miền (C3) + Cô Phú (M3) - Cô Hiền (M1) |  |  |  |
| Kiểm tra giám sát các hoạt động tổ chức học ngoại khóa của các lớp ( Vẽ - Anh văn) |  |  |  |
| Nộp KHGD - dự kiến Nội dung chương trình tháng 10 | Các lớp | Trong ngày | GV  |
| Tham dự Ban giám sát kỳ tuyền dụng 2024-2025 | HT. A – PGD | 9h30 | C. Thu |
| Nhập cân đo vào phần mềm CSDL | Y tế | Trong ngày | C. Huyền |
|  | Họp thi đua Tháng 9 và Đánh giá hiệu quả công tác quý 3 | Các khối | Trong tuần | Các khối |
| **Thứ Năm****26/9** | HĐSP báo cáo tình trạng cập nhật hồ sơ cá nhân trên trang <https://csdlcbccvc.tphcm.gov.vn> về PNV Quận | Đơn vị | Trong ngày | Khối trưởng tổng hợp thành viên hoàn thành cập nhật báo về VP để báo cáo  |
| Dự giờ học:  + Cô Thúy (C1) – Cô Lĩnh (C2) + Cô Kiều( M2) - Cô Huệ (M1)  |  |  |  |
| Kiểm tra giám sát các hoạt động tổ chức học ngoại khóa của các lớp (Nhịp điệu – Võ Thuật) |  |  |  |
| Tham dự sinh hoạt tổ khối (NT + Mầm) |  |  |  |
| **Thứ Sáu****27/9** | Dự giờ học:  + Cô Thảo (M 2) - Cô Phượng (M3) + Cô Cát Anh (TT) - Cô Linh– SN |  |  |  |
| Tham dự sinh hoạt tổ khối (Lá – Chồi) |  |  |  |
|  | Tổng hợp tiêm chủng | Y tế | Trong ngày | C. Huyền |
|  | Xây dựng kế hoạch Tháng 10 | Đơn vị | Trong ngày | Các bộ phận, C. Châu |
| **Thứ bảy****28/9** |  |  |  |  |
| **Chủ nhật****29/9** |  |  |  |  |