

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022- 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Củ Chi” giai đoạn 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 869/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Đề án);

Căn cứ Kế hoạch số 3138/KH-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025.

Căn cứ Kế hoạch số 5082/KH-SGDĐT ngày 16 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025.

Căn cứ Kế hoạch số 11239/KH-UBND ngày 10 tháng 10 năm 2024 của Ủy Ban nhân dân huyện Củ Chi về triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục Thành phố giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2024 - 2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện Củ Chi” giai đoạn 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích



- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; gắn đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và định hướng phát triển lâu dài của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện; định hướng lộ trình và chiến lược chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện đến năm 2030.

Cung cấp cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục những kiến thức và kỹ năng cần thiết để nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số vào quá trình quản lý, giảng dạy, bao gồm: kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục; xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số; hạ tầng công nghệ thông tin; tư duy sáng tạo và đổi mới; nền tảng số trong trường học.

Chuyển đổi số đóng vai trò then chốt trong chương trình đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong Ngành giáo dục, cung cấp kiến thức và kỹ năng nâng cao cần thiết để thích ứng và dẫn dắt quá trình chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục. Học phần này giúp người học nắm bắt được xu hướng công nghệ hiện đại, đồng thời phát triển năng lực ứng dụng các giải pháp số vào quản lý và giảng dạy, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trong kỷ nguyên số.

2. Yêu cầu

Cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc phải nghiêm túc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

Đa dạng hóa các hình thức đào tạo, bồi dưỡng trực tiếp và trực tuyến, đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tránh gây lãng phí, hình thức.

II. NỘI DUNG, LỘ TRÌNH VÀ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Nội dung

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị dành cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên trường tiểu học, trung học cơ sở.

Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số phù hợp với từng đối tượng để thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

2. Mục tiêu

100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục huyện được tham gia đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, cập nhật kiến thức cơ bản về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số để chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số tại đơn vị.

30% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên ngành Giáo dục huyện được tham gia đào tạo, bồi dưỡng chủ đề nâng cao phù hợp với từng đối tượng:

+ Đối với cán bộ quản lý: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, xây dựng và quản lý các dự án chuyển đổi số, tư duy sáng tạo và đổi mới, nền tảng số trong trường học.

+ Đối với giáo viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, chuyển đổi số trong quản lý giáo dục, hạ tầng công nghệ thông tin, tư duy sáng tạo và đổi mới.

+ Đối với nhân viên: Kiến thức nâng cao về chuyển đổi số, hạ tầng công nghệ thông tin, tư duy sáng tạo và đổi mới.

3. Hình thức

Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên theo hình thức trực tiếp và trực tuyến. Số lượng không quá 150 học viên/lớp, đối với các lớp chuyên đề nâng cao số lượng không quá 100 học viên/lớp.

Thời lượng của mỗi chủ đề đào tạo không dưới 30 tiết/Môđun (45 phút/tiết).

Đối với chủ đề đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến có thể đạt 50% số tiết.

Đối với chủ đề đào tạo kiến thức nâng cao: thời lượng tổ chức đào tạo trực tuyến không quá 30% số tiết.

4. Lộ trình

Tháng 9/2024: thực hiện khảo sát, đánh giá năng lực, kỹ năng số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc để xác định mức độ, năng lực phù hợp với các chuyên đề để đào tạo, bồi dưỡng.

Tháng 10/2024 đến tháng 12/2025: đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn ngành (tiểu học, trung học cơ sở, đơn vị trực thuộc) phù hợp cho từng đối tượng.

Cụ thể các lớp tổ chức giai đoạn 2024 - 2025:

+ Đối với cấp Tiểu học:

Đối tượng	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên
Số lớp	1	10	2

+ Đối với cấp Trung học cơ sở:

Đối tượng	Cán bộ quản lý	Giáo viên	Nhân viên
Số lớp	1	8	1

Bồi dưỡng các chuyên đề nghiệp vụ và nâng cao

5. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng

Về lớp “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản)”: Sau đào tạo, bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm được các kiến thức cơ bản của chuyên đề “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần cơ bản)” ở các đề mục của các nội dung đã được bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có thể nhận

biết, hiểu và thực hiện được các kỹ năng cơ bản của chuyển đổi số vào công việc, vị trí của bản thân.

Về lớp “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao)”: Sau đào tạo, bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm được các kiến thức nâng cao của chuyên đề “Chuyển đổi số trong giáo dục (phần nâng cao)” ở các đề mục của các nội dung đã được bồi dưỡng; cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có thể vận dụng được vào công việc, vị trí công tác của bản thân; đồng thời cũng có thể đề xuất những giải pháp để thực hiện việc chuyển đổi số của đơn vị.

Khi kết thúc mỗi Môđun, thực hiện kiểm tra, đánh giá mức độ hoàn thành của học viên. Trong đó 30% là điểm chuyên cần, thảo luận, 70% qua bài khảo sát, đánh giá mức độ cuối mỗi Môđun.

Học viên không đủ điều kiện đạt, sẽ thực hiện bồi dưỡng lại.

III. KINH PHÍ

- Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp ngân sách quy định tại Luật Ngân sách nhà nước. Căn cứ nhiệm vụ được giao trong Đề án. Thủ trưởng đơn vị chủ động phối hợp các đơn vị có liên quan xây dựng dự toán thực hiện theo từng giai đoạn, tổng hợp chung trong kế hoạch dự toán ngân sách hàng năm của các đơn vị theo phân cấp, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính để thực hiện việc thanh, quyết toán kinh phí các lớp bồi dưỡng theo đúng quy định đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng khác.

- Nguồn kinh phí huy động từ nguồn tài trợ, đóng góp của các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân và các nguồn tài trợ hợp pháp khác. Nội dung và mức chi từ những nguồn kinh phí này được thực hiện theo các quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thủ trưởng đơn vị xây dựng kế hoạch, bố trí nguồn lực thực hiện Đề án tại đơn vị theo từng giai đoạn. Chỉ đạo giám sát các đơn vị cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trung học cơ sở, và đơn vị trực thuộc tham gia đầy đủ và đúng đối tượng.

Xây dựng dự toán kinh phí để tổ chức triển khai thực hiện Đề án từ đây đến năm 2030 và dự toán kinh phí giai đoạn 2024 - 2025.

Tham mưu Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện xem xét, bố trí kinh phí hàng năm theo phân cấp để triển khai thực hiện kế hoạch đúng quy định đối với các cơ sở giáo dục theo Luật Ngân sách nhà nước để đảm bảo thực hiện Đề án.

Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện Đề án giai đoạn 2024 - 2025 và triển khai các nhiệm vụ đến năm 2030 báo cáo về Phòng GDĐT huyện qua email chuyendoiso.cuchi@hcm.edu.vn

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, phát triển năng lực, kỹ năng số cho cán bộ quản lý giáo dục, giáo

viên, nhân viên ngành Giáo dục thực hiện chương trình chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện giai đoạn 2022- 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn huyện” giai đoạn 2024 - 2025. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo với Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện qua email chuyendoiso.cuchi@hcm.edu.vn)

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố;
- Hiệu trưởng trường tiểu học, THCS;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Tân Trung;
- Lưu: VT, TTMen.

Q.TRƯỞNG PHÒNG



Kim Văn Minh

ST. NAM
K. A.

