

UBND HUYỆN CỬ CHI
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 770/PNV

Củ Chi, ngày 12 tháng 6 năm 2024

V/v phối hợp thực hiện rà soát các
trường hợp đủ điều kiện chuyển đổi
vị trí công tác

Kính gửi:

- Các Phòng chuyên môn huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc huyện;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng và các Thông tư hướng dẫn của Bộ, ngành;

Thực hiện Kế hoạch số 2815/KH-UBND ngày 12 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2024 trên địa bàn huyện Củ Chi.

Để đảm bảo thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức đúng theo kế hoạch, Phòng Nội vụ kính đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Phòng, ban chuyên môn huyện, Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, phòng, ban chuyên môn huyện

- Rà soát, lập danh sách công chức, viên chức thuộc đối tượng phải thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác nội bộ, xây dựng phương án dự kiến chuyển đổi và gửi về Phòng Nội vụ chậm nhất ngày 18 tháng 6 năm 2024.

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo phương án đã xây dựng và hoàn thành việc chuyển đổi nội bộ trong tháng 7 năm 2024, gửi báo cáo và văn bản phân công lại (Quyết định, Thông báo) của Thủ trưởng cơ quan về Phòng Nội vụ chậm nhất ngày 05 tháng 8 năm 2024.

2. Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc huyện

- Rà soát, lập danh sách viên chức Kế toán có thời gian công tác tại đơn

vị từ 5 năm (đủ 60 tháng trở lên) tính đến ngày 01 tháng 7 năm 2024: đối tượng bắt buộc chuyển đổi vị trí công tác.

- Đối với các trường hợp có thời gian công tác tại đơn vị từ đủ 3 năm đến dưới 5 năm: đơn vị xem xét và cho ý kiến đề xuất chuyển đổi hoặc không chuyển đổi vị trí công tác đối với từng trường hợp cụ thể.

- Thời gian gửi danh sách và văn bản đề xuất về Phòng Nội vụ và Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chậm nhất ngày 18 tháng 6 năm 2024.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện có ý kiến đối với đề xuất chuyển đổi vị trí công tác của các đơn vị trường học và gửi về Phòng Nội vụ huyện chậm nhất ngày 20 tháng 6 năm 2024.

4. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Rà soát, lập danh sách công chức giữ các chức danh: Tài chính – Kế toán; Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường (đối với xã), Địa chính – Xây dựng – Đô thị và Môi trường (đối với thị trấn) có thời gian công tác tại đơn vị từ 5 năm (đủ 60 tháng trở lên) tính đến ngày 01 tháng 7 năm 2024: đối tượng bắt buộc chuyển đổi vị trí công tác.

- Đối với các trường hợp công chức giữ các chức danh: Tài chính – Kế toán; Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường (đối với xã), Địa chính – Xây dựng – Đô thị và Môi trường (đối với thị trấn), có thời gian công tác tại đơn vị từ đủ 2 năm đến dưới 5 năm: đơn vị xem xét và cho ý kiến đề xuất chuyển đổi hoặc không chuyển đổi vị trí công tác đối với từng trường hợp cụ thể.

- Đối với các chức danh công chức được phân công phụ trách công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công chức Tư pháp – Hộ tịch (phụ trách lĩnh vực hộ tịch), thuộc đối tượng phải thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác nội bộ. Đơn vị lập danh sách, xây dựng phương án và thời gian thực hiện chuyển đổi vị trí công tác gửi về Phòng Nội vụ.

- Thời gian gửi danh sách, văn bản đề xuất và phương án chuyển đổi vị trí công tác về Phòng Nội vụ huyện chậm nhất ngày 18 tháng 6 năm 2024.

5. Những trường hợp chưa thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định (Điều 38 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ)

Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật; Người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử; Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái; Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

* Lưu ý: Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

- Các cơ quan, đơn vị gửi danh sách, báo cáo đề xuất và phương án chuyển đổi về Phòng Nội vụ theo địa chỉ mail, cụ thể như sau:

+ Khối Phòng, ban huyện: pttong.cuchi@tphcm.gov.vn

+ Khối Giáo dục: pnthien.cuchi@tphcm.gov.vn

+ Khối xã, thị trấn: vatuyet.cuchi@tphcm.gov.vn

+ Các đơn vị sự nghiệp: ttmtien.cuchi@tphcm.gov.vn

Phòng Nội vụ kính đề nghị thủ trưởng các đơn vị quan tâm thực hiện rà soát, lập danh sách và gửi báo cáo về Phòng Nội vụ theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT, VATuyệt.2.

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Ngọc Dung