

Số: 806 /GDĐT-CNTT

Củ Chi, ngày 13 tháng 5 năm 2024

Về việc báo cáo thống kê giáo
dục kỳ cuối năm học 2023-2024.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường MN, TH, THCS;
- Hiệu trưởng Trường TH-THCS Tân Trung;
- Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập.

Căn cứ Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 1230/QĐ-SGDĐT ngày 08/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thu thập, quản lý, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2834/SGDĐT-KHTC ngày 10/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Về việc báo cáo thống kê giáo dục kỳ cuối năm học 2023-2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện triển khai đến Thủ trưởng các đơn vị giáo dục trên địa bàn huyện về việc thực hiện báo cáo thống kê kỳ cuối năm học 2023-2024 trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/> (gọi tắt là **CSDL HCM**), cụ thể như sau:

Thủ trưởng triển khai, phổ biến đến tất cả các lãnh đạo, giáo viên, nhân viên trong đơn vị đầy đủ nội dung Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục.

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, Thủ trưởng chỉ đạo các cá nhân bộ phận khẩn trương rà soát, cập nhật, bổ sung các thông tin, số liệu, các biến động trong năm học 2023-2024 cần thu thập trên hệ thống CSDL HCM (Tính đến thời điểm 31/5/2024) gồm:

- Dữ liệu về trường học;
- Dữ liệu về lớp học;
- Dữ liệu về cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên và nhân viên;
- Dữ liệu về học sinh, dữ liệu kết quả học tập, hạnh kiểm;
- Dữ liệu về chương trình giáo dục;
- Dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu liên quan khác.

Thủ trưởng đơn vị đôn đốc và rà soát, kiểm tra và chịu trách nhiệm duyệt dữ liệu báo cáo thống kê của đơn vị, nộp báo cáo thống kê cuối năm học 2023-2024

(báo cáo EMIS) lên cấp trên tại Hệ thống CSDL HCM, đồng thời gửi báo cáo có ký tên, đóng dấu kèm theo các biểu mẫu báo cáo của phòng giáo dục và đào tạo (gồm: báo cáo EMIS, báo cáo cơ sở vật chất, không được điều chỉnh số liệu trên biểu mẫu xuất trực tiếp từ Hệ thống CSDL HCM) theo link.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện sẽ có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện quản lý công tác thống kê giáo dục tại các đơn vị theo lịch công tác tuần.

Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trước ngày **01/6/2024**.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc gửi về địa chỉ Email: cantt.cc@hcm.edu.vn. (Phần chủ đề gửi email gồm: Tên đơn vị + Họ và tên + Số điện thoại liên hệ. Phần nội dung mô tả chi tiết các thắc mắc, đề nghị hỗ trợ).

Lưu ý: Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL HCM**. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác của các báo cáo, dữ liệu thống kê trước khi gửi lên cấp trên. Các cơ sở giáo dục không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời việc hoàn thành dữ liệu trên Hệ thống là không phù hợp với Luật Thống kê số 89/2015/QH13. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có phương án xử lý nghiêm theo quy định hiện hành và theo quy chế tại Quyết định số 1230/QĐ-SGDĐT ngày 08/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo nêu trên.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công văn này *Kim*

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ PGDĐT (để báo cáo);
- Lưu: VT, CNTT(M)

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Kim Văn Minh