

Số: 128A/QĐ-MNSC10

Phú Nhuận, ngày 10 tháng 6 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
V/v thành lập Ban chỉ đạo hoạt động hè năm 2024
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA 10

Căn cứ Thông tư 52/2020/ TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư ban hành Điều lệ trường mầm non của Bộ Giáo dục Đào tạo;

Căn cứ công văn số 3057/SGDDĐT-GDMN ngày 21 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM về hướng dẫn tổ chức hoạt động Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố trong hè năm 2024;

Căn cứ kế hoạch số 712/KH-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận triển khai tổ chức thực hiện hè năm 2024;

Căn cứ văn bản hướng dẫn số 505/GDDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2024 về hướng dẫn tổ chức hoạt động hè năm 2024;

Căn cứ vào nhu cầu đăng ký gửi trẻ (tự nguyện) CMHS;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và đơn đăng ký làm hè (tự nguyện) của giáo viên, nhân viên Trường Mầm non Sơn Ca 10.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo hè cho trẻ Trường Mầm non Sơn Ca 10 năm 2024, gồm tên các đồng chí có tên trong danh sách đính kèm.

Điều 2. Ban chỉ đạo có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch chỉ đạo và tổ chức hoạt động hè năm 2024 cho trẻ; chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các nhóm, lớp, bộ phận làm hè thực hiện nghiêm túc kế hoạch đề ra. Mọi nhiệm vụ của các thành viên do Trường ban phân công.

Điều 3. Ban Giám hiệu, giáo viên, nhân viên các nhóm lớp, các bộ phận có liên quan và các đồng chí có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- BGH;
- 6 TTCTM;
- Lưu: VT



HIỆU TRƯỞNG

Cao Thị Ngọc Lan

DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO HOẠT ĐỘNG HÈ CHO TRẺ
TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA 10 - NĂM 2024
(Đính kèm QĐ số 188/QĐ - BCD ngày 10/6/2024 Trường Mầm non Sơn Ca 10)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Cao Thị Ngọc Lan	Hiệu trưởng – Trưởng ban	Chỉ đạo chung, xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động hè của nhà trường năm 2024. tổ chức triển khai công tác tuyển sinh năm học 2024-2025 Trường Mầm non Sơn Ca 10 theo kế hoạch; xây dựng kế hoạch duy tu, sửa chữa, mua sắm bổ sung cơ sở vật chất, đồ dùng trang thiết bị năm học mới; xây dựng kế hoạch thu-chi năm học 2024-2025 theo đúng hướng dẫn.
2.	Võ Thị Thanh Loan	Phó Hiệu trưởng – Phó trưởng ban + Thư ký	Tổ chức thực hiện kế hoạch hè của nhà trường năm 2024; xây dựng kế hoạch ôn luyện giáo dục khối mẫu giáo; kiểm tra việc thực hiện hoạt động hè của GV, NV; xây dựng và triển khai kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong hè phù hợp với nhu cầu thực tế của CB, GV, NV và địa phương; thực hiện kế hoạch tuyển sinh, tổng hợp danh sách và báo cáo kết quả công tác tuyển sinh; phối hợp triển khai kế hoạch điều tra phổ cập giáo dục; chỉ đạo tổ phụ trách chăm sóc cây, rau của nhà trường đảm bảo xanh tốt, mỹ quan; thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường Ban yêu cầu
3.	Nguyễn Thuy Thu Trang	Phó Hiệu trưởng – Phó ban	Tổ chức thực hiện kế hoạch hè của nhà trường năm 2024; xây dựng kế hoạch ôn luyện giáo dục khối nhà trẻ; kiểm tra việc thực hiện hoạt động hè của GV, NV; thực hiện kế hoạch tuyển sinh; triển khai kế hoạch điều tra phổ cập

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
			giáo dục; điều hành duy trì CSVC trường Chuẩn quốc gia mức độ I; thực hiện kiểm tra rà soát, tổng hợp CSVC, TTB nuôi dưỡng, giáo dục; tham mưu xây dựng kế hoạch tu sửa cơ sở vật chất, mua sắm đồ dùng trang thiết bị trong hè và trong năm học; chỉ đạo tổ phụ trách chăm sóc cây, rau của nhà trường đảm bảo xanh tốt, mỹ quan; thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường ban yêu cầu.
4.	Trần Diễm Trang	TTCM khối NT – Ủy viên	Thực hiện tốt quy chế chuyên môn trong hè và phối hợp với PHT phụ trách chuyên môn tổ chức thực hiện tốt kế hoạch hè; theo dõi hoạt động giáo dục trong hè của các GV trong tổ; tham gia đôn đốc giáo viên chăm sóc cây, rau của nhà trường đảm bảo xanh tốt, mỹ quan; Thực hiện kế hoạch tuyển sinh
5.	Đoàn Thị Sâm	TB TTND/TTCM khối Mầm – Ủy viên	Thực hiện tốt quy chế chuyên môn trong hè và phối hợp với PHT phụ trách chuyên môn tổ chức thực hiện tốt kế hoạch hè; theo dõi hoạt động giáo dục trong hè của các GV trong tổ; tham gia đôn đốc giáo viên chăm sóc cây, rau của nhà trường đảm bảo xanh tốt, mỹ quan; Thực hiện kế hoạch tuyển sinh
6.	Ngô Phụng Long Vân	TTCM khối Chồi – Ủy viên	Thực hiện tốt quy chế chuyên môn trong hè và phối hợp với PHT phụ trách chuyên môn tổ chức thực hiện tốt kế hoạch hè; theo dõi hoạt động giáo dục trong hè của các GV trong tổ; tham gia đôn đốc giáo viên chăm sóc cây, rau của nhà trường đảm bảo xanh tốt, mỹ quan; Thực hiện kế hoạch tuyển sinh

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
7.	Ngô Thụy Hoàng Như	TTCM khối Lá – Ủy viên	Thực hiện tốt quy chế chuyên môn trong hè và phối hợp với PHT phụ trách chuyên môn tổ chức thực hiện tốt kế hoạch hè; theo dõi hoạt động giáo dục trong hè của các GV trong tổ; tham gia đồn đốc giáo viên chăm sóc cây, rau của nhà trường đảm bảo xanh tốt, mỹ quan; Thực hiện kế hoạch tuyển sinh
8.	Lê Kim Sơn	TTCM khối Cấp dưỡng – Ủy viên	Thực hiện nhiệm vụ nuôi dưỡng, quản lý kho thực phẩm đúng nguyên tắc quy định về ATTP; đảm bảo đủ khẩu phần ăn, an toàn thực phẩm cho trẻ trong hè; thực hiện giám sát các hoạt động nuôi dưỡng trong nhà trường;
9.	Phạm Thị Kim Hiền	TTCM khối Hành chính - Ủy viên	Thực hiện nghiêm túc công tác theo dõi, đồn đốc các thành viên trong tổ thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao; thực hiện các nhiệm vụ khác khi Hiệu trưởng yêu cầu. Thực hiện công tác tuyển sinh.