

Số:03/BC-MNSC4

Phú Nhuận, ngày 30. tháng 01 năm 2024

BÁO CÁO
SƠ KẾT HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2023 – 2024

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024, trường Mầm non Sơn Ca 4 báo cáo sơ kết học kỳ 1 năm học 2023-2024 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình tổ chức nhân sự:

Chức danh	Tổng số	Trình độ học vấn			Trình độ chuyên môn					Ghi chú
		Cấp 2	Cấp 3	TNPT	Sơ cấp	Trung cấp	Cao đẳng	Đại học	Sau ĐH	
Cán bộ quản lý	03			03				02	01	
Giáo viên	25			25			08	17		
NV nuôi dưỡng	00									
Kế toán	01			01				01		
Y tế	00									
Cấp dưỡng	03	01	01	01	01					
Nhân viên	04		03	01			01			
Bảo vệ	02		01	01				01		
Tổng cộng	38	01	05	32	02	00	09	21	01	

Chức danh	TS	CC Quản lý	Tin học				Chính trị			Ngoại ngữ						Đăng viên	Đoàn viên	Ghi chú
			A	B	C B	N C	SC	TC	CC	A	A1	A2	B	B1	B2			
CBQL	03	03		02	01			03					01	02		03		
Giáo viên	25	02	15	03	07		13	10		01		06	14	04		09	05	
Kế toán	01			01			01						01					
Y tế	00																	
Cấp dưỡng	03																	
Bảo vệ	02																	
CNV	04		1															
Tổng cộng	38*	05	15	06	08	00	15	13	00	00	00	06	16	06	00	12	06	

* Giải thích: So với đầu năm học, cuối học kỳ 1, trường có biến động nhân sự:

- Viên chức giáo viên Vi Thị Hào xin thôi việc theo nguyện vọng kể từ ngày 01/12/2023;

- Tiếp nhận Viên chức giáo viên Đoàn Tạ Thiên Phước, luân chuyển từ trường Mầm non Sơn Ca 3 về từ ngày 01/12/2023;
- Nhân viên cấp dưỡng Đặng Thị Bích Liên nghỉ việc theo nguyện vọng kể từ ngày 06/01/2024.

2.2. Tình hình học sinh/ giáo viên/ diện tích lớp học

STT	Tên lớp	Số cháu	Số giáo viên	Nhân viên nuôi dưỡng	Diện tích lớp (m ²)	m ² /trẻ
1	Nhóm 12-24 tháng	12	02	00	54	4.9
2	Nhóm 25-36 tháng 1	19	02	00	54	3.4
3	Nhóm 25-36 tháng 2	17	02	00	54	3.2
4	Lớp 3-4 tuổi 1	18	02	00	57	2.7
5	Lớp 3-4 tuổi 2	17	02	00	57	3.2
6	Lớp 3-4 tuổi 3	18	02	00	57	3.4
7	Lớp 4-5 tuổi 1	26	02	00	57	2.1
8	Lớp 4-5 tuổi 2	22	03	00	57	2.5
9	Lớp 4-5 tuổi 3	22	02	00	57	2.4
10	Lớp 5-6 tuổi 1	26	02	00	57	2.1
11	Lớp 5-6 tuổi 2	23	02	00	57	2.2
12	Lớp 5-6 tuổi 3	28	02	00	57	2.1
TỔNG CỘNG		248^(*)	25	00		

Giải thích:

(*): Tổng số trẻ cập nhật tính đến ngày 23/01/2024.

3. Thuận lợi, khó khăn

3.1. Thuận lợi

- Nhà trường được sự quan tâm lãnh đạo sát sao của các cấp quản lý từ Ủy ban nhân dân quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo đến Đảng ủy Phường 4.
- Trường có chi bộ độc lập, thực hiện lãnh đạo toàn diện các hoạt động trong nhà trường thống nhất, đạt hiệu quả cao.
- 25/25 giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn, tỷ lệ 100%; 100% giáo viên có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp; 100% giáo viên có chứng chỉ Tin học, ngoại ngữ và đã qua lớp ứng dụng công nghệ thông tin thuận lợi trong việc triển khai đổi mới về chuyên đề, chuyên môn của ngành.
- Đội ngũ giáo viên, nhân viên nhiệt tình năng động, nhiều kinh nghiệm trong công tác, có tinh thần học tập nâng cao trình độ.
- Trường đã được công nhận kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2023.
- Ban đại diện CMHS quan tâm, tích cực tham gia, hỗ trợ nhà trường nhiều hoạt động; nhiều phụ huynh hiểu, cảm thông, gắn bó với nhà trường và tích cực phối hợp với giáo viên trong các hoạt động giáo dục giúp trẻ phát triển toàn diện.

3.2. Khó khăn

Một số nhà vệ sinh trẻ xuống cấp, tường thấm nước, trường đã đề xuất sửa chữa hè 2023 nhưng không được duyệt.

B. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ HỌC KỲ 1

I. Công tác giáo dục tư tưởng chính trị

1. Công tác tư tưởng chính trị

- Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị trong toàn trường một cách cụ thể, thiết thực.

- Nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị. Chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm;

- Cụ thể hóa và triển khai Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 về xây dựng Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên bằng việc thực hiện Bộ quy tắc ứng xử trong trường học, các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường; xây dựng quy chế phối hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh.

- Căn cứ Luật thực hiện Dân chủ cơ sở, nhà trường xây dựng Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở, được tập thể nhất trí thông qua trong Hội nghị Viên chức và Người lao động ngày 30/11/2023.

2. Công tác phổ biến - giáo dục pháp luật

Năm học 2023-2024, trường tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 108/KH-GDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận về công tác phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) trong toàn trường. Trong đó, tiếp tục lồng ghép việc triển khai, tuyên truyền, nội dung PBGDPL bám sát các nhiệm vụ chủ yếu năm học của ngành giáo dục, gắn với thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế.

II. Công tác chuyên môn

1. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua

- Tất cả giáo viên được quán triệt chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy giá trị văn hóa, con người Việt Nam tại Thành phố Hồ Chí Minh” và tự đề ra kế hoạch thực hiện cho bản thân. Cuối năm có đánh giá kết quả thực hiện. Kết quả: cô Nguyễn Thị Kim Dung, kế toán được Đảng ủy Phường 4 khen thưởng gương tiêu biểu về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023.

- Toàn thể giáo viên đều thực hiện tốt quy định về đạo đức nhà giáo đã được học tập lại và đăng ký thực hiện từ đầu năm học. Cuối học kỳ 1, trường không ghi nhận trường hợp vi phạm nào về đạo đức nhà giáo giữa giáo viên và nhân viên.

- Việc đẩy mạnh xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; việc lồng ghép các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống, giáo dục kỹ năng sống vào các hoạt động giáo dục, hoạt động ngoại khoá trong nhà trường, tại địa phương. Nhà trường đã thực hiện lồng ghép các nội dung giáo dục kỹ năng sống cho trẻ như:

+ Xây dựng kế hoạch phối hợp, vận động cha mẹ trẻ tham gia đóng góp, thực hiện trồng cây xanh, tiểu cảnh, tham gia Hội thi trang trí môi trường xanh tại trường, tạo cảnh quan xanh mát, sinh động chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2023) và lễ đón bằng công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và chuẩn quốc gia mức độ 1 của trường.

+ Phối hợp Công ty Giáo dục Tân Văn tổ chức hội thi Bé vẽ tranh, khuyến khích sự sáng tạo của trẻ với nhiều sản phẩm phong phú, màu sắc tươi sáng.

+ Xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thi trang trí môi trường lớp chào năm mới 2024 bằng các sản phẩm tạo hình, mô hình này khuyến khích có sản phẩm của trẻ và cha mẹ trẻ cùng thực hiện.

+ Tham gia Hội thao chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 đạt giải Khuyến khích.

+ Tham gia Hội thao chào mừng kết quả Đại hội Công đoàn: Giải 2, giải Khuyến khích.

+ Tham gia Hội thi Đồng hành cùng sự kiện lần 16 do Đảng ủy Phường 4 tổ chức đạt Giải 2.

+ Tham gia Hội thi trang trí nón lá với chủ đề “Nghề nông che nét Việt” đạt giải Khuyến khích.

+ Tham gia Hội thi làm báo tường chào mừng Đại hội Công đoàn quận đạt giải 3.

2. Công tác phổ cập giáo dục mầm non (PCGDMN) cho trẻ em năm tuổi:

- Triển khai và thực hiện Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường đều quán triệt chủ trương của Đảng và Nhà nước về công tác PCGDMN trẻ 5 tuổi nhằm chuẩn bị cho trẻ những kỹ năng cần thiết, chuẩn bị tâm thế để trẻ vào lớp Một.

- Có phối hợp với địa phương trong việc huy động trẻ đến trường: Hằng năm trường có gửi thông báo tuyển sinh về địa phương để thông báo cho người dân nắm rõ về thời gian, thủ tục đăng ký gửi trẻ. Thực hiện việc tuyển sinh công khai, minh, bạch.

+ Ưu tiên nhận trẻ 5 tuổi đi học trong mọi thời điểm, đồng thời bố trí đủ giáo viên theo sĩ số trẻ trong lớp.

- Số lớp MG 5-6 tuổi là 03 lớp (tăng 01 lớp so với cùng kỳ năm trước), số trẻ sinh 2018 là 77 trẻ. Tỷ lệ huy động chung của phường vẫn đạt mức 98%.

2.1. Các điều kiện về phòng học, cơ sở vật chất:

- Số phòng học/ nhóm, lớp toàn trường: 12. Trong đó: số phòng học lớp MG 5-6 tuổi: 03 lớp.

- Diện tích bình quân/ nhóm, lớp: 57m². Trong đó diện tích phòng sinh hoạt chung MG 5-6 tuổi: 2 m²/trẻ

- Trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi theo danh mục: Trang bị đầy đủ, có thay mới những thiết bị đồ dùng hư cũ, hiện tất cả trong tình trạng sử dụng tốt.

- Trang thiết bị được trang bị mới phục vụ chăm sóc giáo dục trẻ: Trang bị mới và bổ sung đồ dùng, đồ chơi phục vụ cho các nhóm lớp, tổng cộng: 20.792.000 đồng.

- Trang bị tủ cá nhân của 03 lớp 4-5 tuổi, tổng cộng: 30.360.000 đồng.

- Và các mục sửa chữa nhỏ khác.

2.2. Số giáo viên MG 5-6 tuổi:

Tổng số: 06 ; Đạt chuẩn: 02, Trên chuẩn: 04

2.3. Kinh phí thực hiện:

- Chi đầu tư trang thiết bị bán trú, bộ đồ chơi ngoài trời: Trang bị mới và bổ sung đồ dùng phục vụ bán trú cho trẻ, tổng cộng: 43.691.420 đồng.
- Chi thực hiện chính sách cho trẻ em 5 tuổi:
 - + Hỗ trợ chi phí học tập: 01 bé diện mồ côi cha mẹ được miễn học phí là 160.000đ/tháng (04 tháng); 01 bé diện hộ cận nghèo được hỗ trợ giảm học phí (04 tháng)
 - + Hỗ trợ ăn trưa: Không có
- Chi thực hiện chính sách cho trẻ em 3 tuổi và 4 tuổi:
 - + Hỗ trợ chi phí học tập: 01 bé diện hộ cận nghèo được hỗ trợ giảm học phí (04 tháng)
 - + Hỗ trợ ăn trưa: Không có

3. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng

3.1. Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm

- Nhà trường tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 505/CT-BGDĐT ngày 20 tháng 02 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường các giải pháp xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non (GDMN). Thực hiện các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non.

- Chất lượng bữa ăn của trẻ được đảm bảo tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định. Ban Giám hiệu có kế hoạch giám sát, kiểm tra chặt chẽ, đảm bảo an toàn và chi đúng tiền ăn theo quy định. Đảm bảo thực hiện đầy đủ hồ sơ sổ sách quản lý bữa ăn bán trú, thực hiện tính khẩu phần dinh dưỡng trên phần mềm Viettec, đảm bảo cung cấp đủ nhu cầu năng lượng cho trẻ trong ngày. Bếp ăn của trường có đầu tư, cải tiến thực đơn với những món ăn ngon đạt chất lượng dinh dưỡng cao, sử dụng thực phẩm vệ sinh an toàn. Cấp dưỡng xây dựng thực đơn đạt theo quy định, cân đối thực phẩm trong từng bữa ăn, chế biến hợp khẩu vị giúp trẻ ăn ngon, ăn hết suất, thoải mái, hứng thú trong giờ ăn, do trẻ được chọn thức ăn và lượng thức ăn, đảm bảo sức khỏe tạo không khí vui tươi giữa cô và trẻ trong giờ ăn.

- Nhà trường thực hiện thăm dò, tìm hiểu và ký hợp đồng cung cấp các loại thực phẩm bởi các công ty có nguồn gốc rõ ràng. Thực phẩm được lựa chọn theo mùa để đảm bảo giá cả phù hợp, tươi ngon, tăng cường các loại đậu, chế biến bữa ăn phong phú. Hằng ngày, có ban tiếp phẩm thực hiện kiểm tra thực phẩm đảm bảo an toàn vệ sinh trước khi chế biến thức ăn. Quản lý tốt trang thiết bị của khâu chăm sóc nuôi dưỡng trẻ ở nhà bếp cũng như tại lớp, thực hiện thường xuyên hấp, sấy, trùng đồ dùng, dụng cụ ăn uống của trẻ bằng nước sôi. Có chế độ dinh dưỡng hợp lý, đúng theo quy định. Thường xuyên dự giờ ăn theo dõi tình hình ăn uống của trẻ nắm bắt sở thích của trẻ để chế biến món ăn ngon hợp khẩu vị của trẻ.

- Nhà trường phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì. Đẩy mạnh các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì. Tiếp tục duy trì tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng (thể nhẹ cân và thấp còi) ở mức dưới 1%; đảm bảo trẻ dư cân - béo phì có chế độ dinh dưỡng hợp lý; tăng cường vận động và tỉ lệ trẻ dư cân - béo phì được khống chế dưới 10%.

***Chuyên đề “Tổ chức thực hiện các thao tác vệ sinh cho trẻ trước khi ăn”**

- Tất cả trẻ đều được làm vệ sinh sạch sẽ trước khi ăn.

- Giáo viên nắm được các thao tác vệ sinh chăm sóc trẻ và thực hành thành thạo, đúng các thao tác; đồng thời, giáo viên cũng nắm vững nội dung thực hành chăm sóc về cách tổ chức cho trẻ ăn, ngủ, chăm sóc vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường mầm non.

- Các loại thực phẩm được ký hợp đồng cung cấp bởi các công ty có nguồn gốc rõ ràng. Thực phẩm được lựa chọn theo mùa để đảm bảo giá cả phù hợp tươi ngon, tăng cường các loại đậu, chế biến bữa ăn phong phú. Hàng ngày có ban tiếp phẩm đảm bảo an toàn vệ sinh trước khi chế biến thức ăn.

- 100% giáo viên, nhân viên nấu ăn tham gia lớp tập huấn VSATTP. Nhà trường có lập Bản cam kết trách nhiệm về an toàn thực phẩm đối với bếp ăn tập thể.

3.2. Công tác chăm sóc sức khỏe

3.2.1. Chăm sóc sức khỏe trẻ:

- Phối hợp với ngành Y tế thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; theo dõi, chăm sóc sức khỏe, tổ chức cân đo, khám sức khỏe định kỳ, tiêm chủng cho trẻ... phối hợp tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về công tác y tế trường học, kiến thức về dinh dưỡng hợp lý nhằm tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe cho trẻ. Lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng và giáo dục thể chất vào các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ hằng ngày. Thực hiện nghiêm túc quy định về công tác y tế trường học¹, đảm bảo 100% trẻ đến trường được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng.

- Đầu năm học, trường phối hợp với Bệnh viện quận Phú Nhuận tổ chức khám sức khỏe cho trẻ đang theo học tại trường.

- Đã cân đo và phân loại tình trạng dinh dưỡng cho trẻ hàng quý.

- GV thông báo tình hình sức khỏe của trẻ sau đợt khám sức khỏe cha mẹ trẻ theo dõi.

- Phối hợp với bác sĩ Trạm y tế phường 4 tổ chức cho trẻ dưới 36 tháng và trẻ suy dinh dưỡng uống Vitamin A.

- Thông báo cha mẹ trẻ thực hiện cho trẻ tẩy giun tại nhà định kỳ 06 tháng/ lần.

- Lồng ghép giáo dục trẻ một số kiến thức bảo vệ sức khỏe như: vệ sinh răng miệng; biết được những thói quen xấu có hại cho răng, một số thức ăn có hại cho răng; biết nhận dạng thực phẩm có lợi cho sức khỏe, thực phẩm nên hạn chế...

3.2.2. Chăm sóc sức khỏe đội ngũ:

- Thực hiện tốt chế độ bảo hiểm y tế, khám chữa bệnh cho cán bộ, viên chức, người lao động tại trường.

- Tổ chức cho cán bộ, viên chức, người lao động khám sức khỏe 01 năm/ lần tại Trung tâm y tế quận Phú Nhuận. Cán bộ, viên chức, người lao động được khám tổng quát, thử máu, thử phân, xét nghiệm viêm gan B.

- 100% cán bộ, viên chức, người lao động đã được tẩy giun lần 01.

- Tổ chức Hội thảo tuyên truyền Đề án 818 “Xã hội hóa cung cấp PTTT và dịch vụ KHHGĐ/SKSS tại khu vực thành thị, nông thôn phát triển giai đoạn 2015-2020, tiếp tục đẩy mạnh và mở rộng đến năm 2030”, cán bộ, giáo viên, nhân viên được cập nhật kiến thức phòng ngừa ung thư cổ tử cung, ung thư vú và cách tầm soát, phát hiện ung thư sớm để có hướng điều trị hiệu quả.

¹ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học

3.3. Các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống tai nạn thương tích, ngộ độc thực phẩm; y tế học đường:

+ Phòng, chống dịch bệnh:

- Nhà trường có thành lập Ban chỉ đạo Giáo dục sức khỏe - An toàn trường học.
- Phân công các thành viên trong Ban Giám hiệu thường xuyên kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất, môi trường, đồ dùng phục vụ ăn uống, tổ chức thực hiện của đội ngũ nhằm đảm bảo an toàn, vệ sinh cho trẻ.
- Thực hiện nghiêm túc lịch làm vệ sinh và đồ dùng cá nhân của trẻ hằng ngày, hằng tuần, hằng tháng. Vào cuối tuần sử dụng cloramin B, javel để rửa đồ chơi, tẩy rửa vệ sinh lớp, nhà vệ sinh. Mỗi bộ phận đều được phân công lịch làm vệ sinh theo từng khu vực.
- Phối hợp cùng giáo viên việc phòng bệnh học đường cho trẻ: cận thị, cong vẹo cột sống trong học tập và trong sinh hoạt: giáo dục trẻ ở mọi lúc mọi nơi và thông báo phụ huynh những trẻ bị cận thị, bị cong vẹo cột sống để phụ huynh kịp thời đưa cháu đi điều trị.
- Kết quả: Học kỳ 1, nhà trường thực hiện tốt công tác vệ sinh phòng, chống dịch bệnh. Không để xảy ra dịch bệnh lây lan.

+ Phòng ngộ độc thực phẩm:

- Đảm bảo quy trình bếp 01 chiều, an toàn vệ sinh thực phẩm trong nhà trường và thực hiện tốt việc lưu nghiệm thức ăn. Thực hiện tốt việc cập nhật hàng ngày sổ 03 bước theo quy định của sở y tế.
- Quản lý tốt nguồn thực phẩm đảm bảo yêu cầu tươi ngon, vệ sinh. Tổ chức quản lý các khâu từ nhận tiếp phẩm, khâu chế biến, khâu chia thức ăn đến khâu cho trẻ ăn. Xây dựng thực đơn đảm bảo 04 nhóm thực phẩm.
- Kết quả: Nhà trường không có trường hợp xảy ra ngộ độc tại trường.
- + Phòng, chống tai nạn thương tích**
- Nhà trường xây dựng và thực hiện kế hoạch “Trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích”² và triển khai đến đội ngũ. Giáo viên thực hiện ký cam kết đảm bảo an toàn cho trẻ và thực hiện xuyên suốt năm học.
- Phân công nhân viên thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng nhằm kịp thời phát hiện các yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ và có biện pháp khắc phục.
- Kết quả: Nhà trường chưa ghi nhận và xử lý việc để xảy ra mất an toàn làm ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng của trẻ tại trường.

4. Nhóm giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non; trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

4.1 Thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi, bổ sung và triển khai củng cố các chuyên đề

Tiếp tục thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - thân thiện” gắn với thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025”- Năm thứ 3.

Tiếp tục phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình GDMN; sử dụng phần mềm Mind manager trong việc lập kế hoạch giáo dục; vận dụng

² Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non

phương pháp tiên tiến tổ chức hoạt động cho trẻ. Xây dựng và khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dùng chung để hỗ trợ thực hiện chương trình.

Triển khai thực hiện tại 12 nhóm, lớp các tiêu chí xây dựng trường học hạnh phúc³. Giáo viên và trẻ cùng nhau xây dựng, trang trí môi trường lớp và thay đổi theo tuần, tháng.

Trong quá trình thăm lớp dự giờ, Ban Giám hiệu lưu ý giáo viên quan tâm nhiều hơn về khả năng, nhu cầu cá nhân của trẻ, trò chuyện thường xuyên cùng trẻ để trẻ được tự tin bộc bạch những suy nghĩ và tự nhiên nảy nở những ý tưởng mới.

Giáo viên sắp xếp đồ dùng, đồ chơi theo hướng gợi mở. Thay đổi thường xuyên đồ chơi trên kệ góc chơi. Giáo viên cùng trẻ làm nhiều đồ chơi mới, tạo cơ hội thách thức trẻ thực hiện các bài tập ở môi trường lớp. Tận dụng sản phẩm của trẻ để xây dựng môi trường trong và ngoài lớp.

Nhà trường tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo hướng đảm bảo mục tiêu, kết quả mong đợi quy định tại Chương trình GDMN phù hợp với điều kiện và bối cảnh phòng, chống dịch COVID-19. Trao quyền chủ động cho giáo viên trong việc lựa chọn, bổ sung một số nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai kế hoạch giáo dục phù hợp với quan điểm, mục tiêu của Chương trình GDMN, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ, theo quy định của pháp luật để phát triển chương trình giáo dục của nhà trường.

Tham dự các Hội nghị, hội thảo, chuyên đề:

+ Chuyên đề “Giáo dục kỹ năng tiền học đường cho khuyết tật học hòa nhập tại các cơ sở giáo dục mầm non; Hướng dẫn xây dựng trường học an toàn, phòng chống thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non (theo Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021)” tại trường Mầm non Sơn Ca 8.

+ Chuyên đề “Hướng dẫn hoạt động giáo dục âm nhạc và tạo hình cho trẻ Nhà trẻ; Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập theo Thông tư số 49/2021/BGDĐT” tại trường Mầm non Sơn Ca 15.

+ Chuyên đề “Nâng cao năng lực giáo viên trong công tác giáo dục phát triển tạo hình cho trẻ và áp dụng trong công tác xây dựng môi trường lớp học” tại trường Mẫu giáo Sơn Ca 5.

+ Chuyên đề “Công tác phối hợp liên ngành để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ trong bối cảnh dịch bệnh” tại trường Mầm non Sơn Ca 11.

+ Công tác thư viện, thiết bị năm học 2023-2024 tại trường Mầm non Sơn Ca 5;

+ Chuyên đề “Xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ 3 tại trường Mẫu giáo Hương Sen;

+ Tập huấn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động cho trẻ em và học sinh tại trường Mầm non Sơn Ca 10;

+ Tập huấn Bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong trường học và các giải pháp xây dựng “Trường học xanh” tại Trung tâm bồi dưỡng Chính trị quận;

+ Tập huấn chuyên đề “Phát triển năng lực ứng dụng công nghệ số cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non” tại trường Mầm non Sơn Ca 1;

+ Chuyên đề “Xây dựng và sử dụng bộ công cụ theo dõi và đánh giá sự phát triển của trẻ 5 tuổi” tại trường Mầm non Sơn Ca 5;

³ Quyết định số 3442/QĐ-GDĐT ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Ban hành Bộ tiêu chí Trường học Hạnh phúc trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

+ Chuyên đề cấp quận và sinh hoạt câu lạc bộ tin học về ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong quản lý và dạy học mầm non, bài dạy minh họa “Tách gộp trong phạm vi 6” tại trường Mầm non Sơn Ca 14;

+ Tập huấn công tác xây dựng, phát triển học liệu số và vận hành hệ thống thư viện số bậc mầm non tại trường Mầm non Sơn Ca 14;

+ Tập huấn nghiệp vụ thư viện, hướng dẫn thực hiện 05 tiêu chuẩn theo Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với bậc mầm non tại trường Mầm non Sơn Ca 14.

* Tiếp tục củng cố các chuyên đề tại đơn vị: Ôn bồi dưỡng lý thuyết thực hiện chuyên đề vào đầu năm. Tổ chức thực hiện tại trường, tổ chức dự giờ học tập rút kinh nghiệm tại các lớp. Khuyến khích giáo viên ứng dụng việc sử dụng nhiều nguyên liệu, đa dạng tạo cơ hội cho trẻ phát huy cao tính sáng tạo, thẩm mỹ trong hoạt động. Quan tâm, tạo điều kiện cho giáo viên có tinh thần thoải mái trong công tác để thực hiện tốt các chuyên đề. Sưu tầm tài liệu, hình ảnh liên quan làm tư liệu, ghi hình khi tổ chức các hoạt động lưu lại làm tư liệu cho trường. Tạo cơ hội cho giáo viên tìm tòi, học hỏi tài liệu trên internet, đồng nghiệp.

Kết quả: Các lớp thực hiện chuyên đề với chất lượng được nâng cao, theo đúng quy định và rút kinh nghiệm cuối học kỳ.

* Tổ chức thực hiện chuyên đề tại trường: **“Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc và tạo hình cho trẻ Nhà trẻ”**

Đầu năm, Ban giám hiệu bồi dưỡng Chuyên môn “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc và tạo hình cho trẻ Nhà trẻ”

Phân công thực hiện: 100% giáo viên khối Nhà trẻ thực hiện.

100% giáo viên giúp trẻ phát triển các chức năng tâm lý và khả năng tri giác sự vật hiện tượng xung quanh. Từ đó phát triển tư duy và làm phát triển trí tưởng tượng của trẻ.

100% trẻ được khuyến khích tham gia, thể hiện cảm xúc qua hoạt động tạo hình với nhiều hình thức hoạt động khác nhau.

* Triển khai thực hiện chuyên đề cấp quận: **Chuyên đề “Xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ Nhà trẻ”.**

Trường thực hiện theo kế hoạch phòng giáo dục, tổ mầm non phân công, Ban giám hiệu phân công Tổ trưởng chuyên môn khối Nhà trẻ tham mưu các hình thức tổ chức hoạt động, lập kế hoạch giáo dục, chuẩn bị cơ sở vật chất, môi trường trong và ngoài lớp. Huy động sự đóng góp, hỗ trợ từ các khối khác, cha mẹ trẻ và cộng đồng giúp trường hoàn thành nhiệm vụ.

Thực hiện chuyên đề có chất lượng, sáng tạo, làm môi trường điểm cho các trường bạn tham quan học tập chia sẻ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục cho trẻ.

Phối hợp kiểm tra, hỗ trợ việc thực hiện chuyên đề trong các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trong cụm chuyên môn số 1 khi được phân công; phát huy tinh thần học tập giữa các đơn vị để nâng cao chất lượng chuyên môn các trường mầm non.

4.2 Thực hiện lựa chọn và sử dụng tài liệu, đồ chơi, học liệu, thiết bị dạy học

Năm học 2023-2024, căn cứ Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 11 năm 2021 và Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 về Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non, Nhà trường lập kế hoạch và thực hiện các bước theo đúng trình tự, yêu cầu để lựa chọn bộ học liệu phù hợp nhất cho trẻ tại đơn vị.

Nhà trường căn cứ hướng dẫn tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 về ban hành chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, lập kế hoạch trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo đúng quy định.

Trường ký hợp đồng phối hợp với các Trung tâm dạy năng khiếu cho trẻ như:

+ Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo: Chương trình Tiếng Anh 1, 2, 3. Do nhà trường phối hợp với Hệ thống giáo dục Tân Văn thực hiện.

Trang bị phòng học tiếng Anh thông minh có sử dụng ti vi tương tác và máy tính xách tay cho trẻ.

Vận dụng công nghệ và các phương tiện hỗ trợ trong quá trình cho trẻ làm quen với tiếng Anh: Tivi thông minh, một số loại truyện tranh về tiếng Anh.

+ Về sáng tạo: Hệ thống giáo dục Tân Văn;

+ Thẻ đục Nhịp điệu và Vỗ: công ty TNHH giáo dục năng khiếu Tuổi Thần Tiên.

Thời gian trẻ được làm quen với các môn năng khiếu là 2 buổi/1 tuần, 1 buổi/ 30 phút.

Giáo viên của mỗi lớp phân công trực giờ học năng khiếu của trẻ. Tuyệt đối không giao phó học sinh cho giáo viên bên dạy năng khiếu.

4.3 Nâng cao chất lượng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

Duy trì thành tích đạt được sau kiểm định chất lượng giáo dục và kiểm tra công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 năm học 2022-2023. Trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục theo lộ trình từng năm, phấn đấu tăng mức độ đạt theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT⁴.

4.4 Đẩy mạnh công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm và xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hoà nhập tại trường mầm non

Tiếp tục công tác tuyên truyền và hướng dẫn phụ huynh đưa trẻ đến trung tâm y tế địa phương để thẩm định chuyên khoa xác định mức độ khuyết tật của trẻ.

Tiếp tục tham gia học tập và bồi dưỡng thực hiện bộ công cụ ASQ tại trường mầm non thực hiện thí điểm và “Sử dụng bộ công cụ M.CHAT trong việc phát hiện sớm trẻ có dấu hiệu tự kỷ ở trường mầm non”.

Năm học 2023-2024, trường Mầm non Sơn Ca 4 tiếp nhận 01 trẻ khuyết tật học hòa nhập. Cuối học kỳ 1, ghi nhận trẻ có nhiều tiến bộ: mạnh dạn hơn trong giao tiếp, có thể nói vài câu đơn giản, tập đi một mình không cần dìu dắt, biết tự cầm muỗng xúc ăn.

5. Nhóm giải pháp định hướng phát triển trường, lớp; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi

5.1. Rà soát sắp xếp trường lớp mầm non phù hợp với điều kiện thực tiễn

Thực hiện Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN, phổ thông giai đoạn 2018-2025”; trường ưu tiên đảm bảo cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập. Các nhóm, lớp tăng cường làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên vật liệu sẵn có, bố trí kinh phí và huy động mọi nguồn lực để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị... nhằm hỗ trợ thực hiện Chương trình GDMN.

5.2. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

⁴ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

Trường phối hợp UBND Phường 4 huy động tỷ lệ trẻ 5 tuổi ra lớp, thực hiện đầy đủ các nội dung Phổ cập mầm non dành cho trẻ 5 tuổi. Thực hiện cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, tổng hợp trẻ trong độ tuổi đến trường với cán bộ phụ trách quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ⁵.

Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất theo Quyết định 3141/QĐ-BGDĐT ngày 30/7/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo⁶, và đội ngũ giáo viên vững về chuyên môn để giảng dạy lớp 5-6 tuổi.

Kiểm tra việc thực hiện hoạt động làm quen chữ viết ở các lớp 5-6 tuổi.

6. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

Việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục mầm non: Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo.

6.1. Công tác bồi dưỡng đội ngũ

Trường lập kế hoạch bồi dưỡng và tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tham gia lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ:

- Cử 01 giáo viên tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức Tổ trưởng chuyên môn;
- Cử 04 giáo viên mới về trường tham gia học lớp Sơ cấp lý luận chính trị;
- Cán bộ quản lý, nhân viên kế toán tham gia tập huấn kiến thức đầu thầu cơ bản;
- Cử 02 giáo viên trong nguồn quy hoạch tham gia bồi dưỡng kiến thức cán bộ quản lý;
- Cử kế toán học lớp tập huấn kiến thức quản lý tài sản công.
- 04 giáo viên đăng ký học liên thông Đại học Sư phạm Giáo dục mầm non.

Cán bộ quản lý và giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng chuyên môn các nội dung⁷:

+ QLMN 2: Tổ chức giáo dục đạo đức nghề nghiệp cho giáo viên mầm non (GVMN) đáp ứng yêu cầu đổi mới GDMN;

+ QLMN 3: Quản lý cảm xúc bản thân của người CBQL trong cơ sở GDMN;

+ QLMN 14: Phát triển Chương trình giáo dục (CTGD) của cơ sở GDMN theo tiếp cận lấy trẻ làm trung tâm và tiếp cận đa văn hóa

+ QLMN 35: Quản lý hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ sở GDMN.

+ GVMN 13: Tổ chức các hoạt động phát triển vận động cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm;

+ GVMN 16: Tổ chức các hoạt động phát triển thẩm mỹ cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm;

+ GVMN 20: Tổ chức quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em lứa tuổi mầm non;

+ GVMN 26: Kỹ năng giao tiếp ứng xử của GVMN với trẻ.

- Duy trì, nâng chất lượng sinh hoạt cụm chuyên môn: 2 lần.

6.2. Công tác công khai, kiểm tra nội bộ, cải cách thủ tục hành chính tại đơn vị

- Thực hiện 3 công khai⁸ đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân: Trường thực hiện công khai đầy đủ qua bản thông báo của trường, qua trang web của trường từ đầu năm học.

⁵ Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo cập nhật đầy đủ thông tin về trẻ em, đội ngũ, cơ sở vật chất

⁶ Quyết định 3141/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 7 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Tiêu chuẩn kỹ thuật Đồ dùng - Đồ chơi - Thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho giáo dục mầm non

⁷ Kế hoạch số 441/KH-GDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV các trường MN, phổ thông năm học 2023-2024

- Công tác kiểm tra nội bộ và cải cách thủ tục hành chính trong nhà trường: Theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo, trường thực hiện lập kế hoạch kiểm tra nội bộ và triển khai trong đơn vị. Kết quả: công tác kiểm tra nội bộ học kỳ 1 hoàn thành đúng tiến độ.

Cải cách hành chính: Ứng dụng công nghệ thông tin vào các nội dung thông báo, thông tin, liên lạc trong nội bộ, điểm danh trẻ đi học, đến cha mẹ trẻ và báo cáo cấp trên; sử dụng chữ ký số qua giao dịch điện tử, thực hiện chi lương điện tử cho đội ngũ.

- Công tác chỉ đạo đổi mới đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và đánh giá giáo viên mầm non theo hướng phát triển năng lực giáo viên, đặc biệt là năng lực thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ; việc đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng quy định của Chương trình GDMN: Việc đổi mới đánh giá chất lượng dựa trên tính tích cực chủ động của trẻ và của giáo viên tạo được tâm lý thoải mái sáng tạo, giúp trẻ phát triển được năng lực tích cực.

6.3. Xây dựng kế hoạch tham gia hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi Mầm non cấp Thành phố và Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023-2024

- Căn cứ kết quả thi Giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2022-2023, trường đề xuất, bồi dưỡng, hỗ trợ 01 giáo viên đăng ký dự tuyển tham gia Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố. Kết quả: Không đạt.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023-2024 đúng quy trình. Hội thi đã diễn ra nghiêm túc, công khai, minh bạch đúng hướng dẫn tại Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT⁹.

Giáo viên bám sát yêu cầu về kiến thức, kỹ năng thực hành chăm sóc giáo dục trẻ. Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch thi ngay từ đầu năm học. Hướng dẫn và bồi dưỡng cho giáo viên xây dựng và sử dụng môi trường lấy trẻ làm trung tâm, kế hoạch giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, tổ chức hoạt động chơi, học và phối hợp với cha mẹ chăm sóc giáo dục trẻ. Chú trọng phương pháp giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”.

Kết quả: 18/25 giáo viên (72%) đủ tiêu chuẩn theo Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT tự nguyện đăng ký tham gia thi.

7. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

- Kết quả công tác huy động các tổ chức, các nhân trong và ngoài nước đầu tư nguồn lực để góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển tại cơ sở: Chỉ huy động hỗ trợ từ cá nhân phụ huynh cho các hoạt động của trẻ và theo các chủ đề chung của trường, chưa huy động được tổ chức trong và ngoài nước đóng góp hỗ trợ.

- Việc áp dụng mô hình, phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trong khu vực và thế giới vào GDMN tại đơn vị: Đang tiếp cận, chưa thực sự áp dụng.

- Các mô hình được vận dụng, các công trình được đưa vào sử dụng: Không có

8. Công tác truyền thông về giáo dục mầm non

Những nội dung đã thực hiện, kết quả đạt được về nhận thức, hành động, sự phối hợp với các ban ngành và tuyên truyền trên hệ thống thông tin đại chúng:

⁸ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

⁹ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông

- Tuyên truyền đến cha mẹ trẻ về phòng, chống dịch bệnh, công tác chăm sóc giáo dục trẻ, giáo dục kỹ năng sống, chuyên đề,... phụ huynh có nhiều hiểu biết và nắm bắt được nội dung tuyên truyền.

- Tổ chức Hội thi trang trí môi trường lớp chào mừng năm mới 2024 bằng sản phẩm tạo hình, các lớp thực hiện phối hợp với cha mẹ trẻ chuẩn bị sản phẩm và trang trí nhóm, lớp.

- Tổ chức cho trẻ tham quan ngoại khóa tại Bưu điện Thành phố và Thảo Cầm Viên.

- Tổ chức tiệc buffet trưa cho trẻ nhân các dịp lễ hội...

- Các biện pháp sáng tạo của nhà trường: thông qua tạo nhóm thảo luận trên Zalo, Enet Việt, mỗi giáo viên có thể chia sẻ nhiều thông tin bổ ích đến cho CMHS của nhóm, lớp.

- Kết quả: Các hoạt động của nhà trường nhận được sự ủng hộ nhiệt tình của cha mẹ trẻ. Đồng thời tính giáo dục cũng nâng cao: trẻ, phụ huynh biết trân trọng, giữ gìn sản phẩm do mình làm ra, trang trí ở góc nhóm, lớp.

III. Đánh giá chung

1. Kết quả nổi bật:

- Nhà trường đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bảo vệ sức khỏe và an toàn tuyệt đối cho trẻ; duy trì tốt hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, đẩy mạnh thực hiện phương châm giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”, đạt chỉ tiêu huy động trẻ ra lớp. Thực hiện kế hoạch năm học theo đúng tiến độ, trong học kỳ 1 đã nâng cao chất lượng chuyên môn qua các chuyên đề.

- Tiếp tục phát huy hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”; Triển khai chuyên đề cấp quận: “Xây dựng môi trường hoạt động giáo dục cho trẻ nhà trẻ” đạt hiệu quả.

- Thực hiện tốt các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động lễ hội Trung Thu, ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, ngày thành lập quân đội nhân dân 22/12, ngày Noel 24/12 cho trẻ hiệu quả, tiết kiệm và đạt được sự ủng hộ nhiệt tình của cha mẹ trẻ.

2. Tồn tại:

Một số nhà vệ sinh trẻ xuống cấp, tường thấm nước, trường đã đề xuất sửa chữa hè 2023 nhưng không được duyệt.

3. Các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tiếp theo:

3.1. Công tác chính trị tư tưởng

Tiếp tục tuyên truyền giáo dục đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản quy phạm pháp luật, hướng dẫn liên quan đến ngành học cho đội ngũ, thông qua các buổi họp, công thông tin điện tử, sổ liên lạc điện tử Enet Việt.

Tăng cường tuyên truyền và vận động đảng viên, giáo viên thực hiện đăng ký công trình rèn luyện cá nhân học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2024 với chủ đề “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về thực hành dân chủ, tăng cường pháp chế, đảm bảo kỷ cương; thu hút nhân lực chất lượng cao và tâm huyết trong xây dựng thành phố văn minh, hiện đại, nghĩa tình”.

Ra mắt Chi đoàn giáo viên trường Mầm non Sơn Ca 4 với 05 đoàn viên, chỉ định đồng chí Hoàng Thị Huyền là Bí thư chi đoàn lâm thời cho tới khi tổ chức Đại hội Chi đoàn lần 1.

3.2. Công tác chuyên môn

3.2.1. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua:

Tiếp tục thực hiện vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các phong trào thi đua của ngành, địa phương và đơn vị.

3.2.2. Công tác phổ cập giáo dục mầm non (PCGDMN) cho trẻ em năm tuổi:

Tiếp tục tiếp nhận trẻ 05 tuổi có nhu cầu vào trường, cập nhật hồ sơ, mã định danh trẻ trên hệ thống quản lý thông tin của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3.2.3. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng:

Nghiêm túc duy trì đảm bảo các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định¹⁰; thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng trẻ em tại trường bảo đảm đúng quy định về số bữa ăn đáp ứng nhu cầu khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp với từng độ tuổi, tình trạng dinh dưỡng của trẻ; tổ chức giờ ăn cho trẻ đúng thời gian theo lịch sinh hoạt hàng ngày; tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn thực phẩm¹¹; nghiêm túc đảm bảo quy trình bếp một chiều; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

Duy trì công tác xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; không để xảy ra tình trạng bạo hành trẻ.

3.2.4. Công tác chăm sóc giáo dục

Tiếp tục hướng dẫn giáo viên thực hiện và tổ chức các hoạt động giáo dục thông qua thực hành trải nghiệm, học thông qua chơi cho trẻ em. Chú trọng các phương thức giáo dục dựa trên dạy học tích hợp như giáo dục STEM, dạy học thông qua các chủ đề... phát huy tính tích cực của trẻ, giúp trẻ gắn các hoạt động giáo dục với cuộc sống gần gũi xung quanh.

Phát huy quyền chủ động của giáo viên trong việc lựa chọn, bổ sung một số nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai kế hoạch giáo dục phù hợp với quan điểm, mục tiêu của Chương trình giáo dục mầm non, bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của đơn vị, khả năng và nhu cầu của trẻ, theo quy định của pháp luật để phát triển chương trình giáo dục của nhà trường.

Phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; tăng cường khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dung chung để hỗ trợ thực hiện chương trình.

Tổ chức Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”, lựa chọn trẻ xuất sắc tham gia hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp quận.

Tổ chức hội thi “Nét vẽ xanh” cấp trường, lựa chọn tác phẩm tiêu biểu tham gia Hội thi cấp quận, thành phố.

Triển khai chuyên đề cụm chuyên môn 1: “Đổi mới hình thức tổ chức hoạt động giáo dục phát triển nhận thức cho trẻ 5-6 tuổi” tại lớp 5-6 tuổi (1).

Tiếp tục thực hiện Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN, phổ thông giai đoạn 2018-2025”¹².

¹⁰ Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ GDĐT về Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non.

¹¹ Công văn số 6141/BGDĐT-GDTC ngày 21/11/2022 của Bộ GDĐT về việc tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, giám sát công tác bảo đảm vệ sinh, ATTP trong các cơ sở giáo dục.

¹² Nghị quyết số 19/NQ-TW, Công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018.

Trang bị và bổ sung cơ sở vật chất đáp ứng tiêu chuẩn và quy định¹³.

Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách trợ cấp đối với trẻ em là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp¹⁴.

3.2.5. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

Thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” với phương châm “Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm và đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc”.

Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ; nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương và trách nhiệm bảo vệ trẻ; nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; tạo sự đoàn kết, thống nhất trong cơ sở giáo dục mầm non. Thực hiện các giải pháp phù hợp để bảo đảm đủ về số lượng, đạt chuẩn về trình độ đào tạo, phát triển chuyên môn, nghiệp vụ trong tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục phát triển toàn diện trẻ em theo Chương trình giáo dục mầm non. Chủ động đổi mới phương pháp, linh hoạt thực hiện các hoạt động giáo dục và điều chỉnh phù hợp, đáp ứng được các nhu cầu, khả năng khác nhau của trẻ em và điều kiện thực tiễn của trường, lớp.

Thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên mầm non giai đoạn 1 (2020 - 2025) đáp ứng Luật Giáo dục năm 2019 và các quy định về việc sử dụng cán bộ quản lý, giáo viên chưa đáp ứng trình độ đào tạo¹⁵.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với giáo viên mầm non theo quy định hiện hành; các chế độ chính sách đặc thù của Thành phố¹⁶.

Phân công, tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia học tập các lớp tập huấn việc vận dụng các phương pháp STEM, STEAM, MONTESSORI... vào thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non¹⁷.

Thực hiện công tác chuyển đổi số trong đơn vị; hoàn thành cập nhật mã định danh cho trẻ mầm non, công tác điều hành quản lý dinh dưỡng, sức khỏe trẻ.

Từng bước xây dựng chuẩn kết nối dữ liệu báo cáo, thống kê về khẩu phần dinh dưỡng, sức khỏe và một số phần mềm, thông tin dữ liệu khác về phòng giáo dục trên hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung.

Thường xuyên rà soát, cập nhật đầy đủ số liệu, thông tin lên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, chuẩn hóa dữ liệu ở các cấp quản lý để khai thác, sử dụng, hoàn thành cập nhật mã định danh đối với trẻ.

Chấp hành đúng các nguyên tắc, chế độ tài chính, thực hiện các văn bản quy định về tài chính, kế toán¹⁸.

¹³ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020.

¹⁴ Nghị định số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021.

¹⁵ Thông tư số 24/2020/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT về Quy định việc sử dụng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non chưa đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo.

¹⁶ Nghị quyết 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021. Nghị định số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021.

¹⁷ Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Thực hiện các văn bản pháp lý do các cấp ban hành về hướng dẫn thu học phí, các khoản thu khác, quy định về tài trợ, kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ trẻ em tại đơn vị.

Thực hiện chủ trương không dùng tiền mặt, triển khai thực hiện phần mềm “Quản lý trường học thông minh”, thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản học phí, thu khác tại đơn vị bằng phương thức không dùng tiền mặt, tạo mọi điều kiện để phụ huynh, học sinh thuận lợi trong việc thanh toán, hạn chế tối đa việc thanh toán trực tiếp tại đơn vị trường học.

3.2.6. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh về các hoạt động của nhà trường về tổ chức các hoạt động vui chơi, học tập ngoại khóa và các hoạt động lễ hội sẽ thực hiện trong năm học 2023-2024.

Thực hiện văn bản về tiếp nhận tài trợ¹⁹ và hội cha mẹ học sinh²⁰ của Ban đại diện cha mẹ trẻ em năm học 2023-2024. Công khai rõ ràng từng thời điểm tiếp nhận và dự toán về tổ chức các hoạt động, qua các buổi họp với Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường và họp phụ huynh các lớp trong năm học.

3.2.7. Công tác truyền thông về giáo dục mầm non

Tăng cường công tác truyền thông, phổ biến và hướng dẫn các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục mầm non; truyền thông về kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, chuyên đề, hội thảo... nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ; tôn vinh những tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển giáo dục mầm non.

Tiếp tục tăng cường các biện pháp tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về công tác phòng, chống dịch bệnh; xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì. Phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh; thực hiện hiệu quả các công trình xã hội hóa giáo dục.

Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền tại trường, nhóm, lớp, đảm bảo nội dung, hình thức đa dạng, nền tảng công nghệ số.

Trên đây là báo cáo sơ kết Học kỳ 1 năm học 2023-2024 của trường Mầm non Sơn Ca 4.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT;
- Lưu VP.

Lê Nguyễn Kim Anh

¹⁸ Luật kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20 tháng 11 năm 2015; NĐ 174/2016/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2016; NĐ số 87/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 7 năm 2017; Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017

¹⁹ Thông tư 16/2018/BGDĐT ngày 3 tháng 8 năm 2018.

²⁰ Thông tư 55/ 2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2021.