

UBND QUẬN PHÚ NHUẬN
TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA 7

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 91/BC-MNSC7

Phú Nhuận, ngày 19 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận giai đoạn 2021 - 2025” năm 2023

Căn cứ Công văn số 1774/SGDĐT-GDTrH ngày 17 tháng 4 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Kế hoạch 939/KH-UBND ngày 16 tháng 03 năm 2023 của UBND Thành phố về triển khai Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh” từ năm 2023 đến năm 2025”;

Căn cứ Kế hoạch số 486/KH-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận về thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận giai đoạn 2021 - 2025” từ năm 2023 đến năm 2025;

Căn cứ công văn số 330/PGDĐT ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận về hướng dẫn triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận Phú Nhuận giai đoạn 2021 – 2025” từ năm 2023 đến năm 2025;

Trường Mầm non Sơn Ca 7 báo cáo kết quả thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận giai đoạn 2021 - 2025” năm 2023 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ TRIỂN KHAI

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành

Nhà trường đã tổ chức triển khai các nội dung thực hiện Đề án đến toàn thể đội ngũ:

- Quyết định số 3249/QĐ-UBND ngày 06 tháng 09 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 – 2030”;

- Kế hoạch số 2980/KH-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030” năm 2021 và giai đoạn 2021-2025;

- Quyết định số 245/QB-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận về phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận Phú Nhuận giai đoạn 2021 - 2025”;

- Kế hoạch số 445/UBND ngày 21 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận về triển khai Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận Phú Nhuận giai đoạn 2021 - 2025”;

- Kế hoạch số 939/KH-UBND ngày 16 tháng 03 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Kế hoạch triển khai Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 – 2030” từ năm 2023 đến năm 2025;

- Công văn số 1774/SGDDĐT-GDTrH ngày 17 tháng 4 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Kế hoạch 939/KH-UBND ngày 16 tháng 03 năm 2023 của UBND Thành phố về triển khai Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh” từ năm 2023 đến năm 2025”;

- Kế hoạch số 486/KH-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận về thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận giai đoạn 2021 - 2025” từ năm 2023 đến năm 2025;

- Công văn số 330/PGDDĐT ngày 31 tháng 5 năm 2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận về hướng dẫn triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận Phú Nhuận giai đoạn 2021 – 2025” từ năm 2023 đến năm 2025;

2. Kết quả thực hiện các nội dung trọng tâm của Đề án

2.1. Tổ chức tuyên truyền nâng cao nhận thức và vận động, khuyến khích mọi tầng lớp nhân dân cùng tham gia thực hiện Đề án

Tổ chức quán triệt và triển khai các văn bản quy phạm pháp luật về CNTT và chuyển đổi số đến tập thể sư phạm nhà trường.

Tham dự đầy đủ các buổi bồi dưỡng, tập huấn, hướng dẫn các kỹ năng nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. Tiếp tục triển khai thực hiện ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2023-2024; Tận dụng tối đa các phần mềm kết nối giữa nhà trường, giáo viên với phụ huynh và trẻ trong tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục. Khuyến khích giáo viên tiếp tục ứng dụng các phần mềm học tập vào việc tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

Tiếp tục thực hiện phần mềm quản lý cơ sở vật chất, quản lý đội ngũ cán bộ, quản lý trẻ, quản lý thông tin về sức khỏe học sinh.... Kết nối thông suốt với CSDL ngành Giáo dục.

Thực hiện các ứng dụng hồ sơ điện tử; kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa CMHS với nhà trường trên nền tảng số. Tiếp tục thực hiện hiệu quả dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt.

Thường xuyên đăng tải các văn bản, kế hoạch, bản tin, các nội dung theo hướng dẫn trên cổng thông tin điện tử, bản tin nhà trường. Cập nhật kịp thời các hình ảnh hoạt động của trẻ trong trường lên website của trường.

2.2. Xây dựng Đề án tại 01 trường tiểu học và hoàn thiện xây dựng trường mầm non Sơn ca 10 là trường tiên tiến, hội nhập quốc tế

Nhà trường chưa thực hiện theo mô hình trường tiên tiến, hội nhập quốc tế. Nhà trường nghiên cứu tham khảo các công văn hướng dẫn:

- Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành Quy định về tiêu chí công nhận trường chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh (Quyết định số 07);
- Công văn số 1669/SGDDT-VP ngày 11 tháng 4 năm 2023 của Sở GD-ĐT Tp.HCM về hướng dẫn chi tiết hồ sơ và quy trình thẩm định, công nhận trường chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”;
- Công văn số 1974/SGDDT-GDTrH ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Sở GD-ĐT Tp.HCM về hướng dẫn tổ chức thực hiện tiêu chí trường chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” theo Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND;

- Công văn số 342/UBND ngày 22 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận về thống nhất thực hiện Đề án xây dựng trường mầm non Sơn Ca 10 thực hiện Chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”.

2.3. Tiếp tục triển khai xây dựng mô hình trường học thông minh, lớp học thông minh và thư viện thông minh

Xây dựng phòng học thông minh, thư viện thông minh:

Hiện nay do điều kiện kinh tế còn hạn hẹp nên trường chưa trang bị được phòng học thông minh và thư viện thông minh. Tuy nhiên đội ngũ giáo viên rất sáng tạo, tích cực tìm tòi nghiên cứu để ứng dụng công nghệ thông tin vào việc tổ chức các hoạt động cho trẻ, giúp cho việc tổ chức các hoạt động cho trẻ đem lại hiệu quả cao.

Đối với hoạt động thư viện số (thư viện điện tử):

Nhà trường thực hiện tuyên truyền phổ biến và nhân rộng việc thực hiện kho học liệu điện tử trên cổng thư viện số của đơn vị.

- + Tổ chức tập huấn và triển khai thực hiện cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên.
- + Về hoạt động thư viện: có kế hoạch tăng cường, giới thiệu thiệu sách, kể chuyện theo sách, sắp sách nghệ thuật, cuộc thi tìm hiểu về sách.
- + Cổng thông tin thư viện số của đơn vị (thuvien.sophunhuan.hcm.edu.vn): Thường xuyên đăng tải các hoạt động, chương trình, hội thi ... của thư viện trên cổng thư viện số. Đa dạng các nguồn học liệu số bao gồm: sách số hóa, sách điện tử, sách nói, video clip, hình ảnh, tư liệu giáo dục, tư liệu bài dạy, bài giảng elearning, bài học trực tuyến.

2.4. Xây dựng trung tâm thực hành thí nghiệm hiện đại

Động viên, khuyến khích giáo viên tham gia các lớp tập huấn tổ chức các hoạt động giáo dục có thực hiện các hoạt động về thí nghiệm mô phỏng, theo mô hình STEM, STEAM trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ của nhà trường.

5. Vận hành hệ thống Kiểm tra, đánh giá trực tuyến trong giáo dục

2.5. Xây dựng hệ thống Kiểm tra, đánh giá trong giáo dục

- + Cử cán bộ quản lý, giáo viên phụ trách CNTT tham gia đầy đủ các đợt tập huấn của Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Đã triển khai đến tập thể giáo viên phần mềm Gokisd và đang thực hiện (BGH theo dõi đánh giá sổ KH của các nhóm lớp; giáo viên thực hiện kế hoạch chăm sóc giáo dục năm, tháng, tuần, ngày; Đánh giá trẻ hàng ngày, đánh giá cuối ngày, tháng cuối độ tuổi, ...).

- Ứng dụng Google Drive lập sheet Bảng điểm danh hàng tháng, theo dõi sĩ số trẻ, tiền chợ....

2.6. Vận hành hiệu quả các hệ thống quản lý hồ sơ điện tử, hệ thống thanh toán điện tử trong trường học; tuyển sinh trực tuyến các lớp đầu cấp; cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo Đề án 06

Hệ thống quản lý hồ sơ điện tử: Từ năm học 2022-2023, nhà trường vận hành hệ thống quản lý hồ sơ điện tử nhằm giảm tải việc sử dụng văn bản, hồ sơ giấy hiện hành:

- Quản lý chặt chẽ các hệ thống quản lý giáo dục. Có quyết định phân công cụ thể nhân sự quản lý, thực hiện cập nhật dữ liệu, báo cáo theo đúng quy định của từng hệ thống. Thực hiện bàn giao tài khoản quản trị khi có sự thay đổi.

- Sử dụng các tính năng của ứng dụng văn phòng điện tử gắn liền với email đã cấp (...@hcm.edu.vn) trên nền tảng lưu trữ đám mây để thực hiện lưu trữ hồ sơ của nhà trường.

- Hiệu trưởng thực hiện cập nhật các hồ sơ sổ sách chuyên môn của đơn vị theo hướng dẫn trên cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục tại chuyên mục “Chuyên môn Mầm non”.

Hệ thống thanh toán điện tử: Nhà trường triển khai và tuyên truyền vận động cha mẹ học sinh hưởng ứng về việc thu học phí qua ứng dụng SSC, các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. 95% phụ huynh học sinh thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Hệ thống tuyển sinh trực tuyến các lớp đầu cấp:

- Nhà trường vận hành hiệu quả hệ thống tại địa chỉ tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn.

- 100% trẻ lớp Lá hoàn thành dữ liệu cuối cấp tại chuyên mục “Tuyển sinh đầu cấp” trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

- Đảm bảo an toàn thông tin học sinh trên hệ thống quản trị.

Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục (csdl.hcm.edu.vn):

- Trường thực hiện vận hành hiệu quả, thường xuyên, cập nhật chính xác dữ liệu các thông tin về trường, lớp, học sinh, giáo viên, cơ sở vật chất...trên hệ thống.
- Phân cấp đầy đủ tài khoản cho cán bộ quản lý, bộ phận hành chính và giáo viên trên hệ thống quản lý.
- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu trên hệ thống.
- 100% trẻ đã được cập nhật mã định danh trên Cơ sở dữ liệu ngành.

Hệ thống quản lý hồ sơ điện tử:

- Giúp nhà trường quản lý trẻ về mã định danh, sức khỏe, thông tin liên hệ phụ huynh. Nhân sự tại đơn vị. CSVC của nhà trường. Ngân sách tại đơn vị,...

Hoàn thành dữ liệu giáo dục theo nhiệm vụ của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” (Đề án 06):

- Nhiệm vụ thuộc lĩnh vực quản lý của trường:
 - + Hoàn thành 100% hồ sơ về thông tin giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.
 - + 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cài đặt và sử dụng ứng dụng VNeID (ứng dụng của Bộ Công an nhằm thay thế các giấy tờ định danh công dân). Trong đó tài khoản được đăng ký định danh điện tử đạt mức độ 2.
 - + Tuyên truyền trong toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, việc sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố Hồ Chí Minh (dichvucong.hochiminhcity.gov.vn) về lĩnh vực giáo dục. Các thủ tục hành chính về lĩnh vực giáo dục tại quận Phú Nhuận được công khai tại trang cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận (pgdphunhuan.hcm.edu.vn).
- Mô hình thanh toán không dùng tiền mặt: 95% phụ huynh học sinh sử dụng thành thạo các ứng dụng, phần mềm trong việc chuyển khoản đóng tiền học phí cho con em qua hệ thống phần mềm SSC.

- Mô hình tuyên truyền của địa phương: nhà trường tổ chức các sự kiện - lễ hội theo từng tháng quay clip, ghi hình ảnh và đăng tải lên cổng thông tin web trường, hệ thống lưu trữ hình ảnh của PGD, group nhóm lớp, EnetViet...

- Cập nhật đầy đủ 100% thông tin của trẻ, công chức, viên chức, người lao động ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Nhiệm vụ thu thập, chuẩn hóa thông tin định danh của học sinh:

- + Hoàn thành 100% hồ sơ về thông tin học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

- + 100% học sinh có thông tin mã định danh và được xác thực với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Cấp chữ ký số công cộng cho 100% cán bộ, công chức, viên chức.

2.7. Phát triển các ứng dụng cung cấp các khóa học trực tuyến; Xây dựng Thư viện điện tử tại Trung tâm học tập cộng đồng

Trường không thực hiện nội dung này.

2.8. Triển khai Chương trình tự động hóa ứng dụng, STEM Robot và thí điểm triển khai giảng dạy ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), lập trình (Coding), Blockchain

- Phối hợp với các đơn vị, trung tâm giáo dục kỹ năng sống, hoạt động ngoài giờ chính khóa cùng tham gia xây dựng chương trình, hoạt động phù hợp lứa tuổi của trẻ.

- Khuyến khích giáo viên nghiên cứu và triển khai thực hiện phát triển Chương trình giáo dục mầm non ứng dụng STEM, STEAM và ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) phù hợp với tình thực tế tại đơn vị.

2.9. Hoạt động tổng kết thực hiện Đề án

- Nhà trường cập nhật đầy đủ và thường xuyên các kế hoạch cũng như các văn bản hướng dẫn việc thực hiện ứng dụng CNTT và chuyển đổi số đến tập thể sư phạm, giúp cho việc cập nhật thông tin, số liệu một cách nhanh chóng, chính xác.

- 100% giáo viên thường xuyên ứng dụng CNTT vào việc phối hợp với cha mẹ trẻ trong công tác nuôi dưỡng – chăm sóc – giáo dục trẻ.

- 95% giáo viên ứng dụng CNTT hiệu quả trong giảng dạy đạt kết quả tốt; sử dụng thành thạo các ứng dụng, phần mềm soạn giáo án điện tử, bài tập; áp dụng CNTT vào các hoạt động của trẻ.

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Thuận lợi

- Nhà trường luôn được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận; Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Phú Nhuận và Tổ Mầm non giúp nhà trường nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đồng đều về kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng sư phạm, tạo sự an tâm và tin tưởng của cha mẹ học sinh.

- Đội ngũ giáo viên tận tình, năng động, sáng tạo.

2. Khó khăn

- Một số giáo viên lớn tuổi nên còn hạn chế trong việc tiếp cận với CNTT và chuyển đổi số.

- Hệ thống máy tính xuống cấp, mạng internet chưa ổn định.

3. Kiến nghị, đề xuất

- Hỗ trợ nâng cấp hệ thống máy tính của trường và các nhóm lớp.

- Hỗ trợ nhân sự về mảng CNTT.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời trên địa bàn quận giai đoạn 2021-2025” năm 2023 của trường Mầm non Sơn Ca 7./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thiện Sơn