

Số: 445/KH-MNSC

Quận 8, ngày 07 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 201/KH-GDĐT ngày 07 tháng 11 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài năm học 2023-2024,

Trường Mầm non Sơn Ca xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài năm học 2023-2024 như sau :

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023-2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục phải đảm bảo những việc cần ưu tiên để làm trước, những việc sẽ làm sau, thể hiện quyết tâm cải tiến nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại đơn vị.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2017 đến 2021 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành:

+ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

+ Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2022-2023;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

- Tham mưu với Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Phường 11 có kế hoạch hỗ trợ cho trường nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Huy động sức mạnh tổng hợp các nguồn lực xã hội, cá nhân chăm lo cho sự nghiệp giáo dục, sử dụng nguồn tài trợ tự nguyện để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy, học, hoạt động giáo dục tại đơn vị, thực hiện tốt chủ trương xã hội hoá giáo dục.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.3	Cán bộ nhân viên y tế	Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục tuyển dụng nhân viên y tế.	Hiệu trưởng phối hợp với trạm y tế để thực hiện	- Năm học 2021-2024			
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.2	Cán bộ có phòng riêng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ và tin học.	Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục trang bị máy vi tính cho các nhóm,	-Phối hợp tham mưu xin ý kiến lãnh đạo	Năm học 2023-2027			
	Tiêu chí 3.3	Nhà trường cần có phòng dành cho nhân viên nấu ăn.	Tham mưu phối hợp với các cấp lãnh đạo Quận 8 xin kinh phí đầu tư.	Tham mưu phối hợp với các cấp lãnh đạo	Năm học 2022-2027			
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.2	Trẻ cần được tạo cơ hội và	Phó hiệu trưởng	Chỉ đạo, trao đổi rút kinh	Năm học			

		hứng thú khi được vui chơi, trải nghiệm	cường tham dự các buổi họp bồi dưỡng các chuyên đề, tạo điều kiện cho giáo viên được dự giờ đồng nghiệp để có thêm kinh nghiệm trong tổ chức các hoạt động một cách linh hoạt.	nghiệm với giáo viên xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ chơi mà học, học bằng chơi.	2023-2024			
--	--	---	--	---	-----------	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Triển khai Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG.
- Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch hội đồng phân công.
- Cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
- Tổng hợp, rà soát, kiểm tra thể thức, lỗi chính tả của báo cáo tự đánh giá và các biểu mẫu liên quan.

- Thu thập thông tin minh chứng của từng tiêu chí theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

- Mã hoá các minh chứng thu được.
- Báo cáo nội dung của từng phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng TĐG.
- Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Kiểm tra minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG và các nội dung liên quan.
- Tiếp tục chỉnh sửa bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài của Trường Mầm non Sơn Ca năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT (để b/c);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG
MẦM NON
SƠN CA
Đặng Cẩm Hương

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023-2024

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	ND Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024		Kết quả thực hiện			Ghi chú
		ND Kế hoạch cải tiến chất lượng được XD đầu năm	ND Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đã được điều chỉnh	Những công việc đã triển khai xong theo đúng KH (nếu rõ chất lượng, hiệu quả công việc)	Những công việc đang triển khai theo KH, hoặc chậm so với KH (lý do chậm tiến độ)	Những công việc chưa triển khai (nếu rõ lý do)	
MỨC 1							
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường						
	Tiêu chí 1.10	Giáo viên, nhân viên cần có giấy chứng nhận tập huấn phòng cháy.		- 50% cán bộ, giáo viên và nhân viên trong nhà trường có giấy chứng nhận. - 100% cán bộ, giáo viên và nhân viên trong nhà trường được tập huấn PCCC			

2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên				
	<i>Tiêu chí</i> 2.3	Cán bộ nhân viên y tế.		Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục tuyển dụng nhân viên y tế.	
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học				
	<i>Tiêu chí</i> 3.2	Căn có phòng riêng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học		Tham mưu xin ý kiến lãnh đạo.	
	<i>Tiêu chí</i> 3.3	Nhà trường căn có phòng dành cho nhân viên nấu ăn.		Tham mưu phối hợp với các cấp lãnh đạo Quận 8 xin kinh phí đầu tư.	
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục.				
	<i>Tiêu chí</i> 5.2	trẻ cân được tạo cơ hội khi được vui chơi, trải nghiệm		- Giáo viên thực hiện tốt trong việc xây dựng môi trường giáo dục tạo cơ hội khi được vui chơi, trải nghiệm	



HIỆU TRƯỞNG
SƠN CÀ
Đặng Cẩm Hương

Số: 15/BC-MNSC

Quận 8, ngày 05 tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO

**Về kiểm tra công tác thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục
sau tự đánh giá và đánh giá ngoài năm học 2023-2024
của Trường Mầm non Sơn Ca**

I. Việc triển khai Kế hoạch kiểm tra công tác thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài của cơ sở giáo dục

- Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non

- Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

II. Công tác kiểm tra:

- Đơn vị đã xây dựng Kế hoạch số 445/KH-MNSC ngày 07 tháng 11 năm 2023 của trường Sơn Ca về thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục sau hoàn thành tự đánh giá.

- Những nội dung đề ra trong Kế hoạch nhằm thực hiện cải tiến chất lượng trong năm học 2023-2024:

Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

+ Tiêu chí 1.10: Giáo viên, nhân viên cần có giấy chứng nhận tập huấn phòng cháy.

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

+ Tiêu chí 2.3: Cần có nhân viên y tế

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

+ Tiêu chí 3.2 Cần có phòng riêng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ và tin học.

+ Tiêu chí 3.3 Nhà trường cần có phòng dành cho nhân viên nấu ăn.

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục

+ Tiêu chí 5.2 Trẻ cần được tạo cơ hội và hứng thú khi được vui chơi, trải nghiệm

*** Kết quả thực hiện những nội dung đã cải tiến chất lượng tính đến thời điểm 4/2024.**

Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

+ Tiêu chí 1.10: Đạt 50% giáo viên và nhân viên trong nhà trường có giấy chứng nhận. 100% CB, GV, NV được tập huấn PCCC.

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục

+ Tiêu chí 5.2: Giáo viên thực hiện tốt trong việc xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ chơi mà học, học bằng chơi để tạo cơ hội và hứng thú khi được vui chơi, trải nghiệm.

*** Những nội dung chưa thực hiện cải tiến chất lượng trong năm học 2023-2024.**

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

+ Tiêu chí 2.3: Đơn vị vẫn chưa có nhân viên y tế

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

+ Tiêu chí 3.2: Cần có phòng riêng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ và tin học.

+ Tiêu chí 3.3: Nhà trường cần có phòng dành cho nhân viên nấu ăn.

*** Phương hướng thực hiện nội dung chưa đạt:**

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

+ Tiêu chí 2.3: Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục tuyển dụng nhân viên y tế trong thời gian sắp tới.

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

+ Tiêu chí 3.2: Trường tiếp tục lên kế hoạch mua sắm, sửa chữa, tiếp tục phối hợp tham mưu xin ý kiến lãnh đạo xin cấp kinh phí cải tạo thêm phòng riêng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ và tin học.

+ Tiêu chí 3.3: Hiệu trưởng tham mưu phối hợp với các cấp lãnh đạo Quận 8 xin kinh phí đầu tư cho trường có phòng dành cho nhân viên nấu ăn.

- Nhận xét, đánh giá:

+ Ưu điểm:

- Các thành viên tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

+ Hạn chế: Các phòng ban của nhà trường không đảm bảo nên một số tiêu chí chưa thực hiện được cải tiến chất lượng trong học 2023-2024.

- Đề nghị: Tham mưu phối hợp với các cấp lãnh đạo Quận 8 xin kinh phí đầu tư cho nhà trường xây dựng thêm phòng tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ và tin học.

III. Nhận xét, đánh giá chung

1. Ưu điểm

- Nhà trường có Triển khai Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Tham mưu với Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Phường 11 có kế hoạch hỗ trợ cho trường nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

2. Hạn chế

- Cơ sở vật chất, các phòng ban của nhà trường không đảm bảo nên một số tiêu chí chưa thực hiện được cải tiến chất lượng trong học 2023-2024.

IV. Kiến nghị đối với nhà trường

- Tiếp tục chỉnh sửa bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Tham mưu phối hợp với các cấp lãnh đạo Quận 8 xin kinh phí đầu tư.

Trên đây là báo cáo kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài của Trường Mầm non Sơn Ca năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Q8 (Tổ Mầm non);
- Lưu: VT.



Đặng Cẩm Hương

Số: 250/KH-MNSC

Quận 8, ngày 04 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Kế hoạch số 113/KH-GDDT ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2024-2025,

Trường Mầm non Sơn Ca xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài năm học 2024-2025 như sau :

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024-2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục phải đảm bảo những việc cần ưu tiên để làm trước, những việc sẽ làm sau, thể hiện quyết tâm cải tiến nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ tại đơn vị.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2017 đến 2021 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành:

+ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

+ Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023-2024;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

- Tham mưu với Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Phường 11 có kế hoạch hỗ trợ cho trường nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- Huy động sức mạnh tổng hợp các nguồn lực xã hội, cá nhân chăm lo cho sự nghiệp giáo dục, sử dụng nguồn tài trợ tự nguyện để tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy, học, hoạt động giáo dục tại đơn vị, thực hiện tốt chủ trương xã hội hoá giáo dục.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1								
	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
1	Tiêu chí 1.5 <i>Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo</i>	Trường có các nhóm, lớp được phân chia đúng theo độ tuổi. Các nhóm, lớp được tổ chức học hai buổi/ngày. Đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo đúng quy định tại Điều lệ trường mầm non.	Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch phân chia các nhóm, lớp đúng theo độ tuổi. thực hiện được tổ chức học hai buổi/ngày. Đảm bảo chất lượng CSND và giáo dục trẻ theo đúng quy định tại Điều lệ trường mầm non.	Hiệu trưởng phối hợp với Các tổ chuyên môn, các đoàn thể tại đơn vị thực hiện hiệu quả và đúng quy định tại Điều lệ trường mầm non.	Năm học 2024-2025	Không có	Công tác phối hợp các ban ngành đoàn thể	
2	Tiêu chí 1.6 <i>Quản lý hành chính, tài chính và tài sản</i>	Nhà trường quản lý tốt hành chính, tài chính, tài sản theo quy định. Cán bộ quản lý ứng dụng công nghệ thông tin đạt hiệu quả trong quản lý.	Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo kế toán, văn thư lưu trữ hồ sơ, văn bản theo quy định. Sử dụng đúng mục đích và phát huy hiệu quả công tác QL hành chính, tài chính, tài sản	Hiệu trưởng phối hợp với các tổ chức công đoàn, chi đoàn, bộ phận tài chính thực hiện hiệu quả việc quản lý hành chính, tài chính, tài sản tại đơn vị.	Năm học 2024-2025	Không	Không	

			phục vụ các hoạt động của nhà trường. HT chỉ đạo kế toán tham mưu xây dựng kế hoạch tài chính dài hạn.					
Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên								
Tiêu chí 2.2 Đối với giáo viên	Nhà trường có đủ số lượng giáo viên theo quy định. 19/19 giáo viên, tỷ lệ 100% đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn và được đánh giá xếp loại khá trở lên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.	Hiệu trưởng tiếp tục phân công đủ số giáo viên/nhóm, lớp theo quy định và thực hiện đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non hằng năm. Duy trì số lượng giáo viên được xếp loại từ khá trở lên.	Hiệu trưởng phối hợp với công đoàn, chi đoàn và các tổ chuyên môn vận động GV tham gia học tập trình độ chuyên môn đạt chuẩn theo Luật Giáo dục 2019 và đánh giá CNN viên theo Thông tư 26 của BGDDT	Năm học 2024-2025	Hỗ trợ 01 phần kinh phí cho việc học tập nâng cao trình độ từ nguồn quỹ sự nghiệp giáo dục	Không có		
Tiêu chuẩn 3: cơ sở vật chất và thiết bị dạy học								
Tiêu chí 3.2 Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập	Nhà trường có số phòng tương ứng với số nhóm lớp theo độ tuổi. Phòng sinh hoạt chung kết hợp phòng ngủ của trẻ đều đảm bảo yêu cầu về diện tích, ánh sáng, an toàn và được trang bị đầy đủ các thiết bị, đồ dùng phục vụ trong các hoạt động.	Hiệu trưởng tiếp tục phát huy hiệu quả tối đa các phòng sinh hoạt chung, hằng năm có kế hoạch trang bị, tu bổ trang thiết bị phục vụ nhu cầu hoạt động của nhà trường; tham mưu đề xuất cải tạo phòng dành riêng cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học và âm nhạc.	Hiệu trưởng tham mưu với Lãnh đạo PGDDT Quận 8 đề xuất trang bị, bổ sung các trang thiết bị phục vụ nhu cầu hoạt động của nhà trường, cải tạo phòng dành riêng cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học.	Năm học 2021-2025	Kinh phí dự toán mua sắm của đơn vị	Không		
Tiêu chuẩn 5: Kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ								
Tiêu chí 5.3 Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe	Nhà trường thực hiện hiệu quả các biện pháp trong việc giảm tỷ lệ trẻ	Hiệu trưởng tiếp tục tăng cường công tác phối hợp với trạm y tế Phường 11 tổ	Hiệu trưởng chỉ đạo Phó hiệu trưởng chăm sóc nuôi dưỡng thực hiện tốt công	Năm học 2024-2025	Không			

		suy dinh dưỡng, đảm bảo sức khỏe cho trẻ TC-BP và phối hợp tốt với cơ sở y tế địa phương để tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe trẻ.	chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe cho trẻ, tăng cường các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng hơn và chỉ đạo phổ hiệu CSND đường để ra các giải pháp thiết thực phù hợp với tình hình thực tế phòng chống tình trạng TC-BP cho trẻ để nâng cao chất lượng CSND và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao nhất.	tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe tại đơn vị				
--	--	---	---	---	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Triển khai Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG.
- Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện nhiệm vụ do Chủ tịch hội đồng phân công.
- Cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí, tìm minh chứng cho từng tiêu chí.
- Tổng hợp, rà soát, kiểm tra thể thức, lỗi chính tả của báo cáo tự đánh giá và các biểu mẫu liên quan.
- Thu thập thông tin minh chứng của từng tiêu chí theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.
- Mã hoá các minh chứng thu được.
- Báo cáo nội dung của từng phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng TĐG.
- Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Kiểm tra minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG và các nội dung liên quan.

- Tiếp tục chỉnh sửa bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài của Trường Mầm non Sơn Ca năm học 2024-2025./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.


HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Nhiều