

Số: 20 /TB-MNTP2

Quận 7, ngày 06 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v Công khai các khoản thu theo quy định, khoản thu thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ
Tháng 02/2023

Căn cứ công văn số 3649/UBND-TCKH ngày 28/9/2022 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc thu, sử dụng học phí, thu khác và các khoản thu của trường tiên tiến, hội nhập quốc tế năm học 2022-2023;

Căn cứ công văn số 5121/UBND-GDĐT-TCKH ngày 12/12/2022 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2022-2023 của các cơ sở Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn Quận 7;

Nay, trường Mầm non Tân Phong 2 thông báo công khai đến quý cha mẹ các khoản thu tháng 02/2023 như sau:

STT	CÁC KHOẢN THU	NHÀ TRẺ (25-36 THÁNG)	MẪU GIÁO			Ghi chú
			MẪM (3 TUỔI)	CHỒI (4 TUỔI)	LÁ (5 TUỔI)	
1	Học phí - Mẫu giáo: 160,000/tháng - Nhà trẻ: 200,000/tháng	200.000	160.000	160.000	160.000	
2	Thu theo thỏa thuận					
2.1	Tổ chức phục vụ bán trú	250.000	200.000	200.000	200.000	
2.2	Vệ sinh bán trú	20.000	20.000	20.000	20.000	
2.3	Tổ chức dạy học theo định hướng Định hướng Giáo dục Stem		160.000	160.000	160.000	
2.4	Anh văn mầm non		200.000	200.000	200.000	
2.5	Thẻ dục Nhịp điệu	80.000	80.000	80.000	80.000	
2.6	Năng khiếu Vẽ		80.000	80.000	80.000	
3	Thu hộ - chi hộ					
3.1	Tiền ăn bán trú (20 ngày x 35.000đ)/tháng	700.000	700.000	700.000	700.000	
3.2	Tiền ăn sáng (20 ngày x 20.000đ)/tháng (Ăn sáng 15.000đ, Phục vụ ăn sáng 5.000đ)	400.000	400.000	400.000	400.000	
3.3	Điện (Áp dụng đối với các lớp có máy lạnh)	25.000	25.000	25.000	25.000	
TỔNG CỘNG		1.675.000	2.025.000	2.025.000	2.025.000	

Ghi chú:

- Thời gian thu tiền: Từ thứ Ba (ngày 07/02/2023) đến thứ Ba (ngày 14/02/2023). Đề nghị quý cha mẹ học sinh thực hiện nộp các khoản học phí đúng thời gian quy định (Hình thức đóng : chuyển khoản)

Quý cha mẹ học sinh đóng tiền học , vui lòng Chuyển khoản

Tên Ngân hàng: AGRIBANK - Chi Nhánh- NAM SÀI GÒN

Số Tài khoản: 6160201040285

Tên người thụ hưởng: TRƯỜNG MẦM NON TÂN PHONG 2

Nội dung chuyển khoản: Họ và tên học sinh - Lớp

Ví dụ: NGUYỄN VĂN A - MẪM 1

Nơi nhận:

- CMHS "để biết"
- CB - GV -NV "để phối hợp"
- Kế toán, thủ quỹ "để thực hiện"
- Niêm yết tại bảng TB của trường.
- Lưu: VT, hồ sơ TC;



HIỆU TRƯỞNG

Tô Ngọc Dung