

Cú Chi, ngày 01 tháng 10 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**CHĂM SÓC GIÁO DỤC TRẺ THÁNG 10**  
**NĂM HỌC 2024-2025**

**I. NỘI DUNG :**

- Đánh giá tình hình công tác trong tháng 9.
- Triển khai công tác tháng 10/2024.

**II. TRIỂN KHAI**

**1. Nhận xét tình hình công tác tháng 9.**

**1. Công tác chuyên môn**

- Hoàn tất xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học 2024 – 2025.
- Cán bộ phụ trách PCGD cập nhật đầy đủ phiếu điều tra những cháu điều tra sót và mới nhập hộ khẩu số liệu trẻ 5 tuổi ( SN 2019) và lập danh sách trẻ từ 3- 5 tuổi đang học tại trường, lớp mầm non.
- Các lớp hoàn tất xây dựng kế hoạch giáo dục và thực hiện đúng theo kế hoạch.
- BGH đã duyệt kế hoạch giáo dục năm học 2024- 2025 của giáo viên.
- Hoàn tất rà soát số liệu trẻ em 5 tuổi ra lớp, xác nhận danh sách trẻ học trái tuyến.
- BGH và tổ khối trưởng tham dự đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn do PGD tổ chức.
- Tổ chức thành công “Ngày hội đón trẻ mầm non đến trường” và “Tết Trung Thu” cho trẻ.

Tham dự BDCM “Bồi dưỡng năng lực quản lý, nghiệp vụ nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ em cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non” do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức (hình thức trực tuyến cụm 1 tại điểm cầu Trường Mầm non Tân Phú Trung 1, số 126A, đường Hồ Thị Lai, Tổ 10, ấp Đình, xã Tân Phú Trung ngày 19/9/2024).

- BGH kiểm tra, thăm lớp trong các hoạt động trong ngày.

**III. Triển khai công tác tháng 10/2024**

## 1. Công tác chuyên môn

- Kiểm tra toàn diện GV theo kế hoạch: Cô Phụng, Cô Quyên, cô Tuyền
- Dự giờ hoạt động giáo viên các lớp.
- Họp chuyên môn định kỳ.
- Triển khai quy chế CM sau khi được duyệt.
- Kiểm tra việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non tại các lớp.
- Triển khai thực hiện Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới Cả ngày vui” năm thứ 3.
- Xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường và lập danh sách giáo viên tham gia dự thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường năm 2024, chủ đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ”;
- Xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”.
- Lập danh sách CB, GV, NV đăng ký SKKN, danh hiệu thi đua, đăng ký dự thi giáo viên giỏi cấp trường, cấp huyện năm học 2024 - 2025.
- Kiểm tra việc thực hiện xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm.
- Kiểm tra hoạt động học và chơi các lớp
- Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn: Đồ chơi ngoài trời, đồ dùng, đồ chơi trong lớp
- Kiểm tra toàn diện GV theo kế hoạch: Cô Phụng, cô Quyên, cô Tuyền.
- Tham dự BDCM do PGD tổ chức khi có lịch
- Họp chuyên môn định kỳ.
- Phối hợp tốt cùng Tổ trưởng chuyên môn thực hiện BDCM “Bồi dưỡng năng lực quản lý, nghiệp vụ nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ em cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non” cho tập thể GV tham dự
- Dự Sinh hoạt chuyên môn tổ khối.

Trên đây là nội dung kế hoạch thực hiện công tác chăm sóc giáo dục và nuôi dưỡng tháng 10/2024./.

Nơi nhận:

- CB, GV;
- Lưu: BPCM./.

**P. HIỆU TRƯỞNG**

**Đặng Thị Kiều Loan**

**DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**

  
*Lê Thị Bích Cẩm*