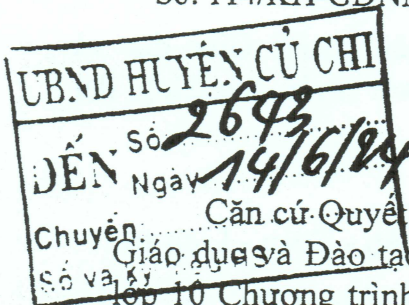


ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÙ CHI
TRUNG TÂM GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP
- GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

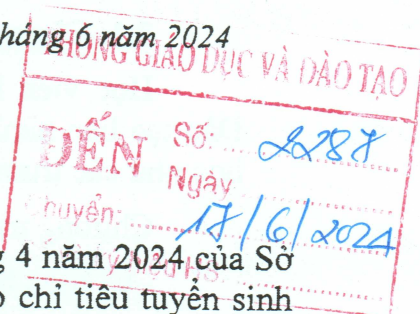
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 114/KH-GDNNGDTX

Cù Chi, ngày 13 tháng 6 năm 2024



KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2024 - 2025



Căn cứ Quyết định số 1121/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10 Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 3986/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024-2025 trên địa bàn huyện Củ Chi,

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Nhằm tạo cơ hội học tập cho người học có nhu cầu để đạt được trình độ giáo dục trung học phổ thông theo hình thức giáo dục thường xuyên, đáp ứng yêu cầu nâng cao dân trí, đào tạo nguồn nhân lực của địa phương và nhu cầu học tập suốt đời, góp phần xây dựng xã hội học tập.

Làm tốt công tác phân luồng học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở trên địa bàn huyện Củ Chi.

2. Yêu cầu:

Xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị và tổ chức tuyển sinh một cách hiệu quả, đúng tiến độ đề ra.

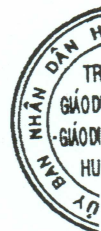
Thực hiện quy chế tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức tuyển sinh nghiêm túc, chặt chẽ, đúng quy định ở các khâu đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng cho mọi đối tượng.

Thông báo công tác tuyển sinh công khai, rộng rãi bằng các hình thức như trên hệ thống loa không dây của Đài truyền thanh huyện Củ Chi, công thông tin điện tử của Trung tâm, Facebook, Zalo group, ... và niêm yết tại bảng Thông báo trước cổng của Trung tâm.

II. TUYỂN SINH LỚP 10

1. Đối tượng, chỉ tiêu, hình thức tuyển sinh

- Đối tượng: Học sinh đã tốt nghiệp trung học cơ sở.
- Chỉ tiêu: 400 học viên.



- Hình thức: Xét tuyển.

2. Chương trình đào tạo

2.1. Chương trình Giáo dục thường xuyên

Học viên học Chương trình giáo dục thường xuyên do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, được tham gia thi tốt nghiệp THPT, xét tuyển cao đẳng, đại học như các trường THPT hiện nay (nếu đủ điều kiện).

Chương trình học bao gồm:

- 03 môn bắt buộc chung cho tất cả học viên: Ngữ văn - Toán - Lịch sử.
- Các môn học lựa chọn: Học viên chọn 01 trong 03 tổ hợp sau:
 - + Tổ hợp 1: môn Lí - Hoá - Sinh - Công nghệ (chuyên đề môn Lí - Hóa - Sinh) (dự kiến 3 lớp);
 - + Tổ hợp 2: môn Địa - Giáo dục kinh tế và pháp luật - Công nghệ - Tin học (chuyên đề môn Địa - Giáo dục kinh tế và pháp luật - Công nghệ) (dự kiến 3 lớp);
 - + Tổ hợp 3: môn Lí - Hóa - Sinh - Giáo dục kinh tế và pháp luật (chuyên đề môn Toán - Lí - Hóa) (dự kiến 3 lớp).

Lưu ý: Trong trường hợp số lượng đăng ký các tổ hợp không đúng như dự kiến, Hội đồng tuyển sinh sẽ tư vấn cho các học viên chuyển đổi tổ hợp để đảm bảo có thể tổ chức lớp học theo kế hoạch.

- Môn học tự chọn (tự nguyện): tiếng Anh (Điều kiện đăng ký: điểm trung bình học bạ lớp 9 môn tiếng Anh từ 6,0 trở lên).

Học phí: theo quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

2.2. Chương trình đào tạo Trung cấp nghề

Song song với học văn hoá, học sinh được lựa chọn học miễn phí 01 trong các nghề sau đây: Tin học ứng dụng; Công nghệ ô tô; Điện công nghiệp; Tạo mẫu và chăm sóc sắc đẹp; Điều dưỡng; Kỹ thuật chế biến đồ uống,...

Thời gian đào tạo: 1,5 - 2 năm (học từ 2-3 buổi/tuần)

Chính sách ưu tiên khi học Trung cấp nghề:

- Được miễn 100% học phí.
- Được xét, cấp học bổng khuyến khích học nghề.
- Được cộng điểm khuyến khích khi xét tốt nghiệp THPT.
- Được học liên thông lên cao đẳng, đại học.

* **Lưu ý:** Học viên sau khi tốt nghiệp sẽ nhận được bằng tốt nghiệp THPT và bằng Trung cấp nghề.

3. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin nhập học (theo mẫu);

- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu);
- Bằng tốt nghiệp THCS bản chính hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS (tạm thời);
- Học bạ THCS bản gốc;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ (không chấp nhận photo công chứng);
- 06 ảnh 3x4 chụp không quá 6 tháng với phông nền trắng (mặc áo sơ mi trắng trơn, không đeo khăn quàng) ghi rõ họ tên và ngày, tháng, năm sinh ở mặt sau;
- Bản photo thẻ bảo hiểm y tế học sinh;
- Bằng, Chứng chỉ Tin học, Ngoại ngữ (nếu có);
- Bản sao y giấy tờ ưu tiên: Con liệt sĩ, con thương binh, con gia đình thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ ...(nếu có).

4. Thời gian thu nhận hồ sơ

Trung tâm công bố Thông báo tuyển sinh năm học 2024-2025 trên Đài truyền thanh huyện Củ Chi, cổng thông tin điện tử, Facebook, Zalo group, ... và niêm yết tại bảng Thông báo trước cổng của Trung tâm.

Học viên **đăng ký thông tin theo đường link (hoặc mã QR) tuyển sinh được đăng tải trên** cổng thông tin điện tử của Trung tâm: <https://gdnn-gdtxcuchi.hcm.edu.vn> **từ 8 giờ 00', ngày 15/7/2024 đến khi đủ số lượng 400 học viên sẽ khóa link đăng ký.**

Lưu ý:

- Mỗi học viên chỉ được đăng ký thông tin trên đường link 1 lần, chụp ảnh màn hình khi có thông báo đã đăng ký thành công (để lưu giữ minh chứng nếu có sai sót về sau).

- Sau khi đăng ký thành công, học viên tải các mẫu Đơn xin nhập học và Sơ yếu lý lịch, chuẩn bị đủ hồ sơ theo yêu cầu, theo dõi thông báo trên cổng thông tin điện tử hoặc Facebook Trung tâm để biết danh sách và thời gian nộp hồ sơ cụ thể.

Thời gian nhận hồ sơ: **từ ngày 22/7/2024 đến hết ngày 24/7/2024**. Buổi sáng: từ 08 giờ đến 11 giờ 00'; buổi chiều từ 14 giờ đến 16 giờ 00'.

5. Địa điểm nhận hồ sơ:

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi.
Địa chỉ: số 53, đường Phạm Hữu Tâm, Khu phố 3, Thị trấn Củ Chi, huyện Củ Chi, điện thoại: 38.920.210.

IV. TUYỂN SINH LỚP 11, 12

1. Điều kiện

- Lớp 11: Học viên đã hoàn tất chương trình lớp 10 (Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 hoặc chương trình Giáo dục thường xuyên), học 01 trong 02

Tổ hợp Lý - Hoá - Sinh - Công nghệ hoặc Tổ hợp Địa - Giáo dục kinh tế và pháp luật - Công nghệ - Tin học.

- Lớp 12: Học viên đã hoàn tất chương trình lớp 11 (Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 hoặc chương trình Giáo dục thường xuyên), học 01 trong 02 Tổ hợp Lý - Hoá - Địa - Giáo dục kinh tế và pháp luật - tiếng Anh hoặc Tổ hợp Lý - Hoá - Công nghệ - Tin học.

Lưu ý: *Trung tâm sẽ không tiếp nhận học viên nếu khác tổ hợp.*

2. Hồ sơ nhập học

- Đơn xin nhập học (theo mẫu);
- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu);
- Bảng tốt nghiệp THCS bản chính;
- Học bạ lớp 10 (đã xác nhận lên lớp 11) khi đăng ký học lớp 11; Học bạ lớp 10 và lớp 11 (đã xác nhận lên lớp 12) khi đăng ký học lớp 12;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ (không chấp nhận photo công chứng);
- Bản photo 2 mặt CCCD trên 1 mặt giấy A4 (để nguyên tờ A4, không cắt rời);
- 06 ảnh 3x4 chụp không quá 6 tháng với phông nền trắng (mặc áo trắng trơn, không đeo khăn quàng) ghi rõ họ tên và ngày, tháng, năm sinh ở mặt sau;
- Bảng, Chứng chỉ Tin học, Ngoại ngữ; Giấy CN Nghề THPT (nếu có);
- Bản sao y giấy tờ ưu tiên: Con liệt sĩ, con thương binh, con gia đình thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ ... (nếu có).

Ghi chú: *Riêng học viên lớp 10, 11 của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi năm học 2023-2024 (hồ sơ hiện đang có tại Trung tâm): Học viên chỉ làm Đơn nhập học và bổ sung 6 ảnh 3x4 (học viên lớp 12 năm học 2024-2025 sẽ nộp bổ sung bản chính bằng tốt nghiệp THCS).*

3. Thời gian nhận hồ sơ

- Học viên truy cập cổng thông tin điện tử của Trung tâm: <https://gdnngdtxcuchi.hcm.edu.vn> để tải mẫu Đơn xin nhập học và thực hiện theo mẫu.

- Thời gian nhận hồ sơ:

+ **Khối 11:** từ ngày 15/7/2024 đến hết ngày 17/7/2024

+ **Khối 12:** từ ngày 18/7/2024 đến hết ngày 19/7/2024

Buổi sáng: từ 08 giờ đến 11 giờ; Buổi chiều từ 14 giờ đến 16 giờ 00.

4. Địa điểm nhận hồ sơ:

Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi.
Địa chỉ: số 53, đường Phạm Hữu Tâm, Khu phố 3, Thị trấn Củ Chi, huyện Củ Chi, điện thoại: 38.920.210.

V. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH, TỔ TƯ VẤN, TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Hội đồng tuyển sinh

- Bà Nguyễn Thị Ngọc Lam, Giám đốc: Chủ tịch;
- Bà Võ Thị Hồng Thảo, Phó Giám đốc: Phó Chủ tịch;
- Ông Phan Thanh Trọng, Phó Giám đốc: Phó Chủ tịch;
- Ông Nguyễn Văn Tấn, Chủ tịch Công đoàn: Thành viên;
- Ông Nguyễn Trường Nhân, Tổ trưởng Tổ Giáo dục thường xuyên: Thành viên;
- Bà Bùi Thị Nguyệt Ánh, Tổ trưởng Tổ Đào tạo nghề - Hướng nghiệp: Thành viên;
- Bà Ngô Thị Bích Dân, Tổ trưởng Tổ Giáo vụ - Hành chính - Tổng hợp: Thành viên.

2. Tổ tư vấn và tiếp nhận hồ sơ

- Bà Ngô Thị Bích Dân, Tổ trưởng Tổ Giáo vụ - Hành chính - Tổng hợp: Tổ trưởng;
- Bà Bùi Thị Nguyệt Ánh, Tổ trưởng Tổ Đào tạo nghề - Hướng nghiệp: Tổ phó;
- Bà Hứa Thị Hồng Loan, Giáo viên: Thành viên;
- Ông Nguyễn Trọng Nghĩa, Giáo viên: Thành viên;
- Ông Hà Ngô Trung Nghĩa, Nhân viên Tin học: Thành viên.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc

Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025, triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và công khai rộng rãi trên các phương tiện truyền thông: Đài Truyền thanh huyện, cổng thông tin điện tử, Facebook của Trung tâm...

Thành lập Hội đồng tuyển sinh, Tổ tư vấn và tiếp nhận hồ sơ, phân công nhiệm vụ cụ thể các thành viên và thực hiện công tác tuyển sinh theo kế hoạch.

2. Tổ Giáo vụ - Hành chính - Tổng hợp

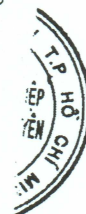
Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác tuyển sinh.

Thực hiện công khai thông báo tuyển sinh trên bảng tin Trung tâm và hướng dẫn học viên đến nộp hồ sơ theo quy định.

3. Tổ Giáo dục thường xuyên

Tham gia công tác tuyển sinh theo điều động của Ban Giám đốc.

Tuyên truyền rộng rãi kế hoạch tuyển sinh của Trung tâm và hướng dẫn



học viên thực hiện đăng kí nhập học theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện Củ Chi, đề nghị cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực UBND huyện Củ Chi (để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- HĐSP Trung tâm; (để thực hiện)
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Ngọc Lam