

**CÔNG KHAI THEO THÔNG TƯ 09/2024/TT-BGDĐT
NGÀY 03 THÁNG 6 NĂM 2024 CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

I. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên cơ sở giáo dục

Trường Mầm non Thủy Tiên

1.2. Địa chỉ trụ sở

Địa chỉ: Số 2, đường số 8B, KHD Dương Hồng, xã Bình Hưng, huyện
Bình Chánh, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: (028) 37.581.072

Email: mnthuytien.bc@hcm.edu.vn

Website: <https://mnthuytienbinhchanh.hcm.edu.vn>

1.3. Loại hình cơ sở giáo dục

Trường Mầm non công lập

1.4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu

Sứ mạng:

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên đạo đức, giỏi chuyên môn – là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

Tầm nhìn:

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

Mục tiêu:

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trong những năm tiếp theo. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

1.5. Quá trình hình thành và phát triển

Nhà trường được thành lập theo Quyết định số 204/QĐ-UB ngày 02/6/1983 mang tên Mẫu giáo Tuổi Thơ 10. Đến ngày 18/8/2004 theo Quyết định số 1914/2004/QĐ-UB ngày 18/8/2004 trường được đổi tên thành trường Mầm non Thủy Tiên cho đến nay.

Trường có 1 điểm chính tọa lạc tại Số 2 đường 8B, Khu dân cư Dương Hồng, xã Bình Hưng, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh. Trên 40 năm thành lập và phát triển, nhà trường đã có nhiều đóng góp tích cực, hiệu quả vào sự nghiệp giáo dục của địa phương.

Trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (theo QĐ số 1525/QĐ-UBND ngày 19/4/2022 và QĐ số 591-11/QĐ-SGDĐT ngày 23/3/2022).

Tập thể nhà trường đạt giấy khen của Phòng GDĐT huyện Bình Chánh về Thực hiện tốt công tác xây dựng trường Mầm non đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục (Quyết định số 1356/QĐ-GDĐT ngày 08/09/2022)

Nhà trường đạt Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố về đã có thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 năm liên tục (2020 -2021 và 2021-2022) góp phần tích cực trong phong trào thi đua của thành phố (Quyết định số 3648/QĐUB ngày 28/10/2022).

Chi ủy, Chi bộ được Đảng bộ xã Bình Hưng tặng giấy khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” năm 2023. Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh tặng danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” năm học 2022-2023. Được Chủ tịch UBND xã Bình Hưng tặng giấy khen “Chi bộ trường Mầm non Thủy Tiên đã thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, giai đoạn 19/5/2022-19/5/2023; giai đoạn 19/5/2021-19/5/2024. Tập thể Công đoàn, Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ nhiều năm liền.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non Thủy Tiên luôn phấn đấu giữ vững danh hiệu và hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

1.6. Thông tin đại diện pháp luật

Họ và tên: Nguyễn Thị Ngọc Mai

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường Mầm non Thủy Tiên, số 2, đường số 8B, Khu dân cư Dương Hồng, Bình Hưng, Bình Chánh, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: 0906 411 886

Email: ngocmai.huongduong@gmail.com

1.7. Tổ chức bộ máy

Quyết định số 203/QĐ- UB ngày 02 tháng 6 năm 1983 mang tên Mẫu giáo Tuổi thơ 10;

Quyết định số 1914/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2004 của Ủy ban nhân dân Bình Chánh về việc đổi tên trường Mẫu giáo Tuổi Thơ 10 thành trường Mầm non Thủy Tiên trực thuộc phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh;

Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về kiện toàn Hội đồng trường của Trường Mầm non Thủy Tiên nhiệm kỳ 2021 – 2026.

Danh sách thành viên hội đồng trường

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
01	Bà Nguyễn Thị Ngọc Mai	Bí thư Chi bộ - Hiệu trưởng	Chủ tịch
02	Bà Nguyễn Thị Ngọc Hương	Phó Hiệu trưởng	Thành viên
03	Bà Huỳnh Ngọc Phương Đài	Phó Hiệu trưởng	Thành viên
04	Ông Phạm Ngọc Hay	Phó Chủ tịch UBND xã Bình Hưng	Thành viên
05	Bà Lê Thị Kiều Ngân	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên
06	Bà Nguyễn Ngọc Thu	Chủ tịch công đoàn	Thành viên
07	Bà Nguyễn Bảo Thủy Tiên	Bí thư chi đoàn	Thành viên
08	Bà Nguyễn Thị Kim Oanh	Tổ trưởng khối nhà trẻ	Thành viên
09	Bà Nguyễn Thị Diễm Thu	Tổ trưởng khối mầm	Thành viên – Thư ký

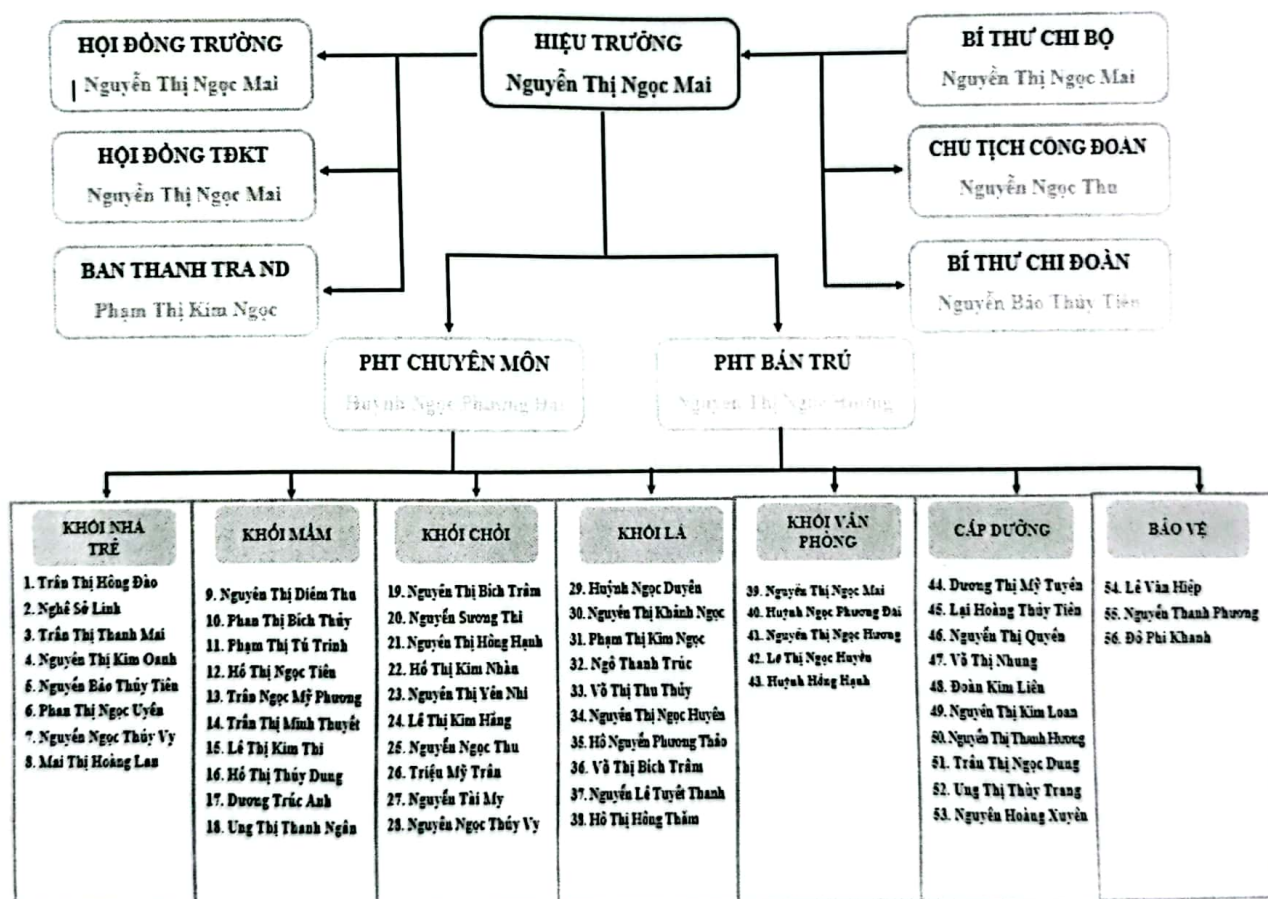
10	Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Tổ trưởng khối chồi	Thành viên
11	Bà Nguyễn Thị Ngọc Huyền	Tổ trưởng khối lá	Thành viên

Quyết định số 5346/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về bổ nhiệm hiệu trưởng;

Quyết định số 3565/QĐ-UBND ngày 08 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng trường mầm non Thủy Tiên;

Quyết định số 10784/QĐ-UBND ngày 07 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về bổ nhiệm bà Nguyễn Thị Ngọc Hương, giáo viên trường Mầm non Thủy Tiên giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Thủy Tiên.

Sơ đồ bộ máy trường



II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

2.1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	65		1	29	12	1	22
I	Giáo viên	38			27	10	1	
1	Nhà trẻ	8			4	3	1	
2	Mẫu giáo	30			23	7		
II	Cán bộ quản lý	3		1	2			
1	Hiệu trưởng	1		1				
2	Phó hiệu trưởng	2			2			
III	Nhân viên	24				2		22
1	Nhân viên văn thư	1				1		
2	Nhân viên kế toán	1				1		
3	Thủ quỹ							
4	Nhân viên y tế							
5	Nhân viên cấp dưỡng	10						10
6	NV phục vụ	0						0
7	Bảo vệ	3						3
8	Bảo mẫu	9						9

2.2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	28/29	37/38
	Tỷ lệ	96.55%%	97.36%

2.3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Cán bộ quản lý		
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên		
	Số lượng	29	38
	Tỷ lệ	100%	100%
3	Nhân viên		
	Số lượng		
	Tỷ lệ		

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Năm 2022 - 2023	Năm 2023 - 2024	Yêu cầu theo quy định
1	Diện tích khu đất xây dựng	5.694 m2	5.694 m2	
	Điểm trường	01	01	
	Diện tích bình quân cho mỗi trẻ	11.09 m2	10.11 m2	
2	Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng			
2.1	Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ			
	Phòng học (nuôi dạy, chăm sóc trẻ)	19	19	
	Phòng vệ sinh	19	19	
	Phòng ngủ	0	0	
	Phòng khác	0	0	
2.2	Khối phòng phục vụ học tập			
	Thư viện	01	01	
	Phòng thể chất	01	01	

	Phòng đa chức năng (nghệ thuật)	01	01	
	Phòng khác	01	01	
2.3	Khối phòng tổ chức ăn			
	Nhà bếp	01	01	
	Nhà kho	02	02	
	Phòng khác	00	00	
2.4	Khối phòng hành chính, quản trị			
	Phòng hiệu trưởng	01	01	
	Phòng phó hiệu trưởng	02	02	
	Văn phòng trưởng	01	01	
	Phòng họp	01	01	
	Phòng hành chính quản trị	01	01	
	Phòng bảo vệ	01	01	
	Phòng y tế	01	01	
	Phòng truyền thống			
	Phòng nhân viên	01	01	
	Phòng khác			
2.5	Khối công trình công cộng			
	Nhà xe giáo viên	01	01	
	Phòng khác	00	00	
3	Số lượng thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có	20	20	
4	Số lượng đồ chơi ngoài trời	20	20	
5	Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác			

	- Tivi	19	19	
	- Nhạc cụ	17	17	
	- Máy Photo	01	01	
	- Catsset	01	01	
	- Đầu Video/đầu đĩa	01	01	
	- Máy vi tính văn phòng	07	07	

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4.1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

- Kết quả tự đánh giá

Trường Mầm non Thủy Tiên tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2, đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1.

Kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá (Kế hoạch số 70/KH-MNTT ngày 25/2/2022)

4.2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm

- Kết quả đánh giá và công nhận

Nhà trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (Quyết định số 591-11/QĐ-SGDĐT ngày 23/3/2022).

Nhà trường đạt Chuẩn quốc gia mức độ 1 (Chứng nhận số 1252/QĐ-UBND ngày 19/4/2022).

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng năm 2023 -2024

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024 (Kế hoạch số 226/KH-MNTT ngày 30/8/2023)

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo

Nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo lộ trình 5 năm từ năm học 2022-2023 đến hết năm học 2026-2027 (Kế hoạch số 317 KH-MNTT ngày 3/10/2022)

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	Nội dung	Năm học 2022 - 2023	Năm học 2023 - 2024
1	Tổng số lớp	18	19
2	Tổng số trẻ	513	563
3	Số trẻ bình quân/nhóm (lớp)	28	29
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	513	563
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	513	563
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	513	563
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi	154	173
8	Số trẻ khuyết tật	0	0

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm 2023	Năm 2024
1	Tình hình tài chính (các khoản chi phân theo):		
	- Chi tiền lương và thu nhập	7.058.751.826	7.065.122.599
	- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ	2.522.128.113	2.267.761.960
	- Chi hỗ trợ người học		
	- Chi khác	235.228.934	0
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học (bao gồm học phí, lệ phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học	4.238.359.000	4.525.552.000
3	Chính sách và kết quả thực hiện về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng	0	0
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	947.325.810	700.000.000

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

7.1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Ban giáo hiệu nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên

Năm học 2023 – 2024 nhà trường có 7 giáo viên đang học nâng chuẩn đại học, 01 đang học văn bằng 2.

7.2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

7.3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Công tác xã hội hóa tại nhà trường đạt được kết quả khả quan vượt trội so với kết quả dự kiến. Nhà trường nhận được sự hỗ trợ tích cực từ phía địa phương, hội khuyến học xã, mạnh thường quân và phụ huynh học sinh hỗ trợ như: 180 quà thưởng cuối năm cho học sinh lớp lá, 04 xe đất trồng cây, 30 bịch hạt giống, 30 chậu hoa, rau xanh bổ sung, cải tạo vườn rau cho bé.

7.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

Nhà trường đang thực hiện thí điểm chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục giai đoạn 2022 -2025.

Xây dựng kho tài liệu trực tuyến dùng chung.

Nhà trường áp dụng tốt các phần mềm như SSC, IMAS, phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, quản lý tài sản công, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm Media quản lý trang web... Sử dụng phần mềm Mind-Jet trong xây dựng kế hoạch soạn giảng các lứa tuổi được Ban giám hiệu quản lý trên mạng nội bộ của nhà trường.

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định trên phần mềm 36a.

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật mã định danh của trẻ; hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

Nhà trường định hướng cho giáo viên ứng dụng các ứng dụng như pinterest (website chia sẻ ảnh dưới dạng mạng xã hội); powerpoint (phần mềm trình chiếu để truyền tải thông tin); Articulate Studio (phần mềm biến các slide thuyết trình powerpoint thành bài giảng điện tử)... trong thiết kế và hoạt động giáo dục cho trẻ.

7.5. Công tác truyền thông

Nhà trường có xây dựng kế hoạch truyền thông, ra quyết định phân công người phụ trách công tác truyền thông và thực hiện báo cáo theo yêu cầu của các cấp lãnh đạo (Kế hoạch số 98/KH-MNTT ngày 05/5/2023, Quyết định số 97/QĐ-MNTT ngày 05/5/2023).

Nhà trường đã đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang fanpage Mầm non Thủy Tiên, zalo nhóm lớp), thông qua website trường: <https://mnthuytienbinhchanh.hcm.edu.vn>.

Bình Chánh, ngày 23 tháng 7 năm 2024



(Signature)
Nguyễn Thị Ngọc Mai