

Số: 147/KH-MNVA

Nhà Bè, ngày 19 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 1552/KH-GDĐT ngày 13 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị, Trường Mầm non Vàng Anh xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025 với những nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Năm học 2024-2025 Trường Mầm non Vàng Anh tổ chức các hoạt động chăm sóc - giáo dục với 11 nhóm lớp, số học sinh đầu năm là 346 bé, cụ thể:

- 01 nhóm 6-12 tháng: 01 bé
- 01 nhóm 13-18 tháng: 6 bé
- 01 nhóm 19-24 tháng: 19 bé
- 01 nhóm 25-36 tháng: 27 bé
- 07 lớp Mẫu giáo: 267 bé (Trong đó: 02 lớp Mầm, 02 lớp Chồi, 03 lớp Lá).
- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, công nhân viên của trường gồm 38 người (30 biên chế; hợp đồng trường 10) trong đó:

- + Ban giám hiệu: 03.
- + Giáo viên: 25 (Nhà trẻ 07 Giáo viên - Mẫu giáo 18 Giáo viên)
- + NV nấu ăn: 04
- + PV, BV, VP: 06.

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè trong việc cấp kinh phí sửa chữa, bổ sung mua sắm cơ sở vật chất. Được sự chỉ đạo sâu sát của Phòng giáo dục và Đào tạo về chuyên môn.

- Được sự hỗ trợ và phối hợp của Ban đại diện CMHS các lớp trong công tác xã hội hóa giáo dục.

- Giáo viên - nhân viên đoàn kết, nhiệt tình công tác.

2. Khó khăn

- Hệ thống cấp thoát nước nhà vệ sinh các nhóm, lớp xuống cấp; trần nhà bị thấm, nền sân trường bị lún sụt nhiều.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Năm học 2024-2025 tiếp tục thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm” theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của phòng giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà trường trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sắp xếp, củng cố quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non gắn với kế hoạch phát triển của địa phương.

4. Duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp 1; tiếp tục rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, tăng cường các giải pháp huy động trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo 3 tuổi, 4 tuổi đến trường, lớp.

5. Chủ động thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng dịch, phòng bệnh, nhất là các bệnh truyền nhiễm để bảo vệ sức khỏe và an toàn tuyệt đối cho trẻ; Tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ: bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, tài liệu, học liệu mầm non và đáp ứng yêu cầu phát triển Chương trình, đổi mới GDMN phù hợp với điều kiện của nhà trường; Nhà trường tiếp tục theo dõi lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên mầm non đáp ứng Luật Giáo dục 2019 và nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên mầm non (GVMN), đảm bảo đủ số lượng, đạt chuẩn về trình độ đào tạo.

6. Tiếp tục nhân rộng và nâng cao hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”¹ năm thứ 4; tiếp tục thực hiện mô hình trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”, đẩy mạnh công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

7. Chuẩn bị nội dung, hình ảnh, hoạt động của giáo dục mầm non Nhà Bè, góp phần tham gia triển lãm 50 năm Giáo dục Mầm non Thành phố.

8. Tăng cường phát triển lĩnh vực phát triển thể chất cho trẻ phù hợp với điều kiện thực tế.

9. Tăng cường đầu tư và thực hiện các giải pháp đẩy mạnh xã hội hoá GDMN để phát triển các điều kiện bảo đảm chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục; phối hợp thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án, chính sách phát triển giáo dục mầm non.

10. Phát huy ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non; hoàn thiện các cơ sở dữ liệu; tiếp tục duy trì và tăng cường công tác truyền thông.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

1.1. Triển khai văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan giáo dục mầm non

¹ Kế hoạch số 626/KH-BGDĐT ngày 30 tháng 6 năm 2021 của Bộ GDĐT về Chuyên đề: Xây dựng trường MN lấy trẻ làm TT giai đoạn 2021-2025”.

Triển khai các văn bản quy phạm pháp luật, Nghị quyết mới ban hành của Hội đồng nhân dân Thành phố liên quan đến giáo dục mầm non:

- Văn bản quy phạm pháp luật, Nghị quyết mới ban hành của Hội đồng nhân dân, Thành phố liên quan đến giáo dục mầm non; kế hoạch, văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè;

(Phụ lục các văn bản quy phạm pháp luật hướng dẫn liên quan giáo dục mầm non)

- Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học đối với các nhóm/lớp tại đơn vị.
- Duyệt kế hoạch năm học 2024-2025 của hoạt động giáo dục; hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng; tổ chuyên môn.

Biện pháp:

Triển khai các văn bản quy phạm pháp luật, Nghị quyết mới ban hành của Hội đồng nhân dân Thành phố, các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo có liên quan đến cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Triển khai các văn bản trong các cuộc họp trường, họp tổ về các văn bản quy phạm pháp luật đến tập thể CB, GV, NV. Đồng thời chuyển file tài liệu văn bản quy phạm pháp luật đến CB, GV, NV, để xem và vận dụng vào thực hiện các nhiệm vụ.

- Thực hiện phân công nhân sự theo biên chế được giao năm 2025.

- Thực hiện công tác phối hợp với chuyên trách giáo dục của xã vận động trẻ trong độ tuổi ra lớp tại địa phương, duy trì sĩ số trẻ, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.

- Thực hiện các nội dung công khai theo quy định tại Thông tư 09: công khai tại bản tin trường, website theo thời gian quy định.

- Thực hiện cập nhật danh sách trẻ 3-5 tuổi, duy trì sĩ số trẻ ra lớp.

- Tiếp tục rà soát hoàn cảnh của trẻ đang học tại nhà trường để thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với trẻ em và giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị định số 105/2020/NĐ-CP theo chỉ đạo của UBND Huyện.

- Đề án phổ cập giáo dục mầm non trẻ em mẫu giáo 3 tuổi và 4 tuổi.

1.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý theo hướng phân cấp, tự chủ gắn trách nhiệm giải trình

- Nâng cao trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường, người đứng đầu, giáo viên, nhân viên, người lao động gắn với trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ trong nhà trường.

- Tăng quyền tự chủ trong nhà trường lựa chọn các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục tiêu, Chương trình GDMN, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Tổ chức họp hội đồng thảo luận các nhiệm vụ, chỉ tiêu của trường trong năm học 2024-2025, thảo luận đóng góp, đưa đến thống nhất trong việc xây

dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học và hướng dẫn các bộ phận, giáo viên, nhân viên trong trường cùng thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025.

- Thực hiện quy chế dân chủ trong quản lý các hoạt động giáo dục trong nhà trường theo quy định nhằm phát huy vai trò tham gia xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện, giám sát, quản lý, sử dụng các nguồn lực để tổ chức các hoạt động; bảo đảm đầy đủ, kịp thời quy định về công khai mục tiêu chất lượng giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả thực hiện theo quy định của Bộ GDĐT.

Biện pháp:

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát về việc thực hiện nhiệm vụ được giao của từng cá nhân và bộ phận, đánh giá kết quả thi đua cuối năm của từng cá nhân.

- Phát động các phong trào thi đua của nhà trường gắn với việc học tập, làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thực hiện hồ sơ hội đồng trường, tổ chức hoạt động định kì theo quy định.

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện chuyên đề trong năm nhằm đổi mới các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục tiêu.

- Tăng cường thực hiện quy chế dân chủ tại đơn vị qua các cuộc họp tổ, họp chuyên môn, họp hội đồng trường.

- Ban thanh tra nhân dân giám việc thực hiện công khai chất lượng giáo dục, công khai tài chính tại đơn vị theo quy định.

- Bồi dưỡng đội ngũ về UDCNNTT trong dạy học và trong thực hiện hồ sơ sổ sách theo tinh thần công tác chuyên đổi số.

1.3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các lớp học, các bộ phận

- Trường tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của trường mầm non; thực hiện quy định việc quản lý cơ sở GDMN (*Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/03/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập*).

- Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác quản lý; phối hợp với các ban ngành địa phương trong công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của nhà trường theo Điều lệ trường mầm non; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh trong việc quản lý giáo dục mầm non; Xây dựng kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; Thành lập các tổ sinh hoạt chuyên môn, tiếp tục hỗ trợ chuyên môn nghiệp vụ cho các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập theo sự phân công của Phòng giáo dục.

- Triển khai các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu; Thực hiện Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục theo Thực hiện 3 công khai theo Thông tư số 09/2009/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 05 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất.

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính trong các trường mầm non; Các quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện tốt việc quản lý, lựa chọn, sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu theo quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014, Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 và các quy định khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Vận dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến của nước ngoài (Steam/Stem) vào đổi mới phương pháp dạy học trong thực hiện chương trình Giáo dục mầm non. Chú ý đến việc giáo dục phát triển kỹ năng cho trẻ tại trường.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về GDMN.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2024-2025.

- Phát huy hiệu quả hoạt động cụm sinh hoạt chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các quy định tại Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong trường mầm non.

- Thực hiện đúng các quy định theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường mầm non; Công tác quản lý chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; công tác đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường; phòng chống dịch bệnh; phòng cháy chữa cháy; công tác tài chính...

- Tiếp tục thực hiện việc hỗ trợ học phí cho các đối tượng được hưởng theo Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

Biện pháp:

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch, lịch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025. Chỉ đạo Ban kiểm tra nội bộ, đoàn thể, Ban thanh tra nhân dân phát huy vai trò trong công tác kiểm tra, giám sát tại đơn vị.

- Thường xuyên kiểm tra và xử lý nghiêm đối với các tổ chuyên môn và cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ.

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra giáo viên, nhân viên, người lao động thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm giải trình và xử lý trong trường hợp vi phạm quy

định về trách nhiệm giải trình theo quy định. Quan tâm giám sát việc thực hiện kết luận kiểm tra và xử lý nghiêm theo thẩm quyền hoặc đề xuất xử lý theo quy định của pháp luật đối với các tổ chuyên môn, bộ phận và cá nhân để xảy ra mất an toàn đối với trẻ. Chỉ đạo, hướng dẫn các nhóm/lớp thực hiện lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non phù hợp độ tuổi.

- Nghiên cứu các văn bản quy định về tài chính, quy định tài trợ và tham gia các buổi tập huấn về tài chính để vận dụng vào thực hiện tại nhà trường. Thực hiện thường xuyên 3 công khai của đơn vị theo quy định tại thông tư 09/2024/BGDĐT: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; công khai thu chi tài chính, công khai miễn giảm học phí...

Chỉ tiêu:

- 100% giáo viên, nhân viên được kiểm tra, đánh giá theo lịch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025.

- 11/11 lớp đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, không để xảy ra mất an toàn đối với trẻ. Phân công phó hiệu trưởng, tổ trưởng, tổ phó chuyên môn thực hiện giám sát các nhóm/ lớp theo chỉ đạo.

- Thực hiện các nội dung lồng ghép giáo dục phát triển kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho trẻ trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non tại 11/11 lớp mẫu giáo.

- Thực hiện việc hỗ trợ học phí cho các đối tượng được hưởng theo Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021.

2. Định hướng phát triển trường, lớp; xây dựng trường chuẩn quốc gia và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trẻ em 5 tuổi; hướng đến triển khai phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo

2.1. Rà soát sắp xếp trường lớp mầm non phù hợp với điều kiện thực tiễn

- Theo dõi tiến độ xây dựng cơ sở 2 của Trường Mầm non Vàng Anh trên địa bàn xã Phước Kiển với 08 phòng học, đảm bảo số phòng học theo Quyết định số 697/QĐ-UBND ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án Xây dựng 4.500 phòng học chào mừng Kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước.

- Tiếp tục đầu tư cơ sở vật chất, đảm bảo thiết bị dạy học tối thiểu; bổ sung đồ chơi, học liệu tại trường nhằm bảo đảm quy định về số lượng và chất lượng; bố trí kinh phí và huy động nguồn lực để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị, tài liệu, học liệu để thực hiện Chương trình GDMN theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp mạng lưới các nhóm/ lớp mầm non theo tinh thần Nghị quyết số 19/NQ-TW, Công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018 và

các quy định của pháp luật hiện hành; mở rộng quy mô, đầu tư CSVC, tạo điều kiện thu hút thêm trẻ mẫu giáo đến trường, góp phần nâng cao tỷ lệ huy động.

- Thực hiện có hiệu quả Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN, phổ thông giai đoạn 2018-2025”; các cơ sở GDMN tăng cường làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên vật liệu sẵn có, bố trí kinh phí và huy động mọi nguồn lực để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị...nhằm hỗ trợ thực hiện Chương trình GDMN. Xây dựng kinh phí mua sắm, bổ sung các đồ dùng, trang thiết bị hiện đại đáp ứng nâng cao chất lượng thực hiện và phát triển chương trình.

Biện pháp:

- Xây dựng kế hoạch sửa chữa, duy trì chất lượng cơ sở vật chất trường, lớp kịp thời để đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Xây dựng Kế hoạch quản lý tu bổ CSVC, tham mưu với các cấp lãnh đạo, Ủy ban nhân dân Huyện và Phòng GD&ĐT thực hiện cải tạo và sửa chữa, trang bị bổ sung các thiết bị, đồ dùng đồ chơi nhằm đáp ứng điều kiện học tập của trẻ theo quy định.

- Tổ chức, xây dựng các góc chơi tại các lớp điểm, thực hiện các chuyên đề cho giáo viên học tập, tổ chức sáng tạo làm đồ chơi cho trẻ nhằm phát triển các nội dung chương trình giáo dục mầm non mới.

- Cho trẻ 5 tuổi tham quan trường Tiểu học Tạ Uyên.

Chỉ tiêu:

- Hoàn thành sửa chữa cơ sở vật chất, trang bị thiết bị dạy học tối thiểu, bổ sung đồ chơi, học liệu trong năm 2024-2025.

2.2. Nâng cao chất lượng kiểm định giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia

- Thực hiện công tác báo cáo tự đánh giá các tiêu chí trên phần mềm quản lý công tác kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường rà soát các điều kiện thực kiểm định chất lượng giáo dục của các trường tự thực, đề nghị các trường cam kết thực hiện công tác tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài theo quy định.

- Giữ vững trường đạt Chuẩn quốc gia mức độ 1 và chất lượng giáo dục cấp độ 2.

- Tiếp tục theo dõi và thực hiện việc sử dụng phần mềm kiểm định chất lượng tại trường.

- Chỉ đạo các thành viên Hội đồng tự đánh giá tiếp tục thực hiện lưu các hồ sơ để chuẩn bị cho công tác tự đánh giá theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trong năm học 2024-2025.

+ Tiếp tục tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện việc cải tạo, sửa chữa trường lớp năm 2024-2025:

+ Tham mưu kinh phí từ nguồn nông thôn mới, sân chơi của trẻ, lát gạch lớp, và sơn chống thấm tường, sơn trong lớp và hành lang, trang bị đồ dùng đồ chơi phòng âm nhạc, thể chất, trang bị bàn cho học sinh, bổ sung đồ chơi nhóm lớp và sửa máy vi tính...

Biện pháp:

- Nhà trường thực hiện tự đánh giá theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 về ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục theo năm học. Thành lập Hội đồng tự đánh giá vào đầu năm học, phân công nhiệm vụ cho thành viên trong hội đồng, xây dựng kế hoạch tự đánh giá, hướng dẫn lại công tác tự đánh giá, thu thập minh chứng, và phân công phó hiệu trưởng chuyên môn thực hiện báo cáo tự đánh giá vào cuối năm học trên phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục. Lưu trữ báo cáo tự đánh giá và các minh chứng đầy đủ theo danh mục mã minh chứng từng năm.

- Thường xuyên kiểm tra tình trạng cơ sở vật chất để có kế hoạch tu bổ, sửa chữa đề xuất kịp thời.

Chỉ tiêu:

- Tiếp tục giữ vững trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2 và đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1 trong năm học 2024-2025.

2.3. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi; chuẩn bị triển khai phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã Phước Kiển duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi; đảm bảo việc thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, thống kê các biểu mẫu theo quy định, hướng dẫn các cơ sở GDMN ưu tiên bố trí đủ giáo viên/lớp và đảm bảo giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo phụ trách lớp mẫu giáo 5 tuổi; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong lưu trữ hồ sơ phổ cập.

- Bảo đảm ngân sách triển khai phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 03 đến 05 tuổi; tổ chức và tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ công tác phổ cập GDMN; tổ chức và tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ công tác phổ cập GDMN.

- Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ cho trẻ theo quy định.

- Huy động 100% trẻ 5 tuổi đến trường, học 2 buổi/ngày; duy trì sĩ số và hoàn thành phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi.

- 100% thông tin cá nhân trẻ trên cơ sở dữ liệu của ngành đầy đủ và xác thực mã định danh trẻ.

- Phân công CBQL làm nhiệm vụ phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi; thực hiện công tác kiểm tra, thẩm định, công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi bảo đảm quy trình, tăng cường ứng dụng CNTT trong lưu trữ hồ sơ phổ cập.

- Trường thực hiện công tác tuyển sinh trẻ theo đúng quy định, hướng dẫn của Ủy Ban nhân dân và Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè.

- Thực hiện công tác trang bị cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi, học liệu cho các lớp 5 tuổi theo quy định.

- Thực hiện công tác phân công nhân sự, phân công giáo viên dạy lớp 5 tuổi có trình độ đại học 9/9 giáo viên.

- 100% trẻ học bán trú, có đầy đủ đồ dùng, thiết bị phục vụ công tác bán trú.

- Phân công nhân viên văn thư thực hiện hồ sơ, sổ sách, cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi trên hệ thống cơ sở dữ liệu toàn ngành đảm bảo tính chính xác.

Biện pháp:

- Phân công CBQL, nhân viên phụ trách thực hiện công tác thống kê, theo dõi công tác phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử.

- Phối hợp với chuyên trách của Ủy ban xã Phước Kiển thiện tốt công tác điều tra, vận động trẻ 5 tuổi ra lớp, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi.

- Cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, thống kê các biểu mẫu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi theo quy định; để đảm bảo tính chính xác.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo; nhà trường chủ động tăng cường rà soát điều kiện: tỷ lệ trẻ đến trường, lớp; đội ngũ; đồ dùng thiết bị; phòng học... ưu tiên bảo đảm ngân sách triển khai phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo; tổ chức và tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ công tác phổ cập GDMN.

- CBQL thực hiện công tác tự kiểm tra, cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, thống kê các biểu mẫu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi theo quy định để đảm bảo tính chính xác thực theo Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT- BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Ra quyết định phân công nhân sự, bố trí đủ giáo viên/lớp và đảm bảo giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo phụ trách lớp mẫu giáo 5 tuổi; tăng cường ứng dụng CNTT trong lưu trữ hồ sơ phổ cập.

- Chỉ đạo nhân viên kế toán theo dõi và thực hiện các chính sách cho trẻ mẫu giáo theo đúng quy định.

- Tiếp tục cập nhật đầy đủ số liệu, thực hiện báo cáo, khai thác dữ liệu phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; Rà soát, đối chiếu, so sánh số liệu trẻ em giữa báo cáo thống kê và báo cáo phổ cập để đảm bảo tính chính xác.

- Tăng cường kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, giáo viên các lớp mẫu giáo 5 tuổi; đảm bảo bố trí đủ giáo viên dạy lớp mẫu giáo 5 tuổi theo quy định và thực hiện bố trí giáo viên có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn dạy lớp 5 tuổi.

Chỉ tiêu:

- Phân đầu 100% trẻ 5 tuổi được học bán trú và 2 buổi trong ngày.

- Phân đầu 100% trẻ 5 tuổi thường trú, tạm trú tại địa phương ra lớp ngay từ đầu năm học.

- Báo cáo công tác phổ cập giáo dục giáo dục cho trẻ 5 tuổi đúng quy định về biểu mẫu và thời gian.

- Đảm bảo trẻ mẫu giáo được thực hiện chế độ chính sách theo quy định.

3. Giải pháp đảm bảo chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng; an toàn sức khỏe cho trẻ

3.1. Đảm bảo tiêu chuẩn về dinh dưỡng, chất lượng bữa ăn của trẻ; các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm

- Thực hiện nghiêm túc đảm bảo các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ GDĐT về Thông tư ban hành Chương trình GDMN; thực hiện nghiêm túc việc tổ chức công tác nuôi dưỡng theo quy định về số bữa ăn, nhu cầu dinh dưỡng khuyến nghị, phân bố bữa ăn phù hợp; tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, giám sát công tác bảo đảm vệ sinh, an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn trong các cơ sở giáo dục mầm non; phát huy vai trò giám sát của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ trong việc bảo đảm chất lượng bữa ăn; không thực hiện hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ tại các cơ sở GDMN²; nghiêm túc đảm bảo quy trình bếp một chiều; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

- Nhà trường thực hiện kết nối phần mềm (Bảo công nghệ) quản lý công tác bán trú về trực dữ liệu chung của Ngành. Tính khẩu phần dinh dưỡng cho độ tuổi nhà trẻ, mẫu giáo riêng biệt, khẩu phần ăn calo đạt Nhà trẻ: 60% - 70%; MG: 50% - 55%. Tăng cường quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn tại trường/lớp từ khâu tiếp nhận, chế biến, đến tổ chức cho trẻ ăn và lưu trữ hồ sơ, sổ sách chứng từ đầy đủ, thực hiện tốt việc tính khẩu phần ăn cho trẻ đáp ứng các yêu cầu về an toàn thực phẩm, xây dựng ngân hàng thực đơn phong phú đảm bảo cân đối, hợp lý về dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm và phù hợp với đặc điểm cá nhân trẻ (lưu ý các trường hợp đặc biệt); Đảm bảo nâng chất lượng bữa ăn cho trẻ; Quản lý tiền ăn khoa học, công khai, chặt chẽ, chất lượng bữa ăn của trẻ từ khâu tiếp nhận, chế biến, đến tổ

² Công văn số 423/BGDDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN.

chức cho trẻ ăn và lưu trữ hồ sơ, sổ sách chứng từ đầy đủ, thực hiện tốt việc tính khẩu phần ăn cho trẻ; cho trẻ trong trường mầm non với nhiều hình thức nhằm tạo bầu không khí thoải mái vui vẻ trong giờ ăn như: bữa ăn gia đình, ăn tự chọn... thông qua việc tìm hiểu nhu cầu ăn uống của trẻ.

- Trường ký hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm nằm trong “Chuỗi thực phẩm an toàn” của Thành phố và đạt các tiêu chuẩn theo quy định, cụ thể như: Công ty cổ phần phát triển dịch vụ Thiên Nhiên, Công ty nước uống Sài Gòn xanh, Công Ty cổ phần Sữa VitaDairy Việt Nam...; và mua đúng nơi hợp đồng để đảm bảo an toàn, thường xuyên thực hiện công tác tự kiểm tra các điều kiện về an toàn thực phẩm tại nhà trường, thường xuyên kiểm tra, giám sát việc chế biến, công tác vệ sinh đồ dùng sơ chế, chế biến, đồ dùng bán trú; đảm bảo thời gian tổ chức bữa ăn cho trẻ, chất lượng bữa ăn; không thực hiện hợp đồng dịch vụ cung cấp suất ăn cho trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non; nghiêm túc đảm bảo quy trình bếp một chiều; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Tạo kết nối giữa gia đình và nhà trường cùng tham gia các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường.

- Thực hiện công tác tuyên truyền, tư vấn dinh dưỡng, hướng dẫn thực hiện món ăn mới.

- Nhà trường phối hợp với phụ huynh tổ chức các lễ hội như (Tuần lễ dinh dưỡng, ngày hội gia đình, một ngày làm cô giáo...)

- Phấn đấu 100% trẻ 5 tuổi được học bán trú và 2 buổi trong ngày.

- Phấn đấu 100% trẻ 5 tuổi thường trú, tạm trú tại địa phương ra lớp ngay từ đầu năm học.

- Báo cáo công tác phổ giáo dục giáo dục cho trẻ 5 tuổi đúng quy định về biểu mẫu và thời gian.

- Đảm bảo trẻ mẫu giáo được thực hiện chế độ chính sách theo quy định.

Biện pháp:

- Thực hiện phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng Bảo công nghệ, tính khẩu phần dinh dưỡng cho độ tuổi nhà trẻ, mẫu giáo riêng biệt, khẩu phần ăn calo phải đạt:

- + Nhà trẻ: 60% - 70%

- + MG: 50% - 55%

- Xây dựng chế độ dinh dưỡng hợp lý, tăng cường các bài tập, trò chơi vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi; thực hiện các biện pháp giúp cải thiện tình trạng trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

- Trường thực hiện kết nối các phần mềm quản lý công tác bán trú về cơ sở dữ liệu chung của Ngành.

- Khuyến khích chia sẻ, nhân rộng các biện pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của giáo viên; phát huy vai trò của cha mẹ trẻ trong công tác phối hợp.

- Thực hiện tự kiểm tra chéo tại các lớp về cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo vệ sinh, an toàn và thuận lợi thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng ngay từ đầu năm học.

- Nhà trường tổ chức cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng của trẻ vào đầu năm học:

+ Trẻ suy dinh dưỡng nhẹ cân: 3/346 trẻ, tỷ lệ: 0,86%.

+ Trẻ suy dinh dưỡng thấp còi: 5/346 trẻ, tỷ lệ: 1,44%.

+ Trẻ suy dư cân-béo phì: 57/346 trẻ, tỷ lệ: 16,47

3.2. Công tác phòng, chống dịch bệnh và chăm sóc sức khỏe cho trẻ

- Thực hiện tốt Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong nhà trường; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, không bảo đảm an toàn, chất lượng tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo quy định và tuân thủ pháp luật.

- Nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GV NV trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, tổ chức ăn bán trú, giáo dục an toàn giao thông, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

- Nhà trường bảo đảm 100% trẻ em đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của tổ chức Y tế Thế giới, khám sức khỏe định kỳ, quản lý sức khỏe, tiêm chủng, phòng chống dịch bệnh cho trẻ trong trường mầm non theo đúng quy định; Phối hợp tổ chức công tác bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về công tác y tế trường học, kiến thức về dinh dưỡng hợp lý nhằm tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe cho trẻ; Lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng và giáo dục thể chất vào các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ hàng ngày.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các văn bản quy định về công tác phòng, chống dịch bệnh, chủ động xây dựng các phương án, kịch bản thích ứng kịp thời; chú ý một số bệnh: bạch hầu, sởi, sốt xuất huyết, tay chân miệng...; các quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em³, bảo đảm an toàn trường học⁴; tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; vệ sinh khử khuẩn hàng ngày, tuần, tháng; cho trẻ rửa tay bằng dung dịch khử khuẩn mỗi buổi sáng trước khi trẻ vào lớp, khi trẻ có dấu hiệu nghi ngờ

³ Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường.

⁴ Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16/4/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học; Công văn số 3523/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ đưa đón bằng xe ô tô.

bị bệnh; trang bị phòng cách ly tại trường khi có thông báo phòng dịch của Y tế; tổng vệ sinh khử khuẩn toàn trường khi phát hiện có ca bệnh;

- Thực hiện công tác y tế trường học theo quy định; kiện toàn ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh; phối hợp với ngành Y tế Huyện, y tế xã thực hiện các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh phòng dịch, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ; bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe; đo thị lực, tẩy giun 2 lần/năm và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới; trẻ được uống Vitamin A theo quy định.

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên y tế, cấp dưỡng tham gia các buổi tập huấn, bồi dưỡng do Phòng Giáo dục, Trung tâm Y tế Huyện tổ chức. Cán bộ quản lý và y tế trường học tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, tuyên truyền, truyền thông thực hiện nghiêm các văn bản quy định đến giáo viên, nhân viên về phòng, chống dịch bệnh; đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, quyền con người, quyền trẻ em, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Hợp đồng với công ty cung ứng thực phẩm uy tín, chất lượng, giá cả phù hợp với phần thu thỏa thuận với cha mẹ trẻ, nhà trường ký hợp đồng trách nhiệm các mặt hàng thực phẩm với các công ty có uy tín trên thị trường: công ty cổ phần phát triển dịch vụ Thiên Nhiên (thực phẩm tươi sống, thực phẩm khô, rau củ quả, gạo, yaourt, bánh ...), công ty TNHH SX TM Phú Thịnh Phát; VitaDairy (sữa)...

- Tiếp tục tăng cường cho trẻ tham gia chương trình thể dục thể thao 10 môn phối hợp và chú trọng phát triển thể chất cho trẻ nhà trẻ. Tiếp tục duy trì các biện pháp chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì; xây dựng các bài tập trò chơi tăng cường vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi; duy trì tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng (thể nhẹ cân và thấp còi) ở mức dưới 1% và tỷ lệ trẻ dư cân - béo phì được khống chế dưới 10%; Lồng ghép tổ chức ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới - Cả ngày vui”;

- Tiếp tục thực hiện các nội dung hoạt động Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3 - 5 tuổi.

- Tăng cường các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì, như

- + Xây dựng thực đơn tuần phong phú, đa dạng các loại thực phẩm, món ăn, chú ý thay đổi thực phẩm trong nhóm thực phẩm theo thời tiết nhằm giúp trẻ không có cảm giác sợ ăn (trời nóng tăng cường thực phẩm có nhiều chất xơ, Vitamin và giảm chất béo; trời lạnh tăng cường thực phẩm giàu chất béo).

- + Xây dựng các bài tập tăng cường vận động phù hợp với thể trạng và sức khỏe của trẻ theo từng độ tuổi: Với trẻ dư cân, giáo viên cho trẻ tăng cường vận động thêm sau giờ thể dục sáng, giờ hoạt động ngoài trời, sinh hoạt chiều như chạy, nhảy, leo thang, bò, trườn, bật, chạy xe đạp, thi chạy nhanh, thi đi bộ...; Với

trẻ suy dinh dưỡng tập các bài tập thể dục sáng có ánh nắng, các bài tập tăng chiều cao (như trèo xà, bơi cạn, nhảy dây, nhảy cao...), các bài tập chạy, nhảy, đá bóng, đạp xe ở mức độ vừa phải vào các giờ sinh hoạt chiều, hoạt động ngoài trời.

+ Thực hiện tự kiểm tra chéo tại các lớp về cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo vệ sinh, an toàn và thuận lợi thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng ngay từ đầu năm học.

+ Nhà trường thực hiện các hoạt động hưởng ứng tuần lễ dinh dưỡng.

Chỉ tiêu:

- Thực hiện kết nối các phần mềm quản lý công tác bán trú về trực dữ liệu chung của Ngành.

- Đảm bảo tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng nhẹ cân: dưới 1% trên tổng số trẻ toàn trường.

- Đảm bảo tỷ lệ trẻ dư cân - Béo phì: dưới 10% trên tổng số trẻ toàn trường.

- Đảm bảo khẩu phần ăn calo phải đạt với Nhà trẻ: 60% - 70% và MG: 50% - 55%

- Thực hiện 100% trẻ được cân đo và theo dõi biểu đồ chính xác.

- Đảm bảo không xảy ra ngộ độc thực phẩm tại đơn vị.

- Đảm bảo 100% nguồn thực phẩm tươi ngon rõ nguồn gốc đảm bảo chất lượng, hợp vệ sinh.

- Thực hiện 11/11 nhóm lớp có Ban đại diện cha mẹ trẻ, có zalo lớp, thực hiện tuyên truyền biện pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ và có sổ liên lạc.

4. Giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

4.1. Thực hiện Chương trình GDMN, triển khai củng cố các chuyên đề

- Tiếp tục thực hiện chủ đề “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm”; gắn kết các tiêu chí của chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025”. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, trong đó tập trung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm. Xây dựng kế hoạch tổ chức một số hoạt động chào mừng Kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước: thể dục đồng diễn cho trẻ mẫu giáo; bé vui vận động cho trẻ nhà trẻ; vẽ tranh cổ động; thực hiện kỷ yếu, tham gia triển lãm...

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các văn bản quy định về công tác phòng, chống dịch bệnh, chủ động xây dựng các phương án, kịch bản thích ứng kịp thời; chú ý một số bệnh: bạch hầu, sởi, sốt xuất huyết, tay chân miệng...; các quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em (*Nghị định số 80/2017/NĐ-CP quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường*), bảo đảm an toàn trường học (*Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTCTHSSV ngày 16/04/2024 về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học*); tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức

khỏe; nhà trường thực hiện tốt Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non; chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, không bảo đảm an toàn, chất lượng tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo quy định và tuân thủ pháp luật.

- Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định (*Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT quy định về công tác y tế trường học*), phối hợp với trung tâm Y tế Xã thực hiện các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh phòng dịch, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ trong nhà trường; bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới. Trẻ có dấu hiệu bệnh truyền nhiễm phải được cách ly kịp thời. Giáo viên không nhận trẻ bị sốt vào lớp.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GV, NV trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, quyền con người, quyền trẻ em, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Nhà trường tiếp tục tăng cường cho trẻ tham gia chương trình thể dục thể thao và chú trọng phát triển thể chất cho trẻ nhà trẻ. Tiếp tục duy trì các biện pháp chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì; xây dựng các bài tập trò chơi tăng cường vận động cho trẻ.

- Tiếp tục thực hiện các nội dung hoạt động Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3 - 5 tuổi.

- Thực hiện phối hợp công an phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn tổ chức bồi dưỡng cho đội ngũ quản lý, giáo viên, nhân viên nhằm thực hiện tốt Thông tư 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn.

Biện pháp:

- Thực hiện Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non như sau:

- Trong hè, nhà trường tổ chức rà soát, đánh giá các tiêu chí về an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích quy định tại Phụ lục Thông tư này. Đối với những tiêu chí được đánh giá “chưa đạt”, có phương án xử trí, khắc phục kịp thời.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức quán triệt trong đội ngũ giáo viên, nhân viên, thực hiện kế hoạch về an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích. Thường xuyên kiểm tra việc rà soát các nguy cơ mất an toàn cho trẻ tại đơn vị. Phân công phó

hiệu trưởng bán trú và nhân viên y tế phối hợp cùng tổ trưởng, tổ phó chuyên môn kiểm tra định kỳ và đột xuất.

- Vào cuối năm học, tổ chức tự đánh giá kết quả xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích theo tiêu chuẩn quy định tại Điều 8 của Thông tư này, báo cáo kết quả về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiên quyết không để xảy ra tình trạng bạo hành trẻ tại đơn vị.

- Thực hiện 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới. Chỉ đạo nhân viên Y tế nhà trường thực hiện các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh phòng dịch, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ.

- CBQL chỉ đạo nhân viên y tế của trường chủ động xây dựng các phương án thích ứng kịp thời; thường xuyên chú ý chu kỳ một số bệnh: sốt xuất huyết, tay chân miệng...; tích cực xây dựng môi trường xanh, sạch, an toàn; lập danh sách trẻ khi có tổ chức tiêm chủng cho trẻ theo quy định.

- Nhà trường phối hợp cùng trạm y tế xã Phước Kiển thực hiện phun thuốc diệt muỗi, lăng quăng, cung cấp cloramin B thực hiện khử khuẩn theo quy định, tổ chức tuyên truyền với cha mẹ trẻ về cách phòng chống và xử trí khi ca bệnh chuyển nặng về sốt xuất huyết, tay chân miệng cho trẻ.

- Chỉ đạo các bộ phận, nhóm/ lớp thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch bệnh; giáo viên thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích, giáo dục kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe và giáo dục thể chất cho trẻ vào các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục hàng ngày phù hợp với điều kiện thực tế tại các nhóm/lớp; tăng cường cho trẻ tham gia chơi các trò chơi vận động, chơi dân gian ở giờ sinh hoạt để nâng cao sức khỏe, sức đề kháng cho trẻ.

- Bộ phận phục vụ, giáo viên thực hiện các lịch vệ sinh, khử khuẩn hàng ngày, hàng tuần chặt chẽ. Giáo viên theo dõi sức khỏe của trẻ hàng ngày và thường xuyên phối hợp với cha mẹ trẻ trong công tác chăm sóc sức khỏe, phòng, chống dịch bệnh cho trẻ. Nhân viên y tế thực hiện cập nhật tình hình sức khỏe của trẻ theo lớp trên sổ, báo cáo trên link, cập nhật cân nặng, chiều cao của trẻ trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành.

- Thường xuyên tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GV NV trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Thường xuyên ôn luyện các kỹ năng sơ cứu thông qua sinh hoạt chuyên môn và hội thi cho giáo viên tại đơn vị.

- Chỉ đạo giáo viên đưa nội dung giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3-5 tuổi lồng ghép vào khi thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo lứa tuổi phù hợp với thực tiễn.

Chỉ tiêu:

- Thực hiện 100% trẻ tại trường được khám sức khỏe định kỳ /năm học và cân đo theo dõi sức khỏe hàng tháng, hàng quý.
- Thực hiện 100% trẻ Nhà trẻ được uống Vitamin A 2 lần/năm.
- Thực hiện 100% trẻ được uống tẩy giun 2 lần/năm.
- Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ với tỷ lệ 100%.
- Thực hiện nghiêm các điều kiện về phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, tay chân miệng, không đọng nước, không lầy quăng.
- Thực hiện 100% trẻ được đo nhiệt độ, kiểm tra tay chân miệng, rửa tay với xà phòng trước khi vào lớp.
- Đảm bảo trẻ được theo dõi sức khỏe hàng ngày (có sổ theo dõi trẻ nghỉ học, nghỉ)
- Thực hiện 100% các nhóm/ lớp thực hiện lồng ghép giáo dục kỹ năng tự phục vụ, thực hành an toàn cá nhân cho trẻ theo kế hoạch giáo dục của lớp phù hợp khả năng của trẻ theo độ tuổi.
- Thực hiện 11/11 lớp mẫu giáo thực hiện lồng ghép các nội dung hoạt động Giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo 3-5 vào chương trình giáo dục mầm non phù hợp điều kiện thực tế của lớp.

Chuyên đề của Sở:

- Kỹ năng thiết kế các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo (Trường MN Hòa Mi).
- Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ (Trường MN Hoa Lan).
- Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ (Trường MN Vàng Anh).
- Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non (Trường Mầm non Sao Mai).

Chuyên đề của Huyện:

- Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo tiếp cận đa văn hóa (MN Tuổi Hoa).
- Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục (Trường MN Vành Khuyên).
- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ (Trường MN Hướng Dương).
- Đánh giá sự phát triển của trẻ (Trường MN Đồng Xanh).

Chuyên đề của Trường:

- Thực hiện các chuyên đề cấp trường:
- + Chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo tiếp cận đa văn hóa, phân công cô Ánh Thuận - Mầm 2, Thuận Hòa - Chồi 2 thực hiện.

+ Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ”, phân công cô Bạch Tuyết - Mầm 2, cô Ngọc Diệp - Lá 2 thực hiện.

+ Chuyên đề “Kỹ năng thiết kế các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo”, phân công cô Thùy Trang - Lá 2, cô Kiều Trang - Lá 3 thực hiện

+ Chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non, phân công cô Huỳnh Như - Mầm 1, Cô Minh Thơ - lớp Lá 3 thực hiện.

+ Chuyên đề “Đẩy mạnh công tác phối hợp giữa nhà trường với cha mẹ trong công tác chăm sóc - giáo dục trẻ”, phân công cô Bé Chi lớp 13.8 tháng, Cô Ngọc Dung - 19.24 tháng, cô Phương Linh - Mầm 1 thực hiện

+ Chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ, phân công cô Thị Khỏe lớp 13.8 tháng, Cô Ngọc Dung - 19.24 tháng, cô Hồng Nguyệt thực hiện

+ Chuyên đề “Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục”, phân công cô Anh Thi - 25.36 tháng, cô Mỹ Hằng - Chồi 1, cô Mộng Lành - Lá 1 thực hiện.

+ Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, phân công 11/11 lớp thực hiện.

+ Chuyên đề “Vận dụng phương pháp giáo dục steam vào thực hiện chương trình giáo dục mầm non”, phân công cô Hồng Đào - lớp Chồi 1, cô Tuyết Hạnh - Lá 1 thực hiện.

+ Chuyên đề “Giáo dục giới tính Era cho trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi” phân công cô Trúc Thảo - Chồi 2, Vân Thy - Lá 1 thực hiện.

+ Chuyên đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ” phân công cô Kim Thủy - Chồi 1, cô Mộng Trinh - Lá 2 thực hiện.

- Tham dự hội thảo chia sẻ kinh nghiệm vận dụng phương pháp giáo dục tiên tiến trong tổ chức các hoạt động giáo dục; hội thảo thực trạng và chính sách thu hút giáo viên mầm non; tổ chức họp rút kinh nghiệm và triển khai trên địa bàn Huyện.

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch, đồng thời tập huấn, hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục:

- Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non;

- Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non;

- Hướng dẫn tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non;

- Hướng dẫn về giáo dục STEM/STEAM trong giáo dục mầm non.

- Tiếp tục củng cố các chuyên đề: Xây dựng và sử dụng bộ công cụ theo dõi, đánh giá sự phát triển trẻ 5 tuổi; Nâng cao hiệu quả ứng dụng công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non; Đổi mới tổ chức các hoạt động vận động cơ bản cho trẻ; Tổ chức hoạt động làm quen với Toán; Quy trình, kỹ thuật chế biến món ăn; Ứng dụng phương pháp tiên tiến...

- Duy trì nâng cao hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025. Năm thứ 4,

- Tổ chức hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Huyện; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “Viên phấn vàng” lần XIV, năm học 2024-2025; tuyển chọn giáo viên tham gia hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố với chủ đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ”; hội thi giáo viên tài năng dành cho giáo viên mầm non ở các cơ sở giáo dục mầm non độc lập; hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”; tổ chức Ngày hội Năng lượng mới cả ngày vui. Tổ chức tổng kết, đánh giá triển khai Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021 - 2025 bảo đảm thiết thực, chất lượng, hiệu quả, nhân rộng các mô hình, điển hình thực hiện tốt, tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động truyền thông.

- Hướng dẫn cơ sở GDMN nâng cao năng lực phát triển Chương trình GDMN nhà trường trên cơ sở Chương trình do Bộ GDĐT ban hành; tham khảo vận dụng có chọn lọc, hiệu quả một số nội dung phù hợp của các hoạt động hỗ trợ nhằm phát triển chương trình: cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tiếp cận công nghệ số, nghệ thuật, âm nhạc, các môn thể thao phối hợp, chú trọng phát triển thể chất cho trẻ nhà trẻ,... bảo đảm tính khoa học, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, đơn vị, khả năng và nhu cầu của trẻ, theo quy định của pháp luật; chú trọng tổ chức thực hiện các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua hoạt động chơi là chủ đạo; bảo đảm điều kiện môi trường giáo dục, thời gian tổ chức các hoạt động cho trẻ ở ngoài trời và trong lớp theo chế độ sinh hoạt hằng ngày để giúp trẻ phát triển toàn diện. Tăng cường lồng ghép, tích hợp bảo đảm chất lượng, hiệu quả các nội dung giáo dục quyền con người, giáo dục giới, an toàn giao thông, kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu,... vào trong thực hiện Chương trình GDMN.

- Hướng dẫn các cơ sở GDMN lựa chọn và sử dụng tài liệu, đồ chơi, học liệu, thiết bị dạy học; làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục để huy động nguồn lực bảo đảm các điều kiện để nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN; tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ chuyên môn cho các cơ sở giáo dục mầm non độc lập; chuẩn bị triển khai thực hiện thí điểm Chương trình GDMN mới theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện và năng lực đội ngũ cho việc thí điểm Chương trình GDMN mới.

- Phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình GDMN; tăng cường khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dùng chung để hỗ trợ thực hiện chương trình.

- Tiếp tục thành lập các Cụm sinh hoạt chuyên môn; phát huy tinh thần năng động, sáng tạo của các cụm để nâng cao chất lượng chuyên môn của các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập;

- Hướng dẫn cơ sở giáo dục mầm non nghiêm túc thực hiện Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và

Đào tạo về ban hành chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, tiếp tục triển khai Công văn số 3678/SGDDĐT-GDMN ngày 14/6/2024 của Sở GDĐT về việc thực hiện thí điểm khảo sát làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo theo nhu cầu tại các cơ sở giáo dục mầm non; khuyến khích vận dụng công nghệ và các phương tiện hỗ trợ trong quá trình cho trẻ làm quen với tiếng Anh; đẩy mạnh tạo môi trường giao tiếp ngôn ngữ tiếng Anh thông qua bài hát, nghe kể truyện, đọc thơ, hoạt động trải nghiệm; tổ chức liên hoan nhạc kịch tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo; kiểm tra việc thực hiện hợp đồng với các Trung tâm tiếng Anh, việc lựa chọn và sử dụng tài liệu theo quy định; triển khai kịp thời các văn bản hướng dẫn các tài liệu, học liệu đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định đến các cơ sở giáo dục mầm non.

4.2. Đẩy mạnh công tác phát hiện chẩn đoán, can thiệp sớm và xây dựng kế hoạch cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại trường mầm non

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hoà nhập; truyền thông nâng cao nhận thức của phụ huynh và cộng đồng về giáo dục hoà nhập đối với trẻ em và trẻ khuyết tật để đảm bảo cơ hội trẻ được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục tại cơ sở GDMN. Thực hiện nghiêm túc việc cấp giấy xác nhận mức độ khuyết tật nhằm đảm bảo quyền lợi của trẻ em, giáo viên, cơ sở giáo dục có trẻ em khuyết tật học hoà nhập. Tăng cường năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên trong quản lý và thực hiện giáo dục trẻ khuyết tật. Rà soát việc thực hiện chính sách đối với những cơ sở GDMN đang có trẻ khuyết tật học hoà nhập nhằm đảm bảo quyền lợi cho trẻ em và giáo viên theo quy định của pháp luật.

- Tham dự chuyên đề: Tổ chức hoạt động giáo dục cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại các trường mầm non.

- Tham gia các hội nghị, hội thi, tham gia các buổi tập huấn, bồi dưỡng liên quan công tác trẻ khuyết tật học hòa nhập. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn phụ huynh phát hiện sớm và đưa trẻ đến trung tâm y tế địa phương để thẩm định chuyên khoa xác định mức độ khuyết tật của trẻ. Đảm bảo thực hiện chế độ chính sách cho giáo viên dạy trẻ khuyết tật.

- Sử dụng bộ công cụ M.CHAT trong việc phát hiện sớm trẻ có dấu hiệu tự kỷ ở trường mầm non.

- Phối hợp với cấp Tiểu học thực hiện việc chuyển giao trẻ khuyết tật mầm non vào tiểu học, đảm bảo quá trình giáo dục của trẻ được liên thông.

*** Biện pháp:**

- Tham dự các buổi tập huấn, bồi dưỡng do Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức triển khai.

- Tập huấn cho giáo viên nhận biết các biểu hiện của trẻ rối loạn phổ tự kỷ, trẻ tăng động giảm chú ý. Tiến hành khảo sát trên trẻ tại lớp, kịp thời hỗ trợ, tư vấn cho cha mẹ trẻ, tạo điều kiện cho trẻ hòa nhập vào trường.

- Tăng cường công tác truyền thông nâng cao nhận thức của cha mẹ học sinh và cộng đồng về giáo dục hoà nhập đối với trẻ em và trẻ khuyết tật để đảm bảo cơ hội trẻ được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trong “Hộp cha mẹ trẻ đầu năm học 2024-2025”.

Chỉ tiêu:

Tham dự chuyên đề hoạt động giáo dục cá nhân cho trẻ giáo dục khuyết tật học hòa nhập (theo thư mời của PGD).

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên

- Thực hiện công tác bồi dưỡng các chuyên đề và đạo đức nghề nghiệp cho giáo viên.

- Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý nhằm nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay; tạo điều kiện cho giáo viên tham gia đủ số lượng từng lớp; khuyến khích giáo viên chủ động đổi mới phương pháp, linh hoạt tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ.

- Ban giám hiệu tiếp tục theo dõi và giám sát lộ trình nâng trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên mầm non đáp ứng Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019 và Thông tư số 24/2020/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định việc sử dụng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chưa đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo.

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành; các chế độ chính sách đặc thù của Thành phố Hồ Chí Minh (Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố).

Biện pháp:

- Nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2018 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh (Chỉ thị 05-CT/TW và chỉ thị số 27-CT/TTg) thực hiện hiệu quả bộ quy tắc ứng xử trong các cơ sở GDMN (Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019).

- Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên mầm non theo Chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018; ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non;

Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018; ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng; “Tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, xây dựng bầu không khí thân thiện trong nhà trường, phát huy Quy chế dân chủ, công khai thống nhất trong việc xây dựng Quy chế chỉ tiêu nội bộ theo đúng quy định của Nhà nước.

- Tích cực trong việc nâng cao chăm sóc và giáo dục trẻ theo Chương trình Giáo dục mầm non. Tổ chức các hoạt động chuyên đề, tham giảng để chia sẻ kinh nghiệm về Đổi mới phương pháp dạy học.

- Đảm bảo các chế độ chính sách đối với GVMN theo quy định hiện hành. Tiếp tục phối hợp thực hiện các chế độ chính sách đặc thù của thành phố. (Nghị quyết 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014; Nghị quyết 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017; Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021; Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 và một số Nghị quyết mới của Hội đồng nhân dân Thành phố).

Chỉ tiêu:

- 100% (3/3) Cán bộ quản lý (CBQL), đánh giá chuẩn nghề nghiệp Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng đạt mức tốt.

- 100% giáo viên (GV) đánh giá đạt Chuẩn nghề nghiệp GVMN từ Khá trở lên.

- Phần đầu 100% CBQL, GV tham gia học tập bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên.

- Phần đầu 100% CBQL, GV được hưởng chế độ chính sách theo quy định hiện hành.

6. Giải pháp thực hiện hiệu quả các kế hoạch, đề án

6.1. Học tập trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”

- Tiếp tục rà soát chỉ tiêu Kế hoạch của Đề án Phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2019 - 2025 trên địa bàn Huyện, tổ chức sơ kết 4 năm thực hiện.

- Duy trì thực hiện “Kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non từ 6 tháng tuổi đến 18 tháng tuổi trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2014 đến 2020” theo Quyết định số 4518/QĐ-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Trường Mầm non Đồng Xanh, Trường Mầm non Hương Dương, Trường Mầm non Vàng Anh.

- Tham gia thực hiện các dự án theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo (nếu có).

- Tham gia học tập Trường Mầm non Hòa Mi thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Nhà trường nghiên cứu các văn bản về xây dựng trường lớp đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn về CSVC, tham mưu với các cấp lãnh đạo và thực hiện vận động các nguồn lực trong việc cải tạo và sửa chữa, trang bị các thiết bị, đồ dùng đồ chơi nhằm đáp ứng môi trường học tập theo hướng tiên tiến hiện đại cho trẻ mầm non.

- Tổ chức, xây dựng các góc chơi, đồ chơi ở lớp điểm thực hiện chuyên đề cho các giáo viên học tập, sáng tạo đồ chơi cho trẻ nhằm đáp ứng các nội dung chương trình giáo dục mầm non mới.

- Hoàn thành việc sửa chữa cơ sở vật chất, bổ sung đầy đủ thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi tối thiểu theo danh mục.

- Tham gia học tập Trường Mầm non Hòa Mi thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” theo Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Nhà trường nghiên cứu các văn bản về xây dựng trường lớp đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn về CSVC, tham mưu với các cấp lãnh đạo và thực hiện vận động các nguồn lực trong việc cải tạo và sửa chữa, trang bị các thiết bị, đồ dùng đồ chơi nhằm đáp ứng môi trường học tập theo hướng tiên tiến hiện đại cho trẻ mầm non.

- Tổ chức, xây dựng các góc chơi, đồ chơi ở lớp điểm thực hiện chuyên đề cho các giáo viên học tập, sáng tạo đồ chơi cho trẻ nhằm đáp ứng các nội dung chương trình giáo dục mầm non mới.

- Hoàn thành việc sửa chữa cơ sở vật chất, bổ sung đầy đủ thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi tối thiểu theo danh mục.

6.2. Thực hiện và duy trì các kế hoạch đã triển khai

- Tiếp tục rà soát và thực hiện các chỉ tiêu Kế hoạch của Đề án Phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2019-2025 của Phòng Giáo dục giao, thực hiện báo cáo sơ kết 4 năm thực hiện.

7. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa, hội nhập quốc tế và truyền thông

7.1. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

- Thực hiện theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành điều lệ Ban đại diện Cha mẹ trẻ em.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được Lãnh đạo phê duyệt chủ trương và tiếp nhận công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục được nhận tài trợ và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Căn cứ điều kiện thực tế của đơn vị, tiếp tục tăng cường huy động các nguồn lực của cha mẹ trẻ em và xã hội dưới nhiều hình thức nhằm hỗ trợ nhà trường

trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ (các hoạt động lễ hội, sự kiện, chuyên đề, hội thi...).

7.2. Công tác truyền thông

- Đẩy mạnh việc thực hiện công thông tin điện tử qua các chuyên mục, tăng cường tuyên truyền dưới nhiều hình thức đến cha mẹ học sinh về công tác phòng dịch, phòng bệnh; tay chân miệng, sốt xuất huyết, thủy đậu, sởi vv... chế độ dinh dưỡng, vận động trẻ thừa cân, béo phì, góc tuyên truyền tại nhóm, lớp, đảm bảo phong phú về nội dung, hấp dẫn về hình thức, phù hợp, như phát thanh loa sáng, chiều, ngoài ra thông qua các buổi họp, qua sổ liên lạc điện tử, bản tin tại lớp, trao đổi trực tiếp...

- Tuyên truyền bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi, phát huy vai trò phối hợp của cha mẹ trẻ cùng dạy trẻ tại nhà thông qua việc đánh giá trẻ 5 tuổi theo giai đoạn và góc “Cha mẹ cần phối hợp” của bảng tin.

- Tăng cường các biện pháp tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về công tác phòng dịch, phòng bệnh; chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì. Phát huy hiệu quả hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh; thực hiện hiệu quả các công trình xã hội hóa giáo dục.

- Chủ động và đa dạng nhiều hình thức truyền thông qua các kênh thông tin, báo, đài, nền tảng công nghệ số.

- Đảm bảo 100% các trường mầm non thực hiện

III. NHỮNG CHỈ TIÊU TRỌNG TÂM - NĂM HỌC 2024 – 2025

1. Tỷ lệ huy động trẻ đến trường:

Nhà trẻ: 34,5%.

Mẫu giáo: 93%.

Riêng trẻ 5 tuổi: 100%.

2. Tỷ lệ trẻ học bán trú và 2 buổi/ngày: 100%.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; tiếp tục triển khai chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025, năm thứ 4.

4. Xây dựng môi trường xanh, sạch, an toàn, thân thiện; trường học hạnh phúc.

5. Đảm bảo an toàn cho trẻ.

6. Giữ vững trường mầm non đạt chuẩn đạt chuẩn quốc gia mức độ 1, kiểm định chất lượng cấp độ 2.

7. 100% giáo viên được đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; 100% cán bộ quản lý được đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

8. Trường mầm non ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý điều hành, tổ chức các hoạt động giáo dục.

7. Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục ngày 14/6/2019: 80%.

IV. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG

Tháng	Nội dung chính
08/2024	- Tham dự lớp bồi dưỡng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo. - Tham dự lớp, tập huấn bồi dưỡng chuyên môn do PGD tổ chức. - Tham dự lớp bồi dưỡng chính trị Hè 2024. - Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục tổ chức về giáo dục mầm non. - Tham dự Hội nghị hướng dẫn xây dựng kế hoạch năm học 2024-2025 của PGD. - Hướng dẫn các lớp thực hiện các hoạt động đầu năm học 2024-2025 theo công văn của Phòng Giáo dục. - Xây dựng kế hoạch và lập danh sách CBQL, GV tham gia học tập bồi dưỡng thường xuyên. - Tham dự Ngày hội phát triển giáo dục mầm non do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức (tại UBND huyện Bình Chánh). - Xây dựng kế hoạch tổ chức Ngày hội “Bé vui đến trường”.
09/2024	- Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 (cấp Mầm non). - Kiểm tra môi trường các lớp đầu năm. - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường, lịch kiểm tra, quyết định ban kiểm tra và nộp hồ sơ về bộ phận thanh tra Phòng GD. - Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khóa. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025. - Đón đoàn kiểm tra của Phòng Giáo dục về nắm tình hình hoạt động đầu năm, môi trường sư phạm tại đơn vị. - Tiếp tục xây dựng và thực hiện kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025, năm thứ 4. - Xây dựng Kế hoạch sinh hoạt Cụm chuyên môn. - Tổ chức lễ hội: Ngày hội “Bé đến trường”, Ngày hội “Bé vui Trung thu” cho trẻ. - Thực hiện nội dung giáo dục giới tính cho trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi trong phát triển chương trình. - Xây dựng các Kế hoạch Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Huyện; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “Viên phần vàng” lần XIV, năm học 2024-2025. - Họp giao ban chuyên môn tháng 9 năm 2024. - Tổ chức họp cha mẹ học sinh các lớp. - Cập nhật thông tin cập nhật trên hệ thống cơ sở dữ liệu đầu năm học.

	- Tham dự hội thảo thực trạng và chính sách thu hút giáo viên mầm non (<i>theo triệu tập của PGD</i>). - Góp ý Chuẩn đánh giá xếp loại trường mầm non năm học 2024-2025. - Tham dự hội thảo thực trạng và chính sách thu hút giáo viên mầm non (<i>theo triệu tập của PGD</i>). - Góp ý Chuẩn đánh giá xếp loại trường mầm non năm học 2024-2025. - Tham dự Hội thảo thực trạng và chính sách thu hút giáo viên mầm non. - Chuẩn bị các điều kiện tham gia Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “<i>Năng lượng mới Cả ngày vui</i>”.
10/2024	- Sinh hoạt cụm chuyên môn (cùng với thời gian cụm tham dự chuyên đề). - Đón đoàn kiểm tra, giám sát của Phòng Giáo dục về việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; các chuyên đề đã triển khai; công tác giáo dục hòa nhập theo chỉ đạo của PGD (tiến hành trong cả năm học). - Đón đoàn kiểm tra, giám sát của Phòng Giáo dục về việc thực hiện công tác đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục mầm non; công tác nuôi dưỡng, chất lượng bữa ăn cho trẻ mầm non. - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục mầm non theo Điều lệ trường mầm non (tiến hành trong cả năm học). - Tham dự Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “<i>Năng lượng mới Cả ngày vui</i>” theo triệu tập của PGD (MN Hướng Dương). - Tham dự chuyên đề: Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục (Trường MN Vành Khuyên); Đánh giá sự phát triển của trẻ (Trường MN Đồng Xanh) - Tham dự chuyên đề: Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ (<i>theo triệu tập của PGD</i>) - Họp giao ban chuyên môn tháng 10 năm 2024. - Tổ chức HNCBCC năm học 2024-2025. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025. - Tổ chức Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “<i>Viên phần vàng</i>” lần XIV, năm học 2024-2025.
11/2024	- Sinh hoạt cụm chuyên môn (cùng với thời gian cụm tham dự chuyên đề). - Tham dự Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Huyện; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “<i>Viên phần vàng</i>” lần XIV, Năm học 2024-2025. - Tham dự chuyên đề “<i>Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo tiếp cận đa văn hóa</i>” (MN Tuổi Hoa) theo triệu tập của PGD.

	- Tham dự chuyên đề: Tổ chức hoạt động giáo dục cá nhân cho trẻ khuyết tật học hòa nhập tại các trường mầm non (<i>theo triệu tập của PGD</i>) - Tham dự Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Huyện. - Họp giao ban chuyên môn tháng 11 năm 2024. - Tổ chức lễ kỉ niệm chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức thao giảng tại các lớp. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025. - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc nắm tình hình công tác quản lý, tổ chức hoạt động ngoại khóa trong các cơ sở giáo dục mầm non.
12/2024	- Sinh hoạt cụm chuyên môn (cùng với thời gian cụm tham dự chuyên đề). - Tham dự Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Thành phố. - Báo cáo sơ kết công tác bồi dưỡng, đội ngũ HKI - Tham dự chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ” - Đón đoàn kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. - Họp giao ban chuyên môn tháng 12 năm 2024. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025; Kiểm tra chuyên đề; kiểm tra tay nghề giáo viên học kỳ I. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày quân đội nhân dân Việt Nam 22/12. Tổ chức cho trẻ giao lưu với các chú bộ đội tại trường. - Tổng hợp số liệu học kỳ I - báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo. - Báo cáo sơ kết học kỳ I.
01, 02/2025	- Sinh hoạt cụm chuyên môn (cùng với thời gian cụm tham dự chuyên đề). - Tham gia Hội nghị Sơ kết Học kỳ I theo triệu tập của PGD. - Tham gia Liên hoan nhạc kịch tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo (<i>theo triệu tập của PGD</i>) - Báo cáo sơ kết Học kỳ I kiểm tra nội bộ về PGD. - Tham dự chuyên đề: Kỹ năng thiết kế và tổ chức các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo (Trường Mầm non Hòa Mi) (<i>theo triệu tập của PGD</i>) - Tham dự chuyên đề: Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non (trường Mầm non Sao Mai) (<i>theo triệu tập của PGD</i>) - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc nắm tình hình thực hiện Thông tư số 50/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo. - Tổ chức Hội nghị Sơ kết học kỳ I. - Họp giao ban chuyên môn tháng 01, 02 năm 2025.

	- Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025. - Tổ chức phong trào “Làm đồ dùng đồ chơi”. - Tổ chức lễ hội “Bé vui đón tết” năm 2025. - Tổ chức khám sức khỏe, tẩy giun lần 2 cho trẻ. - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc vận dụng phương pháp tiên tiến trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ. - Tham gia chuyên đề: Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ Nhà trẻ (trường Mầm non Hoa Lan) <i>(theo triệu tập của PGD)</i> Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non (trường Mầm non Sao Mai) <i>(theo triệu tập của PGD)</i> - Kiểm tra tổ chức HĐ CSGD
03/2025	- Sinh hoạt cụm chuyên môn (cùng với thời gian cụm tham dự chuyên đề) - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc nắm tình hình công tác quản lý, tổ chức hoạt động ngoại khóa trong các cơ sở giáo dục mầm non. - Tham dự bồi dưỡng: Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non; Hướng dẫn tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non theo triệu tập của PGD và bồi dưỡng lại tại trường cho giáo viên. - Thực hiện chuyên đề: “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ” phân công cô Mỹ Diễm thực hiện. - Họp giao ban chuyên môn tháng 3 năm 2025. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025. - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3. - Báo cáo số liệu MN (10/3/2025). - Tổ chức hội thi “Bé thông minh - An toàn giao thông”. - Dự giờ các hoạt động ngoại khóa tại các lớp. - Tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn cụm IX lần 4.
04/2025	- Sinh hoạt cụm chuyên môn (cùng với thời gian cụm tham dự chuyên đề) - Họp giao ban chuyên môn mầm non tháng 4 năm 2025. - Tham dự chuyên đề: “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ (MN Hướng Dương) theo triệu tập của PGD. - Tham dự bồi dưỡng: Hướng dẫn về giáo dục STEM/STEAM trong giáo dục mầm non theo triệu tập của PGD và bồi dưỡng lại tại trường cho giáo viên. - Thực hiện báo cáo tổng kết năm học, kết quả thực hiện các chuyên đề, tổng kết công tác bồi dưỡng thường xuyên đội ngũ về PGD. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch KTNB năm học 2024-2025.

	- Tổ chức lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương cho trẻ. - Đón đoàn kiểm tra, đánh giá thi đua các trường mầm non năm học 2024-2025. - Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện bộ chuẩn của trẻ ở các độ tuổi; tổng hợp đánh giá thực hiện bộ chuẩn cuối giai đoạn. - Tự kiểm tra về kiểm định chất lượng giáo dục cuối năm học. - Kiểm tra ĐDDC cuối năm học. - Kiểm tra bảng tuyên truyền phòng chống dịch bệnh ở các lớp. - Nộp hồ sơ thi đua đơn vị, cá nhân đề nghị khen cấp Huyện, Thành phố.
05/2024	- Hợp giao ban chuyên môn mầm non tháng 5 năm 2024 - Đón đoàn Kiểm tra đánh giá theo Chuẩn xếp loại trường mầm non năm học 2023-2024. - Hợp giao ban chuyên môn tháng 5 năm 2025. - Tổ chức hội nghị tổng kết năm học 2024-2025. - Tổ chức các hội nghị cuối năm về bình chọn danh hiệu thi đua, hoàn tất hồ sơ thi đua nộp PGD. - Đánh giá xếp loại chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn Hiệu trưởng cuối năm. - Đánh giá viên chức cuối năm. - Tổ chức ngày lễ tổng kết-phát thưởng, lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi. - Tổ chức lễ tri ân và tổng kết phát thưởng cho trẻ. - Thực hiện hồ sơ thi đua đơn vị, cá nhân và nộp về PGD. - Báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề; báo cáo tổng kết kiểm tra nội bộ; báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 về Phòng Giáo dục và Đào tạo. - Hoàn tất các phần mềm quản lý của Sở, Phòng theo yêu cầu. - Thực hiện tổng vệ sinh, kiểm kê tài sản các lớp.
06/2025	- Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Phòng GD&ĐT tổ chức và triệu tập. - Xây dựng dự thảo các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng thường xuyên. - Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch và tổ chức hoạt động hè. - Đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT về nắm tình hình tổ chức hoạt động hè 2025. - Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động hè 2025. - Tổ chức hoạt động hè cho trẻ tại các lớp. - Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026.
07/2025	- Tham dự học tập chính trị hè 2025 do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức. - Tham gia học tập bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên hè 2025 theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT. - Xây dựng dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026, kế hoạch kiểm tra nội bộ. - Đón đoàn kiểm tra của PGD Việc tổ chức hoạt động hè năm 2025 và tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026.

	- Thực hiện các kế hoạch, báo cáo hè theo hướng dẫn, thực hiện dạy hè 2025 theo chỉ đạo. - Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên khác và đột xuất theo yêu cầu.
--	--

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024-2025 của Trường Mầm non Vàng Anh. Đề nghị các tổ chuyên môn và các bộ phận thực hiện tốt nhiệm vụ. Trong quá trình triển khai thực hiện nhà trường sẽ bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị (nếu có)./. *nhac*

Nơi nhận:

- Tổ MN, PGD;
- Các tổ CM, NV trong nhà trường;
- Lưu: VT, CM. *nhac*



Lê Thị Ngọc Hiền