

Nhà Bè, ngày 24 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH TỔ CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 147/KH-MNVA ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Trường Mầm non Vàng Anh về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, tổ Lá xây dựng Kế hoạch tổ chuyên môn năm học 2024-2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình của trẻ

Tổ Lá có 3 lớp: trong đó

+ Lá 1: 42 trẻ (nam: 17, nữ: 25)

+ Lá 2: 45 trẻ (nam: 20, nữ: 25)

+ Lá 3: 44 trẻ (nam: 21, nữ: 23)

- Tổng số trẻ em nam: 58

- Tổng số trẻ em nữ: 73

- Trẻ kênh A: 136 trẻ

- Trẻ dư cân béo phì: 27 trẻ

- Trẻ thấp còi: 1 trẻ

2. Tình hình của Giáo viên

Tổng số thành viên trong tổ: 09 giáo viên

Stt	Họ và tên giáo viên	Dạy lớp	Ghi chú
1	Bùi Thị Mộng Lành	Lá 1	
2	Lê Thị Tuyết Hạnh	Lá 1	
3	Nguyễn Văn Thy	Lá 1	
4	Lê Mộng Trinh	Lá 2	Tổ trưởng chuyên môn
5	Chu Thị Ngọc Diệp	Lá 2	
6	Nguyễn Thị Thuỳ Trang	Lá 2	

6	Lê Thị Kiều Trang	Lá 3	
8	Nguyễn Thị Minh Thơ	Lá 3	
9	Nguyễn Thị Minh Thanh	Lá 3	

Giáo viên có trình độ chuyên môn đại học: 09/09; 100%

Giáo viên¹ chưa có trình độ trung cấp chính trị + trung cấp hành chính là 05/09, 55,56%.

Giáo viên² có chứng nhận tin học A: 09/09; 100%.

Giáo viên³ có trình độ ngoại ngữ B: 09/09; 100%.

Giáo viên xếp hạng chức danh nghề nghiệp (theo Chứng chỉ) hạng II⁴: 03/09; 33,33%. Còn lại giáo viên hạng III: 06/09; 66,67%.

Giáo viên⁵ đã tham gia lớp trẻ khuyết tật là 01/09; 11,11%.

Giáo viên⁶ chưa tham gia lớp an ninh quốc phòng là 01/09; 11,11%.

Giáo viên⁷ đã tham gia lớp chuyển đổi số là 09/09; 100%.

Giáo viên⁸ là đảng viên: 05/09; 55,56%.

Giáo viên⁹ đã học lớp cảm tình đảng là 06/09; 66,67%.

Giáo viên¹⁰ chưa học lớp cảm tình đảng là 03/09; 33,33%.

3. Thuận lợi

Được sự quan tâm của Ban giám hiệu như trang bị thêm nhiều đồ dùng, đồ chơi, trang trí môi trường,... để giáo viên dễ dàng tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.

Giáo viên nhiệt tình yêu nghề mến trẻ, có nhiều năm kinh nghiệm trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

Giáo viên đều có đủ trình độ chuyên môn nghiệp vụ, có tinh thần trách nhiệm cao, thực hiện tốt việc chăm sóc và giáo dục trẻ, các thành viên trong tổ có sự đoàn kết gắn bó tốt trong công tác.

¹ Cô Lê Thị Tuyết Hạnh, Lê Mộng Trinh, Nguyễn Thị Thuý Trang, Lê Thị Kiều Trang, Nguyễn Thị Minh Thanh.

² Cô Bùi Thị Mộng Lành, Lê Thị Tuyết Hạnh, Nguyễn Văn Thy, Lê Mộng Trinh, Chu Thị Ngọc Diệp, Nguyễn Thị Thuý Trang, Lê Thị Kiều Trang, Nguyễn Thị Minh Thơ, Nguyễn Thị Minh Thanh.

³ Cô Bùi Thị Mộng Lành, Lê Thị Tuyết Hạnh, Nguyễn Văn Thy, Lê Mộng Trinh, Chu Thị Ngọc Diệp, Nguyễn Thị Thuý Trang, Lê Thị Kiều Trang, Nguyễn Thị Minh Thơ, Nguyễn Thị Minh Thanh.

⁴ Cô Bùi Thị Mộng Lành, Nguyễn Thị Minh Thơ, Chu Thị Ngọc Diệp.

⁵ Cô Lê Mộng Trinh.

⁶ Cô Nguyễn Thị Thuý Trang.

⁷ Cô Bùi Thị Mộng Lành, Lê Thị Tuyết Hạnh, Nguyễn Văn Thy, Lê Mộng Trinh, Chu Thị Ngọc Diệp, Nguyễn Thị Thuý Trang, Lê Thị Kiều Trang, Nguyễn Thị Minh Thơ, Nguyễn Thị Minh Thanh.

⁸ Cô Bùi Thị Mộng Lành, Lê Mộng Trinh, Chu Thị Ngọc Diệp, Nguyễn Thị Thuý Trang, Nguyễn Thị Minh Thơ.

⁹ Cô Bùi Thị Mộng Lành, Lê Mộng Trinh, Chu Thị Ngọc Diệp, Nguyễn Thị Thuý Trang, Lê Thị Kiều Trang, Nguyễn Thị Minh Thơ.

¹⁰ Cô Lê Thị Tuyết Hạnh, Nguyễn Văn Thy, Nguyễn Thị Minh Thanh.

Giáo viên trẻ ham học hỏi, sáng tạo, có ý thức nâng cao chuyên môn nghiệp vụ vận dụng phù hợp với nhiệm vụ chuyên môn.

4. Khó khăn

Cơ sở vật chất các lớp Lá 1, Lá 2 bị xuống cấp, bị dột trần nhà, ảnh hưởng đến mỹ quan của lớp.

Giáo viên chưa có nhiều thời gian trong việc làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo cho trẻ bổ sung ở các góc chơi.

Giáo viên chưa có nhiều kinh nghiệm trong tổ chức các hoạt động dành cho trẻ 5-6 tuổi.

II. PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG VÀ PHÂN ĐẦU CỦA TỔ

1. Giáo dục tư tưởng đạo đức

Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp; thực hiện quy tắc ứng xử của giáo viên, các quy định về đạo đức nhà giáo theo quy định.

2. Thực hiện nền nếp, quy chế chuyên môn, hoạt động nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ

Tổ trưởng chuyên môn triển khai các văn bản chỉ đạo chuyên môn cho các thành viên trong tổ nắm được và cùng nhau thực hiện.

Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của các tổ viên.

Tổ trưởng triển khai đầy đủ các nội dung của buổi họp tổ, định kỳ 2 lần/tháng.

Tổ trưởng triển khai kế hoạch hoạt động, tổ chức thao giảng, chuyên đề, phối hợp dự giờ, thăm lớp, kiểm tra hoạt động chăm sóc, giáo dục cho các tổ viên theo kế hoạch chuyên môn của phó hiệu trưởng (PHT).

Kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn theo nội dung chuyên đề bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) và các chuyên đề củng cố theo kế hoạch chuyên đề năm học của PHT để rút kinh nghiệm và bồi dưỡng nâng cao trình độ giáo viên trong tổ.

Giáo viên làm đồ dùng đồ chơi theo tháng, báo cáo học cụ tự làm của lớp cho tổ trưởng.

Giáo viên báo cáo link kho học liệu hàng tháng của lớp cho tổ trưởng.

3. Công tác đoàn thể

Tham gia các hoạt động, công tác đoàn thể tại trường, địa phương do các ban ngành phát động.

4. Chỉ tiêu phấn đấu của Tổ

Xếp loại kiểm tra hoạt động giáo viên

- Đạt tốt: 90%

- Đạt Khá: 10%

Xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non: 09/09; 100% giáo viên xếp loại từ Khá trở lên.

5. Phát triển số lượng

Duy trì sĩ số học sinh từ đầu năm đến cuối năm: đạt 100%.

Tỷ lệ huy động trẻ ra lớp trong độ tuổi: đạt 95%.

6. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

Chất lượng trẻ phát triển toàn diện các mặt của 5 lĩnh vực: phát triển thể chất, phát triển nhận thức, phát triển ngôn ngữ, phát triển tình cảm – kỹ năng xã hội, phát triển thẩm mỹ đạt khá trở lên.

Tỷ lệ chuyên cần trẻ 5 tuổi đạt 95% trở lên.

Số trẻ được theo dõi trên biểu đồ tăng trưởng đạt 100%.

Số trẻ được khám sức khỏe định kỳ 2 lần trong năm học đạt 100%.

Số trẻ DCBP đạt 10% trên tổng sĩ số trẻ/nhóm, lớp.

Giảm trẻ nhẹ cân – thấp còi đạt 100%.

100% trẻ có nề nếp thói quen học tập, vui chơi, sinh hoạt, thói quen văn minh, vệ sinh sạch sẽ, biết tự phục vụ.

100% trẻ mạnh dạn, tự tin, vui tươi, hồn nhiên.

100% trẻ hoàn thành chương trình phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi.

Bồi dưỡng chuyên môn:

Xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình giáo dục Mầm non.

Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo Thông tư số 23/2010/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 7 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy định về Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi.

Tích cực sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ mầm non và hoạt động chuyên môn, phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình giáo dục mầm non (GDMN); tăng

cường khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dùng chung để hỗ trợ thực hiện chương trình.

Thực hiện ứng dụng phần mềm Edubot vào việc lập kế hoạch giáo dục thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

Tập huấn bồi dưỡng chuyên đề “Rút kinh nghiệm việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non, triển khai dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025”.

Tập huấn bồi dưỡng chuyên đề “Tổ chức giáo dục hoà nhập cho trẻ rối loạn phát triển trong các cơ sở giáo dục mầm non”.

Tập huấn bồi dưỡng chuyên đề “Phát triển năng lực ứng dụng công nghệ số cho CBQL và giáo viên”.

Tập huấn chuyên đề “Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục mầm non”.

Tập huấn chuyên đề “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ Edubot” cho đội ngũ giáo viên.

Tiếp tục triển khai kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ 4.

Vận dụng các phương pháp STEM, STEAM vào thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

Tổ chức phong trào “Làm đồ dùng đồ chơi” năm học 2024-2025.

Tổ chức hội thi “Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Huyện”; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “Viên phần vàng” lần XIV, năm học 2024-2025 với chủ đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ”.

Phối hợp với giáo viên ngoại khóa, bồi dưỡng cho trẻ và chọn sản phẩm của trẻ tham gia Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Huyện.

Tham gia ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới, cả ngày vui”.

Bồi dưỡng thường xuyên:

Thực hiện kế hoạch BDTX dựa trên kế hoạch của Phòng Giáo dục và kế hoạch BDTX của nhà trường, KHBD thường xuyên cá nhân của giáo viên.

Tham gia học tập để cập nhật kịp thời những kiến thức mới, đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Tăng cường tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá hiệu quả của BDTX.

Thực hiện các chuyên đề:

Chuyên đề “Vận dụng các phương pháp Steam vào thực hiện Chương trình giáo dục mầm non”.

Chuyên đề “Kỹ năng thiết kế các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo”.

Chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non”.

Chuyên đề “Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục”.

Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ”.

Chuyên đề “Giáo dục giới tính Era cho trẻ mẫu giáo từ 3-5 tuổi”.

Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

Chuyên đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ”.

Tiếp tục củng cố các chuyên đề:

Chuyên đề “Đổi mới hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mầm non”.

Chuyên đề “Phát triển bài tập trò chơi trong hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ từ 3-6 tuổi”.

Chuyên đề “Xây dựng và sử dụng bộ công cụ theo dõi, đánh giá sự phát triển trẻ 5 tuổi”.

Chuyên đề “Tổ chức giờ ăn cho trẻ”.

7. Công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho cha mẹ học sinh, cộng đồng tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non

Tăng cường thông tin, truyền thông về vai trò, vị trí của giáo dục mầm non; tuyên truyền đến cha mẹ học sinh về công tác phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống dịch tay chân miệng, đau mắt đỏ, sốt xuất huyết, Sởi, thủy đậu,... chế độ dinh dưỡng, công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.

Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền, đảm bảo phong phú về nội dung, hình thức, phù hợp với nhận thức của cha mẹ học sinh.

Tuyên truyền, trao đổi với cha mẹ học sinh những kiến thức chăm sóc, nuôi dạy trẻ thông qua bản tin tuyên truyền của lớp, qua họp phụ huynh để có sự hợp tác giữa nhà trường và gia đình trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ, giúp trẻ phát triển toàn diện hơn.

8. Tiếp tục thực hiện xây dựng môi trường thân thiện trong trường mầm non

Tiếp tục triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ 4.

Đẩy mạnh thực hiện phương châm giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”, tiếp tục đổi mới môi trường giáo dục nhằm kích thích và tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo để phát triển toàn diện.

III. NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG CỦA TỔ LÁ

Tháng	Nội dung chính
09/2024	- Xây dựng mục tiêu khái quát nội dung giáo dục của lớp năm học 2024-2025 và đưa mục tiêu khái quát vào mục tiêu kế hoạch giáo dục Edubot năm học 2024-2025. - Thực hiện kế hoạch giáo dục Edubot tháng 9, lồng ghép nội dung giáo dục an toàn giao thông phù hợp. - Phối hợp với nhà trường tổ chức ngày hội bé đến trường 5/9. - Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ đầu năm. Báo cáo cân đo, tình trạng dinh dưỡng của trẻ, các biểu mẫu về chăm sóc, nuôi dưỡng. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ hội trăng rằm cho bé. - Tham dự chuyên đề “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ Edubot”. - Đăng ký hoạt động dự giờ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ năm học 2024-2025. - Thực hiện đánh giá quý 3 năm 2024. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
10/2024	- Thực hiện kế hoạch giáo dục Edubot tháng 10, lồng ghép nội dung giáo dục giới tính, kỹ năng sống, giữ gìn vệ sinh môi trường... - Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 10. - Thực hiện đưa mục tiêu chỉ số trên kế hoạch giáo dục edubot - Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ và tẩy giun lần 1 cho trẻ tại trường. - Tham gia học BDTX theo kế hoạch cá nhân năm học 2024-2025. - Tổ chức cho trẻ học các môn ngoại khóa. - Tổ chức họp cha mẹ học sinh đầu năm tại các lớp. - Tổ chức họp lấy ý kiến hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2024-2025. - Đón đoàn kiểm tra an toàn thực phẩm. - Thao giảng hoạt động chào mừng Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. - Tổ chức hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường lần VI chủ đề “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ Edubot” và xét chọn giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện.

	- Tham dự chuyên đề: Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục (Trường MN Vành Khuyên); Đánh giá sự phát triển của trẻ (Trường MN Đồng Xanh) nếu được phân công. - Tập văn nghệ chuẩn bị cho lễ 20/11 và khánh thành trường MN Vàng Anh cơ sở 2. - Tham gia hội thi “Năng lượng mới – Cả ngày vui”. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
11/2024	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 11. - Tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “Viên phần vàng” lần XIV năm học 2024-2025. - Phối hợp với nhà trường tổ chức Lễ kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Thao giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tham dự Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Huyện. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
12/2024	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 12. - Phối hợp với nhà trường tổ chức cho trẻ giao lưu với chú bộ đội nhân ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12. - Tham dự Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Thành phố. - Tham dự và thực hiện chuyên đề theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Thực hiện đánh giá quý 4 năm 2024. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
01, 02/2025	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 01, tháng 02. - Tham dự và thực hiện chuyên đề theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Tổ chức lễ hội mừng xuân. - Tổ chức họp phụ huynh học sinh lần 2 tại các lớp. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch. - Thực hiện biên bản bàn giao tài sản học kì I. - Tham dự chuyên đề: Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non (trường Mầm non Sao Mai) nếu được phân công. - Tham gia hội nghị sơ kết học kì I. - Báo cáo sơ kết học kỳ I. - Tham phong trào “Làm đồ dùng đồ chơi”.

	- Đón đoàn kiểm tra y tế trường học năm học 2024-2025. - Tổ chức khám sức khỏe, tẩy giun lần 2 cho trẻ. - Tham gia chuyên đề: Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ Nhà trẻ (trường Mầm non Hoa Lan) nếu được phân công.
3/2025	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 3 - Thao giảng chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. - Tham dự và thực hiện chuyên đề theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Thực hiện đánh giá quý 1 năm 2025. - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc nắm tình hình công tác quản lý, tổ chức hoạt động ngoại khóa trong các cơ sở giáo dục mầm non. - Tham dự bồi dưỡng: Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non; Hướng dẫn tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non theo triệu tập của PGD và bồi dưỡng lại tại trường nếu được phân công. - Tổ chức hội thi “Bé thông minh - An toàn giao thông”. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
4/2025	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 4. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ hội “Giỗ tổ Hùng Vương”. - Tham dự và thực hiện chuyên đề theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Tham dự chuyên đề: “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ (MN Hướng Dương) nếu được phân công. - Tham dự bồi dưỡng: Hướng dẫn về giáo dục STEM/STEAM trong giáo dục mầm non theo triệu tập của PGD và bồi dưỡng lại tại trường nếu được phân công. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương cho trẻ. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch. - Thực hiện hồ sơ quan sát, đánh giá trẻ năm học 2024-2025. - Đón đoàn kiểm tra, đánh giá thi đua các trường mầm non năm học 2024-2025.
5/2024	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 5. - Đón đoàn Kiểm tra đánh giá theo Chuẩn xếp loại trường mầm non năm học 2023-2024. - Tổ chức họp phụ huynh học sinh lần 3 tại các lớp. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ tri ân cho trẻ 5 tuổi và lễ tổng kết năm học 2024-2025.

	- Hợp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch. - Thực hiện đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non năm học 2024-2025. - Thực hiện hồ sơ thi đua cuối năm. - Thực hiện đánh giá phân loại viên chức năm học 2024-2025. - Thực hiện biên bản bàn giao tài sản cuối năm. - Thực hiện hồ sơ quan sát, đánh giá trẻ năm học 2024-2025. - Thực hiện tổng vệ sinh, kiểm kê tài sản các lớp.
6/2025	- Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Phòng GD&ĐT tổ chức và triệu tập. - Đăng ký tham gia dạy hè. - Xây dựng kế hoạch hè. - Thực hiện kế hoạch giáo dục hè phù hợp lứa tuổi trẻ - Đón đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT về nắm tình hình tổ chức hoạt động hè 2025.
7/2025	- Tham dự học tập chính trị hè 2025 do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức. - Tham gia học tập bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên hè 2025 theo kế hoạch của Phòng GDĐT. - Đón đoàn kiểm tra của PGD Việc tổ chức hoạt động hè năm 2025 và tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026. - Thực hiện kế hoạch giáo dục hè phù hợp lứa tuổi trẻ. - Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên khác và đột xuất theo yêu cầu.
8/2025	- Tham dự lớp bồi dưỡng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo. - Tham dự lớp, tập huấn bồi dưỡng chuyên môn do PGD tổ chức. - Tham dự lớp bồi dưỡng chính trị Hè 2024. - Hướng dẫn các lớp thực hiện các hoạt động đầu năm học 2024-2025 theo công văn của Phòng Giáo dục. - Xây dựng kế hoạch tham gia học tập bồi dưỡng thường xuyên cá nhân của giáo viên. - Thực hiện trang trí môi trường lớp. - Tham gia chuẩn bị ngày hội “Bé đến trường”.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

Tổ trưởng chuyên môn quản lý và chỉ đạo tổ viên thực hiện hiện đúng quy chế chuyên môn, đảm bảo ngày giờ công, thực hiện đúng lịch sinh hoạt hằng ngày cho trẻ, đảm bảo giờ nào việc ấy; thực hiện lập kế hoạch giáo dục tuần vào ngày thứ 6 thực hiện cho tuần tiếp theo; sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác giáo dục trẻ; xây dựng môi trường giáo dục thân thiện kích thích và tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo để phát triển toàn diện; ghi chép sổ sách đầy đủ các nội dung của các buổi họp, sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt tổ chuyên môn; chăm sóc trẻ tốt, quan tâm và đảm bảo an toàn, đối xử công bằng với tất cả trẻ; Trao đổi kết hợp với phụ huynh trong việc đánh giá sự phát triển của trẻ.

Tổ trưởng lên kế hoạch sinh hoạt công tác bồi dưỡng nội dung sinh hoạt chuyên đề BDTX và các chuyên đề củng cố theo kế hoạch chuyên đề chuyên môn của PHT.

V. CÁC ĐIỀU KIỆN CẦN THIẾT ĐỂ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Đề xuất với thành viên trong tổ thực hiện tốt quy chế chuyên môn, đảm bảo ngày giờ công, thực hiện và tổ chức đúng lịch sinh hoạt một ngày của trẻ, đảm bảo giờ nào việc này, thực hiện kế hoạch giáo dục của lớp đúng thời gian quy định, không cắt xén giờ hoạt động của trẻ, làm đồ dùng đồ chơi dạy học hàng tháng, hàng quý.

Khuyến khích giáo viên đăng ký tiết dạy tốt, dự giờ chuyên đề, dự giờ đồng nghiệp để học tập, rút kinh nghiệm cho công tác chuyên môn.

Trên đây là Kế hoạch chuyên môn tổ Lá năm học 2024-2025, tất cả các thành viên trong tổ đều phấn đấu thật tốt để hoàn thành nhiệm vụ trong năm học 2024-2025.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Ngọc Hiền

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

Lê Mộng Trinh

