

Nhà Bè, ngày 23 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH TỔ CHUYÊN MÔN
NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Kế hoạch số 147/KH-MNVA ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Trường Mầm non Vàng Anh về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, tổ Mầm - Chồi xây dựng Kế hoạch tổ chuyên môn năm học 2024-2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình của trẻ

Tổ Mầm - Chồi có 4 lớp, trong đó:

- + Mầm 1: 35 trẻ (nam: 11, nữ: 24)
- + Mầm 2: 36 trẻ (nam: 17, nữ: 19)
- + Chồi 1: 48 trẻ (nam: 27, nữ: 21)
- + Chồi 2: 43 trẻ (nam: 22, nữ: 21)
- + Tổng số trẻ em nam: 77 trẻ
- + Tổng số trẻ em nữ: 85 trẻ
- + Trẻ kênh A: 127 trẻ
- + Trẻ dư cân béo phì: 30 trẻ
- + Trẻ suy dinh dưỡng nhẹ cân: 1 trẻ
- + Trẻ suy dinh dưỡng thấp còi: 4 trẻ

2. Tình hình của giáo viên

Tổng số thành viên trong tổ: 08 giáo viên

Stt	Họ và tên giáo viên	Dạy lớp	Ghi chú
1	Trần Phương Linh	Mầm 1	
2	Trần Thị Huỳnh Như	Mầm 1	
3	Trần Thị Bạch Tuyết	Mầm 2	Thư ký
4	Lê Thị Ánh Thuận	Mầm 2	
5	Huỳnh Thị Mỹ Hằng	Chồi 1	Tổ trưởng chuyên môn
6	Nguyễn Thị Kim Thủy	Chồi 1	
7	Huỳnh Thị Hồng Đào	Chồi 1	

8	Hồ Trúc Thảo	Chòi 2	
9	Trần Huỳnh Thuận Hòa	Chòi 2	

Giáo viên có trình độ chuyên môn đại học: 08/09; 88.9%.

Giáo viên có trình độ chuyên môn trung học: 08/09; 11.1%.

Giáo viên¹ có chứng nhận quản lý giáo dục: 01/09; 11.1 %.

Giáo viên² chưa có trình độ trung cấp chính trị + trung cấp hành chính là 05/09, 55.6%.

Giáo viên³ có chứng nhận tin học A: 09/09; 100%.

Giáo viên⁴ có trình độ ngoại ngữ B: 09/09; 100%.

Giáo viên xếp hạng chức danh nghề nghiệp (theo Chứng chỉ) hạng II⁵: 02/09; 22.2%. Còn lại giáo viên hạng III: 07/09; 77.8%.

Giáo viên⁶ đã tham gia lớp 06-18 tháng là 01/09; 11.1%.

Giáo viên⁷ chưa tham gia lớp an ninh quốc phòng là 01/09; 11,1%.

Giáo viên⁸ đã tham gia lớp chuyển đổi số là 09/09; 100%.

Giáo viên⁹ đạt giải Giáo viên trẻ tiêu biểu cấp Huyện là 01/09; 11.1%.

Giáo viên là đảng viên: 09/09; 100%.

3. Thuận lợi

Được sự quan tâm của Ban giám hiệu về công tác quản lý và bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ giáo viên, cũng như trang bị thêm nhiều đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị... để giáo viên dễ dàng tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.

Giáo viên trẻ năng động, nhiệt huyết, yêu nghề, mến trẻ, có nhiều năm kinh nghiệm trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

¹ Cô Huỳnh Thị Mỹ Hằng.

² Cô Trần Thị Huỳnh Như, Cô Lê Thị Ánh Thuận, Cô Huỳnh Thị Hồng đào, Cô Nguyễn Thị Kim Thủy, Cô Trần Huỳnh Thuận Hòa.

³ Cô Trần Phương Linh, Cô Trần Thị Huỳnh Như, Cô Lê Thị Ánh Thuận, Cô Trần Thị Bạch Tuyết, Cô Huỳnh Thị Mỹ Hằng, Cô Nguyễn Thị Kim Thủy, Cô Huỳnh Thị Hồng Đào, Cô Hồ Trúc Thảo, Cô Trần Huỳnh Thuận Hòa.

⁴ Cô Trần Phương Linh, Cô Trần Thị Huỳnh Như, Cô Lê Thị Ánh Thuận, Cô Trần Thị Bạch Tuyết, Cô Huỳnh Thị Mỹ Hằng, Cô Nguyễn Thị Kim Thủy, Cô Huỳnh Thị Hồng Đào, Cô Hồ Trúc Thảo, Cô Trần Huỳnh Thuận Hòa.

⁵ Cô Trần Phương Linh, Cô Huỳnh Thị Mỹ Hằng, Cô Trần Thị Huỳnh Như, Cô Lê Thị Ánh Thuận, Cô Trần Thị Bạch Tuyết, Cô Nguyễn Thị Kim Thủy, Cô Huỳnh Thị Hồng Đào, Cô Hồ Trúc Thảo, Cô Trần Huỳnh Thuận Hòa.

⁶ Cô Huỳnh Thị Mỹ Hằng.

⁷ Cô Trần Phương Linh.

⁸ Cô Trần Phương Linh, Cô Trần Thị Huỳnh Như, Cô Lê Thị Ánh Thuận, Cô Trần Thị Bạch Tuyết, Cô Huỳnh Thị Mỹ Hằng, Cô Nguyễn Thị Kim Thủy, Cô Huỳnh Thị Hồng Đào, Cô Hồ Trúc Thảo, Cô Trần Huỳnh Thuận Hòa.

⁹ Cô Hồ Trúc Thảo.

Giáo viên đều có đủ trình độ chuyên môn nghiệp vụ, có tinh thần trách nhiệm cao, trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc và giáo dục trẻ, các thành viên trong tổ có sự gắn kết, nhiệt tình hỗ trợ đồng nghiệp trong công tác.

Giáo viên trẻ ham học hỏi, sáng tạo, có ý thức nâng cao chuyên môn nghiệp vụ và vận dụng phù hợp với nhiệm vụ chuyên môn của bản thân.

4. Khó khăn

Cơ sở vật chất các lớp xuống cấp như tường thấm ảnh hưởng đến vẽ mỹ quan của lớp, ảnh hưởng đến sức khỏe của trẻ, thiếu bàn, ghế, đồ chơi cho trẻ tham gia các hoạt động học tập, vui chơi tại lớp.

II. PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG VÀ PHÂN ĐẦU CỦA TỔ

1. Giáo dục tư tưởng đạo đức

Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của trẻ em; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp; thực hiện quy tắc ứng xử của giáo viên, các quy định về đạo đức nhà giáo theo quy định.

2. Thực hiện nền nếp, quy chế chuyên môn, hoạt động nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ

Tổ trưởng chuyên môn triển khai các văn bản chỉ đạo chuyên môn cho các thành viên trong tổ nắm được và cùng nhau thực hiện.

Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của các tổ viên.

Tổ trưởng triển khai đầy đủ các nội dung của buổi họp tổ định kỳ 2 lần/tháng.

Tổ trưởng triển khai kế hoạch hoạt động, tổ chức thao giảng, chuyên đề, phối hợp dự giờ, thăm lớp, kiểm tra hoạt động chăm sóc, giáo dục cho các tổ viên theo kế hoạch chuyên môn của phó hiệu trưởng (PHT).

Kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn theo nội dung chuyên đề bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) và các chuyên đề củng cố theo kế hoạch chuyên đề năm học của PHT để rút kinh nghiệm và bồi dưỡng nâng cao trình độ giáo viên trong tổ.

Giáo viên làm đồ dùng đồ chơi theo tháng, báo cáo học cụ tự làm của lớp cho tổ trưởng.

3. Công tác đoàn thể

Tham gia các hoạt động, công tác đoàn thể tại trường, địa phương do các ban ngành phát động.

4. Chỉ tiêu phấn đấu của Tổ

Xếp loại kiểm tra hoạt động giáo viên

- Đạt tốt: 90%
- Đạt Khá: 10%

Xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non: 09/09; 100% giáo viên xếp loại từ Khá trở lên.

5. Phát triển số lượng

Duy trì sĩ số học sinh từ đầu năm đến cuối năm: đạt 100%.

Tỷ lệ huy động trẻ ra lớp trong độ tuổi: đạt 95%.

6. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

Chất lượng trẻ phát triển toàn diện các mặt của 5 lĩnh vực: phát triển thể chất, phát triển nhận thức, phát triển ngôn ngữ, phát triển tình cảm – kỹ năng xã hội, phát triển thẩm mỹ đạt khá trở lên.

Tỷ lệ chuyên cần mẫu giáo đạt 90% trở lên.

Số trẻ được theo dõi trên biểu đồ tăng trưởng đạt 100%.

Số trẻ được khám sức khỏe định kỳ 1 lần trong năm học đạt 100%.

Số trẻ DCBP đạt 10% trên tổng sĩ số trẻ/nhóm, lớp.

Giảm trẻ nhẹ cân - thấp còi đạt 100%.

100% trẻ có nề nếp thói quen học tập, vui chơi, sinh hoạt, thói quen văn minh, vệ sinh sạch sẽ, biết tự phục vụ.

100% trẻ mạnh dạn, tự tin, vui tươi, hồn nhiên.

Bồi dưỡng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo Thông tư số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình giáo dục Mầm non.

Tích cực sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ mầm non và hoạt động chuyên môn, phát huy ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong thực hiện Chương trình giáo dục mầm non (GDMN); tăng cường khai thác kho tài liệu, học liệu, các video trực tuyến dùng chung để hỗ trợ thực hiện chương trình.

Thực hiện ứng dụng phần mềm Edubot vào việc lập kế hoạch giáo dục thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

Tập huấn chuyên đề “Rút kinh nghiệm việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non, triển khai dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025”.

Tập huấn chuyên đề “Tổ chức giáo dục hòa nhập cho trẻ rối loạn phát triển trong các cơ sở giáo dục mầm non”.

Tập huấn chuyên đề “Phát triển năng lực ứng dụng công nghệ số cho cán bộ quản lý và giáo viên”.

Tập huấn chuyên đề “Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục mầm non”.

Tập huấn chuyên đề “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ Edubot” cho đội ngũ giáo viên.

Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, GV, NV trong công tác đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường, quyền con người, quyền trẻ em, lồng ghép nội dung giáo dục phòng, chống tai nạn thương tích vào chương trình nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tiếp tục triển khai kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ tư.

Vận dụng các phương pháp STEM, STEAM vào thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

Tổ chức phong trào “Làm đồ dùng đồ chơi” năm học 2024-2025.

Tổ chức hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường lần VI và xét chọn giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “Viên phần vàng” lần XIV năm học 2024-2025

Phối hợp với giáo viên ngoại khóa, bồi dưỡng cho trẻ và chọn sản phẩm của trẻ tham gia Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Huyện.

Tham gia ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới cả ngày vui”.

Bồi dưỡng thường xuyên

Thực hiện kế hoạch BDTX dựa trên kế hoạch của Phòng Giáo dục, kế hoạch BDTX của nhà trường, kế hoạch BDTX cá nhân của giáo viên.

Tham gia học tập để cập nhật kịp thời những kiến thức mới, đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Tăng cường tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá hiệu quả của BDTX.

Thực hiện chuyên đề của Sở

Chuyên đề “Kỹ thuật xây dựng thực đơn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý cho trẻ”.

Thực hiện chuyên đề của trường

Chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo tiếp cận đa văn hóa”.

Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ”.

Chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non”.

Chuyên đề “Đẩy mạnh công tác phối hợp giữa nhà trường với cha mẹ trong công tác chăm sóc - giáo dục trẻ”.

Chuyên đề “Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục”.

Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”.

Chuyên đề “Vận dụng phương pháp giáo dục Stem, steam vào thực hiện chương trình giáo dục mầm non”.

Chuyên đề “Đánh giá sự phát triển của trẻ”.

Tiếp tục củng cố các chuyên đề

Chuyên đề “Nâng cao hiệu quả ứng dụng công tác chuyển đổi số trong quản lý giáo dục mầm non”.

Chuyên đề “Đổi mới tổ chức các hoạt động vận động cơ bản cho trẻ”

Chuyên đề “Tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm hình thành và phát triển các biểu tượng toán cho trẻ mầm non”.

Chuyên đề “Nâng cao năng lực sáng tạo và cảm thụ nghệ thuật cho trẻ qua hoạt động tạo hình”.

Chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục phát triển vận động cho trẻ mầm non”.

Chuyên đề “Phát triển bài tập trò chơi trong hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ từ 3-6 tuổi”.

Chuyên đề “Hướng dẫn thực hiện thao tác chăm sóc vệ sinh cho trẻ Nhà trẻ - Mẫu giáo”.

Chuyên đề “Tổ chức giờ ăn cho trẻ”.

7. Công tác phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho cha mẹ học sinh, cộng đồng tuyên truyền về đổi mới giáo dục mầm non

Tăng cường công tác truyền thông về vai trò, vị trí của giáo dục mầm non, nâng cao nhận thức của cha mẹ học sinh và cộng đồng về giáo dục hoà nhập đối với trẻ em và trẻ khuyết tật để đảm bảo cơ hội trẻ được nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trong “Hộp cha mẹ trẻ đầu năm học 2024-2025”.

Tăng cường công tác tuyên truyền đến cha mẹ học sinh về công tác phòng, chống dịch bệnh; phòng, chống dịch tay chân miệng, đau mắt đỏ, sốt xuất huyết, Sởi, thủy đậu,... chế độ dinh dưỡng, công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.

Nâng cao chất lượng các góc tuyên truyền, đảm bảo phong phú về nội dung, hình thức, phù hợp với nhận thức của cha mẹ học sinh.

Tuyên truyền, trao đổi với cha mẹ học sinh những kiến thức chăm sóc, nuôi dạy trẻ thông qua bản tin tuyên truyền của lớp, qua họp phụ huynh để có sự hợp tác giữa nhà trường và gia đình trong công tác chăm sóc và giáo dục trẻ, giúp trẻ phát triển toàn diện hơn.

8. Tiếp tục thực hiện xây dựng môi trường thân thiện trong trường mầm non

Tiếp tục triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” năm thứ tư.

Đẩy mạnh thực hiện phương châm giáo dục “chơi mà học, học bằng chơi”, tiếp tục đổi mới môi trường giáo dục nhằm kích thích và tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo để phát triển toàn diện.

III. NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG CỦA TỔ MẦM - CHƠI

Tháng	Nội dung chính
09/2024	- Xây dựng mục tiêu khái quát nội dung giáo dục của lớp năm học 2024-2025 và đưa mục tiêu khái quát vào mục tiêu kế hoạch giáo dục Edubot năm học 2024-2025. - Thực hiện kế hoạch giáo dục Edubot tháng 9, lồng ghép nội dung giáo dục an toàn giao thông phù hợp. - Phối hợp với nhà trường tổ chức ngày hội “Bé đến trường”. - Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ đầu năm. Báo cáo cân đo, tình trạng dinh dưỡng của trẻ, các biểu mẫu về chăm sóc, nuôi dưỡng. - Phối hợp với nhà trường tổ chức “Lễ hội trăng rằm cho bé”. - Tham dự chuyên đề “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ Edubot”. - Đăng ký hoạt động dự giờ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ năm học 2024-2025. - Thực hiện đánh giá quý 3 năm 2024. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
10/2024	- Thực hiện kế hoạch giáo dục Edubot tháng 10, lồng ghép nội dung giáo dục giới tính, kỹ năng sống, giữ gìn vệ sinh môi trường... - Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 10. - Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ; tổ chức đo thị lực và tẩy giun lần 1 cho trẻ tại trường. - Tham gia học BDTX theo kế hoạch cá nhân năm học 2024-2025. - Tổ chức cho trẻ học các môn ngoại khóa. - Tổ chức họp cha mẹ học sinh đầu năm tại các lớp. - Tổ chức họp lấy ý kiến hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2024-2025. - Đón đoàn kiểm tra an toàn thực phẩm. - Thao giảng hoạt động chào mừng Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. - Tổ chức hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường lần VI chủ đề “Lập kế hoạch giáo dục và đánh giá trẻ Edubot” và xét chọn giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện. - Tham dự chuyên đề: Nâng cao năng lực xây dựng kế hoạch giáo dục (Trường MN Vành Khuyên); Đánh giá sự phát triển của trẻ (Trường MN Đồng Xanh) - Tập văn nghệ chuẩn bị cho lễ 20/11 và khánh thành trường MN Vàng Anh cơ sở 2. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Tham gia hội thi “Năng lượng mới - Cả ngày vui”.

	- Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
11/2024	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 11. - Tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện; xét chọn Giáo viên dạy giỏi giải thưởng “Viên phần vàng” lần XIV năm học 2024-2025. - Tham dự chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc theo tiếp cận đa văn hóa” (Trường MN Tuổi Hoa) - Phối hợp với nhà trường tổ chức Lễ kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Thao giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Tham dự Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Huyện. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
12/2024	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 12. - Phối hợp với nhà trường tổ chức cho trẻ giao lưu với chú bộ đội nhân ngày Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12. - Tham dự Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Thành phố. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Thực hiện đánh giá quý 4 năm 2024. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
01, 02/2025	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 01, tháng 02. - Tổ chức họp phụ huynh học sinh lần 2 tại các lớp. - Tổ chức “Lễ hội mừng xuân” năm 2025. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch. - Thực hiện biên bản bàn giao tài sản học kì I. - Tham dự chuyên đề “Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non” (Trường Mầm non Sao Mai). - Tham gia hội nghị sơ kết học kì I. - Báo cáo sơ kết học kì I. - Tham phong trào “Làm đồ dùng đồ chơi”. - Đón đoàn kiểm tra y tế trường học năm học 2024-2025. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Tham gia chuyên đề: Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ Nhà trẻ (rường Mầm non Hoa Lan).
03/2025	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 3 - Thao giảng chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. - Tham dự và thực hiện chuyên đề theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Thực hiện đánh giá quý 1 năm 2025. - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc nắm tình hình công tác quản lý, tổ chức hoạt động ngoại khóa trong các cơ sở giáo dục

	mầm non. - Tham dự bồi dưỡng: Hướng dẫn một số ứng dụng công nghệ trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non; Hướng dẫn tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Tổ chức hội thi “Bé thông minh - An toàn giao thông”. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch.
04/2025	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 4. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ hội “Giỗ tổ Hùng Vương”. - Tham dự chuyên đề: “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ (MN Hướng Dương) nếu được phân công. - Tham dự bồi dưỡng: Hướng dẫn về giáo dục STEM/STEAM trong giáo dục mầm non. - Dự giờ, kiểm tra các hoạt động theo kế hoạch của Ban giám hiệu. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ Giỗ Quốc tổ Hùng Vương cho trẻ. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch. - Đón đoàn kiểm tra, đánh giá thi đua các trường mầm non năm học 2024-2025.
05/2024	- Tổ chức cân đo, phân loại tình trạng sức khỏe trẻ tháng 5. - Đón đoàn Kiểm tra đánh giá theo Chuẩn xếp loại trường mầm non năm học 2024-2025. - Tổ chức họp phụ huynh học sinh lần 3 tại các lớp. - Phối hợp với nhà trường tổ chức lễ tri ân cho trẻ 5 tuổi và lễ tổng kết năm học 2024-2025. - Họp tổ chuyên môn định kỳ theo lịch. - Thực hiện đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non năm học 2024-2025. - Thực hiện hồ sơ thi đua cuối năm. - Thực hiện đánh giá phân loại viên chức năm học 2024-2025. - Thực hiện biên bản bàn giao tài sản cuối năm. - Thực hiện hồ sơ quan sát, đánh giá trẻ năm học 2024-2025. - Thực hiện tổng vệ sinh, kiểm kê tài sản các lớp.
06/2025	- Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Phòng GD&ĐT tổ chức và triệu tập. - Đăng ký tham gia dạy hè. - Xây dựng kế hoạch hè. - Thực hiện kế hoạch giáo dục hè phù hợp lứa tuổi trẻ. - Đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT về nắm tình hình tổ chức hoạt động hè 2025.
07/2025	- Tham dự học tập chính trị hè 2025 do Phòng Giáo dục và Đào

	tạo tổ chức. - Tham gia học tập bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên hè 2025 theo kế hoạch của Phòng GDĐT. - Đón đoàn kiểm tra của PGD về việc tổ chức hoạt động hè năm 2025 và tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026. - Thực hiện kế hoạch giáo dục hè phù hợp lứa tuổi trẻ. - Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên khác và đột xuất theo yêu cầu.
08/2025	- Tham dự lớp bồi dưỡng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo. - Tham dự lớp, tập huấn bồi dưỡng chuyên môn do PGD tổ chức. - Tham dự lớp bồi dưỡng chính trị Hè 2025. - Hướng dẫn các lớp thực hiện các hoạt động đầu năm học 2025-2026 theo công văn của Phòng Giáo dục. - Xây dựng kế hoạch tham gia học tập bồi dưỡng thường xuyên cá nhân của giáo viên. - Thực hiện trang trí môi trường lớp. - Tham gia chuẩn bị ngày hội “Bé đến trường”.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

Tổ trưởng chuyên môn quản lý và chỉ đạo tổ viên thực hiện hiện đúng quy chế chuyên môn, đảm bảo ngày giờ công, thực hiện đúng lịch sinh hoạt hằng ngày cho trẻ, đảm bảo giờ nào việc ấy; thực hiện lập kế hoạch giáo dục tuần vào ngày thứ 6 thực hiện cho tuần tiếp theo; sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác giáo dục trẻ; xây dựng môi trường giáo dục thân thiện kích thích và tạo cơ hội cho trẻ tích cực khám phá, trải nghiệm và sáng tạo để phát triển toàn diện; ghi chép sổ sách đầy đủ các nội dung của các buổi họp, sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt tổ chuyên môn; chăm sóc trẻ tốt, quan tâm và đảm bảo an toàn, đối xử công bằng với tất cả trẻ; Trao đổi kết hợp với phụ huynh trong việc đánh giá sự phát triển của trẻ.

Tổ trưởng lên kế hoạch sinh hoạt công tác bồi dưỡng nội dung sinh hoạt chuyên đề BDTX và các chuyên đề củng cố theo kế hoạch chuyên đề chuyên môn của PHT.

V. CÁC ĐIỀU KIỆN CẦN THIẾT ĐỂ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Đề xuất với thành viên trong tổ thực hiện tốt quy chế chuyên môn, đảm bảo ngày giờ công, thực hiện và tổ chức đúng lịch sinh hoạt một ngày của trẻ, đảm bảo giờ nào việc ấy, thực hiện kế hoạch giáo dục của lớp đúng thời gian quy định, không cắt xén giờ hoạt động của trẻ, làm đồ dùng đồ chơi dạy học hàng tháng, hàng quý.

Khuyến khích giáo viên đăng ký tiết dạy tốt, dự giờ chuyên đề, dự giờ đồng nghiệp để học tập, rút kinh nghiệm cho công tác chuyên môn.

Trên đây là Kế hoạch chuyên môn tổ Mầm - Chồi năm học 2024-2025, tất cả các thành viên trong tổ đều phấn đấu thật tốt để hoàn thành nhiệm vụ trong năm học 2024-2025.



Lê Thị Ngọc Hiền

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

Huỳnh Thị Mỹ Hằng

