

Số: 125 /TB-MNVA

Quận 8, ngày 20 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v hoàn trả tiền ăn đối với học sinh bán trú nghỉ học cuối năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 2642/UBND-TC ngày 01 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc thực hiện Kế hoạch số 4066/KH-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Công văn số 2583/UBND-PGDĐT ngày 11 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc chấp thuận các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 2846/UBND-PGDĐT ngày 06 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8,

Căn cứ Công văn số 1223/PGDĐT ngày 12 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về triển khai hướng dẫn tổ chức thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận 8 năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 296/KH-MNVA ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh về việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Thông báo số 297/TB-MNVA ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh về công khai các khoản thu học phí và khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí, khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024;

Căn cứ Thông báo số 322/TB-MNVA ngày 08 tháng 11 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh về việc thực hiện thu, sử dụng học phí năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 85/QĐ-MNVA ngày 16 tháng 10 năm 2023 của Trường Mầm non Vàng Anh về ban hành quy trình chi trả tiền ăn cho học sinh bán trú nghỉ học năm học 2023-2024;

Căn cứ Thông báo số 99/TB-MNVA ngày 02 tháng 5 năm 2024 của Trường Mầm non Vàng Anh về công khai thu các khoản thu học phí và khoản thu thỏa thuận, thu khác trong tháng 5 năm 2023;

Căn cứ Đơn xin nghỉ học của trẻ, Trường Mầm non Vàng Anh thông báo việc hoàn trả tiền ăn đối với học sinh bán trú nghỉ học cuối năm học 2023-2024 với nội dung như sau:

1. Nhà trường hoàn trả tiền ăn sáng và ăn bán trú đối với học sinh nghỉ học cuối năm học 2023-2024 (tháng 5/2024) và các trường hợp phụ huynh chưa nhận hoàn trả của các tháng trước do học sinh nghỉ liên tục đến hết tháng 5/2024.

2. Thời gian - hình thức hoàn trả tiền ăn:

- Thời gian: hạn chót ngày 07/6/2024.

- Hình thức: chuyển khoản qua số tài khoản, chủ tài khoản, ngân hàng mà phụ huynh học sinh hoặc người giám hộ cung cấp cho nhà trường theo danh sách đính kèm.

3. Phụ huynh vui lòng kiểm tra kỹ tính chính xác của thông tin cung cấp cho trường về số tài khoản, chủ tài khoản, tên ngân hàng trước khi ký xác nhận. Nhà trường không chịu trách nhiệm đối với các trường hợp phụ huynh học sinh hoặc người giám hộ cung cấp sai thông tin tài khoản hoặc nhờ số tài khoản của người khác để nhận tiền trường hoàn trả./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV nhà trường;
- Phụ huynh học sinh;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thuý Phụng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

DANH SÁCH
PHỤ HUYNH HỌC SINH CUNG CẤP TÀI KHOẢN NGÂN HÀNG ĐỂ NHẬN HOÀN TRẢ TIỀN ĂN ĐỐI VỚI HỌC SINH BÁNTRÚ
NGHỈ HỌC TRONG THÁNG 5/2024 VÀ CÁC TRƯỜNG HỢP CHƯA NHẬN HOÀN TRẢ TIỀN ĂN CỦA CÁC THÁNG TRƯỚC

STT	Họ và tên học sinh	Lớp	Số tài khoản nhận hoàn trả tiền ăn	Họ và tên chủ tài khoản	Ngân hàng	Mối quan hệ người kí xác nhận thông tin với HS	Xác nhận thông tin cung cấp (ký và ghi rõ họ tên)

GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM

KẾ TOÁN

Quận 8, ngày tháng 5 năm 2024
HIỆU TRƯỞNG

.....

.....

Phạm Thị Ngọc Lan

Phạm Thúy Phượng

