



BIÊN BẢN TỰ KIỂM TRA TÀI CHÍNH KẾ TOÁN
NĂM 2024

I. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM:

Lúc 8 giờ ngày 05 tháng 02 năm 2025

Tại văn phòng Trường Mầm Non Bông Sen

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1. Bộ phận kiểm tra :	Bà Bùi Thị Chường	Hiệu trưởng
	Bà Trần Thị Thanh Thủy	Phó hiệu trưởng
	Bà Nguyễn Thị Mỹ Tiên	Trưởng ban thanh tra nhân dân
2. Bộ phận được kiểm tra:	Bà Lê Thị Trà Mi	Kế toán
	Bà Phan Thị Hoàng Nguyên	Văn thư + Thủ quỹ

Căn cứ kế hoạch tự kiểm tra tài chính năm 2024

Trường MN Bông Sen đã tiến hành tự kiểm tra công tác tài chính kế toán của đơn vị năm 2024 như sau:

III. NỘI DUNG :

ĐVT: Đồng

A. KIỂM TRA CÁC KHOẢN THU-CHI NGÂN SÁCH; CÁC KHOẢN THU-CHI KHÁC TẠI ĐƠN VỊ:

1. Nguồn kinh phí giao tự chủ

Số dư đầu kỳ	4.671.000.000
Số được bổ sung	972.159.000
Số được sử dụng trong kỳ	5.643.159.000
Số chi	5.502.376.800
Số bị hủy	1.000.000
Số dư còn lại cuối kỳ:	139.782.200

2. Nguồn kinh phí giao không tự chủ

Số dư đầu kỳ	4.292.000.000
Số được bổ sung	1.781.701.000
Số được sử dụng trong kỳ	6.073.701.000
Số chi	5.953.653.810
Số bị hủy	7.000.000
Số dư còn lại cuối kỳ:	113.047.190

Nguồn ngân sách còn tồn ở Kho bạc cuối năm 202 252.829.390

3. Học phí:

Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	1.659.520.000
Chi:	1.659.520.000
Tồn ở kho bạc:	0

4. Tổ chức quản lý, phục vụ bán trú:

Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	1.735.499.500
Chi:	1.735.499.500



Tồn ở kho bạc:	0
5. Thiết bị , vật dụng bán trú	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	165.110.000
Chi:	165.110.000
Tồn ở kho bạc:	0
6. Nguồn năng khiếu hoạt động (Vẽ, Nhịp điệu), Tiếng anh, Kỹ năng sống	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	587.386.975
Chi:	587.386.975
Tồn ở kho bạc:	0
7. Nguồn năng khiếu thu hộ (Vẽ, Nhịp điệu), Tiếng anh, Kỹ năng sống	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	1.090.861.525
Chi:	1.090.861.525
Tồn ở kho bạc:	0
8. Tiền ăn sáng:	
Số dư năm trước mang sang	36.092.827
Thu:	2.060.016.000
Chi:	2.062.649.807
Tồn ở kho bạc:	33.459.020
9. Tiền ăn bán trú	
Số dư năm trước mang sang	43.305.653
Thu:	4.202.644.000
Chi:	4.198.806.653
Tồn ở kho bạc:	47.143.000
10. Phục vụ ăn sáng:	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	564.400.000
Chi:	564.400.000
Tồn ở kho bạc:	0
11. Nước uống:	
Số dư năm trước mang sang	20.581.921
Thu:	110.481.000
Chi:	103.822.560
Tồn ở kho bạc:	27.240.361
12. Học phẩm:	
Số dư năm trước mang sang	620.149
Thu:	33.725.000
Chi:	34.320.149
Tồn ở kho bạc:	25.000

13. Học cụ - học liệu:	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	204.458.000
Chi:	204.313.000
Tồn ở kho bạc:	145.000
13. Vệ sinh bán trú:	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	157.878.000
Chi:	157.878.000
Tồn ở kho bạc:	0
14. Vệ sinh phí (Thu hộ)	
Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	25.000
Chi:	0
Tồn ở kho bạc:	25.000
15. Bảo hiểm tai nạn học sinh	
Số dư năm trước mang sang	1.440.000
Thu:	0
Chi:	1.440.000
Tồn ở kho bạc:	0
16. Quỹ phúc lợi:	
Số dư năm trước mang sang	256.794.146
Thu:	153.707.033
Chi:	192.902.260
Tồn ở kho bạc:	217.598.919
17. Quỹ khen thưởng:	
Số dư năm trước mang sang	53.119.723
Thu:	20.217.642
Chi:	25.390.882
Tồn ở kho bạc:	47.946.483
18. Quỹ Phát triển hoạt động sự nghiệp	
Số dư năm trước mang sang	140.159.837
Thu:	83.460.616
Chi:	98.528.700
Tồn ở kho bạc:	125.091.753
19. Quỹ Bổ sung thu nhập:	
Số dư năm trước mang sang	831.366.216
Thu:	472.558.353
Chi:	831.366.788
Tồn ở kho bạc:	472.557.781
20. Nguồn Cải cách tiền lương:	



Số dư năm trước mang sang	1.017.217.078
Thu:	268.390.133
Chi:	698.048.935
Tồn ở kho bạc:	587.558.276

21. Tổ chức nuôi dạy trẻ trong hè:

Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	659.226.000
Chi:	659.226.000
Tồn ở kho bạc:	0

22. Tiền khen thưởng cấp về

Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	26.490.000
Chi:	26.490.000
Tồn ở kho bạc:	0

23. Lãi TK 3713.00000

Số dư năm trước mang sang	0
Thu:	1.781.252
Chi:	89.063
Tồn ở kho bạc:	1.692.189

Tiền gửi còn tồn ở Kho bạc cuối năm 2024	1.560.482.782
--	---------------

B. KIỂM TRA VIỆC THỰC HIỆN QUYẾT TOÁN THU CHI TÀI CHÍNH:

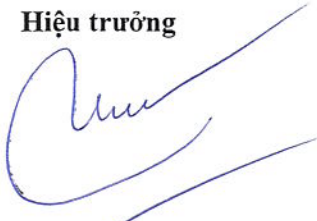
- Thực hiện chi các khoản không vượt tiêu mục ngân sách
- Quyết toán kinh phí theo đúng quy định của nhà nước
- Có thực hiện điều chỉnh, bổ sung ngân sách theo đúng thời gian quy định

C. KIỂM TRA VIỆC XÁC ĐỊNH CÁC KHOẢN CHÊNH LỆCH THU CHI THEO HOẠT ĐỘNG VÀ TRÍCH LẬP CÁC QUỸ:

- Đã thực hiện xác định chênh lệch thu chi và lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán đúng quy định
- Đã thực hiện chi tăng thu nhập cho viên chức và người lao động theo Quy chế chi tiêu nội bộ
- Đã thực hiện Trích lập các Quỹ theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

Buổi kiểm tra kết thúc lúc 10 giờ 30 phút cùng ngày.

Hiệu trưởng



Bùi Thị Chương

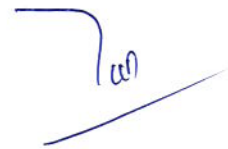
Bộ phận kiểm tra

Phó hiệu trưởng



Trần Thị Thanh Thủy

TBTT nhân dân



Nguyễn Thị Mỹ Tiên

Bộ phận được kiểm tra

Kế toán



Lê Thị Trà Mi

Văn thư + Thủ quỹ



Phan Thị Hoàng Nguyên