

Số: **1479** /UBND-NVQuận 1, ngày **16** tháng **5** năm 2025

V/v triển khai thực hiện Kế hoạch
số 3306/KH-SNV ngày 09 tháng 5 năm 2025
về triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp
đối với cán bộ, công chức, viên chức,
người hoạt động không chuyên trách,
người lao động sau khi sắp xếp tổ chức
bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn
Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi:

- Trưởng các ban Quận ủy;
- Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Quận ủy;
- Chánh Văn phòng Quận ủy;
- Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội quận;
- Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ quận;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường.

Căn cứ Công văn số 3742/SNV-CCVC ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Sở Nội vụ về thực hiện Kế hoạch số 3306/KH-SNV ngày 09 tháng 5 năm 2025 về triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân Quận 1 đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện như sau:

1. Tổ chức rà soát nhu cầu, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người hoạt động không chuyên trách thuộc phạm vi quản lý có nhu cầu được kết nối hỗ trợ nghề nghiệp sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp (*theo mẫu đính kèm*) gửi về Ủy ban nhân dân Quận 1 (qua Phòng Nội vụ theo hộp thư điện tử: nthung.q1@tphcm.gov.vn *gồm file pdf và excel*) **chậm nhất ngày 19 tháng 5 năm 2025**.

2. Triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động tại đơn vị trả lời khảo sát nhanh trong việc thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị các cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể như sau:

Trả lời phiếu khảo sát (bản điện tử) tại đường link:

<https://forms.gle/1tBemTUJd6Fq52N76>

hoặc quét mã QR:



Thời hạn hoàn thành khảo sát: **chậm nhất ngày 19 tháng 5 năm 2025**

Ủy ban nhân dân Quận 1 đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm triển khai thực hiện các nội dung nêu./. *Xuất*

Nơi nhận: *Đn*

- Như trên;
- Quận ủy Quận 1;
- UBND Quận 1: CT, các PCT;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Lê Đức Thanh

Số: 3306 /KH-SNV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Quyết định số 1504/QĐ-UBND ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, bố trí và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố, như sau:

I. MỤC TIÊU

- Góp phần bảo đảm an sinh xã hội, ổn định trật tự và phát triển kinh tế địa phương, đồng thời nâng cao hiệu quả quản lý nguồn nhân lực khu vực công theo hướng tinh gọn, hiệu quả, chuyên nghiệp và thích ứng với yêu cầu đổi mới quản trị công hiện nay.
- Đảm bảo quyền lợi và ổn định đời sống cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động chịu tác động từ quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị thông qua việc hỗ trợ tìm kiếm, kết nối việc làm phù hợp với năng lực, trình độ và kinh nghiệm công tác.
- Tiếp tục phát huy hiệu quả nguồn nhân lực có trình độ và kinh nghiệm quản lý hành chính nhà nước trong các lĩnh vực phù hợp sau khi thực hiện sắp xếp, trong đó ưu tiên các hình thức như: chuyển công tác phù hợp, bố trí làm việc tại đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước hoặc khu vực tư nhân.

- Tạo cơ chế hỗ trợ chuyển đổi nghề nghiệp thông qua các hoạt động tư vấn giới thiệu việc làm, đào tạo bồi dưỡng kỹ năng, hỗ trợ khởi nghiệp, kết nối doanh nghiệp tuyển dụng và chính sách ưu đãi phù hợp.

II. YÊU CẦU

- Triển khai nhanh chóng đến các nhóm đối tượng bị ảnh hưởng bởi quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính.

- Đảm bảo cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động có cơ hội lựa chọn phương án nghề nghiệp phù hợp.

- Việc thực hiện hỗ trợ việc làm cần đảm bảo đúng quy trình, quy định của pháp luật về lao động, việc làm, bảo hiểm xã hội và tinh giản biên chế.

- Kết nối hệ thống công - tư trong tư vấn, giới thiệu việc làm, cung ứng lao động; thường xuyên theo dõi, báo cáo và đánh giá để đảm bảo tính hiệu quả, bền vững và có điều chỉnh kịp thời khi cần thiết.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Khảo sát đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức chính trị xã hội

Phối hợp với Viện Nghiên cứu và Phát triển Thành phố tổ chức thực hiện Kế hoạch khảo sát đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động trong thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị các cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Kết quả đạt được:

- Thu thập các thông tin, đánh giá từ quan điểm, nhận thức, tâm tư, nguyện vọng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động chịu ảnh hưởng từ việc triển khai thực hiện chủ trương sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính các cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Kết quả khảo sát được tổng hợp, phân tích, đánh giá đầy đủ, khoa học; đảm bảo đánh giá thực chất, khách quan quan điểm, nhận thức, tâm tư, nguyện vọng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động.

- Tổng hợp, phân nhóm đối tượng có nguyện vọng chuyển đổi nghề nghiệp, hỗ trợ đào tạo và khởi sự doanh nghiệp.

- Khuyến nghị, đề xuất các giải pháp, phương án sắp xếp, bố trí và giải quyết chế độ, chính sách đối với đội ngũ công chức, viên chức, người lao động không chuyên trách không tiếp tục công tác trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp của hệ thống chính trị Thành phố.

Phân công chủ trì thực hiện: Phòng Công chức - Viên chức

Tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở phối hợp: Phòng Việc làm - An toàn lao động, Phòng Lao động - Tiền lương - Bảo hiểm xã hội, Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố.

2. Tổ chức tọa đàm “Kết nối việc làm, phát triển nghề nghiệp đối với đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động và người hoạt động không chuyên trách cấp xã khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính”.

Tổ chức tọa đàm có sự tham gia của các cơ quan, tổ chức, hệ thống dịch vụ việc làm, cho thuê lại lao động để các bên cùng trao đổi, chia sẻ thực tiễn và đề xuất các giải pháp kết nối thị trường lao động, phát huy hiệu quả nguồn nhân lực góp phần thúc đẩy phát triển thị trường lao động linh hoạt, bền vững. Kết quả đạt được:

- Chia sẻ thông tin nhu cầu tuyển dụng và xu hướng phát triển thị trường lao động;
- Nhận diện cơ hội và thách thức khi dịch chuyển việc làm ra khỏi khu vực công;
- Phối hợp kết nối cung - cầu lao động của hệ thống dịch vụ việc làm, hoạt động cung ứng nguồn nhân lực đảm bảo an sinh xã hội, phát huy hiệu quả nguồn nhân lực từ khu vực công tham gia thị trường lao động trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Phân công chủ trì thực hiện: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố

Tổ chức thuộc Sở phối hợp: Phòng Việc làm - An toàn lao động, Phòng Lao động - Tiền lương - Bảo hiểm xã hội, Văn phòng Sở.

3. Thông tin thị trường lao động, chính sách hỗ trợ việc làm

3.1. Thông tin chính sách hỗ trợ việc làm

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Ngân hàng Chính sách xã hội Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh thông tin các chương trình hỗ trợ vay vốn ưu đãi từ nguồn Quỹ Quốc gia giải quyết việc làm; các chính sách, chương trình hỗ trợ khởi nghiệp; các chương trình tiếp nhận lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài. Kết quả đạt được:

- Cung cấp các chương trình hỗ trợ vay vốn tự tạo việc làm; hướng dẫn tiếp cận các chương trình khởi nghiệp trên địa bàn Thành phố đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị để thông tin, phổ biến kịp thời cho các đối tượng chịu tác động của sắp xếp tổ chức, bộ máy.

- Thường xuyên cung cấp thông tin các chương trình đi làm việc ở nước ngoài do Trung tâm lao động ngoài nước thuộc Bộ Nội vụ, các doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài trên địa bàn Thành phố thực hiện; các chính sách hỗ trợ đi làm việc ở nước ngoài theo quy định thông qua các cơ quan thông tấn báo chí, cơ quan hành chính cấp xã.

- Cập nhật thông tin hệ thống các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực hoạt động dịch vụ việc làm, dịch vụ cho thuê lại lao động, dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài đủ điều kiện, hoạt động uy tín trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ và thông tin đến các cơ quan hành chính cấp xã.

Phân công chủ trì thực hiện: Phòng Việc làm - An toàn lao động

Tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở phối hợp: Phòng Lao động - Tiền lương - Bảo hiểm xã hội, Phòng Công chức - Viên chức, Văn phòng Sở, Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố

3.2. Thông tin thị trường lao động, chính sách bảo hiểm thất nghiệp

- Thực hiện khảo sát, thu thập nhu cầu tuyển dụng, nhu cầu việc làm; tổng hợp, phân tích dữ liệu về nhu cầu tuyển dụng, ngành nghề có xu hướng phát triển, yêu cầu kỹ năng ngành nghề phục vụ công tác thông tin thị trường lao động, tổ chức phiên sàn giao dịch việc làm kết nối việc làm mới cho đội ngũ lao động thuộc diện sắp xếp, tinh gọn.

- Tổ chức tuyên truyền chính sách bảo hiểm thất nghiệp (hướng dẫn điều kiện, trình tự, thủ tục hưởng trợ cấp thất nghiệp; tư vấn việc làm, hỗ trợ đào tạo nghề) cho đối tượng viên chức, người lao động có tham gia bảo hiểm thất nghiệp.

- Trao đổi, phối hợp với các đơn vị, tổ chức hoạt động dịch vụ việc làm, hoạt động cho thuê lại lao động định kỳ thực hiện thông tin thị trường lao động, xu hướng nghề nghiệp, để phổ biến cho người lao động tìm hiểu thông tin khi có nhu cầu. Công khai thông tin thông qua các kênh như: cổng thông tin điện tử, ứng dụng di động, các sàn giao dịch việc làm, bản tin việc làm tại các địa phương.

Phân công chủ trì thực hiện: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố

Tổ chức thuộc Sở phối hợp: Phòng Việc làm - An toàn lao động, Phòng Lao động - Tiền lương - Bảo hiểm xã hội, Văn phòng Sở, Phòng Công chức - Viên chức.

4. Tổ chức thực hiện tư vấn việc làm, kết nối cung - cầu lao động

- Thực hiện tư vấn việc làm bao gồm thông tin thị trường lao động, chính sách hỗ trợ việc làm, cơ hội đào tạo nghề, chuyển đổi nghề nghiệp, định hướng khởi nghiệp; cung cấp các công cụ tìm kiếm việc làm, nền tảng trực tuyến và phần mềm giúp dễ dàng tiếp cận và tìm kiếm cơ hội việc làm nhanh chóng

- Tăng cường kết nối giữa người lao động và đơn vị tuyển dụng thông qua tổ chức các phiên giao dịch việc làm định kỳ hoặc chuyên đề dành riêng cho nhóm cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động. Ưu tiên các vị trí tuyển dụng phù hợp với năng lực hành chính, trình độ chuyên môn và kinh nghiệm của đối tượng được sắp xếp lại.

- Đẩy mạnh hoạt động sàn giao dịch việc làm điện tử và các ứng dụng kết nối việc làm qua điện thoại thông minh, mạng xã hội. Thường xuyên cập nhật thông tin tuyển dụng, yêu cầu kỹ năng nghề nghiệp trên các nền tảng số.

- Thực hiện thỏa thuận hợp tác với các doanh nghiệp trong hệ thống hoạt động dịch vụ việc làm, các doanh nghiệp lớn (nhất là các doanh nghiệp trong các khu công nghiệp, khu công nghệ cao) để thiết lập danh sách các vị trí việc làm tiềm năng, sẵn sàng kết nối cung - cầu lao động.

- Theo dõi tình trạng việc làm sau khi thực hiện kết nối với nhà tuyển dụng để đánh giá tỷ lệ kết nối thành công, mức độ phù hợp của việc làm mới và sự hài lòng của người lao động.

Phân công chủ trì thực hiện: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố

Tổ chức thuộc Sở phối hợp: Phòng Việc làm - An toàn lao động, Phòng Lao động - Tiền lương - Bảo hiểm xã hội

Tổ chức, đơn vị phối hợp kết nối: Hệ thống các trung tâm, doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm; Ban quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Thành phố, Ban quản lý Khu công nghệ cao Thành phố, Hiệp hội Doanh nghiệp Thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở căn cứ nội dung phân công tại mục III chủ động phối hợp thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện nội dung được phân công định kỳ quý, 6 tháng, năm gửi

Phòng Việc làm - An toàn lao động (báo cáo quý 1, 2, 3: trước ngày 30 tháng cuối quý, báo cáo năm: trước ngày 15/12).

2. Giao Phòng Việc làm - An toàn lao động ngoài thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại mục III, thực hiện tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện của các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở; kịp thời tham mưu Ban Giám đốc Sở bổ sung và phân công các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung phát sinh theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố. /*sgk*

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Viện Nghiên cứu và Phát triển TP;
- Ngân hàng CSXH CN TPHCM;
- Hiệp hội Doanh nghiệp Thành phố;
- Tổ chức thuộc và trực thuộc Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, P.VLATLĐ (H.Anh).



Võ Ngọc Quốc Thuận

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3742 /SNV-CCVC Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 5 năm 2025

V/v thực hiện Kế hoạch số 3306/KH-SNV ngày 09 tháng 5 năm 2025 về triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

KHẨN

Kính gửi:

- Các Sở - ngành Thành phố;
- Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện.

Căn cứ Quyết định số 1504/QĐ-UBND ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, bố trí và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây viết tắt là Đề án);

Ngày 09 tháng 5 năm 2025, Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch số 3306/KH-SNV về triển khai kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Để triển khai kịp thời, hiệu quả Đề án và Kế hoạch số 3306/KH-SNV, Sở Nội vụ đề nghị các Sở - ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện:

1. Về phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch số 3306/KH-SNV

a) Tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch số 3306/KH-SNV của Sở Nội vụ đến cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động thuộc phạm vi quản lý để nắm bắt thông tin về việc kết nối hỗ trợ nghề nghiệp đối với các đối tượng chịu tác động sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, điều kiện cụ thể, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động phối hợp Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các giải pháp nêu tại Mục II Kế hoạch số 3306/KH-SNV, đồng thời, nghiên cứu xây dựng kế hoạch, phương án cụ thể để triển khai các hoạt động hỗ trợ nghề

ng nghiệp cho các đối tượng chịu tác động từ việc sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc phạm vi quản lý.

c) Tổ chức rà soát nhu cầu, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người hoạt động không chuyên trách thuộc phạm vi quản lý có nhu cầu được kết nối hỗ trợ nghề nghiệp sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính các cấp (*theo mẫu đính kèm*) gửi về Sở Nội vụ (qua Phòng Việc làm - An toàn lao động) **trước ngày 20 tháng 5 năm 2025**.

d) Chủ động thông tin, báo cáo kết quả liên quan công tác hỗ trợ, kết nối việc làm, chuyển đổi nghề nghiệp gửi về Sở Nội vụ (qua Phòng Việc làm - An toàn lao động) để phối hợp thực hiện và tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền thì kịp thời gửi về Sở Nội vụ để báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, giải quyết theo quy định.

2. Về khảo sát cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động

a) Đề nghị Thủ trưởng các Sở - ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện tổ chức, triển khai đến ***toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động*** về việc trả lời ***khảo sát nhanh*** phục vụ việc thực hiện Kế hoạch số 3306/KH-SNV, cụ thể như sau:

Trả lời phiếu khảo sát (bản điện tử) tại đường link:

<https://forms.gle/ltBemTUJd6Fq52N76>

hoặc quét mã QR:



b) Thời hạn hoàn thành khảo sát: **trước ngày 20 tháng 5 năm 2025**. Đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nội vụ để tổng hợp tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố. Trong quá trình thực hiện khảo sát nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị vui lòng liên hệ ông Nguyễn Tiền Phong, Phòng Việc làm - An toàn lao động, số điện thoại: 0911.361.881, email: ntphong.snv@tphcm.gov.vn.

Trên đây là ý kiến của Sở Nội vụ gửi các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên (*đính kèm Kế hoạch 3306/KH-SNV*);
- PGĐ Nguyễn Bắc Nam (để biết);
- PGĐ Lương Thị Tới (để biết);
- SNV: P.VL-ATLĐ; P.LĐ-TL-BHXH; TT.DVV.L, VPS;
- Lưu: VT, CCVC, CTh.



Võ Ngọc Quốc Thuận