

Số: 04 /QĐ-MN5

Tân Bình, ngày 03 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về ban hành Quy chế Công khai tài chính năm 2025
Trường Mầm Non 5**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON 5

Căn cứ Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022;

Căn cứ Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 09 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2018/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Kế hoạch nhiệm vụ của trường Mầm non 5 quận Tân Bình.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành Quy chế Công khai tài chính của Trường Mầm Non 5

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký .

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Mầm Non 5 quận Tân Bình chịu trách nhiệm thi hành quyết định này ./.

Nơi nhận :
- Như điều 3
- Lưu



Đào Thị Ánh Tuyết

QUY CHẾ
CÔNG KHAI TÀI CHÍNH NĂM 2025

(Ban hành kèm theo quyết định số: 04/QĐ-MN5 ngày 03 tháng 01 năm 2025)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích công khai tài chính

Công khai tài chính là biện pháp nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ công chức Nhà nước, tập thể người lao động trong việc thực hiện quyền kiểm tra, giám sát quá trình quản lý và sử dụng kinh phí, tài sản Nhà nước theo quy định của pháp luật; phát hiện và ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm chế độ quản lý tài chính; đảm bảo sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Điều 2. Nguyên tắc công khai tài chính

- Cung cấp đầy đủ, kịp thời, chính xác các thông tin tài chính, các chế độ chính sách cần phải công khai trong đơn vị.
- Thực hiện báo cáo quyết toán ngân sách Nhà nước đến các cơ quan có thẩm quyền theo quy định của báo cáo tài chính và kế toán hiện hành.

Điều 3. Phạm vi áp dụng công khai tài chính

Thực hiện quy chế công khai tài chính theo thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 09 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2018/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục công lập;

Điều 4. Hình thức công khai tài chính

Công khai tài chính theo quy định của quy chế này được thực hiện thông qua các hình thức sau:

1. Thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan.
2. Công bố trong các kỳ họp cán bộ công chức định kỳ, thường niên của nhà trường.
3. Niêm yết công khai tại bảng thông báo và đăng trên cổng thông tin điện tử nhà trường

Chương II

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 5. Công khai phân bổ dự toán ngân sách

1/Nội dung công khai

Công khai dự toán thu - chi ngân sách nhà nước, kể cả phần điều chỉnh giảm hoặc bổ sung (nếu có) đã được cấp có thẩm quyền giao và nguồn kinh phí khác .

- Báo cáo tổng hợp tình hình công khai ngân sách theo quy định. Công khai số liệu : Mẫu biểu số 01 và 02 ban hành kèm theo Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018.

2/Thời điểm công khai

Báo cáo dự toán ngân sách nhà nước phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được đơn vị dự toán cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền giao đầu năm và điều chỉnh giảm hoặc bổ sung trong năm (nếu có).

Điều 6. Công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách

1/Nội dung công khai

Công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm)

Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

Công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt

Công khai số liệu : theo Mẫu biểu số 03 ban hành kèm theo Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018

2/Thời điểm công khai

Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng quý, 6 tháng phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 06 tháng.

Báo cáo tình hình thực hiện ngân sách nhà nước hàng năm được công khai chậm nhất là 05 ngày làm việc, kể từ ngày đơn vị báo cáo đơn vị dự toán cấp trên trực tiếp.

Điều 7. Công khai quyết toán ngân sách

1/Nội dung công khai

Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước đã được các cấp trên và cấp có thẩm quyền phê duyệt, thẩm định

Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại Nghị định số 91/2008/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2008 của Chính phủ về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

Báo cáo tổng hợp tình hình công khai ngân sách theo quy định

Công khai số liệu : theo Mẫu biểu số 4, Mẫu biểu số 5 ban hành kèm theo Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018.

2/Thời điểm công khai

Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày được đơn vị dự toán cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Điều 8. Công khai các khoản khác

1/Nội dung công khai

Công khai mức thu Học phí và các khoản thu khác từ học sinh: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học .

Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh;

Các khoản chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

2/Thời điểm công khai

Thời điểm công khai chậm nhất là 30 ngày khi bắt đầu năm học mới và khi kết thúc năm học .

Chương III

CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 9. Chế độ báo cáo tình hình thực hiện công khai tài chính

Gửi báo cáo đã công khai và báo cáo tình hình thực hiện công khai ngân sách của đơn vị mình cho cơ quan chủ quản để tổng hợp tài chính Quận báo cáo theo quy định.

Điều 10. Mẫu biểu và thời gian báo cáo

Mẫu biểu và thời gian gửi báo cáo về tình hình thực hiện Quy chế công khai tài chính được áp dụng theo quy định của Bộ Tài chính.

Điều 11. Kiểm tra và giám sát thực hiện

Tập thể hội đồng sư phạm, Công đoàn trường và Ban thanh tra nhân dân nhà trường giám sát việc thực hiện công khai tài chính theo các quy định tại quy chế này.

Điều 12. Chất vấn

Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn trường và Ban thanh tra nhân dân nhà trường được tiếp nhận thông tin công khai tài chính theo các quy định của quy chế này có quyền chất vấn Hiệu trưởng, kế toán có trách nhiệm của trường về các nội dung công khai tài chính.

Điều 13. Trả lời chất vấn

1. Hiệu trưởng, kế toán có trách nhiệm thực hiện công khai tài chính theo quy định của Quy chế này phải trả lời chất vấn về các nội dung công khai tài chính.

2. Thời gian trả lời chất vấn chậm nhất sau 10 ngày, kể từ ngày tiếp nhận nội dung chất vấn.

Chương IV**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH****Điều 14. Hiệu lực thi hành**

Quy chế này được phổ biến trong đơn vị Trường Mầm non 5 quận Tân Bình và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 15. Đối tượng thi hành

Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Mầm Non 5 quận Tân Bình chịu trách nhiệm thi hành quy chế này ./.