

Số: 19/BC-MN7A

Bình Thạnh, ngày 12 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO
Tổng kết tình hình giáo dục mầm non
Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Công văn số 4868/BGDĐT-GDMN ngày 29 tháng 8 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Kế hoạch số 5536/KH-GDMN ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai nhiệm vụ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2024-2025;

Kế hoạch số 38/KH-GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về Thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2024-2025;

Kế hoạch số 155/KH-GDĐT ngày 12 tháng 9 năm 2024 của trường Mầm non 7A về Kế hoạch năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình hoạt động nuôi dạy của trường Mầm non 7A;

Trường Mầm non 7A báo cáo tình hình thực hiện giáo dục mầm non năm học 2024-2025 như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Tuyên truyền quán triệt việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về giáo dục mầm non và thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua

- Thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, mỗi CB-

GV-NV đều đăng ký chương trình hành động, duy trì việc kể chuyện về Bác trong các buổi sinh hoạt Hội đồng sư phạm; tổ chức những buổi sinh hoạt chuyên đề, giới thiệu những tấm gương điển hình nhằm làm phong phú thêm việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và rút ra bài học vận dụng thực tiễn trong công việc hằng ngày nhằm tạo chuyển biến rõ nét về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Vận động CB-ĐV-NV luôn giữ gìn phẩm chất đạo đức, lối sống, không suy thoái, “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*” trong nội bộ. Trong năm học 2024-2025 nhà trường có 02 cá nhân được Đảng ủy Phường 7 tuyên dương, khen thưởng về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2024.

- Các hoạt động truyền thông, các hoạt động hưởng ứng 50 năm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước giai đoạn (30/4/1975- 30/4/2025):

+ Tổ chức treo băng rôn, khẩu hiệu chào mừng 50 năm Ngày Giải phóng miền Nam.

+ Lòng ghép tuyên truyền ý nghĩa lịch sử 30/4 trong các buổi sinh hoạt chuyên đề, họp tổ chuyên môn và họp hội đồng sư phạm.

+ Tổ chức các hoạt động văn nghệ, bé tập làm chủ bộ đội cho các bé khối nhà trẻ và mẫu giáo phù hợp với từng lứa tuổi.

+ Đưa thông tin về sự kiện lên bảng tin và cổng thông tin điện tử/Fanpage của nhà trường

+ Tổ chức triển lãm hình ảnh và kỷ yếu 50 năm của nhà trường. Tham gia các hoạt động triển lãm của quận và thành phố.

+ Cô và trẻ tham gia đồng diễn chào mừng 50 năm ngày giải phóng miền Nam.

+ Trang trí môi trường với hình ảnh về quê hương, đất nước, chú bộ đội để tạo môi trường học tập thân thiện, giàu tính giáo dục truyền thống.

+ Thực hiện góc tuyên truyền với tranh ảnh về ngày 30/4.

- 100% giáo viên được tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước, văn bản chỉ đạo của các cấp, các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ trường mầm non, không có CB-GV-NV vi phạm pháp luật, đạo đức nhà giáo.

- 100% CB-GV-NV được tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và thực hiện nghiêm túc văn bản phòng chống tham nhũng, lãng phí; nhà trường không có CB-GV-NV vi phạm về phòng chống tham nhũng.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực tham gia các phong trào thi đua do trường, địa phương và quận tổ chức:

- + Hội thi giáo viên giỏi Chu Văn An: có 01 giáo viên đạt giải nhì.
- + Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”: 01 bé đạt giải nhất hội thi cấp quận và 01 bé đạt giải nhì hội thi cấp Thành phố.
- + Hội thi “Nét vẽ xanh” cấp Quận năm học 2024-2025 có 55 bé tham gia hội thi, kết quả: 04 bé đạt giải khuyến khích.
- + 02 GV được đề xuất khen thưởng “Thực hiện tốt học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh 2024” của Đảng ủy Phường 7.
- + Thi văn nghệ 20/11/2024 của LĐLĐ quận đạt giải nhất.
- + Giấy khen đơn vị “Đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2019-2023”.
- + Hội thi “khỏe để lao động sản xuất” 2024 đạt giải khuyến khích.
- + Giấy khen thực hiện tốt công trình “ Trao tặng 95 xe đạp điện cho đoàn viên, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn “ 2024.
- + Giấy khen có thành tích tốt thực hiện NQ số 6b/NQ-TLĐ ngày 03/8/2015 của BCH tổng LĐLĐ Việt Nam về “ Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động UBKT CĐoan” 2025.
- + Bằng khen LĐLĐ thành phố năm 2024.
- + Giải việc nước, đảm việc nhà cấp quận: 02
- + Lao động giỏi, lao động sáng tạo cấp quận: 01
- + Học tập theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh cấp quận: 01, cấp trường: 15.
- + Người tốt việc tốt cấp quận: 01
- + Đoàn viên ưu tú: 04
- + Nhà giáo trẻ tiêu biểu cấp quận: 04
- + Nhà giáo trẻ tiêu biểu cấp : 01

Việc triển khai không gian văn hóa Hồ Chí Minh

- Thực hiện xây dựng góc học tập, không gian văn hóa Hồ Chí Minh tại đơn vị, vận động nhiều nguồn sách từ các mạnh thường quân, xây dựng và trưng bày những hình ảnh về thân thế, cuộc đời và sự nghiệp của Bác.
- Ứng dụng công nghệ thông tin, tạo kho dữ liệu trực tuyến bằng quét mã QR-CODE, link để xem những câu chuyện, cuộc đời, hình ảnh của Bác giúp CB-GV-NV và phụ huynh có thể dễ dàng tiếp cận, tìm hiểu, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Đẩy mạnh công tác nêu gương, nhân lên những gương điển hình từ mọi mặt trong công tác, đời sống, phẩm chất đạo đức qua bài viết, hình ảnh đời thường, nét đẹp trong công tác đặt trang trọng trong góc học tập Hồ Chí Minh để mọi người dễ dàng nhìn thấy, đọc và xem từ đó rút ra bài học cho bản thân để không ngừng phấn

đấu vượt khó khăn, trở ngại của chính mình trở thành người đảng viên, công dân đáp ứng nhu cầu ngày càng cao của xã hội.

- Triển khai mô hình “Học điều hay, làm việc tốt” giúp CB-ĐV-GV nâng cao nhận thức, không ngừng phấn đấu học tập, rèn luyện theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách của Bác tạo sức lan tỏa trong cán bộ, đảng viên bằng những việc làm cụ thể trong công tác hàng ngày.

- Phát động Hội thi sáng tác, quảng bá tác phẩm văn học, nghệ thuật, báo chí về chủ đề “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” để làm phong phú không gian văn hóa Hồ Chí Minh tại trường.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả đổi mới công tác quản lý giáo dục

2.1. Triển khai, chỉ đạo thực hiện các văn bản, chính sách về GDMN

- Nhà trường đã thực hiện triển khai các văn bản quy phạm pháp luật đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác quản lý đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Thực hiện Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về các chính sách đối với giáo viên mầm non; Tiếp tục thực hiện các chính sách đặc thù của Thành phố (Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố ngày 14 tháng 06 năm 2014; Nghị quyết số 04/2022/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố ngày 07 tháng 4 năm 2022 về Chính sách thu hút giáo viên mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh).

- Triển khai thực hiện Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

- Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 21 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh về việc “Phòng, chống bạo lực, xâm hại trẻ em trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông đến năm 2025”;

- Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 về Ban hành Điều lệ trường mầm non;

- Chỉ thị 505/CT-BGDĐT ngày 20 tháng 2 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục;

- Chỉ thị 4316/CT-BGDĐT ngày 12 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục;

- Chỉ thị 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo;

- Thông tư số 45/2021/TT- BGDDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn, thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Quyết định số 2045/QĐ-UBND ngày 01 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

- Kế hoạch số 5536/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về kế hoạch giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

- Kế hoạch số 38/KH-GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về phương hướng nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2024-2025

- Kế hoạch số 38/KH-GDĐT ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về Thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2023-2024;

- Luật giáo dục Luật số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019 của Quốc hội;

- Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục;

- Nghị định 124/2024/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 86/2018/NĐ-CP quy định về hợp tác, đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục;

- Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 về quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non;

- Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

- Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình làm quen tiếng Anh dành cho trẻ em Mẫu giáo;

- Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi bổ sung một số nội dung chương trình Giáo dục Mầm non;

- Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan tổ chức đơn vị.

- Quyết định số 1677/QĐ-TTg ngày 03/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025 và Quyết định số 4904/QĐ-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án.

- Quyết định số 845/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng”.

- Nhà trường đã xây dựng và thực hiện có hiệu quả Bộ quy tắc ứng xử trong trường học.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch hoạt động phòng, chống bạo hành trẻ trong trường mầm non đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Căn cứ Kế hoạch số 155/KH-MN7A ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Trường Mầm non 7A về Kế hoạch năm học 2024 - 2025. Nhà trường nghiêm túc chấp hành sự chỉ đạo của cấp trên, đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ về công tác chăm sóc, giáo dục trẻ theo Chương trình giáo dục mầm non cũng như các phong trào đoàn thể liên quan cụ thể như sau:

+ Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện tốt cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW. Có tinh thần trách nhiệm cao trong công tác, yêu nghề, không ngại khó, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Trường hưởng ứng thực hiện Nghị định 11 của Chính phủ về tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng tài sản công, tiết kiệm điện, nước, văn phòng phẩm tại đơn vị. Đồng thời giáo dục trẻ có ý thức bảo vệ môi trường.

2.2. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý trong cấp học GDMN theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình

- Xây dựng Bộ quy tắc ứng xử tại đơn vị.

- Thực hiện công tác Bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ, cán bộ, giáo viên nghiêm túc tham gia học bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch, đánh giá xếp loại kết quả học tập.

- Quan tâm sâu sát việc đào tạo bồi dưỡng đội ngũ trong diện quy hoạch, đảm bảo có đủ năng lực, chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức thông qua việc tạo điều kiện phát huy tác dụng với đơn vị, trường bạn trong quận, tham gia các lớp học tập bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ, tạo điều kiện thuận lợi cho đội ngũ cán bộ quản

lý, giáo viên tiếp tục tham gia các lớp học nâng cao trình độ đáp ứng yêu cầu. Tạo điều kiện thuận lợi để đội ngũ công chức, viên chức được tham gia học tập nâng cao trình độ chuyên môn theo yêu cầu hiện nay.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên về đạo đức nghề nghiệp và thực hiện Chương trình Giáo dục Mầm non. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn, tăng cường hình thức theo khối, tổ, nhóm, tập trung, qua mạng, coi trọng bồi dưỡng kỹ năng thực hành tổ chức các hoạt động chăm sóc, giáo dục theo quan điểm “Lấy trẻ làm trung tâm” cán bộ quản lý và giáo viên mầm non. Nâng cao năng lực cán bộ quản lý và giáo viên mầm non, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên; dự giờ thăm lớp bồi dưỡng giáo viên mới để bồi dưỡng phương pháp tổ chức hoạt động và cách lập kế hoạch năm, tháng, tuần; tạo điều kiện cho giáo viên mới dự giờ học tập các chuyên đề của trường, quận.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá và đánh giá giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp; tự đánh giá và đánh giá cán bộ quản lý theo chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

- Đảm bảo đủ về cơ cấu, số lượng và chất lượng đội ngũ đáp ứng yêu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Trên cơ sở đó tham mưu tốt với các ban ngành, Hội cha mẹ học sinh... nhằm huy động các nguồn lực để cải tạo cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị... tạo điều kiện nâng cao chất lượng chăm sóc - giáo dục trẻ.

- Chỉ đạo các lớp thực hiện Chương trình GDMN theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành Chương trình giáo dục mầm non, chú trọng đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo đủ về cơ cấu, số lượng và chất lượng đội ngũ đáp ứng yêu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên kết hợp bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi với chương trình GDMN qua việc cụ thể hóa một số mục tiêu và nội dung giáo dục trong chương trình phù hợp với tình hình của trẻ tại lớp. Thực hiện việc đánh giá sự phát triển trẻ em 5 tuổi. Tuyên truyền cho cha mẹ trẻ và cộng đồng về lợi ích của bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi trong việc theo dõi sự phát triển của trẻ.

- Chỉ đạo cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện việc xây dựng và sử dụng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung

tâm; xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, đánh giá sự phát triển của trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; đổi mới hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, hoạt động vui chơi và đánh giá sự phát triển của trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Chỉ đạo thực hiện tốt việc học tập và tổ chức các chuyên đề nhằm chia sẻ kinh nghiệm và học tập dưới nhiều hình thức.

- Trẻ tích cực, chủ động, hứng thú tham gia vào hoạt động một cách tự nhiên, thoải mái, phát triển được các năng lực nhận thức, tình cảm, ngôn ngữ theo yêu cầu độ tuổi.

- Cha mẹ học sinh quan tâm và phối hợp với giáo viên trong việc duy trì, rèn luyện, giáo dục cho trẻ những kỹ năng cần thiết (đặc biệt cha mẹ học sinh khối lá giúp trẻ đạt được các chỉ số của Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi) tích cực hưởng ứng, cho trẻ tham gia các hoạt động tham quan ngoại khóa qua đó giáo dục kỹ năng sống, hình thành ở trẻ nếp sống văn hóa trong sinh hoạt tập thể.

- Cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các buổi học tập Nghị quyết, chính trị, học tập chuyên đề, bồi dưỡng chuyên môn.

- Việc đẩy mạnh các giải pháp xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp; việc lồng ghép các nội dung giáo dục văn hóa truyền thống, giáo dục kỹ năng sống vào các hoạt động giáo dục, các hoạt động ngoại khóa phù hợp với điều kiện của nhà trường, địa phương và chương trình giáo dục.

- Nhà trường tổ chức các ngày lễ hội như: Lễ khai giảng năm học mới, Lễ hội Trung thu, Bé chúc mừng cô 20/11, Bé vui Noel, Bé vui đón Tết, Lễ hội 8/3, Giỗ tổ Hùng Vương, các hoạt động hưởng ứng 50 năm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước giai đoạn (30/4/1975- 30/4/2025), Lễ tổng kết và phát thưởng, Lễ ra trường của học sinh khối Lá, Quốc tế thiếu nhi 1/6... nhẹ nhàng, phù hợp với điều kiện của trường và đảm bảo an toàn cho trẻ. Qua các dịp tổ chức lễ hội, giáo viên lồng ghép các nội dung giáo dục các kỹ năng sống giúp trẻ mạnh dạn tự tin, được giao lưu với bạn các lớp, các trò chơi dân gian, trẻ biết được các hoạt động lễ hội có trong cuộc sống xung quanh trẻ.

- Tổ chức các hoạt động lễ hội đa dạng cho trẻ: Xây dựng chương trình, thay đổi môi trường phù hợp với nội dung, các hoạt động, trò chơi hấp dẫn trẻ. Tạo được sự ham thích của trẻ khi tham gia và được sự quan tâm tham gia nhiệt tình của phụ huynh trong trường.

- Công tác phối hợp giữa các cấp quản lý giáo dục, các phòng, ban, ngành liên quan ở địa phương được thực hiện thường xuyên, chặt chẽ trong công tác kiểm tra, giám sát; hướng dẫn, chấn chỉnh công tác quản lý, tổ chức các hoạt động nuôi

dưỡng, chăm sóc, giáo dục, bảo đảm an toàn cho trẻ em tại đơn vị. Qua các đợt kiểm tra, trường thực hiện tốt không có trường hợp cần chấn chỉnh.

- Nhà trường đã thực hiện công khai đầy đủ các nội dung theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT, bao gồm thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên, thông tin về cơ sở vật chất, thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục, chương trình giáo dục, kế hoạch hoạt động giáo dục trong năm học (công tác tuyển sinh, Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, ...), kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học... trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

- Quy chế dân chủ cơ sở được thực hiện nghiêm túc thông qua các cuộc họp hội đồng sư phạm, họp công đoàn, lấy ý kiến tập thể trong các quyết định quan trọng; công khai minh bạch các nội dung liên quan đến quyền lợi, nghĩa vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Nhà trường đã thực hiện tinh giản theo đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT, đảm bảo đúng - đủ - gọn - hiệu quả. Một số loại hồ sơ, sổ sách đã được số hóa, lưu trữ dưới dạng điện tử giúp giảm áp lực hành chính cho giáo viên.

- Sinh hoạt chuyên môn được tổ chức linh hoạt theo tổ hoặc trực tuyến, tập trung vào phân tích hoạt động học của trẻ, nghiên cứu bài học và nâng cao chất lượng thực hành. Việc thực hiện hồ sơ, sổ sách được cập nhật đúng quy định, đảm bảo tính thiết thực, không gây quá tải cho giáo viên.

2.3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật

- Trường thực hiện tốt 3 công khai. Lập kế hoạch kiểm tra từ đầu năm học, tăng cường công tác kiểm tra các nhóm, lớp, các bộ phận nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường theo chỉ đạo chung, ban hành quyết định thành lập ban kiểm tra nội bộ của nhà trường gồm ban giám hiệu và các tổ trưởng chuyên môn, thực hiện tốt quy chế kiểm tra chuyên môn trong nhà trường và nghiên cứu vận dụng cách đánh giá giáo viên theo yêu cầu mới.

- Công khai hóa kế hoạch kiểm tra nội bộ trong trường học, thực hiện tốt các văn bản Pháp luật, văn bản chỉ đạo các cấp vào đầu năm học.

- + Hoàn thành 100% các cuộc kiểm tra theo kế hoạch. Trong năm học đã kiểm tra: 100% CBQL, GV, NV, trong đó:

- + Kiểm tra hoạt động dạy và học: 27/27 giáo viên, tỷ lệ: 100%

- + Kiểm tra chuyên đề giáo viên: 17/27 giáo viên, tỷ lệ: 62,96%

+ Kiểm tra chuyên đề viên chức không trực tiếp giảng dạy: 14/14 CBQL-NV, tỷ lệ: 100%

+ Kiểm tra 6/6 tổ, bộ phận, tỷ lệ: 100%

+ Kiểm tra 3/3 chuyên đề, tỷ lệ: 100%

3. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

3.1. Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với dịch bệnh

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Phòng giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về Thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 387/KH-UBND-BCĐ ngày 18 tháng 11 năm 2024 của Ban chỉ đạo y tế trường học về việc thực hiện công tác y tế trường học năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 116/KH-UBND-YT ngày 23 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh về việc phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm năm 2024 trên địa bàn quận Bình Thạnh.

Căn cứ Kế hoạch số 91/KH-UBND-YT ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh về việc phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm năm 2025 trên địa bàn quận Bình Thạnh.

Hằng năm, nhà trường xây dựng kế hoạch, phương án phòng chống dịch bệnh và thành lập Ban chỉ đạo “Chăm sóc sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ” tại trường.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát tại đơn vị trong việc thực hiện các qui định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường.

Thực hiện các hoạt động trong nhà trường đảm bảo quyền trẻ em nhằm ngăn ngừa vi phạm và xâm phạm quyền trẻ em; kịp thời phát hiện các yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ và có biện pháp khắc phục; đảm bảo không xảy ra tình trạng bạo hành trẻ.

Xây dựng môi trường thân thiện, an toàn-xanh-sạch đẹp nhằm tạo hứng thú cho trẻ đến trường. Cải tạo một số khu vực trong sân trường, hành lang, nhà vệ sinh, phòng chức năng, bổ sung cây xanh ở sân trường.

Cải tạo, mua sắm trang thiết bị, đảm bảo môi trường chăm sóc trẻ an toàn tuyệt đối.

Trong năm học 2024-2025 nhà trường đã sửa chữa một số phòng tại cơ sở 2 với môi trường thoáng mát, có sân chơi an toàn cho trẻ và đầy đủ các trang thiết bị phục vụ cho trẻ.

Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống dịch bệnh và phòng, chống tai nạn, thương tích trong buổi họp HĐSP và buổi tập huấn sơ cấp cứu, ôn kiến thức VSATTP.

Trong năm nhà trường đã đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ không để xảy ra tai nạn thương tích và không để xảy ra dịch bệnh tại trường.

Duy trì thực hiện mọi chế độ và quy định về dinh dưỡng, vệ sinh, phòng bệnh dịch truyền nhiễm, tăng cường dạy trẻ kỹ năng tự bảo vệ an toàn cho bản thân.

Tăng cường công tác kiểm tra giám sát giữa phụ huynh và nhà trường trong việc đảm bảo VSATTP. Hằng tháng, ban đại diện CMHS cùng tham gia phối hợp với nhà trường trong công tác tiếp phẩm, lựa chọn các đơn vị cung ứng thực phẩm đạt các tiêu chuẩn theo quy định chuẩn an toàn thực phẩm. Nhà trường thường xuyên theo dõi giá thực phẩm, kịp thời điều chỉnh phù hợp theo thời điểm giá thị trường.

Trong năm nhà trường đã tổ chức củng cố chuyên đề cấp trường:

+ Công tác vệ sinh phòng, chống dịch bệnh.

Thực hiện chuyên đề cá nhân:

+ Tuyên truyền chiến dịch tiêm vaccin Sởi: lớp Cơm thường 2; Chồi 1 - Đạt tốt

+ Giám sát cân đo vẽ BĐTT: lớp Cháo; Cơm nát - Đạt tốt.

+ Vệ sinh khử khuẩn: lớp Cơm nát; Chồi 1 - Đạt tốt

+ Tổ chức đổi mới bữa ăn: lớp Cơm thường 2, Mầm 2, Chồi 2 - Đạt tốt.

+ Tổ chức cho trẻ thừa cân, béo phì tập các bài vận động: lớp Mầm 1 - Đạt tốt.

Dự giờ giáo viên chăm sóc nuôi dưỡng trẻ: 100% giáo viên được dự giờ vệ sinh, chăm sóc trẻ hằng tháng.

Kết quả thực hiện Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT về xây dựng trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non:

+ 100% giáo viên, nhân viên được phổ biến và tập huấn về phòng, chống tai nạn thương tích.

+ 100% giáo viên, nhân viên được tập huấn về sơ cấp cứu ban đầu và xử lý tình huống khẩn cấp.

+ 100% cán bộ, giáo viên và nhân viên thực hiện vệ sinh hàng ngày, khử khuẩn hàng tuần phòng, chống dịch tại trường lớp theo quy định, đảm bảo không có ổ vật trung gian truyền bệnh trong khuôn viên trường.

+ Khu vực bếp ăn, nhà vệ sinh đạt quy chuẩn an toàn.

+ Đã tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng phòng tránh tai nạn cho trẻ phù hợp lứa tuổi.

+ Phối hợp với trung tâm y tế quận và trạm y tế phường 7 để thực hiện tốt công tác phòng bệnh, phòng dịch như khám sức khỏe định kỳ, uống thuốc tẩy giun định kỳ cho cô và trẻ, tiêm chủng vacxin theo chương trình tiêm chủng quốc gia, uống Vitamin A cho trẻ dưới 36 tháng tuổi..

+ Không xảy ra vụ việc tai nạn thương tích nghiêm trọng trong năm học.

+ Cơ sở vật chất đảm bảo an toàn cho trẻ.

+ Trẻ được học các kỹ năng cơ bản về tự bảo vệ, phòng tránh nguy cơ nguy hiểm.

Phối hợp chặt chẽ với trạm y tế phường 7 thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh tại trường học, phối hợp xử lý khi xảy ra ca bệnh tại trường.

Năm học 2024-2025 trường được công nhận trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích theo quyết định số 425/QĐ-UBND ngày 25/02/2025 của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh.

3.2. Quản lý chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em

CB-GV-NV thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị, vận động phụ huynh cho trẻ đủ tuổi tiêm vaccine theo lịch.

Số trẻ đến trường, lớp được kiểm tra sức khỏe: 290 trẻ; tỷ lệ: 100% 01lần/năm. Trẻ được tẩy giun định kì 2 lần/ năm.

Số trẻ đến trường, lớp được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới: 290 trẻ, tỷ lệ: 100%.

100% trẻ dưới 36 tháng được uống Vitamin A 2 lần/năm.

Nhà trường phối hợp với mạnh thường quân tổ chức phun khử khuẩn và xịt muỗi hằng tháng tại các lớp và sân trường.

Công tác quản lý chất lượng bữa ăn của trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non bảo đảm tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định:

Tổ chức quản lý khoa học, công khai, chặt chẽ chất lượng bữa ăn của trẻ từ khâu tiếp nhận, chế biến đến tổ chức cho trẻ ăn và lưu trữ hồ sơ, sổ sách chứng từ đầy đủ, thực hiện tốt việc tính khẩu phần ăn cho trẻ theo nhu cầu khuyến nghị về năng lượng và các chất dinh dưỡng dành cho người Việt Nam của Bộ Y tế (Quyết định số 2824/2007/QĐ-BYT).

Nhà trường quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn hằng ngày của trẻ và thực hiện ký hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm nằm trong “Chuỗi thực phẩm an toàn” của Thành phố và đạt các tiêu chuẩn theo quy định Iso, Global, HACCP: Hoàng Ngọc, Công ty TNHH Phúc Thuận Anh (sữa bột Physocare) Công ty cổ phần đầu tư Vitadairy (sữa bột Vita Grow) Cty TNHH Fujiwawa nước uống đóng chai, Cty TNHH LKT Phúc Hưng (sữa chua) Cty TNHH thương mại dịch vụ Vị san. Đảm bảo nguồn nguyên liệu nhập vào, đồng thời giám sát chặt chẽ khâu tiếp phẩm theo đơn đã đặt, kế toán kiểm tra đối chiếu thực đơn và hóa đơn giao hàng, cập nhật sổ sách kịp thời trong ngày, thực hiện việc tính khẩu phần ăn cho trẻ theo chương trình phần mềm dinh dưỡng. Thường xuyên theo dõi giá mua thực phẩm, kịp thời yêu cầu đơn vị cung cấp điều chỉnh giá phù hợp theo thời điểm thị trường.

Thực đơn của trẻ phong phú, món ăn được thay đổi theo mùa, tăng cường rau xanh, trái cây và nước mát vào mùa nắng cho trẻ giải nhiệt.

Việc tổ chức tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe được thực hiện thông qua các hoạt động trải nghiệm, lồng ghép trong giờ học và sinh hoạt hằng ngày, giúp trẻ hình thành thói quen tốt, biết rửa tay đúng cách, đánh răng sau khi ăn, che miệng khi ho, hắt hơi, và nhận biết khi nào cần báo cho người lớn khi cảm thấy mệt hay có dấu hiệu bất thường về sức khỏe.

Việc phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng, chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì được thực hiện thông qua việc tuyên truyền, trao đổi thường xuyên giữa giáo viên và phụ huynh, hướng dẫn cha mẹ lựa chọn thực phẩm cân đối, đảm bảo đủ chất dinh dưỡng, kết hợp với các hoạt động thể chất phù hợp với lứa tuổi nhằm giúp trẻ phát triển toàn diện cả thể chất lẫn tinh thần.

Kết quả chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng (thể nhẹ cân, thể thấp còi); trẻ thừa cân, béo phì (tính đến cuối năm học 2024-2025)

Độ tuổi	Tổng số	Trẻ SDD thể nhẹ cân	Trẻ SDD thể thấp còi	Trẻ SDD thể còi	Trẻ thừa cân-béo phì
Trẻ Nhà trẻ					
+ Đầu vào	0	0	0	0	0
Tỷ lệ ¹					
+ Phục hồi					

¹ So với tổng số trẻ nhà trẻ (đầu vào, đầu ra)

Tỷ lệ ²					
+ Đầu ra					
Tỷ lệ					
Trẻ Mẫu giáo					
+ Đầu vào	6/211	0	0	0	6/211
Tỷ lệ ³	2,84%				2,84%
+ Phục hồi	0	0	0	0	0
Tỷ lệ ⁴					
+ Đầu ra	6/211	0	0	0	6/211
Tỷ lệ	2,84%				2,84%

4. Đổi mới nâng cao chất lượng thực hiện, phát triển Chương trình GDMN

4.1. Việc thực hiện Chương trình GDMN

Triển khai thực hiện đổi mới, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN và phát triển Chương trình:

- Chỉ đạo các lớp thực hiện Chương trình GDMN theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục, chú trọng đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Dựa vào Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, từ kế hoạch thực hiện chương trình chung, giáo viên lựa chọn nội dung cụ thể (chủ đề cụ thể) để xây dựng kế hoạch và thực hiện chủ đề đó cho từng thời điểm thích hợp với những nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức thực hiện phù hợp với điều kiện của lớp, nhu cầu cũng như vốn kinh nghiệm và khả năng của trẻ. Điều chỉnh, bổ sung và phát triển chương trình dựa trên kết quả quan sát, đánh giá trẻ trong các hoạt động.

- Giáo viên lấy trẻ làm trung tâm khi tổ chức hoạt động, trẻ được phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, giáo viên hướng dẫn, khai thác tiềm năng vốn có dựa trên nhu cầu, hứng thú của trẻ.

Tổ chức các chuyên đề trong năm:

* Chuyên đề cấp quận:

- Chuyên đề “Kỹ năng thiết kế các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo” vào ngày 06/5/2025 tại lớp Lá 2 do cô Nguyễn Ái Tường Vân và lớp Lá 3 do

² So với đầu vào

³ So với tổng số trẻ mẫu giáo (đầu vào, đầu ra)

⁴ So với đầu vào

cô Lê Thị Trà Giang tổ chức cho CBQL và giáo viên trong quận dự giờ, rút kinh nghiệm. Số lượng: 50 người tham dự. Kinh phí: Nhà trường thực hiện xã hội hoá trong thực hiện chuyên đề.

* Chuyên đề cấp trường:

- Chuyên đề “Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc cho trẻ mầm non theo tiếp cận đa văn hóa” tại lớp Mầm 1 Cô Trần Thị Thùy Trang, lớp Chồi 2 Cô Nguyễn Thị Minh Hiếu thực hiện thao giảng vào ngày 19/12/2024 cho giáo viên trong trường dự giờ, rút kinh nghiệm. Số lượng: 28 CBQL, GV tham dự. Triển khai thực hiện đại trà tại các lớp từ tháng 01/2025.

- Chuyên đề “Ứng dụng công nghệ số trong hoạt động giáo dục” do cô Chu Ngọc Lan lớp Chồi 1 và cô Nguyễn Thị Khánh Hiền lớp Lá 2 thực hiện thao giảng vào ngày 27/02/2025 cho giáo viên trong trường dự giờ, rút kinh nghiệm. Số lượng: 28 CBQL, GV tham dự. Triển khai thực hiện đại trà tại các lớp từ tháng 3/2025.

- Chuyên đề củng cố “Tổ chức hoạt động phát triển thể chất cho trẻ” do cô Trần Thị Xuân Chi lớp Cơm thường 1 thực hiện thao giảng chuyên đề vào ngày 25/3/2025 cho giáo viên nhà trẻ dự giờ, rút kinh nghiệm. Số lượng: 05 CBQL, GV tham dự.

Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao năng lực theo tài liệu Bộ

- Tập huấn “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ”. Số lớp: 04; Số người dự: 08 GV nhà trẻ.

- Tập huấn “Chức năng nhiệm vụ của CBQL và GVMN; việc thực hiện quy tắc ứng xử và đạo đức nhà giáo”; “Phòng chống bạo lực, xâm hại trẻ em và các quy định pháp luật có liên quan”; “Dấu hiệu nhận biết nhanh trẻ bị xâm hại”; “Các hành vi bị cấm trong phòng, chống bạo lực gia đình năm 2022”. Số người dự: 42 CB-GV-NV

- Tập huấn “Kỹ năng thiết kế và tổ chức các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo”. Số người dự: 26 GV.

- Tập huấn “Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực cho trẻ mầm non”. Số người dự: 26 GV.

Kết quả thực hiện năm thứ 5, chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025 cụ thể về nội dung, hình thức tổ chức thực hiện và triển khai, quán triệt đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và Cha mẹ trẻ thông qua các buổi họp Hội đồng, họp Chuyên môn, họp Ban Đại diện cha mẹ trẻ em, họp phụ huynh các nhóm, lớp để phối hợp thực hiện.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hướng đến mục tiêu giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, đảm bảo phù hợp với điều kiện của nhóm, lớp và khả năng nhận thức của trẻ của lớp mình phụ trách.

- Giao cho giáo viên có nhiều kinh nghiệm trong công tác chuyên môn, đảm bảo từng nội dung của chuyên đề như: Tổ chức hoạt động học cho trẻ; tổ chức hoạt động vui chơi, trải nghiệm; xây dựng môi trường cho trẻ hoạt động...

- Tổ chức cho giáo viên tham quan, học tập kinh nghiệm thông qua dự giờ thăm lớp; sử dụng bộ tiêu chí thực hành áp dụng quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Nhà trường đầu tư trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, môi trường giáo dục, tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo quan điểm “Lấy trẻ làm trung tâm”, phối hợp với cha mẹ học sinh và các tổ chức xã hội trong việc xây dựng trường mầm non “Lấy trẻ làm trung tâm” để rút kinh nghiệm và nhân rộng.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng môi trường vật chất trong và ngoài lớp mang tính mở, tạo được điều kiện cho tất cả các trẻ đều có thể chơi mà học, học bằng chơi giúp cho trẻ được trải nghiệm, khám phá dưới nhiều hình thức khác nhau giúp trẻ hứng thú chơi nhằm phát triển toàn diện cho trẻ.

- BGH nhà trường thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện chuyên đề của giáo viên và đưa các nội dung của chuyên đề vào thi đua chấm điểm tạo môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học theo tiêu chí của chuyên đề.

Việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục; áp dụng mô hình giáo dục tiên tiến.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển toàn diện trẻ em theo Chương trình giáo dục mầm non, khuyến khích giáo viên tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua chơi...

- Ứng dụng phương pháp STEAM trong tổ chức hoạt động. Xây dựng nội dung giáo dục với các dự án cụ thể, gần gũi, thiết thực xuyên suốt các chủ đề trong năm học, thu hút trẻ sáng tạo. Các dự án được xây dựng theo nguyên tắc đồng tâm, phát triển dần nội dung theo mức độ tư duy và kỹ năng của trẻ từng độ tuổi.

- Bồi dưỡng, tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên “Ứng dụng STEAM trong tổ chức hoạt động cho trẻ” thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, cung cấp tài liệu về chuyên đề cho giáo viên nhằm nâng cao kỹ năng ứng dụng STEAM trong tổ chức hoạt động.

Việc thực hiện quản lý, lựa chọn, sử dụng đồ chơi, tài liệu, học liệu theo quy định:

- Nhà trường đã thành lập Hội đồng lựa chọn đồ chơi, tài liệu, học liệu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non đảm bảo về số lượng, cơ cấu và nguyên tắc làm việc theo quy định.

- Danh mục đồ chơi, tài liệu, học liệu được lựa chọn thuộc danh mục dành cho trẻ nhà trẻ và trẻ mẫu giáo được các cán bộ quản lý, giáo viên của trường đề xuất lựa chọn, đảm bảo thực hiện công khai, minh bạch.

- Nhà trường có kế hoạch mua sắm, trang bị đồ chơi, tài liệu, học liệu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non để tạo điều kiện thuận lợi cho các giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Nhà trường thực hiện tốt việc bảo quản và sử dụng thiết bị, đồ dùng, đồ chơi; kiểm kê tài sản, tài chính định kỳ, lưu trữ báo cáo cập nhật đúng thời gian.

Công tác chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp 1; kỹ năng tiền học đường

- Thông qua xây dựng kế hoạch giáo dục, thiết kế các hoạt động theo hướng “học bằng chơi, chơi mà học” giúp trẻ phát triển tốt về thể chất, ngôn ngữ, nhận thức, tình cảm kỹ năng xã hội và có tâm lý sẵn sàng bước vào lớp Một.

- Vào giai đoạn cuối năm, giáo viên tổ chức các “tiết học giả định” để giúp trẻ hình thành các kỹ năng sử dụng sách vở, bút, cặp... làm quen với những thao tác “đọc và viết” như biết cầm sách đúng, biết “đọc” từ trên xuống, từ trái sang phải. Ngoài ra giáo viên dạy trẻ các kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ giúp trẻ tự lập, tự chăm sóc bản thân. Hình thành ở trẻ các chức năng tâm lý cần thiết bằng cách giao nhiệm vụ vừa sức, tạo tình huống để trẻ tư duy, biết so sánh, lập luận...

- Tổ chức cho các bé lớp lá (5-6 tuổi) tham quan trường trường tiểu học Bế Văn Đàn vào ngày 05/5/2025 nhằm chuẩn bị tâm thế cho trẻ vào lớp Một. Trẻ được tìm hiểu sự khác nhau giữa trường Tiểu học và trường Mầm non; Biết một số đồ dùng học tập và cách sử dụng, tham quan các phòng chức năng trong trường Tiểu học... giúp trẻ dễ dàng thích nghi khi bước vào lớp Một

- Giúp cha mẹ hiểu biết đúng đắn việc chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một thông qua các buổi họp, tuyên truyền qua bảng tin... tạo sự phối hợp thống nhất giữa nhà trường và gia đình nhằm chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp Một có hiệu quả nhất.

Đánh giá công tác đón giáo sinh của các trường sư phạm thực tập.

- Nhà trường đón đoàn sinh viên thực tập cuối khoá của trường Cao đẳng sư phạm trung ương Thành phố (K.35) từ ngày 06/01/2025 đến hết ngày 28/03/2025 được chia làm 02 đợt với tổng cộng là 10 tuần. Mỗi sinh viên sẽ được thực tập ở cả

hai khối nhà trẻ và mẫu giáo. Trong quá trình chỉ đạo thực tập, giáo viên phụ trách đã phát huy tốt tinh thần trách nhiệm của những người đi trước hướng dẫn cho các em tận tâm, kỹ lưỡng về các công việc của người giáo viên mầm non, các em được làm quen với hoạt động trong một ngày của trẻ. Trong đợt thực tập các em sinh viên được thực hành chăm sóc – giáo dục trẻ tại lớp mình được phân công. Ở mỗi nhóm các em sinh viên được quan sát các giờ dạy mẫu của giáo viên chỉ đạo với sự chuẩn bị chu đáo về giáo án và đồ dùng cho cô và trẻ. Trong 02 đợt thực tập các em tổ chức được giờ học, giờ chơi và giờ chăm sóc... giúp các em sinh viên tích lũy kiến thức, kỹ năng trong hoạt động nghề nghiệp. Kết thúc đợt thực tập 100% các em sinh viên đã hoàn thành đợt thực tập với kết quả đạt loại khá, giỏi trở lên.

4.2. Kết quả các hoạt động hướng đến chào mừng kỷ niệm 50 năm ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước giai đoạn 1975-2025

- Tổ chức Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi cấp trường năm học 2024-2025 có 27/27 giáo viên tham gia, kết quả: 27/27 đạt giáo viên giỏi cấp trường; có 02/27 giáo viên thi cấp quận.

- Qua hội thi giúp giáo viên có được thêm kinh nghiệm trong tổ chức hoạt động, tuy vẫn còn nhiều thiếu sót nhưng bản thân mỗi giáo viên đã học hỏi được rất nhiều điều từ phương pháp, hình thức dạy học mới lạ, cách dẫn dắt bài sao cho thu hút, cách động viên, khuyến khích trẻ tham gia hoạt động, cách xử lý tình huống linh hoạt... tất cả đều là những kinh nghiệm bổ ích đối với tất cả các giáo viên.

Triển khai thực hiện ngày hội triển lãm 50 giáo dục mầm non:

- Nhà trường triển khai đến CB-GV-NV thực hiện kỷ yếu của trường về 50 năm hình thành và phát triển. Cuốn kỷ yếu thực hiện với các lĩnh vực như: Cơ sở vật chất, hội thi, phong trào, lễ hội, chăm sóc nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục và công tác đoàn thể được chia ra 5 giai đoạn.

- Tổ chức hội thi làm báo tường theo 4 khối tuổi: Nhà trẻ, Mầm, Chồi, Lá ngày 14/4/2025 với nội dung về quá trình phát triển của giáo dục của Thành phố và quận Bình Thạnh qua 50 năm với đa dạng các NVL do cô và trẻ cùng thực hiện.

- Tổ chức triển lãm hình ảnh, kỷ yếu và báo tường để CB-GV-NV và phụ huynh, học sinh xem triển lãm từ ngày 15/4/2025 đến ngày 30/4/2025 tại trường.

- Gửi file, video clip kỷ yếu cho CBQL các thời kỳ và CB-GV-NV, phụ huynh nhà trường xem.

- Tham gia triển lãm tại trường Mầm non 26 ngày 23/4/2025.

- 100% CBQL các thời kỳ; CB-GV-NV; phụ huynh và các cháu rất cảm động khi xem triển lãm và kỷ yếu của trường. Thông qua triển lãm, CB-GV-NV ôn lại truyền thống cũng như giới thiệu những thành tích mà tập thể nhà trường đã đạt được

sau 50 năm, góp phần vào sự nghiệp xây giáo dục của Thành phố. Các hình ảnh, tư liệu ghi lại quá trình phát triển của nhà trường trong suốt 50 năm qua. Từ những lớp học đơn sơ đến ngôi trường đạt chuẩn quốc gia, mỗi hình ảnh đều ghi dấu bước chân không ngừng nghỉ của cả đội ngũ CB-GV-NV nhà trường

Hội thi: “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”

- Tổ chức hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp trường vào ngày 20/3/2025 với 60 bé được chọn ở các độ tuổi Mầm, Chồi, Lá cùng tham dự với 02 nội dung: Vẽ vật thật; Vẽ theo mẫu và sáng tạo theo mẫu.

- Qua cuộc thi các bé đã có cơ hội thể hiện sự sáng tạo qua chủ đề “Vẽ theo mẫu và sáng tạo theo mẫu”. Với những bức tranh đơn giản và đầy màu sắc của các bé khối Mầm, đến bức tranh sáng tạo theo mẫu của các bé khối Chồi, Lá, tất cả các bé đã mang đến hội thi những tác phẩm đa dạng và vô cùng ấn tượng bởi sự sáng tạo riêng của từng bé và lan tỏa những thông điệp tích cực đến cộng đồng.

- Hội thi tổ chức hướng đến mục tiêu giáo dục thẩm mỹ cho trẻ, hình thành và phát triển khả năng cảm nhận cái đẹp trong thiên nhiên, cuộc sống, giúp trẻ biết kết hợp các kỹ năng để tạo ra sản phẩm. Đồng thời, tạo sân chơi bổ ích cho trẻ, qua đó phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu về hội họa cho trẻ và tuyên truyền đến cha mẹ học sinh, thu hút sự quan tâm của gia đình và xã hội cùng phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục thẩm mỹ trong nghệ thuật và trong cuộc sống cho trẻ.

Hoạt động thể dục đồng diễn toàn trường:

- Tiết mục đồng diễn thể dục của cô và trò trường Mầm non 7A được thực hiện vào ngày 25/4/2025 với trang phục màu áo đỏ sao vàng, tay vẫy quốc kỳ với nhiều động tác khéo léo, nhịp nhàng được tập luyện bài bản, chu đáo, trên nền những bản hùng ca bất hủ như “Việt Nam ơi”, “Như có Bác Hồ trong ngày vui đại thắng”, “Việt Nam I Love”... tạo nên tổng thể tiết mục đồng diễn đầy tự hào về lòng yêu nước, thể hiện niềm tin và tương lai tươi sáng vào mầm non của Tổ quốc. Đây là hoạt động thiết thực chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước; đồng thời cũng là dịp để các cháu được rèn luyện sức khỏe, nâng cao thể lực, cũng như bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến những thế hệ cha anh đã anh dũng hy sinh vì nền độc lập, tự do của đất nước.

- Tiết mục đồng diễn cho trẻ mẫu giáo được sự ủng hộ nhiệt tình của đội ngũ CB-GV-NV và phụ huynh. Trẻ nhanh nhẹn, hồn nhiên, hào hứng, tích cực tham gia vào hoạt động với tổng số trẻ mẫu giáo tham gia là 90 trẻ.

- Tiết mục đồng diễn được thực hiện xuyên suốt trong tháng 4 tạo không khí hào hứng, phấn khởi cho trẻ mỗi khi đến trường.

4.3. Công tác chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới.

Cơ sở vật chất:

- Nhà trường cải tạo phòng học thông minh kết hợp phòng STEAM với tổng kinh phí thực hiện: 168.000.000đ

+ 10 máy tính bảng, 01 màn hình led tương tác: 119.000.000đ (trang bị năm 2021)

+ Bảng Stem wall: 49.000.000 đ (trang bị năm 2023)

+ Hệ thống cơ sở vật chất khác phục vụ lớp học: Trang thiết bị và đồ dùng đồ chơi phục vụ học tập như Lego, các đồ chơi xếp hình, giải đố số học giúp trẻ nhận biết số, hình dạng và phát triển kỹ năng tư duy logic, các bộ thí nghiệm khoa học mini bao gồm những thí nghiệm đơn giản và an toàn như pha chế chất lỏng, thí nghiệm với nước, không khí hoặc ánh sáng, giúp trẻ hiểu về các hiện tượng khoa học xung quanh... được trang bị bổ sung năm 2024.

Đối với BGH:

- Triển khai mô hình phòng học thông minh, phòng học STEAM cho cán bộ, giáo viên trong nhà trường.

- Tổ chức cho giáo viên tham gia học tập các lớp bồi dưỡng về những kiến thức cần thiết và khả năng sử dụng phòng học thông minh như: kỹ năng sử dụng bảng tương tác, ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy...

- Phó hiệu trưởng chia sẻ những bài giảng cùng như giáo án ứng dụng trong phòng học thông minh, STEAM cho giáo viên tham khảo.

4.4. Công tác quản lý chất lượng, hiệu quả cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT và các văn bản của Bộ GDĐT.

Hoạt động tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng anh:

Nhà trường liên kết với Trung tâm ngoại ngữ TNHH EDUCATION SOLUTIONS VIỆT NAM tổ chức cho 136/211 trẻ mẫu giáo (Mầm: 33 bé, Chồi: 45 bé; Lá: 58 bé) làm quen với ngoại ngữ Anh văn bằng chương trình **ANAMDA & Friends**. Chương trình là sự kết hợp đặc biệt giữa sách giáo khoa, sách bài tập và bộ học liệu tương tác thông minh được thiết kế dưới dạng trò chơi, được biên tập nội dung chọn lọc, minh họa bằng hình ảnh và âm thanh sinh động, hấp dẫn, giọng phát âm Mỹ chuẩn, truyền cảm, gần gũi với trẻ, có thể sử dụng trên máy tính và thiết bị di động sử dụng hệ điều hành Android và IOS, giúp trẻ hứng thú và dễ dàng cho việc dạy và học tập mọi lúc mọi nơi.

4.5. Công tác giáo dục trẻ hòa nhập

Số trẻ học hoà nhập: 02 trẻ; số lớp: 02; độ tuổi 6-7 tuổi

Đối với GV: Ngoài hoạt động chung, giáo viên sắp xếp thời gian thực hiện tiết cá nhân cho trẻ tại lớp và có sự phối hợp giữa 02 giáo viên cùng lớp với các nội dung:

+ Phát triển thể chất: Vận động thô, vận động tinh, tình trạng dinh dưỡng và sức khỏe.

+ Phát triển ngôn ngữ: Kỹ năng ngôn ngữ và giao tiếp.

+ Phát triển nhận thức: Tập trung, trí nhớ, khả năng hiểu biết.

+ Kỹ năng tự phục vụ: Tự chăm sóc bản thân trong sinh hoạt.

+ Kỹ năng xã hội: Khả năng thích nghi và ứng xử trong xã hội.

Đối với BGH:

- Xây dựng kế hoạch tiếp nhận trẻ đến trường, phân lớp hòa nhập, phân công giáo viên dạy hòa nhập.

- Tổ chức bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng cho giáo viên dạy lớp hòa nhập

- Chuẩn bị phòng học, đáp ứng yêu cầu và điều kiện cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi bổ sung cho trẻ hòa nhập.

4.6.Đón các đoàn trường bạn trao đổi học tập kinh nghiệm

- Nhà trường tổ chức Chuyên đề “Kỹ năng thiết kế các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo” vào ngày 06/5/2025 tại lớp Lá 2 do cô Nguyễn Ái Tường Vân và lớp Lá 3 do cô Lê Thị Trà Giang tổ chức cho CBQL và giáo viên trong quận dự giờ, rút kinh nghiệm. Số lượng: 50 người tham dự.

5. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, CSVC

5.1. Phát triển mạng lưới trường lớp

Tính đến cuối năm học 2024-2025 theo cơ sở dữ liệu ngành tại website <https://csdl.hcm.edu.vn/>.

+ Tổng số Nhóm, lớp: 13 lớp

+ Riêng lớp mẫu giáo 5 tuổi: 03 lớp

+ Tổng số trẻ: 290 (trong đó: Nhà trẻ 79; Mẫu giáo 211; trẻ mẫu giáo 5 tuổi 81).

Tỷ lệ huy động:

+ Trẻ nhà trẻ đến lớp: 79/85 chỉ tiêu được giao, Tỷ lệ 92,94%.

+ Trẻ mẫu giáo đến lớp: 211/270 chỉ tiêu được giao, Tỷ lệ 78,15%

+ Trẻ mẫu giáo 5 tuổi đến lớp: 81/105 chỉ tiêu được giao, Tỷ lệ 77,14%; trẻ mẫu giáo 5 tuổi hoàn thành Chương trình GDMN 81/81, Tỷ lệ 100%

+ Số trẻ nhà trẻ được ăn bán trú: 79/79 Tỷ lệ 100%; Số trẻ mẫu giáo được ăn bán trú: 211/211, Tỷ lệ 100%.

+ Số trẻ nhà trẻ học 2 buổi/ngày: 79/79, Tỷ lệ 100%; Số trẻ mẫu giáo học 2 buổi/ngày: 211/211, Tỷ lệ 100%; Số trẻ mẫu giáo 5 tuổi được ăn bán trú 81/81, Tỷ lệ 100%; Số trẻ mẫu giáo 5 tuổi học 2 buổi/ngày 81/81, Tỷ lệ 100%.

5.2. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp mạng lưới trường, lớp mầm non theo tinh thần Nghị quyết số 19/NQ-TW, Công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018, công văn số 826/BGDĐT-CSVC ngày 29/2/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện sắp xếp, tổ chức lại các CSGD mầm non, phổ thông và thường xuyên.

- Đảm bảo cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập; tiếp tục tham mưu cải tạo, nâng cấp trường lớp, cơ sở vật chất đáp ứng tiêu chuẩn CSVC quy định. Bổ sung đồ chơi, học liệu tại các lớp để tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã xây dựng kế hoạch trang bị, mua sắm nhằm đáp ứng các hoạt động chăm sóc nuôi dạy trẻ. Nhà trường thực hiện sửa chữa hoàn thiện cơ sở 2.

- Nhà trường thực hiện tốt việc bảo quản và sử dụng thiết bị, đồ dùng, đồ chơi; kiểm kê tài sản, tài chính định kỳ, lưu trữ báo cáo cập nhật đúng thời gian.

- Chỉ đạo giáo viên tăng cường làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo từ nguyên vật liệu sẵn có phù hợp với văn hóa địa phương, gắn với cuộc sống của trẻ; bố trí kinh phí và huy động mọi nguồn lực để mua sắm bổ sung các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị hiện đại; sách tham khảo, tài liệu, học liệu của trẻ phù hợp với thực hiện nội dung Chương trình GDMN.

Việc triển khai thực hiện Đề án “Đảm bảo cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDMN 2018 - 2025”

Trường được đầu tư xây dựng mới: 0; kinh phí: 0.

Trường được sửa chữa, cải tạo: 01; kinh phí: 500.000.000đ

5.3. Tăng cường CSVC, nâng cao chất lượng kiểm định và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

- Tiếp tục triển khai thực hiện tự đánh giá theo Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 Ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

- Tập trung xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng, từng bước hoàn chỉnh theo yêu cầu các tiêu chí.

- Trường đã đạt kiểm định chất lượng giáo dục đạt cấp độ 3 và trường chuẩn quốc gia mức độ 1 trong năm học 2022-2023.

5.4. Công tác xây dựng trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế”

- Tiếp tục phấn đấu xây dựng trường mầm non đạt chuẩn chất lượng cao, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo hướng hội nhập quốc tế, phát triển toàn diện cho trẻ trong môi trường giáo dục hiện đại, thân thiện, sáng tạo.

- Đảm bảo 100% giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn, thường xuyên được bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng sư phạm hiện đại và hội nhập quốc tế.

- Đầu tư xây dựng trường học theo hướng hiện đại, an toàn, thân thiện với môi trường. Trang bị đầy đủ học liệu và thiết bị dạy học tiên tiến (bảng tương tác, phòng chức năng, phòng STEM...).

5.5. Công tác xây dựng trường học hạnh phúc, trường học số

Trong những năm gần đây, ngành Giáo dục và Đào tạo đã triển khai nhiều giải pháp đổi mới nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, trong đó việc xây dựng “Trường học hạnh phúc” và “Trường học số” là hai nhiệm vụ trọng tâm. Trường Mầm non 7A đã tích cực hưởng ứng và triển khai hiệu quả các hoạt động này nhằm mang lại môi trường giáo dục thân thiện, hiện đại và sáng tạo.

- Trường học hạnh phúc:

Cơ sở vật chất được cải tạo khang trang, sạch đẹp, đảm bảo an toàn, thân thiện với trẻ. Xây dựng các góc học tập, vui chơi phù hợp với từng độ tuổi. Bỏ sung cây xanh, khu vui chơi ngoài trời, khu vận động phát triển thể chất.

Giáo viên luôn quan tâm, lắng nghe, chia sẻ với trẻ; xây dựng mối quan hệ gần gũi, thân thiện. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, sáng tạo nhằm phát triển toàn diện cho trẻ. Tổ chức các hoạt động gắn kết phụ huynh - nhà trường - học sinh

Tập huấn kỹ năng giao tiếp, ứng xử tích cực cho cán bộ, giáo viên, nhân viên. Tăng cường hoạt động xây dựng tình bạn đẹp, phòng chống bạo lực học đường (dù ở bậc mầm non là rất ít nhưng vẫn chú trọng phòng ngừa).

- Trường học số:

Giáo viên sử dụng máy chiếu, phần mềm tương tác (PowerPoint, Kidsmart,...) trong dạy học. Quản lý thông tin học sinh, nhân sự trên cơ sở dữ liệu ngành.

Thực hiện lưu trữ hồ sơ điện tử, sử dụng các biểu mẫu Google Forms, Excel online, OneDrive,... Tuyên truyền qua các nền tảng số như Facebook, Zalo, cổng thông tin điện tử nhà trường.

Khuyến khích giáo viên tham gia các khóa học về kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động giảng dạy.

6. Phát triển đội ngũ CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới

6.1. Tình hình đội ngũ

Số CBQL: 03

Số giáo viên: 28

Giáo viên có trình độ đào tạo chưa đạt chuẩn: 0

Giáo viên đang tham gia học nâng chuẩn: 01

Giáo viên có trình độ đào tạo đạt chuẩn (theo Luật Giáo dục 2019): 04

Giáo viên có trình độ trên chuẩn: 24

Số giáo viên hợp đồng làm việc (biên chế): 28

Số giáo viên hợp đồng lao động: 0

Tỷ lệ giáo viên/nhóm, lớp theo quy định: 02 GV/lớp

Tỷ lệ giáo viên/nhóm, lớp theo thực tế: 02 GV/lớp

Số giáo viên còn thiếu: 0.

Số nhân viên: 11; trong đó: 01 văn thư, 01 kế toán, 01 y tế, 04 nấu ăn, 02 phục vụ, 02 bảo vệ.

Nhà trường đảm bảo đủ số lượng giáo viên, nhân viên theo quy định tại Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

6.2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn

Rà soát, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

Tạo điều kiện cho CBQL, GV, nhân viên tham gia học các lớp bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tin học, ngoại ngữ, lý luận chính trị (01 GV học sơ cấp chính trị, 01 GV học ĐHSPMN).

Trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên và hướng dẫn GV tự học, cung cấp đủ tài liệu và đã thực hiện báo cáo chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL, GV gửi về Phòng GD&ĐT.

27/28 (1 giáo viên làm công tác chuyên trách tại phường 7) giáo viên tham gia học Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch của nhà trường và cá nhân

Tạo điều kiện cho giáo viên hoàn thiện các tiêu chuẩn theo yêu cầu của hạng chức danh nghề nghiệp để đảm bảo việc thi/xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non và bổ nhiệm, xếp lương theo hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định.

100% CBQL và GV thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên mầm non theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá cán bộ quản lý theo chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non.

Đảm bảo cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập; tiếp tục tham mưu cải tạo, nâng cấp trường lớp, cơ sở vật chất đáp ứng tiêu chuẩn CSVC quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020. Bổ sung đồ chơi, học liệu tại các lớp để tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

3 cán bộ quản lý, 27 giáo viên tham gia lớp bồi dưỡng thường xuyên do trường Đại học Sài Gòn tổ chức với kinh phí 34.800.000đ.

7. Củng cố, nâng cao chất lượng PCGDMNTENT và chuẩn bị phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi.

7.1. Nâng cao chất lượng PCGDMNTENT

- Nhà trường đã tổ chức họp hội đồng sư phạm, tuyên truyền, phổ biến nội dung chỉ đạo tại Quyết định số 1677/QĐ-TTg ngày 03/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025 và Quyết định số 4904/QĐ-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án.

- Lồng ghép nội dung các văn bản vào kế hoạch năm học và các buổi sinh hoạt chuyên môn.

- Trường đã xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 1677 và 4904 cụ thể theo từng năm học, bám sát vào điều kiện thực tế của đơn vị.

- Phân công trách nhiệm rõ ràng cho các bộ phận, cá nhân liên quan.

- Ban hành các văn bản hướng dẫn thực hiện chuyên đề giáo dục mầm non, nâng cao chất lượng chăm sóc - giáo dục trẻ.

- Xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ, kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, ứng dụng CNTT và tăng cường cơ sở vật chất.

- Tăng cường các hoạt động chuyên môn như hội giảng, thao giảng, sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ góp ý. Triển khai các mô hình giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, tăng cường kỹ năng sống, phát triển toàn diện cho trẻ. Đầu tư, bổ sung thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi tự làm.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác PCGD giúp tiết kiệm thời gian, dễ truy xuất dữ liệu.

- Công tác triển khai rà soát, đối chiếu, so sánh số liệu các biểu thống kê, thực hiện báo cáo đảm bảo tính chính xác:

+ Thuận lợi: Có mẫu biểu thống kê rõ ràng từ Phòng Giáo dục & Đào tạo.

+ Khó khăn: Dữ liệu phân tán, chồng chéo giữa các biểu mẫu dẫn đến sai sót. Khối lượng công việc lớn, nhất là vào đầu năm học.

+ Giải pháp khắc phục: thực hiện rà soát theo định kỳ; giao trách nhiệm cụ thể cho từng bộ phận. Áp dụng phần mềm hỗ trợ thống kê và báo cáo tự động.

- Đảm bảo phân công đủ giáo viên dạy các lớp mẫu giáo 5 tuổi theo quy định: 02 giáo viên/lớp.

- Việc xây dựng kế hoạch, tập huấn, kiểm tra, công nhận duy trì kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi:

+ Đầu năm, nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi. Kế hoạch được cụ thể hóa theo từng giai đoạn, sát với tình hình thực tế của địa phương.

+ Giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên phụ trách được tập huấn định kỳ về quy trình, tiêu chí phổ cập, sử dụng phần mềm thống kê và nhập liệu.

+ Nhà trường đều được đánh giá đạt và duy trì phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi. Hồ sơ đầy đủ theo quy định.

7.2. Công tác chuẩn bị phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi.

* Đội ngũ giáo viên:

- Giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định.

- Nhà trường đã bố trí đủ giáo viên cho các lớp mẫu giáo 3, 4, 5 tuổi. Giáo viên được bồi dưỡng định kỳ về kỹ năng, phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

* Cơ sở vật chất:

- Trường lớp được xây dựng kiên cố, có đủ phòng học cho các độ tuổi.

- Trang thiết bị dạy học cơ bản được đảm bảo, từng bước được đầu tư bổ sung theo hướng chuẩn hóa.

* Hồ sơ, phần mềm quản lý:

- Hồ sơ trẻ, phần mềm quản lý phổ cập được cập nhật chính xác theo quy định.

- Giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên phụ trách được hướng dẫn sử dụng phần mềm phổ cập cho độ tuổi 3–5 tuổi.

* Tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo:

- 3-4 tuổi: 85-90%

- 4-5 tuổi: 90-95%

- 5-6 tuổi: 98-100%

* Nhận định:

- Công tác chuẩn bị cho phổ cập GDMN trẻ 3–5 tuổi đã được triển khai bước đầu khá đồng bộ.

- Việc huy động trẻ đến trường đạt kết quả tích cực, đặc biệt ở độ tuổi 5 tuổi, tuy nhiên vẫn còn khó khăn trong việc huy động trẻ 3 tuổi do phụ huynh vẫn chưa muốn trẻ đến trường.

- Để đạt mục tiêu phổ cập GDMN cho trẻ 3–5 tuổi, cần sự vào cuộc mạnh mẽ hơn từ cấp ủy, chính quyền địa phương, cũng như chính sách hỗ trợ từ ngành giáo dục.

8. Việc thực hiện các kế hoạch, đề án, Nghị quyết

- Kết quả triển khai Kế hoạch số 3624/KH-UBND ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo thuộc đối tượng được hưởng:

Số trẻ được hưởng: 3 trẻ

Số tiền được cấp: 3.360.000đ.

- Kết quả triển khai Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách phát triển giáo dục mầm non ở địa bàn có khu công nghiệp tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Thực hiện chính sách trợ cấp đối với trẻ em là con công nhân, người lao động làm việc tại KCN:

Số trẻ được hưởng: 0 trẻ

Số tiền được cấp: 0 đ.

- Thực hiện Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14/6/2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 23/3/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14/6/2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh

+ Số CBQL: 03, Giáo viên: 28, Nhân viên: 02 người được hỗ trợ, tổng kinh phí: 708.161.040đ.

- Thực hiện Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 06/7/2017 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách thu hút giáo viên mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/3/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND;

+ Số CBQL: 0, Giáo viên: 28, Nhân viên ND: 7 người được hỗ trợ, tổng kinh phí: 530.540.000đ.

- Thực hiện kế hoạch chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non từ 6 -18 tháng tuổi

Số trẻ: 15 trẻ

Số giáo viên thực hiện nuôi dạy trẻ từ 6-18 tháng: 02

Tổng kinh phí hoạt động giáo dục phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục trẻ từ 6 tháng tuổi đến 18 tháng là 0 (trong đó kinh phí ngân sách: 0; kinh phí xã hội hóa: 0)

9. Công tác xã hội hóa giáo dục - hội nhập quốc tế

Trong năm học vừa qua, công tác xã hội hóa giáo dục mầm non tiếp tục được quan tâm triển khai, nhận được sự đồng thuận và tham gia tích cực từ các tổ chức, cá nhân và phụ huynh học sinh. Nhà trường đã chủ động tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương và phối hợp với các lực lượng xã hội để tăng cường nguồn lực đầu tư cho giáo dục mầm non.

Việc huy động các nguồn lực xã hội hóa đã góp phần cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị, đồ dùng học tập và tổ chức các hoạt động giáo dục hiệu quả hơn. Một số công trình tiêu biểu được đầu tư như: bổ sung cây xanh cho nhà trường và các lớp.

Do phụ huynh tự thực hiện nên không có kinh phí cụ thể.

10. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số với GDMN

Việc thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục mầm non không chỉ góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, giảm tải công việc hành chính cho giáo viên và cán bộ quản lý, mà còn tăng cường sự kết nối giữa nhà trường, gia đình và cộng đồng.; cập nhật mã định danh của trẻ đầy đủ 290/290 trẻ; hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành được thực hiện đầy đủ, chính xác và đã được đồng bộ 100%.

Công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh đầu cấp trực tuyến qua cổng thông tin điện tử đăng ký tuyển sinh của Thành phố không chỉ giúp giảm thiểu các thủ tục hành chính phức tạp mà còn tạo sự minh bạch, tiện lợi cho phụ huynh và nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục, trong năm học gần đây, tỷ lệ phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho trẻ đạt khoảng 80-90%.

Nhà trường đã thực hiện công khai đầy đủ các nội dung theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT, bao gồm thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên, thông tin về cơ sở vật chất, thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục, chương trình giáo dục, kế hoạch hoạt động giáo dục trong năm học (công tác tuyển sinh, Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, ...), kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học... trên cổng thông tin điện tử của nhà trường; sau công khai có lượng truy cập thông tin tăng.

Nhà trường kết nối với Ngành thông qua cơ sở dữ liệu và cổng thông tin điện tử một cách thường xuyên.

Nhà trường đã thực hiện đánh giá mức độ chuyển đổi số DTI.

- Kết quả thực hiện chuyển đổi số: Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ kịp thời, chất lượng. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, cập nhật thông tin kịp thời trên cổng thông tin điện tử của trường. Thực hiện báo cáo trực tuyến kịp thời, đầy đủ và chính xác.

- Các phần mềm đang thực hiện:

a/ Miễn phí:

+ Cơ sở dữ liệu ngành

+ Hệ thống quản lý cán bộ công chức của Sở Nội vụ.

b/ Có đóng phí: 16.413.900đ

+ Phần mềm Imas (kế toán): 2.700.000đ/năm

+ Cổng thông tin điện tử (Văn thư): 1.400.000đ/năm

+ Phần mềm dinh dưỡng(PHT): 1.500.000đ/năm

+ Phần mềm tuyển sinh trực tuyến (Văn Thư): 1.000.000đ/năm

+ Phần mềm thuế, BHXH (kế toán): 1.813.900đ/năm

+ Phần mềm lập kế hoạch giáo dục (PHT): 6.000.000đ/năm

+ Phần mềm SSC(Kế toán): 2.000.000đ/năm

- Phân công nhân viên phụ trách quản lý mạng thông tin, có trách nhiệm thường xuyên truy cập mạng, quản lý các phần mềm báo cáo thống nhất và xây dựng dữ liệu dùng chung được lưu trữ khoa học, dễ cập nhật, kiểm tra và theo dõi.

- Giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin vào bài giảng, biết sử dụng bảng tương tác khi tổ chức hoạt động cho học sinh. Quản lý kế hoạch giáo dục qua mạng nội bộ.

- Ban Giám hiệu thường xuyên truy cập hộp thư điện tử của Ủy ban nhân dân Quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo ít nhất 2 lần/ngày, truy cập website của Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc các trang web khác để cập nhật thông tin.

- Thường xuyên đăng tải các hoạt động, kế hoạch, tuyên truyền lên cổng thông tin điện tử và các group zalo của lớp.

- Việc xây dựng kho học liệu số:

+ Xây dựng kho học liệu dùng chung trên youtube.

+ Nhà trường sử dụng kho học liệu để lưu trữ các video clip về tổ chức các hoạt động, các chuyên đề và chia sẻ đến giáo viên tham khảo học tập, rút kinh nghiệm.

+ Giáo viên đã thực hiện các clip phối hợp phụ huynh rèn kỹ năng chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà trong thời gian trẻ tạm dừng đến trường do dịch bệnh và hiện nay giáo viên vẫn tiếp tục thực hiện các clip gửi phụ huynh hỗ trợ giáo viên.

11. Đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên truyền về giáo dục mầm non

Qua công tác truyền thông hiệu quả, tỷ lệ phụ huynh đăng ký cho trẻ vào lớp mầm non qua các hình thức trực tuyến đã có sự gia tăng rõ rệt.

Phối hợp với Các cơ quan thông tấn, báo chí đã tổ chức nhiều chương trình truyền hình, phát thanh, bài viết trên các trang báo, tạp chí để thông tin đến cộng đồng về các chủ trương, chính sách, và chương trình giáo dục mầm non tại trường.

Tuyên truyền rộng rãi, nhanh chóng và hiệu quả về công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ như tuyên truyền Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi, thực hiện đánh giá sự phát triển của trẻ; công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi; phổ biến các chủ trương, chính sách, quy định mới của ngành; phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ; Tuyên truyền cách phòng chống dịch bệnh và thực hiện tốt 3 công khai tới mọi đối tượng phụ huynh và người dân thông qua bản tin, băng rôn, pa-no, áp phích, khẩu hiệu, trao đổi trực tiếp, công thông tin điện tử và các nền tảng mạng xã hội (Facebook, Zalo, YouTube,...).

Chất lượng truyền thông của trường, lớp ngày càng được nâng cao, phong phú về nội dung, đa dạng về hình thức, hình ảnh tuyên truyền mang tính thời sự, phù hợp nhận thức của các bậc cha mẹ học sinh và được phụ huynh học sinh đồng tình hưởng ứng.

Tổ chức họp phụ huynh định kỳ 3 lần/năm, nhằm thông báo các hoạt động của trẻ tại trường và kết quả của trẻ trong từng giai đoạn.

Tuyên truyền đến phụ huynh, mời phụ huynh tham dự các chuyên đề tại trường nhằm giúp phụ huynh hiểu rõ mục đích của chuyên đề để phối hợp cùng nhà trường trong công tác chăm sóc và giáo dục các cháu.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Đánh giá tóm tắt những điểm nhấn, nổi bật

- Trong năm học 2024-2025, nhà trường được đầu tư về cơ sở vật chất đảm bảo môi trường lớp sạch, đẹp, khang trang và thân thiện, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi, sắp xếp bố trí phù hợp với tiêu chí “Lấy trẻ làm trung tâm” trong trường mầm non.

- Hoàn thành tốt các chỉ tiêu phấn đấu về phát triển số lượng, chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, thực hiện tốt phương châm: “Tất cả vì trẻ em và vì sự phát triển của nhà trường”.

- Xây dựng tốt phong trào thi đua nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ. Nhà trường luôn hưởng ứng tích cực tất cả hội thi, phong trào thi đua do các cấp phát động.

- Hoàn thành mục tiêu phổ cập GDMN cho trẻ MG 5 tuổi năm 2024 (trẻ sinh

năm 2019).

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường.

2. Những khó khăn, hạn chế

- Chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non chưa đồng đều giữa các giáo viên. Một số giáo viên chưa linh hoạt khi tổ chức các hoạt động cho trẻ, còn quá chú trọng đến tiến trình thực hiện các hoạt động, giáo án, chưa tận dụng hết các cơ hội, tình huống xảy ra trong chế độ sinh hoạt hàng ngày để tích hợp vào các hoạt động giáo dục.

- Một số giáo viên lớn tuổi, nên việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động dạy và học còn chậm.

- Số trẻ thừa cân, béo phì vẫn còn cao.

*** Nguyên nhân của khó khăn, hạn chế:**

- Các giáo viên mới còn thiếu kinh nghiệm chuyên môn nên việc thực hiện tổ chức các hoạt động cho trẻ còn hạn chế, giáo án vẫn còn áp đặt trẻ làm theo ý cô; chưa huy động hết kinh nghiệm của trẻ vào trong việc tổ chức các hoạt động.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục tại phòng học thông minh để giáo viên có điều kiện, cơ hội được thực hành nhiều hơn với công nghệ thông tin.

*** Các giải pháp sẽ thực hiện trong thời gian tiếp theo:**

- Tiếp tục thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao ý thức đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đáp ứng nhu cầu về số lượng và không ngừng nâng cao chất lượng đội ngũ phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Tăng cường bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên mới, giáo viên còn yếu tay nghề chuyên môn qua công tác thăm lớp dự giờ, dự chuyên đề; tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, tập huấn để nâng cao năng lực cho giáo viên.

- Giáo viên thiết kế các bài tập vận động, trò chơi và tăng cường tổ chức cho các bé thừa cân, béo phì luyện tập hàng ngày theo kế hoạch của nhà trường.

- Tiếp tục làm tốt công tác tổ chức bán trú, chăm sóc sức khỏe trẻ, giảm tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì, thực hiện tốt quy chế chuyên môn, nuôi và dạy trẻ có chất lượng tạo niềm tin để phụ huynh yên tâm gửi con đến trường.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Không có

Trên đây là báo cáo tổng kết tình hình Giáo dục mầm non năm học 2024-2025 của trường Mầm non 7A./.

Nơi nhận:

- Tổ MN Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị La