ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG MẦM NON 9 Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 20/KH-MN9 *Quận 5, ngày 17 tháng 01 năm 2025*

**KẾ HOẠCH**

**PHÂN CÔNG TRỰC TẾT ẤT TỴ NĂM 2025**

Căn cứ Thông báo số 535/TB-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ - năm 2025.

Căn cứ Công văn số 62/SGDĐT-CTTT ngày 03 tháng 01 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc treo cờ Tổ quốc và nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ - năm 2025.

Căn cứ Công văn số 61/CV-GDĐT ngày 15/01/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác chuẩn bị đón Tết và tổ chức học sau Tết Nguyên đán 2025

Căn cứ vào kế hoạch số 205/KH-MN9 ngày 18 tháng 9 năm 2024 của trường Mầm non 9 về Kế hoạch năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, Trường Mầm non 9 xây dựng kế hoạch phân công đội ngũ Cán bộ - giáo viên - nhân viên trực Tết Nguyên đán Ất Tỵ - năm 2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:**

* Đảm bảo an toàn tuyệt đối về tài sản của nhà trường: thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025
* Cán bộ - giáo viên - nhân viên tuân thủ nghiêm túc lịch trực Tết. Ghi chép tình hình ca trực, ký bàn giao cho ca trực tiếp theo.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:**

* Toàn thể CB - GV - NV trực từ 8h00 đến 16h00 các ngày nghỉ Tết (Giờ hành chính). Bảo vệ trực ngày thứ bảy, chủ nhật và các đêm trong lịch nghỉ Tết: từ 16h00 đến 8h00 sáng hôm sau.
* Trong thời gian trực các Thầy cô phải đảm bảo tình hình an ninh trong đơn vị, bảo quản tốt tài sản, cơ sở vật chất của cơ quan. Tiếp khách đến thăm, chúc tết tại đơn vị .

- Trong mỗi buổi trực phải vệ sinh sạch đẹp sân trường, quan sát tất cả các phòng học và tài sản của nhà trường, cuối mỗi buổi phải nhận xét và ký bàn giao cụ thể giữa hai bên, giữa người giao và người nhận không tự ý bỏ về khi chưa bàn giao ca. Khi hết ca trực phải giao ca trực và ghi vào sổ ký nhận theo từng ngày.

- Buổi chiều lúc 16h00 khi nhận lại ca trực thì các Anh bảo vệ phải tưới cây cả 02 điểm trường.

- Trong thời gian trực có điều gì bất thường phải báo cáo ngay với Ban lãnh đạo nhà trường theo số điện thoại:

+ Hiệu trưởng (Thầy Nguyễn Văn Việt): **0908512796.**

+ Phó hiệu trưởng (Cô Đinh Mỹ Duyên): **0919600011**

+ Phó hiệu trưởng (Cô Nguyễn Như Ngọc): **0908060451**

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

* ***Địa điểm trực:***

+ Điểm 1: Trường Mầm non 9, số 66, đường An Dương Vương, P9, Q5

+ Điểm 2: Trường Mầm non 9, số 73, đường Nguyễn Duy Dương, P9, Q5

* ***Thời gian trực tết:***
* 07 ngày: Bắt đầu từ ngày 23/01/2025 - 24 /01/2025 (24 tháng 12 năm 2024, 25 tháng 12 năm 2024 âm lịch), 27/01/2025 đến ngày 31/01/2025 (28 tháng 12 năm 2024 đến mùng 03 Tết âm lịch).
* Phân công cụ thể với Ban giám hiệu như sau:
* Ngày 23, 24, 27/01/2025 (24, 25, 27 tết): Cô Nguyễn Như Ngọc
* Ngày 28, 29/01/2025 (28, 29 tết): Thầy Nguyễn Văn Việt
* Ngày 30, 31/01/2025 (02, 03/01 tết): Cô Đinh Thị Mỹ Duyên
* Phân công cụ thể với tập thể sư phạm như sau:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Điểm 01** | | **Điểm 02** | |
| **Sáng**  **(8h00 - 12h00)** | **Chiều**  **(12h00 - 16h00)** | **Sáng**  **(8h00 - 12h00)** | **Chiều**  **(12h00 - 16h00)** |
| **23/01/2025**  **(24 Tết)** | Nguyễn Thị Thúy Hằng | Phan Thị Ngọc Thúy | Trình Thị Bích Vân | Phạm Thị Ngọc Như |
| **24/01/2025**  **(25 Tết)** | Lê Ngọc Anh Thy | Bùi Nguyễn Ngọc Nghĩa | Đinh Thị Doan | Trần Thị  Thanh Trang |
| **27/01/2025**  **(28 Tết)** | Trần Thị Kim Nguyên | Nguyễn Thị Mai Hiền | Phạm Ngọc Quang | Trần Kim Ngân |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Điểm 01** | | | **Điểm 02** | | |
| **Sáng**  (8h00 -11h00) | **Trưa**  (11h00 - 13h00) | **Chiều**  (13h00 -16h00) | **Sáng**  (8h00 -11h00) | **Trưa**  (11h00 -13h00) | **Chiều**  (13h00 -16h00) |
| **28/01/2025**  **(29 Tết)** | Võ Thị Xuân Ngân | Võ Thị Linh Ngân | Nguyễn Kim Vy | Nhữ Thị Liên | Mai Mỹ Linh | Nguyễn Thị Huyền |
| **29/01/2025**  **(1 Tết)** | Nguyễn Thị Minh | Trần Hồng Loan | Nguyễn Thị Ngọc Huyền | Lê Phương Thảo | Nguyễn Hoàng Yến Nhi | Nguyễn Thị Kim Thoa |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Điểm 01** | | **Điểm 02** | |
| **Sáng**  **(8h00->12h00)** | **Chiều**  **(12h00-16h00)** | **Sáng**  **(8h00->12h00)** | **Chiều**  **(12h00-16h00)** |
| **30/01/2025**  **(2 Tết)** | Đặng Thị Mai Huệ | Tạ Thị Hồng | Nguyễn Thị Bích Thủy | Nguyễn Thị Bạch Tuyết |
| **31/01/2025**  **(3 Tết)** | Đào Nguyễn Anh Thy | Nguyễn Ngọc Thiên Trang | Nguyễn Thúy Ngân | Ngô Mỹ Trinh |

* Phân công cụ thể với bộ phận bảo vệ như sau:

**+ Bảo vệ trực:** có 02 Anh là **Lê Minh Hùng,** số điện thoại: **0934.920974** và Anh **Trần Thanh Tùng,** số điện thoại **0903.331191**.

**+** 02 Anh luân phiên nhau mỗi người trực 01 đêmtrong lịch nghỉ Tết. trực ca đêm: từ 16h00 đến 8h00 sáng.

Trên đây là Kế hoạch trực Tết Nguyên Đán Ất Tỵ năm 2025, đề nghị Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trường Mầm non 9 nghiêm túc thực hiện, nếu có điều gì vướng mắc trao đổi trực tiếp với Ban lãnh đạo nhà trường để giải quyết kịp thời ./.

**Nơi nhận:**

**-** *Phòng GD&ĐT Quận 5*

*- Các tổ Công đoàn;*

*- Lưu VT.*  **HIỆU TRƯỞNG**

**NGUYỄN VĂN VIỆT**