

Số: 219/KH-MNANT

Cù Chi, ngày 22 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
HUY ĐỘNG TRẺ MẦM NON RA LỚP VÀ TUYỂN SINH MẦM NON
NĂM HỌC 2025 - 2026 TẠI TRƯỜNG MẦM NON AN NHƠN TÂY

Căn cứ quyết định số 2518/QĐ-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Cù Chi ban hành kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025-2026 trên địa bàn huyện Cù Chi;

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị. Trường Mầm non An Nhơn Tây xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 như sau:

I. YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo đáp ứng nhu cầu học tập cho con em nhân dân trên địa bàn xã, trong đó ưu tiên giải quyết chỗ học cho con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân và trẻ em mồ côi. Thực hiện nghiêm túc công tác phổ cập giáo dục giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Triển khai công tác tuyển sinh theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo công bằng, minh bạch, đánh giá chính xác năng lực người học và phản ánh đúng chất lượng giảng dạy.

3. Sử dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố cung cấp nhằm xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại thực tế của học sinh thông qua mã định danh giúp trường dự báo được số lượng học sinh trong độ tuổi tuyển sinh. Trường MN An Nhơn Tây căn cứ tình hình trường lớp thực tế tại đơn vị và căn cứ quyết định số 2518/QĐ-UBND ngày 22/4/2025 của UBND huyện Cù Chi về Quyết định phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026 trên địa bàn huyện Cù Chi để xây dựng địa bàn tuyển sinh linh hoạt, nhằm tạo điều kiện cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại, và đảm bảo tuyển đủ chỉ tiêu theo kế hoạch phát triển giáo dục.

4. Cha, mẹ học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp chịu trách nhiệm về Thông tin nơi ở hiện tại của học sinh (bao gồm “mối quan hệ với chủ hộ” và thông tin liên quan) được xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNEID), phải khai báo trong khung thời gian rà soát dữ liệu theo văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt, thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và quyết định của Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp trường; huyện Cù Chi, đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại phòng Giáo dục và Đào tạo.

5. Tiếp tục duy trì và phát triển hình thức đăng ký, nộp hồ sơ tuyển sinh trực tuyến vào các lớp đầu cấp; các nội dung về khung thời gian, quy trình thực hiện và các vấn đề liên quan phải tuân thủ hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo thống nhất trên toàn Thành phố; nghiêm túc không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh.

6. Nhà trường xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác; cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của địa phương.

7. Không nhận học sinh học sớm tuổi. Không nhận học sinh ngoài địa bàn phân tuyến nếu chưa huy động 100% học sinh theo chỉ tiêu phân bổ của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi. Trường hợp nhận học sinh ngoài danh sách phân bổ chỉ tiêu sẽ do Ban chỉ đạo Tuyển sinh huyện xét duyệt.

II. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN SINH:

1. Đối tượng 1: ưu tiên tuyển sinh cho các trường hợp:

+ **Đối tượng 1:** học sinh có **“nơi ở hiện tại”** thuộc địa bàn xã An Nhơn Tây của 11 ấp gồm: ấp Ba Sòng, Bàu Đưng, Gò Nổi, Gò Nổi A, Xóm Mới, Lô 6, Xóm Trại, Gót Chàng, Bến Mương, Chợ Cù, Chợ Cù 2 và trong độ tuổi quy định (Trẻ nhà trẻ (24 – 36 tháng) sinh năm 2023; năm 2022; năm 2021; năm 2020).

2. Đối tượng 2: là những học sinh không thuộc địa bàn cư trú thực tế nhưng thuộc các trường hợp đặc thù được quy định, có nguyện vọng nhập học tại Trường Mầm non An Nhơn Tây.

Quy định về xét tuyển đối tượng 2:

- Sau khi tuyển sinh hết số trẻ, số học sinh thuộc Đối tượng 1 theo chỉ tiêu đã được Ban Chỉ đạo tuyển sinh huyện quy định, trường hợp còn thiếu chỉ tiêu so với Kế hoạch tuyển sinh ban đầu, việc bổ sung phải được Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện phê duyệt, đảm bảo tối đa quyền lợi học sinh và phù hợp với khả năng tiếp nhận, điều kiện cơ sở vật chất tại đơn vị.

- Chỉ giải quyết đối tượng học sinh ngoài danh sách với những trường hợp còn khả năng nhận và đảm bảo số học sinh trong một lớp không vượt Điều lệ trường mầm non và có thể xem xét ưu tiên xét tuyển theo thứ tự các trường hợp đặc thù như:

(1) Học sinh khuyết tật học hòa nhập, học sinh là người dân tộc thiểu số, con gia đình chính sách, có cha hoặc mẹ đang làm việc tại các đơn vị gần trường học nơi cha mẹ đang công tác.

(2) Học sinh là con của bộ đội, chiến sĩ công an đang làm nhiệm vụ đặc biệt dài hạn; con của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có khó khăn trong việc đưa đón trẻ được ưu tiên xét tuyển vào học tại các trường học gần nơi cha mẹ đang công tác.

(3) Học sinh có “*nơi ở hiện tại*” theo VNEID thuộc các khu vực ranh giới giữa các xã, Thị trấn được ưu tiên xem xét được học gần nơi ở hiện tại hơn.

Học sinh thuộc đối tượng 2 phải đảm bảo các điều kiện: phải đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố, đáp ứng các tiêu chí trong Kế hoạch tuyển sinh của trường. Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp có thể xét tuyển theo thứ tự các đối tượng và chế độ ưu tiên, đảm bảo tuân thủ Kế hoạch tuyển sinh của trường và khung thời gian do Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành.

III. PHƯƠNG THỨC HUY ĐỘNG TRẺ MẦM NON RA LỚP VÀ TUYỂN SINH

1. Phương thức tuyển sinh

Cha mẹ học sinh đăng ký truy cập vào trang tuyển sinh trực tuyến tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (gọi chung là trang tuyển sinh của Thành phố).

1.1. ĐỐI VỚI HỌC SINH MN MỚI ĐĂNG KÝ

Phụ huynh thực hiện các bước sau:

Bước 1: Phụ huynh truy cập địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (trang tuyển sinh đầu cấp của thành phố).

Bước 2: Phụ huynh chọn ô “Đăng ký đối tượng và khu vực tuyển sinh” -> Chọn “mầm non” -> Chọn “Xác nhận thông tin”

Bước 3: Phụ huynh chọn ô “không có tài khoản” để đăng ký tuyển sinh.

Bước 4: Phụ huynh điền đầy đủ thông tin vào phiếu đăng ký thông tin tuyển sinh (lưu ý những mục đánh dấu * là bắt buộc điền đầy đủ thông tin).

Bước 5: Phụ huynh chọn ô “đăng ký tuyển sinh” -> chọn vào ô: “đối tượng 1” -> chọn ô “Tôi xin cam kết khai báo đúng thông tin và chịu trách nhiệm những thông tin trên là chính xác” -> Nhập mã bảo vệ -> chọn “Xác nhận thông tin”.

Bước 6: Phụ huynh kiểm tra lại thông tin và gửi đăng ký- hồ sơ đã xác nhận thành công – In phiếu thông tin - Phụ huynh chờ thông báo kết quả tuyển sinh.

Lưu ý: Nếu phụ huynh không tự đăng ký được trên đường link thì đến tại trường Mầm non An Nhơn Tây để được hỗ trợ hoàn tất hồ sơ.

1.2. ĐỐI VỚI HỌC SINH LỚP LÁ (5-6 TUỔI) NĂM HỌC 2024 – 2025 VÀO LỚP 1

Cha mẹ học sinh đăng nhập trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố bằng mã định danh cá nhân của học sinh và mật khẩu là ngày tháng năm sinh của học sinh theo định dạng “QQMMYYYY” (trong đó DD: ngày sinh, MM: tháng sinh, YYYY: năm sinh).

Sau khi đăng ký phụ huynh sẽ nhận được thông báo về thời gian nộp hồ sơ, hoàn thành đầy đủ bộ hồ sơ nhập học và nộp phiếu khảo sát đầu vào của trẻ trực tiếp tại trường .

2. Thời gian đăng ký tuyển sinh và phương thức thực hiện

- Từ ngày 15/5/2025 đến chậm nhất 16g00 ngày 19/5/2025: Cha mẹ học sinh đăng nhập trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố, lựa chọn khu vực quận,

huyện nộp hồ sơ và xác định chính xác đối tượng tuyển sinh.

Trường hợp là **đối tượng 2**, phụ huynh cần nghiên cứu kỹ kế hoạch tuyển sinh của huyện và trường, đồng thời chuẩn bị đầy đủ minh chứng để cập nhật vào hệ thống trực tuyến. Trong quá trình thực hiện nhà trường chịu trách nhiệm tư vấn, hướng dẫn quy trình thực hiện và giải đáp thắc mắc, nhằm đảm bảo quyền lợi cho học sinh.

- **Từ ngày 24/5/2025 đến chậm nhất 17g00 ngày 27/5/2025:** Cha mẹ học sinh có nguyện vọng cho con học chương trình tiếng Anh tích hợp theo Đề án 5695, trường Tiên tiến hiện đại... đăng ký tuyển sinh tại trang thông tin tuyển sinh đầu cấp của Thành phố vào các trường có tổ chức chương trình đặc thù nêu trên (MN Thị Trấn Củ Chi 2).

Lưu ý: học sinh không có tên vào các trường có chương trình đặc thù sẽ được bố trí vào các trường thuộc khu vực đã đăng ký trong giai đoạn từ ngày 15/5 đến ngày 19/5/2025.

- **Từ ngày 14/6/2025 đến ngày 17/6/2025:** Học sinh đủ điều kiện, có nguyện vọng tham gia xét tuyển theo dạng “**đối tượng 2**” truy cập vào địa chỉ trang tuyển sinh đầu cấp của thành phố <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> để tiến hành xác nhận không đồng ý nhập học theo “**đối tượng 1**” và đăng ký xét tuyển dạng “**đối tượng 2**” theo hình thức trực tuyến và gửi bản Scan hợp lệ các hồ sơ minh chứng về Phòng GD&ĐT (cơ quan tham mưu, giúp việc của BCD công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026 trên địa bàn huyện) qua link trực tuyến hoặc mã QR:

+ Link: <https://bit.ly/TSDOITUONG2>

+ Mã QR:



- **Từ ngày 18/6/2025 đến ngày 21/6/2025:** Phòng Giáo dục và Đào tạo thống nhất với các trường về chỉ tiêu tuyển sinh “**đối tượng 2**” và báo cáo với Ban Chỉ đạo công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 2026 của huyện. Tham mưu Ban Chỉ đạo của huyện xét tuyển học sinh đăng ký đối tượng hai và cập nhật dữ liệu lên trang tuyển sinh thành phố.

- **Từ ngày 21/6/2025 đến ngày 23/6/2025:** Phòng Giáo dục và Đào tạo chuyển danh sách học sinh đã xác nhận nhập học (**đối tượng 1**) đến các trường. Các trường tổ chức tiếp nhận hồ sơ **đối tượng 1** và hướng dẫn cha mẹ học sinh làm thủ tục nhập học.

- **Từ ngày 22/6/2025 đến ngày 24/6/2025:** Cha mẹ học sinh truy cập hệ thống tuyển sinh của thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> để

xem kết quả diện **đối tượng 2**, xác nhận nhập học và xuất mẫu hồ sơ nộp cho trường nơi trúng tuyển **đối tượng 2**. Nhà trường tổ chức tiếp nhận học sinh trúng tuyển **đối tượng 2**. Các trường hợp không được xét tuyển dạng **đối tượng 2**, Ban Chỉ đạo của huyện sẽ trả hồ sơ để cho học sinh được xét tuyển vào học tại trường theo **đối tượng 1** bình thường theo các phụ lục trong kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 20252026 trên địa bàn huyện Củ Chi ban hành kèm quyết định số 2518/QĐ-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện để đảm bảo đủ chỗ học cho các em.

- Ngày **25/6/2025**: Nhà trường tổng hợp kết quả và tiến hành tổng kết công tác tuyển sinh sau đó gửi báo cáo và hồ sơ đến Phòng GD&ĐT để tổng hợp, phê duyệt.

- Từ ngày **26/6/2025 đến ngày 27/6/2025**: Phòng GD&ĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh của các trường và gửi lại trường.

- Ngày **30/6/2025**: Nhà trường tiếp nhận danh sách đã phê duyệt từ Phòng GD&ĐT và tiến hành niêm yết công khai danh sách tuyển sinh năm học 2025 – 2026.

3. Số liệu tuyển sinh:

Tổng số tuyển sinh toàn trường: 425 học sinh. Trong đó:

- Tổng số học sinh cũ: 203 trẻ (01 nhóm 24- 36 tháng: 25 trẻ; 02 lớp Mầm: 57 trẻ; 04 lớp Chồi: 121 trẻ)

- Tuyển sinh mới năm học 2025-2026: 222 trẻ. (01 lớp: 24- 36 tháng: 25 trẻ, 01 lớp Mầm: 25 trẻ, 02 lớp Chồi: 63 trẻ; 04 lớp Lá: 109 trẻ).

+ Cụ thể như sau:

a. Nhóm nhà trẻ (24-36 tháng) (sinh năm 2023): 25 trẻ.

- Tuyển mới: Nhà trẻ (24-36 tháng) 01 nhóm: **25** trẻ.

b. Học sinh lớp Mầm (sinh năm 2022): 25 trẻ.

- Tuyển mới: 01 lớp Mầm: **25** trẻ.

b. Học sinh lớp Chồi (sinh năm 2021): 63 trẻ.

- Tuyển mới: 02 lớp Chồi: **63** trẻ.

c. Học sinh lớp Lá (sinh năm 2020): 109 trẻ.

- Tuyển mới: 04 lớp Lá: **109** trẻ

4. Hồ sơ tuyển sinh:

2.2. Thành phần hồ sơ gồm:

1. Đơn đề nghị nhập học (theo mẫu)
2. Khai sinh có mã định danh (Bản sao có mộc đỏ);
3. Giấy CCCD của cha và mẹ.
4. Bảng photto Bảo hiểm Y tế, sổ tiêm ngừa của trẻ; Giấy chứng nhận hộ nghèo có mã số (nếu có)
5. Thông tin cư trú của học sinh (Xuất trình dữ liệu VNeID mức độ 2 trên điện thoại)
6. Giấy xác nhận các trường hợp đặc thù ưu tiên (áp dụng đối tượng 2)

7. Phiếu khảo sát đầu vào của trẻ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với Hiệu trưởng

Hiệu trưởng xây dựng và công khai Kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường, Thành lập Hội đồng tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, đảm bảo thực hiện đúng quy trình hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và Phòng GDĐT. Tham mưu với UBND xã xây dựng các phương án tuyển sinh.

Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất để tiếp nhận học sinh sau khi trúng tuyển.

Công khai thông tin hỗ trợ, số điện thoại trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.

Xây dựng kế hoạch dự phòng và phương án hỗ trợ phụ huynh học sinh trong trường hợp gặp khó khăn trong quá trình nộp hồ sơ trực tuyến.

Có kế hoạch khen thưởng, hỗ trợ cho các cá nhân có thành tích tốt trong suốt quá trình thực hiện công tác tuyển sinh, áp dụng các giải pháp chuyển đổi số trong việc đơn giản hóa thủ tục, hỗ trợ cho cha mẹ học sinh.

2. Đối với Ban chỉ đạo Tuyển sinh

Tuyển sinh học sinh khuyết tật có nhu cầu học theo quy định.

Thực hiện nghiêm công tác hướng dẫn cha mẹ học sinh tìm hiểu thông tin về chương trình, loại hình học tập của đơn vị để lựa chọn nguyện vọng phù hợp. Đồng thời công khai đầy đủ phương án tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử, bao gồm quy trình đăng ký, trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, số điện thoại đường dây nóng và các thông tin cần thiết khác liên quan đến công tác tuyển sinh.

Ban tuyển sinh trực trong suốt giai đoạn tuyển sinh theo giờ hành chính. Bố trí thiết bị, dụng cụ và đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nắm rõ quy trình tuyển sinh nhằm hướng dẫn hỗ trợ các trường hợp khó khăn hoặc chưa có kinh nghiệm trong việc tiếp cận công nghệ.

Rà soát lại toàn bộ hệ thống tuyển sinh tại đơn vị, phát triển và bổ sung các tính năng còn thiếu sót, xây dựng kết nối với trang tuyển sinh của Thành phố trong thời gian quy định. Đảm bảo dữ liệu thí sinh phải được tải về từ trang tuyển sinh của Thành phố. Tuyệt đối không tự tạo nguồn dữ liệu tuyển sinh riêng.

Đảm bảo tất cả học sinh đang học và thuộc đối tượng tuyển sinh trong năm 2025 - 2026 đều được khai báo thông tin đầy đủ chính xác trên hệ thống CSDT của ngành Giáo dục Thành phố.

Cán bộ phổ cập, phối hợp cán bộ áp thực hiện kiểm tra, xác minh các trường hợp điều chỉnh thông tin sau thời gian kết thúc rà soát dữ liệu theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện. Việc điều chỉnh phải đảm bảo có lý do chính đáng, khách quan và đầy đủ hồ sơ minh chứng, tránh tình trạng thay đổi

hàng loạt. Phối hợp chặt chẽ giữa ủy ban nhân dân xã tuyển sinh trên địa bàn, nhằm đa dạng hóa, tối ưu hóa các hình thức hỗ trợ người dân thông qua nhiều phương thức như tư vấn trực tiếp, hỗ trợ trực tuyến, phát hành tài liệu hướng dẫn, và phổ biến thông tin qua các phương tiện truyền thông đại chúng...

Phối hợp UBND xã thực hiện cấp giấy chứng nhận khuyết tật đúng với mức độ và dạng khuyết tật của học sinh để làm căn cứ thực hiện chế độ ưu tiên trong tuyển sinh. Việc đánh giá cần tuân thủ nguyên tắc vừa đảm bảo quyền lợi cho học sinh, vừa đảm bảo tính chính xác, công bằng, minh bạch, đồng thời phải lưu trữ đầy đủ hồ sơ minh chứng phục vụ công tác kiểm tra về sau.

*** Lưu ý:** sau khi kết thúc khung thời gian huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp, những vấn đề phát sinh còn tồn đọng sau thời gian trên đơn vị chính quyền địa phương sẽ tiếp tục phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố để xử lý các công tác tiếp theo.

3. Đối với giáo viên, nhân viên

Chủ động tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện công tác đăng ký và nộp hồ sơ trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn/>. Tuyệt đối không tạo các công đăng ký khác hoặc hướng dẫn thực hiện quy trình đăng ký khác theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

Phối hợp với UBND xã, các ấp vận động trẻ ra đăng ký học.

Trong suốt thời gian tuyển sinh, đảm bảo thực hiện đúng theo các yêu cầu trong Kế hoạch tuyển sinh của Thành phố và văn bản hướng dẫn của sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

Đảm bảo tất cả học sinh đang học và thuộc đối tượng tuyển sinh trong năm 2025 - 2026 đều được khai báo thông tin đầy đủ chính xác trên hệ thống CSĐT của ngành Giáo dục Thành phố.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ mầm non ra lớp và tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường Mầm non An Nhơn Tây./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- UBND xã An Nhơn Tây;
- 11 ấp trong địa bàn TS;
- CB, GV, NV trường MNANT;
- PHHS;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thanh Lan