

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN (10/02/2025-08/02/2025)

Trọng Tâm:

- Chỉ đạo chung công tác chuyên môn tại đơn vị.
- Đảm bảo VSATTP và VSMT phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị.
- Tăng cường đảm bảo an ninh, an toàn trước cổng trường.
- Thực hiện báo cáo theo quy định và khi có yêu cầu.

Ngày	Nội dung công tác	Đối tượng	Thời gian	Địa điểm
Thứ 2 10/02/2025	Tổ chức họp chi bộ tháng 02/2025 Họp giao ban UBND xã, họp giao ban Ban giám hiệu Dạy lớp Chồi 2 theo quy định Duyệt chi trả công nợ tháng 01/2025 Hoàn chỉnh PL7- Đánh giá ngoài nộp SGD	Hiệu trưởng	Cả ngày	Trường MN An Phú UBND xã An Phú
	Kiểm tra tiếp phẩm Kiểm dò bảng chấm điểm danh trẻ Điều chỉnh khẩu phần dinh dưỡng Họp chi bộ tháng 02/2025	Phó Hiệu trưởng Bán trú	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Họp BGH, Họp giao ban UBND xã Kiểm tra các hoạt động CS giáo dục Họp chi bộ tháng 2.2025 BC góp ý dự thảo hồ sơ Nghị quyết Quốc hội về đổi mới Chương trình GDMN	Phó Hiệu trưởng Chuyên môn	Cả ngày	Trường MN An Phú UBND xã An Phú
	Cập nhật văn bản đi đến Kiểm tra môi trường Lập bảng lịch công tác tuần	Văn thư	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Phân bổ dự toán thu chi ngân sách và sự nghiệp năm 2025	Kế toán	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Thu tiền học tháng 02/2025 In phiếu xuất kho Làm sổ theo dõi trẻ sau khi khám sức khỏe	Y tế	Cả ngày	Trường MN An Phú
Thứ 3 11/02/2025	Tiếp công dân theo kế hoạch (nếu có) Thực hiện hồ sơ quản lý Họp đoàn Đánh giá ngoài 101 Chuẩn bị nội dung họp HĐSP tháng 02/2025	Hiệu trưởng	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Dạy lớp Mầm 2 theo quy định Điều chỉnh khẩu phần dinh dưỡng	Phó Hiệu trưởng Bán trú	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Duyệt KHGD các lớp Mầm Thực hiện hồ sơ chuyên môn Kiểm tra tiến độ làm ĐDDH dự thi cấp huyện	Phó Hiệu trưởng Chuyên môn	Cả ngày	Trường MN An Phú

	Cập nhật văn bản đi đến Thực hiện hồ sơ phổ cập giáo dục Báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ năm 2024	Văn thư	Cả ngày	Trường MN An Phú,
	Phân bổ dự toán thu chi ngân sách và sự nghiệp năm 2025	Kế toán	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Thu tiền học tháng 02/2025 Nhập sổ thu chi	Y tế	Cả ngày	Trường MN An Phú
Thứ 4 12/02/2025	Tổ chức họp HĐSP tháng 02/2025 Thực hiện báo cáo PL8 của đánh giá ngoài đợt 101 Phân công ban mua sắm, ban thẩm định	Hiệu trưởng	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Kiểm tra hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng Điều chỉnh khẩu phần dinh dưỡng Họp HHĐSP tháng 02/2025	Phó Hiệu trưởng Bán trú	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Dạy lớp Lá 3 theo quy định Bồi dưỡng chuyên môn giáo viên mới Đăng ký danh sách ĐDDH tự làm thi cấp huyện Họp HHĐSP tháng 02/2025	Phó Hiệu trưởng Chuyên môn	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Cập nhật văn bản trên Cổng thông tin điện tử Thực hiện hồ sơ phổ cập giáo dục Họp HHĐSP tháng 02/2025	Văn thư	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Nhập phần mềm thu chi các loại quỹ Họp HHĐSP tháng 02/2025	Kế toán	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Thu tiền học tháng 02/2025 Kiểm tra học sinh thanh toán bằng hình thức chuyển khoản, nhập biên lai chuyển khoản Họp HHĐSP tháng 02/2025	Y tế	Cả ngày	Trường MN An Phú
Thứ 5 13/02/2025	Họp liên tịch thống nhất về công trình xây dựng, sửa chữa về các hạng mục để chuẩn bị ký nghiệm thu và đưa vào hoạt động. Thực hiện hồ sơ quản lý	Hiệu trưởng	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Kiểm tra hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng Điều chỉnh khẩu phần dinh dưỡng	Phó Hiệu trưởng Bán trú	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Báo cáo dư luận xã hội tuần 2 tháng 02/2025 Phối hợp tổ văn phòng cải tạo, trang trí môi trường Duyệt KHGD các lớp Chồi	Phó Hiệu trưởng Chuyên môn	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Cập nhật văn bản đi đến Thực hiện hồ sơ phổ cập giáo dục Thực hiện các hoạt động cải tạo, trang trí môi trường	Văn thư	Cả ngày	Trường MN An Phú

	Kết sổ và in sổ tháng 01/2025	Kế toán	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Thu tiền học tháng 02/2025 Nhập biên lai Báo cáo công tác phòng, chống dịch bệnh tháng 01/2025	Y tế	Cả ngày	Trường MN An Phú
Thứ 6 14/02/2025	Thực hiện báo cáo PL8 của đánh giá ngoài đợt 101 Thực hiện hồ sơ quản lý Kiểm tra việc chuẩn bị cho hội thi làm đồ dùng dạy học dự thi cấp huyện	Hiệu trưởng	Cả ngày	Sở GDVĐT TPHCM Trường MN An Phú
	Điều chỉnh khẩu phần dinh dưỡng Kiểm tra lau khử khuẩn phòng, chống dịch bệnh	Phó Hiệu trưởng Bán trú	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Xây dựng KH chi bộ 4 tốt năm 2025 Cập nhật thực đơn lên eNetViet Duyệt KHGD các lớp Lá Tổ chức Thi làm ĐDDH cấp trường	Phó Hiệu trưởng Chuyên môn	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Nộp báo cáo theo quy định Cập nhật văn bản trên Cổng thông tin điện tử Kiểm tra hoạt động Tổ Văn phòng	Văn thư	Cả ngày	Trường MN An Phú UBND Huyện Củ Chi
	Kết sổ và in sổ tháng 01/2025	Kế toán	Cả ngày	Trường MN An Phú
	Thu tiền học tháng 02/2025 Kết sổ thu tiền	Y tế	Cả ngày	
Thứ 7 15/02/2025	Thực hiện báo cáo khi có yêu cầu	Hiệu trưởng		
	Học BDTX Thực hiện báo cáo khi có yêu cầu	Phó Hiệu trưởng Bán trú		
	Học BDTX Thực hiện báo cáo khi có yêu cầu	Phó Hiệu trưởng Chuyên môn		
	Thực hiện báo cáo khi có yêu cầu	Văn thư		
	Thực hiện báo cáo khi có yêu cầu	Kế toán		
	Thực hiện báo cáo khi có yêu cầu	Y tế		

Nơi nhận:
CB - GV - NV;
Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Lê Kim Tuyền