

Số: 1213/KH-UBND

Củ Chi, ngày 18 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 - 2030 trên địa bàn huyện Củ Chi (thực hiện trong năm 2025)

Thực hiện Kế hoạch số 746/KH-UBND ngày 07 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Đề án xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 - 2030 (thực hiện trong năm 2025).

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 - 2030 trên địa bàn huyện Củ Chi (thực hiện trong năm 2025) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhận diện đúng vấn đề và từng bước khắc phục những hạn chế, tồn tại ở 03 yếu tố của nền công vụ: năng lực, động lực và môi trường; ưu tiên cải thiện các yếu tố liên quan trực tiếp đến đội ngũ công chức, viên chức.

Tập trung thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị huyện. Triển khai thực hiện đầy đủ, nhất quán các định hướng, mục tiêu tổng quát, nhiệm vụ của Thành ủy, Hội đồng nhân dân Thành phố, Huyện ủy và Hội đồng nhân dân huyện, đảm bảo bộ máy sau khi sắp xếp “tinh - gọn - mạnh - hiệu năng - hiệu lực - hiệu quả”.

Chuẩn bị các nền tảng để phát triển nền công vụ chuyên nghiệp, hiệu lực hiệu quả cho giai đoạn phát triển mới.

2. Yêu cầu

Bảo đảm thống nhất và đồng bộ giữa chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước trong công tác sắp xếp tổ chức bộ máy, cải cách nền công vụ; xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cấp chiến lược đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ.

Triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp phải vừa đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế, vừa đảm bảo có tầm nhìn dài hạn, hướng tới mục tiêu xây dựng và phát triển bộ máy Nhà nước của huyện ngày càng hoàn thiện, đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển đất nước trong tình hình mới.

Đội ngũ công chức, viên chức vừa là mục tiêu, vừa là đối tượng thực hiện Đề án. Huy động mọi nguồn lực tham gia thực hiện, đồng thời phát huy tinh thần

năng động, sáng tạo, ý chí tự lực, tự cường nhằm khắc phục khó khăn, phấn đấu vươn lên của mỗi cá nhân.

Xác định rõ vai trò, trách nhiệm đối với từng cơ quan, tổ chức, cá nhân trong quá trình lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ có liên quan của Kế hoạch; kịp thời khắc phục, giải quyết những khó khăn, vướng mắc.

II. NHIỆM VỤ

1. Tập trung sắp xếp tổ chức bộ máy đảm bảo “tinh - gọn - mạnh - hiệu năng - hiệu lực - hiệu quả”

Đảm bảo duy trì và sắp xếp Ủy ban nhân dân huyện tinh gọn, giảm 15% đầu mối tổ chức bên trong và giảm tối thiểu 20% công chức, viên chức hưởng lương từ ngân sách Nhà nước theo phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy và thực tiễn tại cơ quan, đơn vị phù hợp với lộ trình thực hiện các chính sách theo quy định của Chính phủ.

Xây dựng phương án sắp xếp đối với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện. Thời gian hoàn thành trong tháng 3 năm 2025.

Thực hiện theo quy định về chế độ hỗ trợ thêm đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, cơ cấu lại và sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn huyện.

Phối hợp với các Sở, ngành Thành phố khảo sát đội ngũ công chức, viên chức trong thực hiện chủ trương sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy chính quyền Thành phố nhằm thu thập các thông tin, tín hiệu từ quan điểm, nhận thức của đội ngũ công chức, viên chức đối với việc triển khai thực hiện chủ trương sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy chính quyền Thành phố.

2. Về xây dựng đội ngũ công chức, viên chức ngang tầm nhiệm vụ

2.1. Về công tác đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức

Triển khai nghiên cứu, đưa vào áp dụng công nghệ thông tin trong đánh giá, xếp loại chất lượng theo hiệu quả công việc hàng quý đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

2.2. Về đào tạo, bồi dưỡng

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 24/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố ban hành Quy định về chính sách đặc thù hỗ trợ trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh; đảm bảo bố trí nguồn ngân sách thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan thuộc hệ thống chính trị huyện.

2.3. Về chế độ, chính sách đãi ngộ

Thực hiện các chính sách bảo vệ cán bộ, công chức, viên chức năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung theo Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ.

Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 25/2023/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố ban hành Quy định về nguyên tắc, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, mức thu nhập và các chính sách đãi ngộ để tuyển dụng công chức, viên chức từ nguồn sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, người có trình độ cao vào làm việc trong các cơ quan, đơn vị thuộc hệ thống chính trị huyện.

2.4. Về xây dựng đội ngũ công chức, viên chức cấp cơ sở

Triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 01/2024/NQ-HĐND ngày 14 tháng 3 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố về tiêu chí, tiêu chuẩn, cơ cấu, định mức đối với số lượng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách tại phường, xã, thị trấn thuộc Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Về công tác xây dựng chính quyền

Thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã theo Nghị quyết số 1278/NQ-UBTVQH15 ngày 14 tháng 11 năm 2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2023 - 2025. Triển khai thực hiện Đề án đầu tư - xây dựng các huyện thành quận (hoặc thành phố thuộc Thành phố Hồ Chí Minh) giai đoạn 2021 - 2030.

4. Về hiện đại hóa nền công vụ, đổi mới phương thức phối hợp thực hiện nhiệm vụ

Đổi mới phương thức phối hợp trong từng cơ quan, đơn vị; thực hiện rà soát tổng thể quy trình giải quyết công việc nội bộ và điều chỉnh theo hướng hiệu quả; xây dựng cơ chế phối hợp theo tinh thần “đúng vai, thuộc bài”, “trên dưới đồng lòng”, “dọc ngang thông suốt”, tránh tình trạng đùn đẩy, né tránh, vô cảm. Quán triệt thực hiện công thức 1-3-7 trong việc giải quyết xử lý hồ sơ tồn đọng: (1) Tiếp nhận, phân công cán bộ thực hiện trong 01 ngày; (2) Phối hợp xử lý trong 03 ngày; (3) Thời hạn hoàn thành mỗi công việc không quá 07 ngày. Đối với các Tổ công tác áp dụng công thức 3-3: (i) Giải quyết sự việc hợp không quá 03 lần; (ii) mỗi lần hợp không cách nhau quá 03 tuần.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện phân cấp theo Nghị định số 84/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ về thí điểm phân cấp quản lý nhà nước một số lĩnh vực cho chính quyền Thành phố Hồ Chí Minh.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và trí tuệ nhân tạo trong hoạt động của các cơ quan Nhà nước. Tiếp tục thực hiện theo lộ trình đề ra về các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện chuyển đổi số của Thành phố. Đồng thời, quyết liệt thực hiện các giải pháp nhằm đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần; đầu tư, hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, tháo gỡ vướng trong cơ chế đấu thầu, mua sắm tài sản công và phân bổ ngân sách.

Triển khai có hiệu quả các phương thức làm việc mới: triển khai chế độ làm việc từ xa theo yêu cầu của Thành phố, khuyến khích mở rộng và phát triển các hình thức họp, hội thảo trực tuyến.

Đảm bảo 100% phòng, ban chuyên môn huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện các quy trình quản lý văn bản trên hệ thống điện tử, áp dụng chữ ký số (trừ những trường hợp phải thực hiện ký trên văn bản giấy theo quy định), đơn giản hóa quy trình, giảm bớt các khâu trung gian trong thực hiện nhiệm vụ công vụ. Thời gian hoàn thành trong quý II năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch này; báo cáo định kỳ kết quả thực hiện về Sở Nội vụ Thành phố.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí nguồn kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định và huy động các nguồn lực cần thiết, vận dụng, khai thác các nguồn lực khác (nếu có) để triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch.

Hướng dẫn xây dựng dự toán và thanh quyết toán kinh phí từ nguồn ngân sách Nhà nước để thực hiện các nội dung của Kế hoạch.

3. Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

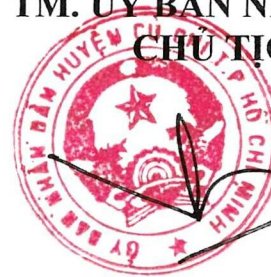
Triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ theo Kế hoạch này và báo cáo kết quả thực hiện việc triển khai Đề án theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân huyện (định kỳ hoặc đột xuất).

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 – 2030 trên địa bàn huyện Củ Chi (thực hiện trong năm 2025), đề nghị các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Thường trực UBND huyện (CT, các PCT);
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Các phòng, ban chuyên môn huyện;
- UBND xã, thị trấn;
- Các ĐVSNCN thuộc huyện;
- Lưu: VT, PNV.PNNLan.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Thị Thanh Hiền