

Số: 126/KH-HĐQ

Quận 12, ngày 12 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 3088/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Quận 12 ngày 29 tháng 4 năm 2025 về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường. Nay trường Mầm non Hoa Đồ Quyên thực hiện kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 -2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo đáp ứng nhu cầu học tập cho con em nhân dân quận, trong đó ưu tiên giải quyết chỗ học cho con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân và trẻ em mồ côi. Thực hiện nghiêm túc công tác phổ cập giáo dục các cấp, bao gồm: phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Tăng cường công tác vận động, tuyên truyền đảm bảo 100% trẻ em trong độ tuổi đi học đều được đến trường;

3. Triển khai công tác tuyển sinh theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), đảm bảo công bằng, minh bạch, đánh giá chính xác năng lực người học và phản ánh đúng chất lượng giảng dạy.

4. Sử dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố, nhằm xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại thực tế của học sinh thông qua mã định danh, giúp địa phương dự báo được số lượng học sinh trong độ tuổi tuyển sinh. Căn cứ tình hình trường lớp thực tế để tuyển sinh linh hoạt, nhằm tạo điều kiện cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại và đảm bảo tuyển đủ chỉ tiêu theo kế hoạch.

5. Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh (đối tượng phổ cập) đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố). Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh phải thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT.

6. Tiếp tục duy trì và phát triển hình thức đăng ký, nộp hồ sơ tuyển sinh trực tuyến vào các lớp đầu cấp; các nội dung về khung thời gian, quy trình thực hiện và các vấn đề liên quan phải tuân thủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT,

đảm bảo thống nhất trên toàn Thành phố; đơn vị tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh.

7. Thông tin nơi ở hiện tại của học sinh (bao gồm “mối quan hệ với chủ hộ” và thông tin liên quan) xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNEID) của cha, mẹ học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp, phải khai báo trong khung thời gian rà soát dữ liệu theo văn bản của Sở GDĐT ban hành, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt, thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT và quyết định Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp của quận (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp), đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại Phòng GDĐT.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH NĂM HỌC 2024 -2025

Năm học 2025-2026 trường mở 10 lớp. Tổng số học sinh: 295 cháu gồm có:

- Nhóm 24-36 tháng: 1 lớp
- Mầm: 3 lớp
- Chồi: 3 lớp
- Lá: 3 lớp

Số lượng học sinh cũ năm học qua: 196 trẻ. Do đó năm học 2025-2026 trường sẽ tuyển sinh mới là: 99 trẻ ở các độ tuổi 24-36 tháng, 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, độ tuổi 5-6 tuổi.

Khối lớp	Chỉ tiêu	Học sinh cũ	Thu nhận học sinh mới	Ghi chú
Nhóm 24-36 tháng	25 học sinh	không	25 học sinh	
Mầm 3-4 tuổi (3 lớp)	75 học sinh	28 học sinh	47 học sinh	
Chồi 4-5 tuổi (3 lớp)	90 học sinh	75 học sinh	15 học sinh	
Lá 5-6 tuổi	105 học		12 học sinh	

(3 lớp)	sinh	93 học sinh		
TỔNG CỘNG	295	196	99	

- Thành phần hồ sơ nhập học gồm:

- + Đơn xin nhập học;
- + Bản sao giấy khai sinh;
- + Phiếu thông tin trẻ;

III. PHƯƠNG THỨC HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP VÀ TUYỂN SINH

1. Phương thức xét tuyển

- Công tác đăng ký tuyển sinh được thực hiện trực tuyến tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (gọi chung là trang tuyển sinh của Thành phố), thông qua mã định danh của học sinh và tuân thủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT, thông tin sử dụng trong tuyển sinh đảm bảo trích xuất 100% từ hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

- Đối tượng tuyển sinh chia làm 02 dạng, trong đó:

+ **Đối tượng 1:** ưu tiên tuyển sinh cho các trường hợp: học sinh có “*nơi ở hiện tại*” thuộc địa bàn và trong độ tuổi quy định;

+ **Đối tượng 2:** học sinh có nguyện vọng học tại khu vực không thuộc địa bàn cư trú thực tế.

* Đối với đối tượng 2, Ban Chỉ đạo tuyển sinh xem xét ưu tiên xét tuyển theo thứ tự các trường hợp đặc thù như sau:

(1) Học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn (các khu công nghiệp, cơ quan, tổ chức đặt trên địa bàn).

(2) Học sinh chuyển tỉnh.

(3) Học sinh thuộc các trường hợp đặc thù của địa phương.

- Kết quả tuyển sinh được công bố trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố, công tác nộp hồ sơ được thực hiện theo hình thức trực tuyến và theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Các thông tin của học sinh trên hệ thống CSDL ngành Giáo dục Thành phố (bao gồm “nơi ở hiện tại” và các thông tin khác có ảnh hưởng đến công tác xét tuyển của địa phương) nếu cập nhật sau thời gian rà soát dữ liệu phải tuân thủ đầy đủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT và phải hoàn tất trước ngày 01 tháng 5 năm 2025; tuyệt đối không thực hiện điều chỉnh thông tin sau thời hạn quy định.

2. Huy động trẻ vào mầm non

2.1. Công tác huy động

- Vận động, tuyên truyền các hộ dân trên địa bàn với mục tiêu huy động 100% trẻ 05 tuổi vào trường mầm non theo Kế hoạch do Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp quận quy định. Có kế hoạch thực hiện trên cơ sở đảm bảo chỗ học cho trẻ dưới 05 tuổi. Tăng dần tỷ lệ huy động trẻ ở độ tuổi nhà trẻ đến trường.

- Cơ sở giáo dục mầm non khi tiếp nhận trẻ đảm bảo đủ các điều kiện thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đảm bảo đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và trang thiết bị theo đúng qui định.

- Căn cứ nhu cầu của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ và nhu cầu của đơn vị, cơ sở giáo dục mầm non có thể tổ chức cho trẻ làm quen với trường lớp trong thời gian hè.

- Thành phần hồ sơ nhập học gồm:

- + Đơn xin nhập học;
- + Bản sao giấy khai sinh;

2.2. Thời gian công bố danh sách

Ngày 22 tháng 6 năm 2025 nhà trường công bố danh sách huy động trẻ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Chỉ đạo quận:

- 1) Bà Phạm Thị Thanh Thúy, Hiệu trưởng - Trưởng ban, phụ trách chung;
- 2) Bà Trần Thị Ngọc Giàu, Phó Hiệu trưởng - Phó ban;
- 3) Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm – Phó Hiệu trưởng - Thành viên;
- 4) Bà Phạm Thị Hiền - Giáo viên (Chủ tịch công đoàn) - Thành viên;
- 5) Bà Nguyễn Thị Huyền Trân - Giáo viên (Bí thư chi đoàn) - Thành viên;
- 6) Bà Vũ Thị Vân Anh - nhân viên kế toán - Thành viên;
- 7) Bà Nguyễn Thanh Thúy - nhân viên văn thư - Thành viên;

2. Các bước thực hiện:

2.1. Bước 1: Từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến ngày 24 tháng 5 năm 2025:

- Hiệu trưởng lập danh sách đề nghị phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2025 - 2026 và xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026;

2.2. Bước 2: Từ ngày 26 tháng 5 năm 2025 đến ngày 21 tháng 6 năm 2025:

- Thông báo kế hoạch tuyển sinh của nhà trường đến cha mẹ trẻ và người dân qua trang Web, Fanpage, bảng rôn...của đơn vị.

- Tổ chức hướng dẫn cho cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Vận động, giúp đỡ điều kiện vật chất cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn được đi học (không để trường hợp vì khó khăn không được đến trường).

- Ngày 22 tháng 6 năm 2025 nhà trường công bố danh sách huy động trẻ.

2.3. Bước 3: Từ ngày 23 tháng 6 năm 2025 đến ngày 30 tháng 6 năm 2025:

- Hội đồng tuyển sinh các trường duyệt hồ sơ, lập danh sách và công bố kết quả tuyển sinh.

- Nhà trường tổng hợp kết quả và tiến hành tổng kết công tác tuyển sinh, báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Hoa Đỗ Quyên. Nhà trường sẽ thực hiện theo đúng thời gian quy định theo kế hoạch./.

Nơi nhận:

- PGD-ĐT Q.12;
- TMN-PGD;
- UBNDP TX;
- Lưu: VT, HĐQ.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thanh Thúy

