

Số: 359 /BC-MNHH

Quận 7, ngày 09 tháng 5 năm 2023

BÁO CÁO
VIỆC THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI NĂM HỌC 2022-2023
VÀ KẾ HOẠCH CÔNG KHAI NĂM HỌC 2022 - 2023

Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

Thông tư 90/2018/TT-BCT ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Trường Mầm non Hoa Hồng báo cáo việc thực hiện quy chế công khai năm học 2022-2023 và kế hoạch thực hiện quy chế công khai năm học 2022-2023 như sau:

I. BÁO CÁO THỰC HIỆN NĂM HỌC 2022-2023

1. Nội dung công khai

*** Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế**

- Đánh giá chất lượng giáo dục thực tế thông qua các mức độ về sức khỏe trẻ, mức độ năng lực hành vi trẻ sẽ đạt được, về chương trình chăm sóc giáo dục và các điều kiện nuôi dưỡng.

- Thường xuyên kiểm tra đánh giá về công khai công tác tuyển sinh, sĩ số học sinh của từng lớp.

- Thường xuyên kiểm tra việc công khai theo qui định của nhà trường thông qua việc khám sức khỏe cho trẻ, theo dõi biểu đồ, kết quả phát triển của trẻ thông qua các kênh.

- Kiểm tra công khai việc thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục trẻ thông qua các độ tuổi (thực hiện theo biểu mẫu 1 và 2)

*** Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở vật chất - tài chính cơ sở giáo dục**

- Cơ sở vật chất: về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, sân chơi bãi tập được tính bình quân trên một học sinh; tổng số thiết bị

phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; ti vi, nhạc cụ đồ chơi ngoài trời, bàn ghế đúng qui cách, các thiết bị khác, khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; tường rào bảo vệ trường .

- Thực hiện các khoản theo văn bản hiện hành, về qui chế công khai tài chính, dự toán các nguồn thu ngân sách và các nguồn thu sự nghiệp năm 2021, quyết toán các nguồn thu ngân sách và nguồn thu sự nghiệp 2022, đảm bảo theo đúng qui định của ngành.

- Công khai các khoản chi và thu đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và quyết toán đúng nguyên tắc tài chính (thời điểm công khai 30 ngày kể từ ngày cấp có thẩm quyền được phê duyệt).

- Công khai theo các chế độ khen thưởng thực hiện theo nghị quyết của hội nghị công chức và đại hội công đoàn được biểu quyết thông qua.

- Các khoản chi theo từng năm học như: chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, chi tham quan học tập; mức thu nhập của giáo viên, CBQL (mức cao nhất, mức thấp nhất), chi thường xuyên, chi đầu tư sửa chữa, mua sắm.

- Kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hàng năm và miễn, giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội (đính kèm bảng thống kê, báo cáo chi tiết mẫu 3).

*** Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên**

- Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo, tổng số CB-CC, hình thức tuyển dụng theo NĐ 116 (biên chế, hợp đồng làm việc); các hình thức hợp đồng khác theo NĐ 68; trình độ đào tạo .

- Số lượng giáo viên, CBQL và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo (đính kèm bảng thống kê, báo cáo chi tiết mẫu 4).

2. Hình thức thực hiện công khai

Các nội dung trên được công khai thông qua các hình thức:

- Thông báo phổ biến thông qua các buổi họp hội đồng giáo dục, cha mẹ học sinh;

- Niêm yết công khai tại bản tin nhà trường;

- Công khai trên trang thông tin điện tử nhà trường;

- Hàng tháng, cuối năm học thông tin chất lượng học tập của học sinh được thông báo công khai trong buổi họp cha mẹ học sinh, sổ liên lạc, trang web.

3. Thời điểm công khai

- Thời điểm công khai: Tháng 9 +10 (đầu năm học), tháng 5 (cuối năm học), tháng 01 (sau sơ kết học kỳ I) và các thời điểm có sự thay đổi về các số liệu trong các biểu mẫu công khai cụ thể:

+ Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế: Tháng 9/2022 cuối HKI và tháng 5/2023.

+ Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở vật chất - tài chính cơ sở giáo dục.

- Công khai CSVC: thời điểm 31/12/2022 (cuối năm theo niên độ kế toán) bộ phận kế toán sẽ kiểm kê tài sản, trích hao mòn và công khai vào thời điểm tháng 01/2021.

- Công khai về tài chính:

+ Dự toán: Chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày nhận được Quyết định giao dự toán đầu năm và bổ sung trong năm. Niêm yết ít nhất 90 ngày kể từ ngày niêm yết.

+ Quyết toán: Chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày có thông báo thẩm định quyết toán. Niêm yết ít nhất 90 ngày kể từ ngày niêm yết.

+ Đặc biệt là công khai về các khoản đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh, thời gian hàng quý (3 tháng/lần) có niêm yết công khai trong văn phòng hội đồng trường và bản tin.

- Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Tháng 8/2022.

4. Thời gian công khai

- Công khai chính thức:

+ Bắt đầu niêm yết lúc:

Kể từ ngày triển khai thông báo nội dung công khai trước tập thể CB-GV-CNV và kết thúc niêm yết công khai từng nội dung theo quy định của các thông tư:

+ Kết thúc niêm yết: Căn cứ theo quy định của từng biểu mẫu quy định của các thông tư

Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thông tư 90/2018/TT-BCT ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

- Cập nhật, bổ sung:
- + Bắt đầu niêm yết và kết thúc niêm yết:

Từ thời điểm có sửa đổi, bổ sung và thông báo nội dung công khai trước tập thể CB-GV-CNV và kết thúc niêm yết công khai từng nội dung theo quy định của các Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT và thông tư 90/2018/TT-BTC.

5. Những phản hồi sau khi công khai và kết quả giải quyết

- Tập thể CB, GV, NV trong nhà trường sau khi xem bảng công khai và niêm yết công khai tại văn phòng nhà trường, trang website đã nhất trí với các nội dung bảng niêm yết công khai trong năm học 2022-2023.

6. Đánh giá, kiến nghị: không có

II. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NĂM HỌC 2022-2023

1. Nội dung sẽ công khai

- Công khai về chất lượng đào tạo, thời gian: Đầu năm học, cuối học kỳ I và cuối năm học, theo mẫu 01 và mẫu 02

- Công khai các điều kiện cơ sở vật chất, thời gian: Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng và các phòng khác tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học hiện có đang sử dụng, theo mẫu 03.

- Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp và trình độ đào tạo (Theo Biểu mẫu 04) Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học. Tình hình đánh giá kết quả xếp loại CBVC; GVG, CSTĐ...

- Công khai về tài chính:

- + Thực hiện quy chế công khai tài chính theo thông tư số 90/2018/TT-BCT ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

+ Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Bộ Tài chính (đặc biệt là công khai về các khoản đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh);

2. Hình thức công khai

- Thông báo phổ biến thông qua các buổi họp hội đồng giáo dục, cha mẹ học sinh;
- Niêm yết công khai tại bản tin nhà trường;
- Công khai trên trang thông tin điện tử nhà trường;
- Hàng tháng, cuối năm học thông tin chất lượng học tập của học sinh được thông báo công khai trong buổi họp cha mẹ học sinh, sổ liên lạc, trang web.

3. Thời điểm công khai

Thực hiện công khai theo quy định của các thông tư Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT và thông tư 90/2018/TT-BTC.

Trên đây là báo cáo của trường Mầm non Hoa Hồng việc thực hiện quy chế công khai năm học 2022-2023 và kế hoạch thực hiện quy chế công khai năm học 2022-2023./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (báo cáo);
- Các tổ, khối (thực hiện);
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Tú Trinh