

Số: 13 /TCKH-NS

Nhà Bè, ngày 08 tháng 01 năm 2025

V/v đánh giá kết quả thực hành tiết
kiệm, chống lãng phí trong chi thường
xuyên năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Huyện;
- Mặt trận Tổ quốc và Đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên (sau đây gọi tắt là Thông tư 129);

Căn cứ Công văn số 50/STC-NS ngày 03 tháng 01 năm 2025 của Sở Tài chính về đơn đốc việc thực hiện báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Nhằm đánh giá một cách khách quan, toàn diện và hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Huyện trong năm 2024; đồng thời làm cơ sở để Phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện báo cáo Sở Tài chính theo quy định,

Phòng Tài chính – Kế hoạch trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên năm 2024 theo hướng dẫn cụ thể như sau:

I. Phạm vi và đối tượng áp dụng

Việc đánh giá này áp dụng cho tất cả các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn Huyện, bao gồm:

- Các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Huyện.
- Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể Huyện.
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Huyện.
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

II. Nội dung đánh giá

Các cơ quan, đơn vị thực hiện đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên năm 2024 **theo các Phụ lục được ban hành kèm theo Thông tư 129**, cụ thể như sau:

- **Các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Huyện, Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể Huyện:** Thực hiện đánh giá theo **Phụ lục số 01 - A**. Phụ lục này tập trung vào các tiêu chí tiết kiệm trong chi thường xuyên như chi sách báo, tạp chí, cước phí thông tin liên lạc, điện, nước, xăng dầu, chi hội nghị, hội thảo, tiếp khách, mua sắm, sửa chữa tài sản và chi thực hiện nhiệm vụ được giao.

- **Các đơn vị sự nghiệp công lập:** Thực hiện đánh giá theo **Phụ lục số 01 - B**. Phụ lục này bao gồm các tiêu chí tương tự như **Phụ lục số 01-A**, đồng thời bổ sung các tiêu chí đánh giá hiệu quả hoạt động tự chủ tài chính của đơn vị.

- **Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:** Thực hiện đánh giá theo **Phụ lục số 04**. Phụ lục này tập trung vào đánh giá việc thực hiện các chỉ tiêu tiết kiệm trong chi thường xuyên, việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ chi tiêu và công tác quản lý, điều hành ngân sách tại địa phương.

III. Phương pháp chấm điểm

Việc chấm điểm các tiêu chí được thực hiện theo hướng dẫn chi tiết tại **Phụ lục số 07** của Thông tư 129. Đề nghị các đơn vị nghiên cứu kỹ Phụ lục này để đảm bảo việc đánh giá được chính xác và thống nhất.

IV. Thời gian và hình thức nộp báo cáo

Báo cáo kết quả đánh giá đề nghị gửi về Phòng Tài chính – Kế hoạch **trước ngày 15 tháng 01 năm 2025** bằng văn bản và gửi kèm file mềm qua địa chỉ email htphuoc.nhabe@tphcm.gov.vn.

Phòng Tài chính – Kế hoạch đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm phối hợp, thực hiện.

Trân trọng./.

(Đính kèm Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính và các Phụ lục kèm theo Thông tư).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Phước (2b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Mai Huỳnh Thùy Trang