

Số: 30c /BC-MNNL

Gò Vấp, ngày 29 tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác Phòng, chống tham nhũng quý I năm 2024
(Từ ngày 01 tháng 01 năm 2024 đến ngày 29 tháng 3 năm 2024)

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

a) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Công khai các khoản: Tài chính, mua sắm học phẩm, trang thiết bị, công tác thu chi tại bảng tin, tài chính tháng 1, 2, 3, các khoản đóng góp của cha mẹ học sinh tháng 1, 2, 3 niêm yết tại bảng tin.

- Hiệu trưởng và các tổ chức trong đơn vị thường xuyên giám sát các hoạt động, góp ý cho các bộ phận, cá nhân nhận thức rõ vai trò trách nhiệm của mình góp phần trong ngăn ngừa, phòng chống tham nhũng tránh gây thiệt hại cho nhà nước.

- Hiệu trưởng kiểm tra bộ phận kế toán thực hiện các nội dung thu – chi đảm bảo nghiêm túc theo Quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo đúng các định mức đã xây dựng.

- Ban giám hiệu và đặc biệt là hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra tài chính hàng tháng, đối chiếu các chứng từ thu chi để giám sát việc chi các hoạt động từ nguồn ngân sách, từ nguồn thu hộ, chi hộ của cha mẹ học sinh.

- Hiệu trưởng phối hợp, tạo điều kiện cho tổ chức Công đoàn, thanh tra nhân dân, tập thể sư phạm và cha mẹ trẻ giám sát các hoạt động của nhà trường để làm tốt công tác phòng chống tham nhũng và lãng phí.

- Kịp thời triển khai các văn bản liên quan đến chế độ của người lao động để làm tốt công tác PCTN.

- Đã tổ chức sơ kết Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động của trường tiếp tục phát huy quyền của cha mẹ học sinh theo Thông tư 55/TT-BGDĐT.

b) Việc ban hành văn bản, hướng triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng;

+ Nhà trường đã triển khai văn bản của cấp trên:

Luật khiếu nại 2011

Nghị định 124.NĐ-CP ngày 19/10/2020 của CP về Quy định cho tiết 1 số điều và BP thi hành luật khiếu nại

Luật tố cáo số 20/1/2018/QH13

Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13

NĐ 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 về chính sách tính giảm BC

TT 01/2015/tt-bnv ngày 14/4/2015 về 1 số điều ND 108/2014/NĐ-CP
+ Nhà trường đã xây dựng và triển khai các văn bản:

*** Ban hành và triển khai các văn bản của trường:**

Kế hoạch số 18a/KH-MNNL ngày 01 tháng 3 năm 2024 của Trường mầm non Ngọc Lan về thực hành tiết kiệm giai đoạn 2024-2025 và những năm tiếp theo.

Quyết định số 01/QĐ-MNNL ngày 02/01/2024 về việc ban hành quy chế chỉ tiêu nội bộ năm 2024

Phương án tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022-2025

Kế hoạch số 21c/KH-MNNL ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Trường mầm non Ngọc Lan về tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

c) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng (nếu có cơ quan, đơn vị chuyên trách)

Kiện toàn Ban chỉ đạo công tác Phòng chống tham nhũng năm 2024 gồm 7 thành viên, bảng phân công nhiệm vụ của từng thành viên kèm theo Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo PCTN.

d) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại đơn vị.

Quyết định số 21a/QĐ-MNNL ngày 7 tháng 03 năm 2024 của Trường mầm non Ngọc Lan về Quyết định thành lập Tổ chỉ đạo công tác Phòng chống tham nhũng năm 2024.

Kế hoạch số 21b/KH-MNNL ngày 07 tháng 03 năm 2023. Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

Số cuộc tuyên truyền: 2 cuộc/30 lượt người tham dự.

Hình thức tuyên truyền: Thông qua các buổi họp hội đồng sư phạm

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:

- Công tác phòng chống tham nhũng được phổ biến sâu rộng và cụ thể. Được sự hưởng ứng từ CBQL-GV-NV tại đơn vị.

- Nhà trường thực hiện tốt công tác công khai :

a) Bảo đảm công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị;

- Về công tác cơ sở vật chất:

+ Thực hiện kiểm kê cuối tháng, các bộ phận dự trù hàng tháng để bổ sung.

+ Khảo sát giá cả và chất lượng hàng hoá, công khai nhất trí trong HĐT, HĐSP về chất lượng và giá cả, sau đó ra quyết định chọn nhà cung cấp rồi tiến hành mua sắm, sửa chữa.

- Về tình hình nhân sự, phân công phân nhiệm, thực hiện chế độ chính sách

+ Công khai chỉ tiêu định biên được giao, các chức danh phân công cụ thể qua cuộc họp HĐSP.

+ Công khai các chế độ chính sách điều chỉnh Quy chế chỉ tiêu nội bộ cho HĐSP.

- Về tài chính:

+ Công khai dự toán chi các khoản theo ngân sách trong quý, công khai các khoản thu chi hàng tháng tại đơn vị.

+ Công khai các khoản thu tháng 01,02 và tháng 3/2024 theo công văn số 4827/UBND-TCKH- GDĐT ngày 25 tháng 09 năm 2023 về việc thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thuộc quận năm học 2023-2024;

+ Công khai báo cáo quyết toán thu chi tại đơn vị theo quý.
+ Thực hiện công khai bằng các hình thức: Thông qua họp HDSP, niêm yết qua bảng tin bằng văn bản.

- Về công tác thanh, kiểm tra:

+ Công khai kế hoạch kiểm tra tại đơn vị qua kế hoạch công tác từng tháng.

+ Công khai kết quả kiểm tra theo từng tháng.

+ Hình thức: Thông qua họp BGH, họp HDSP.

- Về thi đua khen thưởng:

+ Thực hiện việc xét thi đua khen thưởng theo từng quý tại tổ khối (Nghị quyết 08)

b) Minh bạch về tài sản, thu nhập.

- Đảm bảo 100% các đối tượng trong diện thực hiện kê khai tài sản thực hiện kê khai và công khai trong hội đồng sư phạm về tài sản, thu nhập.

c) Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức;

- Hiệu trưởng và các tổ chức thanh tra giám sát nội qui làm việc trong đơn vị về thực hiện giờ giấc, tác phong, ngôn phong, trang phục, thái độ giao tiếp, hành vi văn minh cho từng đối tượng CBQL-GV-NV, với học sinh.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng: Không

4. Kết quả thực hiện Đề án tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng chống tham nhũng giai đoạn 2023-2024.

- Công tác chỉ đạo, triển khai, cụ thể hoá, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

+Thực hiện các nội dung tuyên truyền:

Tiếp tục tuyên truyền về Tư tưởng Hồ chí Minh về đạo đức liêm chính và PCTN; Các quan điểm, chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước về PCTN; Quyền và nghĩa vụ của CB-GV-NV trong PCTN

+ Tập trung thực hiện các nhiệm vụ:

Kiến toàn Ban chỉ đạo PCTN; thực hiện công khai các nội dung về PCTN; Tuyên truyền phổ biến các văn bản về PCTN tới đội ngũ; Cùng cố tu sách pháp luật; tăng cường công tác cải cách hành chính và các hoạt động tiếp dân;

5. Phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong PCTN.

- Công đoàn, Chi đoàn cùng với ban thanh tra nhân dân và CBQL - GV - NV đã phối hợp tốt với Ban chỉ đạo nêu cao tinh thần trách nhiệm giám sát mọi hoạt động của đơn vị việc thực hiện phòng chống tham nhũng.

- Các tổ chức đoàn thể đã nêu cao vai trò, trách nhiệm trong việc tham gia, giám sát các hoạt động quản lý nhà nước theo đúng chức năng, nhiệm vụ của mỗi tổ chức; tiếp tục phát huy dân chủ cơ sở, chống chủ nghĩa cá nhân.

II/ ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC PCTN

1. Đánh giá tình hình tham nhũng trong phạm vi quản lý, so sánh với cùng kỳ năm trước.

- Các nội dung thu chi tài chính thực hiện đúng quy định theo văn bản hướng dẫn.

2. Đánh giá kết quả thực hiện:

- Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác PCTN trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý; so sánh với cùng kỳ năm trước.

+ Nhà trường làm tốt các hoạt động quản lý để không để xảy ra hạn chế trong công tác quản lý tài chính.

+ Đội ngũ có tinh thần và ý thức trách nhiệm cao trong việc chấp hành các chủ trương qui định về thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng.

+ Đơn vị đã phối hợp với công đoàn tiếp tục tuyên truyền phổ biến Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Luật phòng chống tham nhũng, các Chỉ thị của các cấp lãnh đạo sâu rộng cho đội ngũ cán bộ giáo viên công nhân viên trong toàn trường.

+ Thủ trưởng đơn vị phối hợp với Công đoàn thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở; kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân, tạo điều kiện cho ban Thanh tra nhân dân hoạt động hiệu quả, đúng qui định của pháp luật.

+ Thủ trưởng đơn vị phối hợp Đoàn TNCS.HCM, thông qua hoạt động ngoại khóa, tuyên truyền giáo dục cho học sinh ý thức tiết kiệm; giữ gìn bảo vệ tài sản công, ý thức trung thực.

III/ PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ

- Tiếp tục quán triệt quan điểm trong Chỉ thị 05-CT/TW ban chấp hành TW trong chi bộ và đội ngũ. Tiếp tục đẩy mạnh cuộc học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2024.

- Để việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, quan liêu, tham nhũng đi vào chiều sâu và đạt hiệu quả cao hơn. Trường MN Ngọc Lan cần xác định mục tiêu, thực hiện nhiệm vụ tiếp theo của kế hoạch chiến lược đến Quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2024.

- Mở rộng các biện pháp phòng ngừa như: Kiểm soát tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, nâng cao chất lượng thực thi công vụ.

- Tổ chức kê khai tài sản và công khai trước đội ngũ đúng theo quy định.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền quán triệt đến từng CBQL – GV – NV thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả. Tiếp tục đẩy mạnh việc tuyên truyền, phổ biến các chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của các đoàn thể trong đơn vị.

- Thực hiện chữ ký số với ngân hàng Viettinbank.

- Đảm bảo toàn bộ thông tin chỉ đạo cấp trên, trao đổi thông tin 2 chiều. Đảm bảo thiết bị máy tính các lớp kết nối mạng và các thiết bị cần thiết cho CB-GV sử dụng, khai thác thông tin trên môi trường mạng, giảm thiểu việc sử dụng giấy tờ hành chính theo cách thủ công.

- Tiếp tục tăng cường tính công khai minh bạch trong việc thực hiện các nhiệm vụ về giáo dục theo quy định của pháp luật.

IV/ KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: Không.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Xuân Phụng