

Số: 313 /KH-PGDĐT

Cử Chi, ngày 25 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức
Ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Cử Chi năm 2025

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 381-KH/HU ngày 18 tháng 12 năm 2024 của Huyện ủy Cử Chi về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Cử Chi năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1053-KH/HU ngày 14 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện ủy Cử Chi về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức huyện Cử Chi năm 2025;

Căn cứ nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của các cơ sở giáo dục, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Cử Chi năm 2025, như sau:

I. MỤC TIÊU

Nhằm trang bị kiến thức về lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn ngạch công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ, chức danh, lãnh đạo, quản lý; kiến thức văn hóa công vụ; phòng, chống tham nhũng; ứng dụng công nghệ thông tin; chuyển đổi số... để xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, những người hoạt động không chuyên trách

có chuyên môn nghiệp vụ mang tính chuyên nghiệp, có phẩm chất tốt và đủ năng lực thi hành công vụ, tận tụy phục vụ Đảng, Nhà nước và Nhân dân.

II. NHIỆM VỤ

Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025 tập trung thực hiện những nhiệm vụ như sau:

1. Đào tạo, bồi dưỡng trong nước

Đẩy mạnh bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng chuyên ngành cho ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025.

Tổ chức các lớp tập huấn hằng năm nhằm bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ về một số lĩnh vực trọng điểm như thi đua, khen thưởng và giới thiệu một số điểm mới tại Luật Thi đua, khen thưởng; kỹ năng, nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo; cải cách hành chính; công tác hội, quỹ; công tác tín ngưỡng, tôn giáo; văn thư – lưu trữ; văn hóa công vụ...).

Tổ chức các lớp tuyên truyền, phổ biến các Bộ luật, Luật, Nghị định mới ban hành và chuẩn bị có hiệu lực thi hành cho cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025.

Ngoài ra, căn cứ theo nhu cầu và tình hình thực tế sẽ tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức theo các Chương trình, Đề án, Kế hoạch, văn bản chỉ đạo của huyện yêu cầu.

2. Bồi dưỡng ở nước ngoài

Tham gia bồi dưỡng, trao đổi kinh nghiệm thực tế về công tác quản lý chuyên ngành trong các lĩnh vực cải cách hành chính; du lịch; chính quyền đô thị; xây dựng nông thôn mới; tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức...

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ CHỈ TIÊU ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi năm 2025.

2. Chỉ tiêu

Chỉ tiêu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025 theo các chỉ tiêu, số lượng và đối tượng cụ thể tại Phụ lục đính kèm.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025 theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, lý luận chính trị, kỹ năng lãnh đạo, quản lý trước khi bổ nhiệm.

2. Các cơ sở giáo dục thường xuyên rà soát tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, quy hoạch chức vụ lãnh đạo, quản lý và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng để đạt chuẩn.

3. Thực hiện cơ chế cạnh tranh trong công tác tổ chức đào tạo, bồi dưỡng. Thực hiện đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng; cải tiến, đổi mới chất lượng tài liệu, chương trình đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị.

4. Tổ chức tham quan, nghiên cứu, học tập kinh nghiệm các mô hình đào tạo, bồi dưỡng ở các địa phương trong và ngoài nước.

5. Thực hiện việc sử dụng, thanh, quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức đúng theo quy định.

V. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 29/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 24/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về chính sách đặc thù hỗ trợ trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh; Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Quyết định số 266-QĐ/HU ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Huyện ủy Củ Chi về

C.N
HỒN
HỒ Đ
ĐẮC
CHI-

sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy chế về quản lý và sử dụng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ trên địa bàn huyện Củ Chi và các quy định khác có liên quan, cụ thể:

Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025 được đảm bảo từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức viên chức của đơn vị.

Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện năm 2025 được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; đôn đốc kiểm tra, đánh giá kết quả và tiến độ thực hiện. Định kỳ hằng năm, báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

Việc cử cán bộ, công chức, viên chức đi học phải căn cứ vào nhu cầu công việc và nhu cầu cần hoàn thiện các kiến thức, kỹ năng cần thiết của cán bộ, công chức, viên chức và của cơ quan, đơn vị công tác. Khi cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng phải bố trí, phân công công việc phù hợp, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức hoàn thành các khóa đào tạo, bồi dưỡng đã đăng ký tham gia.

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và chịu trách nhiệm về các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng nhưng không đạt kết quả theo yêu cầu để xử lý và bồi hoàn kinh phí học tập theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi năm 2025, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc, tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT, TTM.

Q. TRƯỞNG PHÒNG



Kim Văn Minh

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIỂU SỐ 2

NHU CẦU ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
THEO CHƯƠNG TRÌNH, ĐỀ ÁN, KẾ HOẠCH CỦA TRUNG ƯƠNG VÀ THÀNH PHỐ NĂM 2025

(Kèm theo Công văn số ngày tháng năm 2024 của)

Số TT	TÊN KHÓA HỌC	ĐỐI TƯỢNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG	SỐ LƯỢNG	THỜI LƯỢNG HỌC DỰ KIẾN	CƠ SỞ ĐỀ XUẤT	GHI CHÚ

Người lập biểu

TP.HCM, ngày tháng năm 2024

Thủ trưởng đơn vị

Số điện thoại liên hệ:

Ghi chú: Đơn vị vui lòng không điều chỉnh, thay đổi cột, dòng của biểu mẫu, để thuận tiện cho việc tổng hợp.

PHÒNG
HẠO
VA
STN

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIỂU SỐ 3

ĐỀ XUẤT NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ CHO CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THEO NHU CẦU CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ HOẶC THEO CÁC CHƯƠNG TRÌNH, ĐỀ ÁN, KẾ HOẠCH, VĂN BẢN CHỈ ĐẠO CỦA TRUNG ƯƠNG, THÀNH ỦY, ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ YÊU CẦU

(Kèm theo Công văn số ngày tháng năm 2024 của)

STT	Tên chương trình đào tạo, bồi dưỡng	Cơ sở đề xuất/ Căn cứ pháp lý	Mục tiêu/ Yêu cầu	Chỉ tiêu (Số người tham dự)	Đối tượng	Hình thức tổ chức	Chương trình và Nội dung kiến thức đào tạo, bồi dưỡng/ Thời lượng	Giới thiệu cơ sở bồi dưỡng	Ghi chú
1		- Cơ sở chính trị, pháp lý (nếu có); - Cơ sở thực tiễn.	Mục tiêu đạt được sau khi cán bộ, công chức, viên chức tham dự lớp đào tạo, bồi dưỡng.		Đối tượng nào được tham gia chương trình ... đào tạo, bồi dưỡng này.	- Trực tuyến; - Trực tiếp;	Đề xuất nội dung, thời lượng cơ sở của bồi dưỡng phù hợp với chương trình đào tạo, bồi dưỡng: vị, tổ chức (nếu có).		
							Chủ đề 1: (03 ngày) - Nội dung chính 1 (01 ngày) - Nội dung chính 2 (02 ngày) Chủ đề 2: (02 ngày)		

Người lập biểu

TP.HCM, ngày tháng năm 2024
Thủ trưởng đơn vị

Số điện thoại liên hệ:

Lưu ý: Có thể đề xuất thêm nội dung các lớp trong danh sách Biểu mẫu 1 hoặc đề xuất mới gắn với yêu cầu vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch của cơ quan, đơn vị.



