

QUYẾT ĐỊNH
Phân công nhiệm vụ đối với công chức Phòng Nội vụ

TRƯỞNG PHÒNG NỘI VỤ HUYỆN CỬ CHI

Căn cứ Quyết định số 1428/QĐ-UBND ngày 27 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi về phân bổ số lượng cấp phó cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi;

Căn cứ Quyết định số 04/2023/QĐ-UBND ngày 25 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Phòng Nội vụ huyện Cử Chi.

Căn cứ Đề án số 2914/ĐA-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi về vị trí việc làm các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi;

Căn cứ Quyết định số 201/QĐ-SNV ngày 31 tháng 5 năm 2024 của Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Ủy ban nhân dân các quận, huyện trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ kết quả cuộc họp cơ quan ngày 30 tháng 5 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Phân công nhiệm vụ đối với công chức Phòng Nội vụ theo Phụ lục đính kèm. Thời gian thực hiện từ ngày 02 tháng 6 năm 2025.

Điều 2: Công chức được phân công có trách nhiệm thực hiện những nội dung sau:

- Tham mưu tổ chức thực hiện những nội dung được phân công đảm bảo tiến độ, hiệu quả.
- Chủ động thực hiện và báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc.
- Phối hợp thực hiện những nội dung theo triển khai của công chức được giao phụ trách chung đối với lĩnh vực hoặc đơn vị được phân công phụ trách và chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu phối hợp cung cấp.
- Công chức được phân công phụ trách chung có trách nhiệm triển khai nội dung, đề nghị công chức phụ trách các lĩnh vực khác phối hợp và tổng hợp tham mưu báo cáo trình cấp có thẩm quyền theo quy định.
- Số hóa hồ sơ kết quả giải quyết thủ tục hành chính và hồ sơ công việc theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện.

- Thực hiện những nội dung khác theo phân công của lãnh đạo phòng.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Quyết định này thay thế Quyết định số 04/QĐ-PNV ngày 24 tháng 3 năm 2025 của Phòng Nội vụ huyện.

Điều 4. Tập thể lãnh đạo, công chức Phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- TT. UBND huyện (để báo cáo);
- Công chức PNV (để thực hiện);
- Cơ quan chuyên môn huyện;
- Đơn vị sự nghiệp công lập huyện;
- Hội Chữ thập đỏ huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu.

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thị Ánh Tuyết