

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
TRƯỜNG MẦM NON TÂN ĐỊNH



ĐỀ XUẤT MỘT SỐ BIỆN PHÁP CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TẠI TRƯỜNG MẦM NON TÂN ĐỊNH

NĂM HỌC: 2024-2025

Tác giả: Nguyễn Thị Hồng Ngọc
Chức vụ: Giáo viên
Đơn vị: Trường Mầm non Tân Định



Đơn vị công tác: Trường Mầm non Tân Định

Họ và tên: Nguyễn Thị Hồng Ngọc

Nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện các nội dung cải cách hành chính nhà nước, bao gồm tóm tắt những nội dung như sau: cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Hoạt động của bồi phân một cửa các cấp; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ, công chức, viên chức; Ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước. Là giáo viên mầm non, giảng dạy tại trường mầm non Tân Định, tôi xin phép trình bày một số biện pháp thực hiện cải cách hành chính tại trường như sau:

I. Mục tiêu

Cải cách hành chính là một chủ trương, công cuộc có tính đổi mới của nhà nước nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động, là yếu tố thúc đẩy sự phát triển kinh tế - xã hội; xây dựng một nền hành chính dân chủ, thống nhất hiện đúng đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước và phục vụ nhân dân.

Theo đó, mục tiêu cải cách hành chính là: “Xây dựng một nền hành chính dân chủ, vững mạnh, chuyên nghiệp, hiện đại hoá, hoạt động có hiệu quả theo nguyên tắc của nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa dưới sự lãnh đạo của Đảng; xây dựng đội ngũ cán bộ công chức có phẩm chất năng lực đáp ứng được công cuộc xây dựng và phát triển đất nước”

Đối với cơ sở giáo dục cũng thế, cải cách hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm nhà trường, là yếu tố thúc đẩy phát triển, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của đơn vị... Thực tế cho thấy, ở đơn vị trường học, công tác cải cách hành chính được thực hiện có hiệu quả thì hoạt động giảng dạy, giáo dục của nhà trường diễn ra có quy củ, chất lượng được nâng lên.

II. Nội dung

Biện pháp 1: Tổ chức chuyên đề về Cải cách hành chính và chuyển đổi số trong đơn vị nhà trường

Trong quá trình triển khai thực hiện, tùy theo thực tiễn của đơn vị, nhà trường cần nghiên cứu nội dung tổ chức sinh hoạt chuyên đề Cải cách hành chính và chuyển đổi số trong Hội đồng sư phạm. Chẳng hạn: cải cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách chế độ lễ lối làm việc; cải cách tài chính công; xây dựng “nhà trường điện tử”.

Việc tổ chức sinh hoạt chuyên đề Cải cách hành chính và chuyển đổi số phải tính đến tính khả thi, tính hiệu quả của chuyên đề. Qua đó, nâng cao nhận thức của từng thành viên trong tập thể sư phạm, tác động tích cực đến quá trình thực thi. Chuyên đề mang tính triển khai đến đội ngũ giáo viên, sẽ giúp giáo viên, cùng tập thể nhà trường hiểu rõ hơn về cải cách hành chính.

Biện pháp 2: Xây dựng quy tắc ứng xử, tiếp xúc với phụ huynh

Với đơn vị trường học, tiếp xúc với công dân chủ yếu là phụ huynh học sinh. Vì vậy, nhất thiết phải xây dựng quy tắc ứng xử, giao tiếp khi tiếp xúc với phụ huynh học sinh. Yêu cầu này chừng như đơn giản, nhưng không được xem nhẹ: vì trong thực tế không phải không xảy ra trường hợp “không như mong muốn” khi Phụ huynh học sinh tiếp xúc với nhà trường. Quy tắc ứng xử với Phụ huynh học sinh phải được thực hiện từ nhân viên bảo vệ cho đến người đứng đầu cơ quan. Ví dụ: trang phục, lời nói, thái độ, ... của nhân viên bảo vệ? thái độ, cách giao tiếp, hướng dẫn,... của giám thị trực ban?; thái độ tiếp đón, trao đổi ý kiến,... bộ phận phụ trách, của lãnh đạo nhà trường? ... cần chẵn chu ra sao?... Nhất nhất phải được “tập huấn”. Việc xây dựng quy tắc ứng xử với “công dân” góp phần không nhỏ trong việc tạo nên “bộ mặt” của nhà trường; tạo thiện cảm, ấn tượng tốt của phụ huynh học sinh đối với đơn vị. Quá trình thực hiện quy tắc ứng xử phải tạo được tâm lý: được tiếp đón niềm nở, thân thiện khi đến liên hệ làm việc; được hài lòng khi rời khỏi.

Biện pháp 3: Giải quyết công việc trên lớp, công việc cá nhân nghiêm túc, khoa học, có tính kỉ luật cao

Trong hoạt động cải cách hành chính, việc giải quyết công việc nghiêm túc, khoa học là rất cần thiết: giải quyết đến nơi, đến chốn, đúng thời gian, tiến độ. Từ việc thực hiện chế độ báo cáo, thông tin hai chiều giữa nhà trường với các cơ quan chủ quản, các đơn vị liên quan phải đảm bảo tính minh xác, đúng thời gian quy định; thực hiện các nhiệm vụ của các bộ phận, đoàn thể trong đơn vị phải kịp thời, đúng tiến độ; cho đến việc tiếp nhận, giải quyết công việc của phụ huynh học sinh phải được đảm bảo đúng thời gian;... Tất cả, phải được thực hiện nghiêm túc.

Biện pháp 4: Ứng dụng Công nghệ thông tin trong công tác trường học, đặc biệt là giảng dạy

Ứng dụng Công nghệ thông tin trong công tác quản lý của Ban giám hiệu, các bộ phận, đoàn thể, tổ khối chuyên môn,... nhằm tạo sự liên kết, thông suốt, nhanh chóng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ quản lý, thực hiện kế hoạch nhà trường: ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, điều hành hoạt động nhà trường; văn bản đi – đến, văn bản trao đổi giữa nhà trường với các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử; ứng dụng chữ ký số,...

Ứng dụng CNTT trong hoạt động giảng dạy, giáo dục của giáo viên nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ, chức trách được phân công – tăng cường tính trực quan

trong giảng dạy, phát huy tính tích cực, sáng tạo, năng lực, phẩm chất học sinh: ứng dụng phần mềm ự bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn. Các thông tư số 01, 02, 03, 04/2021/TT-BGDĐT quy định rằng, mặc dù không yêu cầu cụ thể chứng chỉ, nhưng trong nội dung của các thông tư này, Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu giáo viên phải có "khả năng ứng dụng công nghệ thông tin". Do đó, ít nhất là giáo viên cần phải nâng cao năng lực về tin học và công nghệ. Tuy nhiên, việc áp dụng chứng chỉ tin học vào thiết kế bài giảng không hề đơn giản. Nếu giáo viên có thể tự tạo ra một giáo án điện tử riêng cho mình, việc dạy học sẽ trở nên rất thuận lợi và sinh động. Vì vậy, để áp dụng công nghệ vào bài giảng, giáo viên cần: Sử dụng thành thạo máy tính, tăng cường tham khảo các bài giảng, kiến thức trên internet để xây dựng bài giảng chất lượng, áp dụng công nghệ thông tin vào việc soạn giáo án, in ấn tài liệu, biết sử dụng phần mềm xây dựng bài giảng phù hợp với khả năng, biết cách sử dụng máy chiếu và các thiết bị hỗ trợ cần thiết khác soạn thảo văn bản, soạn giảng, sinh hoạt chuyên môn

Biện pháp 5: Sử dụng mạng xã hội hiệu quả, có kết nối với mọi người, tập thể nhà trường

Lợi ích mà mạng xã hội mang lại đó là giúp chúng ta nắm bắt thông tin nhanh nhạy hơn, kết nối được mọi người và cộng đồng. Mạng xã hội phát triển mở ra một hướng đi mới, mang ý nghĩa tích cực cho những ai biết tận dụng và kiểm soát nó. Nếu sử dụng đúng mục đích, mạng xã hội sẽ trở thành một kênh giải trí hiệu quả giúp chúng ta thư giãn sau một ngày làm việc căng thẳng

Một trong những biện pháp để thực hiện cải cách hành chính là ứng dụng mạng xã hội để thành lập các “nhóm nội bộ” của nhà trường. Chẳng hạn: Nhóm trường, Nhóm giáo viên, Nhóm chuyên môn... để tạo sự tương tác “nội bộ”, giải quyết các vấn đề của nhà trường thông qua không gian mạng (dạy - học trực tuyến, họp lớp, họp phụ huynh học sinh, sinh hoạt chuyên môn, thông tin thông báo, họp Hội đồng sư phạm,...). Hiệu quả hoạt động nhóm mạng xã hội không hề nhỏ đối với công tác cải cách hành chính.

Mạng xã hội đang từng ngày, từng giờ tác động đến cuộc sống mỗi người. Vì vậy mỗi người dùng hãy sử dụng mạng xã hội một cách thông minh. Nâng cao tinh thần trách nhiệm của mình trong việc chia sẻ thông tin trên mạng xã hội. Có như vậy, mạng xã hội mới thực sự trở thành công cụ đắc lực để lan tỏa những điều tốt đẹp trong không gian mạng và trong cuộc sống giúp đẩy nhanh việc cải cách hành chính một cách không bị động.

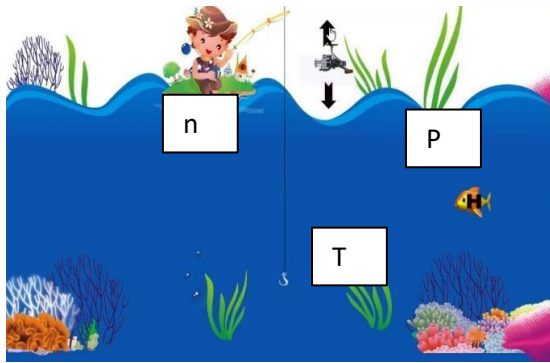
Tân Định, ngày 19 tháng 02 năm 2025

NGƯỜI VIẾT

Nguyễn Thị Hồng Ngọc

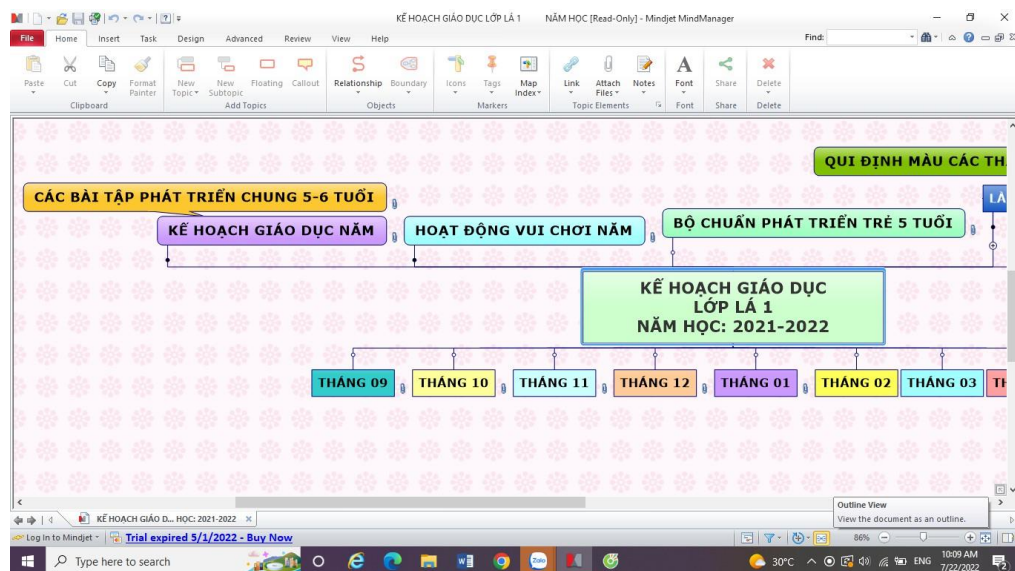
Phụ lục hình ảnh:

1. Trò chơi thiết kế bài tập Làm quen chữ viết lớp lá - Ứng dụng CNTT:



Trò chơi: Câu cá (Chọn chữ đúng yêu cầu)

2. Kế hoạch giáo dục theo phần mềm mindjet:



Kế hoạch giáo dục lớp Lá 1

3. Họp Phụ huynh học sinh, họp khối qua Zoom:

