

Số: 133/KH-MNTK

Quận 7, ngày 26 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh năm học 2025 - 2026
của Trường Mầm non Tân Kiểng

Căn cứ Quyết định số 998/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 653/KH-GDĐT ngày 13 tháng 5 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 về Kế hoạch trường, lớp, số học sinh (mầm non công lập) năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, số nhóm lớp, số lượng trẻ đang học tại 2 cơ sở năm học 2024-2025,

Trường Mầm non Tân Kiểng xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Yêu cầu

- Thực hiện theo đúng tinh thần chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận 7, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7.

- Ưu tiên trẻ cư trú địa bàn phường Tân Kiểng, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình hộ nghèo, con công nhân, trẻ mồ côi; Trẻ có cha/mẹ làm việc tại địa bàn phường Tân Kiểng, Quận 7.

- Huy động 100% trẻ sinh năm 2020 (5 tuổi) theo quy định về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi trên địa bàn Quận 7. Có kế hoạch đảm bảo chỗ học cho trẻ dưới 5 tuổi; Tăng dần tỷ lệ huy động trẻ ở độ tuổi nhà trẻ đến trường.

2. Nguyên tắc

- Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh của bậc học mầm non theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác.

- Đảm bảo 100% việc đăng ký nhập học bằng hình thức trực tuyến.

Tùy vào tình hình thực tế về cơ sở vật chất, số nhóm lớp, căn cứ theo độ tuổi, tình hình cư ngụ trên địa bàn, sĩ số lớp, Hội đồng tuyển sinh của trường xét tuyển theo thứ tự ưu tiên:

+ Diện 1: Trẻ có nơi ở hiện tại thuộc phường Tân Kiểng.

+ Diện 2: Trẻ có nơi ở hiện tại không thuộc phường Tân Kiểng hoặc có cha/mẹ làm việc tại địa bàn phường Tân Kiểng, Quận 7 (nếu còn chỉ tiêu).

Lưu ý: Ưu tiên nhận trẻ 5 tuổi (sinh năm 2020) đang cư trú trên địa bàn phường Tân Kiểng; con em gia đình chính sách, gia đình hộ nghèo có mã số, con công nhân, trẻ mồ côi.

II. CHỈ TIÊU, PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH:

1. Chỉ tiêu:

Lứa tuổi	Chỉ tiêu giao của UBND Quận 7			Số học sinh cũ năm học 2024-2025 đang học tại trường được chuyển lên		Số học sinh tuyển sinh bổ sung năm học 2025-2026	
	Số học sinh	Số nhóm, lớp					
			Cơ sở 1	Cơ sở 2	Cơ sở 1	Cơ sở 2	Cơ sở 1
Nhóm 19-24 tháng (Sinh từ tháng 7/2023 đến tháng 12/2023)	25	01	-	00	-	25	-
Nhóm 25-36 tháng (Sinh từ tháng 01/2023 đến tháng 6/2023)	30	01	-	00	-	30	-
Mầm (3-4 tuổi) (Sinh năm 2022)	132	02	02	72	00	00	60
Chồi (4-5 tuổi) (Sinh năm 2021)	140	03	01	87	40	13	00
Lá (5-6 tuổi)	176	03	01	106	34	29	07

(Sinh năm 2020)							
Tổng cộng	503	10	04	265	74	97	67

2. Phương thức tuyển sinh

2.1. Đăng ký trực tuyến: Từ ngày 02/6/2025 đến ngày 12/6/2025

- Mở link: Lúc 7 giờ 30 ngày 02/6/2025
- Đóng link: Lúc 17 giờ 00 ngày 12/6/2025.
- Cha mẹ học sinh truy cập vào đường link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOb_ynFaQxHYikxRtbE6j71CsB9YssztZLySUAC0mYaq0Rw/viewform;

Hoặc quét mã QR:



Thông tin liên hệ:

- + Văn phòng trường: 028.37719423
- + Cô Hồng: 0938894125
- + Cô Trang: 0339701792

- Cha mẹ điền đầy đủ và chính xác thông tin theo yêu cầu của trường. Sau khi hoàn thành các yêu cầu, quý cha mẹ lưu ý bấm “**Gửi**”, hệ thống sẽ tự lưu lại thông tin theo thứ tự đăng ký. Sau 17 giờ 00 ngày 12/6/2025, trường sẽ đóng đường Link (Nhà trường không chịu trách nhiệm trường hợp đăng ký trễ).

- Hội đồng tuyển sinh nhà trường sẽ tiến hành xét duyệt hồ sơ theo thông tin cha mẹ đã đăng ký theo thứ tự trên link

* Ưu tiên:

- + Diện 1: Trẻ có nơi ở hiện tại thuộc phường Tân Kiểng.
- + Diện 2: Trẻ có nơi ở hiện tại không thuộc phường Tân Kiểng (nếu còn chỉ tiêu).

Lưu ý: Ưu tiên nhận trẻ 5 tuổi (sinh năm 2020) đang cư trú trên địa bàn phường Tân Kiểng; con em gia đình chính sách, gia đình hộ nghèo có mã số, con công nhân, trẻ mồ côi.

- Công bố danh sách trẻ đã đăng ký được duyệt trên Cổng thông tin điện tử của trường <https://mntankieng.hcm.edu.vn> và niêm yết bằng văn bản tại Bảng thông báo của trường: Ngày 13/6/2025

2.2. Đăng ký làm thủ tục nhập học trực tiếp:

- Thời gian: từ ngày 17/6/2025 đến ngày 24/6/2025
- + Sáng: từ 07 giờ 30 đến 11 giờ 00
- + Chiều: từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 30
- Địa điểm: Tại Văn phòng Trường Mầm non Tân Kiểng (địa chỉ số 74 Đường số 3, phường Tân Kiểng, Quận 7)

Lưu ý: Khi đến trường làm thủ tục nhập học, Cha mẹ học sinh nhớ mang theo:

- + Bản sao khai sinh của trẻ (có dấu mộc đỏ);
- + Hình ảnh thông tin cư trú của trẻ trên VneID hoặc thông báo mã định danh cá nhân/Giấy xác nhận thông tin nơi cư trú CT07/CT08 có tên trẻ.

- Cha mẹ học sinh nhận hồ sơ và hoàn tất trong vòng 3 ngày, nộp lại cho trường trước ngày 24/6/2025. (Nếu quá thời gian trên Cha mẹ học sinh không đến nộp lại hồ sơ nhập học của trẻ, nhà trường sẽ thu nhận bổ sung trẻ khác).

Thành phần hồ sơ nộp lại:

- + Đơn xin nhập học (Điền đầy đủ thông tin theo mẫu của trường).
- + Giấy chứng nhận sức khỏe trẻ của cơ quan y tế (theo mẫu của trường)
- + Phiếu thông tin của trẻ (theo mẫu của trường).
- + Nội qui nhà trường dành cho cha mẹ học sinh (Đọc và ký tên)
- + Căn cước công dân của Cha và mẹ trẻ (photo)
- + Phiếu chủng ngừa: từ sơ sinh (bản photo)
- + Thẻ bảo hiểm y tế của trẻ do địa phương cấp (bản photo)

- Hội đồng tuyển sinh công bố kết quả và danh sách xếp lớp năm học 2025-2026 (Ngày 01/8/2025 tại bảng thông báo và Cổng thông tin điện tử của trường)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập hội đồng tuyển sinh

Để đảm bảo công bằng, trung thực, khách quan trong công tác tuyển sinh Trường Mầm non Tân Kiểng thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2025 – 2026 gồm có 09 thành viên:

1. Bà Nguyễn Thị Vân	Hiệu trưởng	CT. Hội đồng
2. Bà Nguyễn Thị Ánh Nguyệt	P. Hiệu trưởng	PCT.Hội đồng
3. Bà Nguyễn Thị Ngọc Bạch	P. Hiệu trưởng	PCT.Hội đồng
4. Bà Trịnh Thị Trang	Thư ký HĐ trường	Thư ký hội đồng
5. Bà Nguyễn Thị Thu Hương	Chủ tịch CĐ	Ủy viên
6. Bà Nguyễn Duy Anh Tâm	Tổ trưởng CM	Ủy viên
7. Bà Lê Thị Hà	Tổ trưởng CM	Ủy viên
8. Bà Nguyễn Thị Ánh Tuyết	Tổ trưởng CM	Ủy viên

9. Bà Nguyễn Thị Ngọc Tuyết	Tổ trưởng CM	Ủy viên
10. Bà Phạm Thị Kim Hồng	Tổ trưởng văn phòng	Ủy viên
11. Bà Nguyễn Thị Kim Ngọc	Giáo viên – Ban TTND	Ủy viên.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh theo hướng dẫn của Ủy Ban nhân dân và Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 và tình hình thực tế tại nhà trường.

- Nghiên cứu tình hình thực tế tại địa phương, tình hình học sinh để phối hợp với Ủy ban nhân dân phường phối hợp tuyên truyền, vận động tạo điều kiện cho trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu đã đề ra.

- Thực hiện thông báo công khai, đúng thời gian quy định và chịu trách nhiệm nếu có sai sót trong thời gian tuyển sinh. Trong thời gian tiếp nhận hồ sơ nếu có phát sinh khác Hiệu trưởng báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được chỉ đạo kịp thời.

3. Phân công thực hiện

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, triển khai, tổ chức phân công thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026.

- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, thông báo tuyển sinh.

- Gửi Thông báo tuyển sinh đến Ủy ban nhân dân phường Tân Kiểng và đăng thông báo tuyển sinh năm học 2025 – 2026 trước cổng trường và Cổng thông tin điện tử của trường: <https://mntankieng.hcm.edu.vn> từ ngày 26/5/2025, trong đó ghi cụ thể chỉ tiêu từng nhóm, lớp, số học sinh, đối tượng và thời gian tuyển sinh để Cha mẹ học sinh theo dõi và cùng phối hợp thực hiện.

Trên đây là kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh năm học 2025 – 2026 của Trường Mầm non Tân Kiểng, các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thi hành đúng theo tinh thần kế hoạch. Trong quá trình triển khai thực hiện tùy theo tình hình thực tế, nhà trường sẽ có những thay đổi phù hợp. /.

Nơi nhận:

- PGDDT Q.7 “báo cáo”;
- UBND P. Tân Kiểng “phối hợp”;
- CB-GV-NV trường “để biết và phối hợp”;
- Thành viên HĐ tuyển sinh “thực hiện”;
- CMHS “để biết”
- Lưu: VT, h/s tuyển sinh./.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Vân

